

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2025

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2025

**ärinimi:** AS ALARA

**registrikood:** 10462309

**postiaadress:** Harju maakond, Lääne-Harju vald, Paldiski linn,  
Leetse tee 21

**postisihnumber:** 76806

**telefon:** +372 5240467

**e-posti aadress:** alara@alara.ee

## Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	16
Bilanss	16
Kasumiaruanne	17
Raamatupidamise aastaaruande lisad	18
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	18
Lisa 2 Raha	20
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	20
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	21
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	22
Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	22
Lisa 7 Sihtfinantseerimine	22
Lisa 8 Aktsiakapital	24
Lisa 9 Müügitulu	24
Lisa 10 Muud äritulud	24
Lisa 11 Kasutusrent	24
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	25
Lisa 13 Tööjõukulud	25
Lisa 14 Muud ärikulud	26
Lisa 15 Seotud osapooled	26
Aruande allkirjad	27
Vandeauditori aruanne	28

## Tegevusaruanne

Vastavalt AS ALARA (AS) põhikirjale on tema põhitegevuseks Paldiski endise tuumaobjekti haldamine ning Paldiski endise tuumaobjekti ümberkujundamine vastavalt Eesti Vabariigi vajadustele; Paldiski endise tuumaobjekti mittevajalike ja/või ohtlike rajatiste konserveerimise ja ohutu demonteerimise plaanide väljatöötamine ja rakendamine; Eesti Vabariigi ettevõtetes, tervishoiu- ja teadusasutustes tekkivate radioaktiivsete jäätmete vastuvõtmine nende käitlemiseks ja hoiustamiseks; Eesti Vabariigi või Eesti Vabariigi poolt määratud isikute tellimisel ohtlike ja tavajäätmete ning radioaktiivsete jäätmete käitlemise alaste projektide väljatöötamine ja rakendamine; Eesti Vabariigi või Eesti Vabariigi poolt määratud isikute tellimisel teenuste osutamine radioaktiivsuse ja radioaktiivse saastatuse mõõtmise ning radioaktiivse saastatuse desaktiveerimise valdkondades; Muudele isikutele kui Eesti Vabariigile või Eesti Vabariigi poolt määratud isikutele teenuse osutamine, milles see ei takista ega piira punktides eelnimetatud ülesannete täitmist; Ohtlike jäätmete vastuvõtt ja jäätmete käitluse korraldamine; Jäätmete ja neist toodetud materjalide müük.

AS lähtub oma tegevuses keskkonnaministri 23.01.2020. a. kinnitatud kiirgusohutuse riiklikus arengukavast 2018–2027, selle rakendusplaanist 2022–2025 ja radioaktiivsete jäätmete käitlemise riiklikus tegevuskavas toodud tegevussuundadest, Riigi jäätmekavast 2023-2028, AS-i ainuaktsionäri ootustest, Kliimaministeeriumiga sõlmitud riigile vajalike teenuste osutamise ja sihtotstarbelise toetuse kasutamise lepingutest ning kiirgustegevuslubade ja keskkonnakaitselelubade ja keskkonnalubade tingimustest.

Radioaktiivsete jäätmete käitlemise valdkonnas omab AS kiirgustegevuslube, mille alusel on tal Eestis ainuõigus kiirgustegevuseks Paldiski endisel tuumaobjektil ning omab kiirgustegevusluba Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidlas (kuni selle likvideerimise lõpetamiseni ja maa-ala vabastamiseni 2025 aasta lõpus). Samuti omab AS lube radioaktiivse aine riigisiseseks veoks ning ioniseeriva kiirguse mõõteseadmete kalibreerimiseks kasutatava kiiritusseadme ja kiirgusallikate kasutamiseks. AS-i tegevust radioaktiivsete jäätmete käitlemise valdkonnas finantseeritakse peamiselt riigieelarvest sihtotstarbelise toetuse kaudu, milleks AS osutab Paldiski endise tuumaobjekti (2025 aasta lõpuni ka Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidla haldamise), omanikuta kiirgusallikate ohutustamiseks valmisoleku ja radioaktiivsete vaheladustamise ja lõppladustuspaiga rajamise ettevalmistamise teenust. Sellele lisaks kasutab AS Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidla likvideerimiseks ja Paldiski endise tuumaobjekti kahe reaktorisektsiooni likvideerimise ja radioaktiivsete jäätmete lõpphoidla rajamise mõjude hindamiseks ning saastunud metallijäätmete sulatamiseks SA Keskkonnainvesteeringute Keskuse vahendeid ning ioniseeriva kiirguse mõõteseadmete kalibreerimiskeskuse rajamiseks nii SA Keskkonnainvesteeringute Keskuse kui ka Rahvusvahelise Aatomienergia Agentuuri (edaspidi Agentuur) vahendeid.

Ohtlike jäätmete käitlemise valdkonnas omab AS 2025 aastast alates Eesti ainsat ohtlike jäätmete ladestuspaika Vaivara OJKKd ja selle kasutamiseks vajalikku keskkonnakompleksluba. AS tegevuseks ohtlike jäätmete käitlemiseks eraldati koos objekti AS omandisse andmisega riigi poolt ka toetuslepingu alusel ühekordset tegevustoetust ning ka investeeringutoetust täitunud ladustusala sulgemiseks ja uute ladustusala rajamiseks kuid edaspidi peab AS tegevus Vaivara OJKK käitamisel olema isemajandav.

AS on riigi osalusega äriühing, mis peaministri 19.04.2023. a. korralduse nr 25 „Ministrite pädevus ministeeriumi juhtimisel ja ministrite vastutusvaldkonnad“ ja Vabariigi Valitsuse

06.07.2023. a. korralduse nr 185 „Riigivara valitsejate määramine ja riigivara üleandmine“ kohaselt kuulub alates aprillist 2023 Kliimaministeeriumi valitsemisalasse.

**Olulisemateks töödeks aruandeaastal radioaktiivsete jäätmete käitlemise valdkonnas olid:**

Paldiski ja Tammiku objektide haldamise korraldus; omanikuta kiirgusallikate ohutustamiseks vajaliku valmisoleku tagamine; radioaktiivsete jäätmete käitlemine (konditsioneerimine, ümberpakendamine, iseloomustamine, ladustamine, vastuvõtmine ja pakendamine). Paldiski ja Tammikuga seotud projektide täitmine, milleks on Tammiku hoidla likvideerimine; Saastunud metallijäätmete sulatamine; Kalibreerimiskeskuse arendamine ja käivitamine; Lõppladestuspaiga asukoha iseloomustamiseks uuringute teostamine.

**1. Radioaktiivsete jäätmete lõppladestuspaiga täpsustatud geoloogilised uuringud Paldiski objektil.**

Hanke rahastamiseks koostati ja esitati KIKle vastav projekt. Hankes esitas ainsa pakkumise Steiger OÜ, ühispakkuja on OÜ IPT Projektijuhtimine, alltöövõtjad Tartu Ülikool ja Eesti Geoloogiateenistus. Steiger OÜ-ga sõlmiti leping ning töödega alustati juuni lõpus. Tööde lõpparuanne esitati detsembris.

**2. Saastunud metallijäätmete sulatamine**

Metallijäätmete sulatamiseks transporditi need Saksamaale Siempelkamp'i tehasesse. Veebruaris soetati transpordiks sobilikud 12 poolkõrget standardset merekonteinerit. Konteinerite maksumus kokku oli ASle ALARA 117 647 eurot. Veebruarist aprillini ümber pakendati jäätmed vanadest konteineritest uutesse. Mais-juunis toimunud veostega (kokku 12 autot) transporditi jäätmed sulatustehasesse. Jäätmete ümbersulatusega kaasnevad kulud on rahastatud KIK projektist. Ümbersulatamine ning alles jäänud radioaktiivsete jäätmete transport ALARAsse toimub 2026 aasta jooksul.

**3. Kiirgusmõõteriistade kalibreerimislabori loomine**

2024. aasta lõpus saadeti KeA-le kalibreerimislabori kiirgusallikate kasutamise kiirgustegevusloa (KTL) taotlus. KeA väljastas AS-le KTL-i 19.06.2025. Kalibreerimislabori juhataja oli IAEA poolt korraldatud praktilal Serbia kalibreerimislaboris, kus tutvus kalibreerimislabori igapäevaste tegevuste ning kvaliteedijuhtimissüsteemi rakendamise meetoditega. Koostöös IAEA eksperdiga viidi Paldiski kalibreerimiskeskuses läbi proovikalibreerimised seadmetele, mille kalibreerimismetoodikad plaanitakse esmajärjekorras välja töötada ning mille kalibreerimise teenust plaanitakse esmajärjekorras pakkuda. Alates septembrist tegeleti mõõteseadmete kalibreerimisjuhendite koostamise ja täiendamisega, mille kalibreerimise teenust plaanitakse hakata 2026. aastal pakkuma. Koostöös Läti kalibreerimislaboriga viidi läbi võrdluskatse mõõtmised. Kalibreerimislabori akrediteerimiseks vajalikud dokumendid on ette valmistatud. Akrediteerimisvisiit toimub aprillis 2026.

**4. Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidla maa-ala vabastamine**

Jaanuaris koostati ja esitati KeA-le vabastamise mõõtemetoodika kommenteerimiseks. Märtsis saadi KeA-lt vajalik tagasiside ning seejärel viidi läbi praktilised tööd maa-alal: doosikiiruste kaardistamine, *in-situ* gamma-spektrimeetriselid mõõtmised, laboriproovide võtmine ja analüüs jne. Vabastamisaotlus esitati KeA-le juulis. Septembri lõpus ja oktoobris teostas KeA Tammiku

maa-alal kontrollmõõtmisi ning tegi Tammiku maa-ala vabastamise otsuse novembris. Vabastamisotsuse järgselt teostati AS poolt maa-alalt taristu eemaldamistööd.

Tammiku KTL on kehtetuks tunnistatud ja seega Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidla likvideerimine lõpetatud ning objekt enam 2026 eelarves ei kajastu.

## **5. Paldiski haldus**

Tegelesime tarbevee probleemidega;

Renoveerisime väravahoone nõupidamisruumi ja santehnikat ning paigaldasime nii väravahoonesse kui ka peahoone kontoripindadele soojuspumbad;

Soetasime murutraktori objekti hooldamiseks;

Peahoone suure saali sildkraanade kokkupõrkevastase süsteemi remont ja pidurite hooldus Kraanavabriku poolt;

Administratiivhoone korralise tuleohutusülevaatus läbiviimine, mille käigus tuvastati mõningaid puuduseid või täiendamist vajavaid kohti hoone tuleohutuse parandamiseks. Puudused tuleb kõrvaldada 2026. a I kvartali jooksul;

Peavärava kõrvale paigaldati lipumastid AS-i logolipuga ning väravale objektsiltidega.

## **6. Tammiku betooni vabastamine**

Vaadati üle seni tehtud mõõtmistulemused ning laboratoorsete analüüside tulemused, eesmärgiga kaardistada tulevikus tehtavad vabastamiseks vajalikud tegevused. Koostati detailne vabastamise meetoodika, mis kirjeldab kuidas jõutakse materjali vabastamiseni.

## **7. RAJALA planeering**

II poolaastal kaardistati radioaktiivsete jäätmete lõppladustuspaigaga seotud võimalikud tulevased uuringud.

Lääne-Harju vallaga sõlmiti uus kahepoolne leping lõppladustuspaiga eriplaneeringu hanke II etapi läbiviimiseks. Seni kehtiv kolmepoolne leping (vald, KliM, ALARA) lõpetati ning uus leping hõlmab ainult valda ja ALARA-t. ALARA saab lähitulevikus lõppladustuspaiga rajamiseks vajaliku katastriüksuse omanikuks ja aitab valda hanke läbiviimisel. Tegevuste läbiviimise eelduseks on KliM sihtotstarbeline rahastus. Selline leping peaks lihtsustama edaspidist asjaajamist.

## **8. Müügitulu**

Radioaktiivsete jäätmete käitlemisega seonduv müügitulu kokku oli 2025 aastal 56 836 eurot, s.h. radioaktiivsete jäätmete ladustamise müügitulu oli 27165 eurot, omanikuta radioaktiivsete jäätmete käitlemise tulu oli 12915 eurot (saadud sihtfinantseerimine), sorteeritud vanametalli müügist saadud tulu oli 4316 eurot ja muu müügitulu (rad.mõõtmised, ekskursioonid, hinnangute koostamised) kokku oli 12 439 eurot.

## **Olulisemateks töödeks aruandeaastal ohtlike jäätmete käitlemise valdkonnas olid:**

Vaivara OJKK haldamise korraldus; ladestatavate ohtlike jäätmete vastuvõtmine ladustamine ja ladestamine; heitvee puhastamine. Vaivara OJKK seotud projektide täitmine, milleks on täidetud jäätmekärgede sulgemine; uute jäätmekärgede projekteerimine ja ehitamine.

## **1. Ladestuskärgede sulgemine**

Ladestuskärgede sulgemiseks eraldati riigieelarvest sihtotstarbeliselt 320 000€ ning lisaks kanti üle ka prügila sulgemiseks eelneva käitaja poolt kogutud sulgemisreserv (+70 878), mida kasutatakse viimase ladestusala kärje vahekatmiseks ja kogu prügila lõplikuks katmiseks. Tööde teostamiseks korraldati riigihange ning leping sõlmiti Infragreen OÜ-ga juunikuus ja tööde teostamise tähtaeg oli 2025 aasta lõpp. Lisaks sõlmiti Omaniku järelevalve teostamiseks käsundusleping Infragate OÜ-ga. Tööd lõpetati ja võeti vastu oktoobris. Kokku läks töö (sulgemistööd, omaniku järelevalve ja hanke korralduskulu) maksma 323 729+km s.o. 399 791 eurot.

## **2.Uute ladestuskärgede rajamine**

Riigieelarvest eraldati prügila laiendamiseks 4 miljonit eurot (KM-ga). Uute ladestuskärgede rajamise eesmärk on tagada keskuse ladestusvõimekus pärast olemasolevate ladestusüksuste täitumist ja sulgemist. Riigihange avaldati maikuus ning hanke tulemusena sõlmiti Atemo OÜ ga töövõtuleping septembris kahe ladestuskärje rajamiseks maksumusega 2,35 miljonit €+km (2,914 miljonit). Ladestusala ehitustööd on planeeritud kuni detsembri lõpuni 2026.

## **3. Vaivara OJJK ja nõrgveesüsteemi haldus/hooldus**

### **3.1 Vaivara OJJK haldus/hooldus**

Investeeringuna soetati teleskooplaadur kuna objektil vastav tööks vajalik tehnika puudus. Töötajate transpordiks Vaivara OJJKsse võeti täiendavalt üks sõiduauto kasutusrendile. Remonditi ja hooldati jäätmete vastuvõtmiseks vajalikud jäätmete laadimistöödel kasutatavad vastukaalu- ehk kahveltõstukid. Seoses olmevee kanalisatsiooni teenuslepingu lõpetamisega tellisime paikse kanalisatsioonimahuti projekteerimise ja paigalduse. Elektrikulu vähendamiseks oleme tellinud ka Vaivara adminhoone veetorustiku tööd, et oleks võimalik kasutuses mitte olev osa adminhoonest küttesüsteemist välja lülitada.

### **3.2 Vaivara nõrgveesüsteemi haldus ja hooldus**

Aprillis toimusid pöördosmoosi ja evaporaatori (aurusti) seadmete korralised hooldustööd. Samuti remonditi betoonisõlm. Augustis teostati aurustil tõrgete tõttu täiendav kohapealne hooldus.

Septembri lõpu seisuga tekkisid aurustil taas tõrked. Teostati aurusti kompressori õlivahetus, kuid sellele järgnenud tööperioodil ilmnes lisaks freoonileke. Selle tõttu tuli planeerida ja teostada täiendav remonditöö.

Augustis viidi läbi ka pöördosmoosseadme põhjalik tehniline ülevaatus tootjapoolse esindaja osalusel. Hoolduse käigus leiti, et välja on vaja vahetada PO esimese astme membraanid, mis vahetati välja novembris. PO elektroonika oli peale membraanide vahetamist samuti rikki läinud. Rike kõrvaldati jaanuaris.

2026 on planeeritud tellida eksperthinnang, et uurida võimalusi nõrgveepuhastuse alternatiivide osas sh. evaporaatori eemaldamiseks nõrgveepuhasti süsteemist ja asendamiseks teise tehnoloogiaga.

#### **4.Kvaliteedisüsteemi loomine Vaivara OJKKs.**

AS taotleb Euroopa Liidu keskkonnajuhtimis- ja keskkonnaauditeerimissüsteemi (EMAS). AS kasutab EMAS juurutamisel konsultandi teenust, kes aitab vajalikud protseduurid ja dokumentatsioonid sobivaks saada. Täna on juhtimissüsteemi dokumendid nõutud mahus koostatud ja käib nende viimistlemine. Jaanuaris toimub Vaivara OJKKs EMAS juhtimissüsteemi auditeerimine. Kogu EMAS projekti rahastatakse KIK rahastusest ning projekti lõpptähtaeg on märtsi lõpp 2026.

#### **5. Keskkonnaprobleemide muutmise**

Uute ladestuskärgede rajamisega seoses on vajalik muuta Vaivara ohtlike jäätmete käitluskeskuse kehtivat keskkonnaprobleemsluba (KKL) lisades sellele uus ladestusala. Samuti tuleb lisada KKLi teatud materjalide ladestamiseks vajalikud eelkäitlustehnoloogiad. Loa muutmise töö telliti Lemma OÜlt. Loa muutmise taotlus esitati oktoobris KeA-le, millele tuli novembris tagasiside puuduste kõrvaldamiseks. Detsembri alguses esitati parandustaotlus ning KeA poolt võeti loa muutmise menetlusse.

#### **6.Jäätmete vastuvõtmine, ladustamine ja ladestamine**

Kokku võeti 2025. aastal vastu 1930 t ohtlike jäätmeid (millest ladestati 619t) summas 395 996 eurot.

Juulis toimus kohtumine Kliimaministeriumiga, kus ministeriumi esindajad nõustusid, et AS ALARALE toetuslepinguga investeeringuks eraldatud summa kasutamine, lisaks uute ladestuskärgede rajamisele ka ladestamiseks vajalike eelkäitlustehnoloogiate rajamiseks ning olemasoleva heitveepuhastustehnoloogia parendamiseks on lepingukohane tegevus.

Oktoobris sõlmiti soome ettevõttega VTT leping vajaliku pliikude ümberkäitluse tulemusena tekkinud ohtlike jäätmete- metalliräbu eelkäitlustehnoloogia rajamise hanke tehnilise kirjelduse ettevalmistamiseks. Detsembris lõpus võtsime tehtud töö vastu ning 2026 1 pa on planeeritud koostöös RTKga tehnoloogia projekteerimiseks ja rajamiseks vajalike hangete ettevalmistamine ja väljakuulutamine.

**AS ALARA 2025 majandusaasta kasum on 235 433 eurot.**

#### **Plaanid 2026. aastaks.**

2026. aastal on AS-l ALARA plaanis teostada järgmised olulisemad tööd:

#### **Ohtlike jäätmete käitlemisega soetud tegevused**

##### **1. Investeeringutoetuse kasutamine**

- 1.1 Uute kärgede projekteerimis- ja ehitustööd.
- 1.2 Metalliräbu eelkäitlemise tehnoloogia projekteerimine ja ehitamine.
- 1.3 Heitveepuhastussüsteemi parendamine.
- 1.4 Lendtuha eelkäitlemise tehnoloogia projekteerimine ja ehitamine. Lendtuha eelkäitlemise investeerimise eeldus on selgus lendtuha jäätmete väljaveo lubatavuse osas.

##### **2. Ladestatavate jäätmete vastuvõtmise ja ladestamise korraldamine.**

Ohtlike jäätmeid on planeeritud vastu võtta vähemalt kokku 2300 tonni, summas 520 000 eurot.

II pa planeerime kahe lisatöökoha loomist ja tööliste värbamist, kuna valmib metalliräbu eelkäitlus ja uued ladestuskärjed e. on võimalik alustada nii ladestuskõlblike jäätmete ladestamist kui ka eelkäitlust vajavate jäätmete eelkäitlust ja ladestamist. Hetkel on planeeritud 2000t jäätmete ladestamine.

Eelkäitluse valmimise ajaks peavad olema välja töötatud ka tööeeskirjad käitluse läbi viimiseks.

### **3. EMAS taotlemine.**

Jaanuaris kohapealne audit Vaivara OJKs. EMAS taotluse esitamine Keskkonnaagentuurile ja sertifikaadi saamine aprillis 2026.

### **4. Keskkonnaprobleemide muutmise**

2025 detsembris võeti Keskkonnaameti poolt loa muutmise taotlus menetlusse.

Muudetud loa saamine planeeritud aprillis 2026.

## **Radioaktiivsete jäätmete käitlemisega seotud tegevused**

### **1. Kalibreerimislabori mõõtmisteenuse osutamine**

Mõõtmisteenuste akrediteerimine ja hinnapoliitika lõplik välja töötamine. Akrediteeritud teenuse osutamine algab vahetult pärast akrediteeringu saamist mais-juunis.

Kiirgustegevusloas nõutud täiendavate turvalahenduste paigaldamine.

Täiendavalt on planeeritud II pa koostada labori uus turvaplaan ning ka pinnasaaste mõõteseadme kalibreerimise meetodika. Samuti tegutseme selle nimel, et Kalibreerimislabor saaks liituda SSDL rahvusvahelise võrgustikuga, mis annab ligipääsu parimatele praktikatele ja koolitustele aga näitab labori usaldusväärsust ja kvaliteeti ning seeläbi ka võib tõsta teadlikkust pakutavast teenusest ja tuua uusi kliente.

### **2. Radioaktiivsete jäätmete vabastamine**

Tammikult Paldiski objektile toodud hoidla betoonist seinte ja katteplakkide vabastamiseks on välja töötatud mõõtemetodika ja see ka keskkonnaametiga kooskõlastatud. Metoodika alusel võetakse vajalikud betooniproovid ja korraldatakse nende analüüsimine laboris. Tulemuste põhjal koostatakse vabastamise taotlus esitatakse see keskkonnaametile. Keskkonnaameti vabastamise otsuse järgselt on planeeritud materjal purustada ja utiliseerida tavajäätmehooldlas. Tegevuse kulude katmiseks planeeritud esitada vastav KIK projekt.

### **3. Metallkonteinerite hankimine betoneerimistöde jätkamiseks**

Töö sisuks on betoneerimiskõlblike jäätmete pakendamine metallkonteineritesse, mis saab olema sobiv jäätmepakend ning vorm lõppladustamiseks. Plaan on hankida 5-10 konteinerit aastas.

### **4. Radioaktiivselt saastunud metalli ümbersulatamine**

Metallijäätmete ümbersulatamine Siempelkampis hiljemalt 31.05.2026 ja tagastatavate jäätmete ja tühjade saastunud konteinerite transport Eestisse hiljemalt 27.11.2026.

2027 toimuvad tagastatud kontsentreeritud radioaktiivsete metallijäätmete käitlemise ja pakendamise tegevused ning tagastatud konteinerite puhastamine, mõõtmine ja

vabastamine kiirgusseaduse nõuete kohaldamisest ning ka mittevajalike konteinerite võõrandamine.

#### **5. RAJALA tegevused**

Sisendi andmine KOVile lõppladustuspaiga asukoha eriplaneeringu detailse lahenduse väljatöötamise hanke korraldamiseks. KIK meetme avanemisel projekti esitamine KOV korraldatud hanke tulemusena sõlmitava hankelepingu kulude katmiseks huvitatud isikuna. Eriplaneeringu detailse lahenduse väljatöötamine, avalik arutelu ja kinnitamine toimub 2027.

Hanke korraldamine hüdroloogilise alanduslehtri modelleerimiseks. Tehniliste tingimuste koostamine ning vastavalt kas hanke või ostumenetluse läbiviimine pärast KIK rahastuse saamist projektile orienteeruvalt aprill-mai.

#### **6. Paldiski objekti haldus**

Paldiski peahoone veevarustuse lahenduse muutmine, mis võimaldaks peahoone jäätmete käitlemise ja vaheladustuse sektsiooni ala elektrikütte väljalülitamist ja vähendada elektrikulu.

Valveteenuse hanke tehniliste tingimuste väljatöötamine ja uue hanke korraldamine (kehtiv hankeleping lõpeb 2026 aasta lõpus).

Jäätmete iseloomustamise, ümberpakendamise ja vabastamise tegevused ning objektide haldusega seonduv muu rutiinne korraldus (tuleohutusülevaatused, eeskirjad, hooldused, seadmed jne).

ALARA töötajate transpordiks uue bussi liisingusse võtmine ja olemasoleva võõrandamine.

#### **7. Kasutatud kiirgusallikate Ra-226 võõrandamine**

Seoses tehnoloogiliste arengutega ja IAEA initsiatiiviga kasutatud Ra-226 taaskasutamiseks isotoobi Ac-225 generaatoritena, mida kasutatakse meditsiinis, on toimunud läbirääkimised erinevate ettevõtetega ALARALE üle antud Ra-226 allikate võõrandamiseks. Projekt võimaldab vähendada ladestatavate jäätmete kogust ning vabanetakse kiirgusallikatest, mille lõppladustamine on nende omaduste tõttu probleemne, sest lagunemisel eraldavad nad gaase. AS on tänaseks teinud huvilistele allikate põhjaliku iseloomustamise ja käivad läbirääkimised allikate väljaveo detailide täpsustamisega, et AS saaks asuda taotlema väljaveoks vajalikku kiirgustegevusluba. Tõenäoline allikate eksport on võimalik hinnanguliselt 2026 IIpa.

#### **8. Paldiski KTL taotlemine**

AS-i jäätmete käitlemise kiirgustegevusluba (KTL) aegub 26.05.2026. Uus taotlus esitati KeA-le jaanuaris.

2026 planeeritud tegevustega seotud tööde teostamiseks on AS-le ALARA 2026. a. riigieelarvest eraldatud sihtotstarbelist toetust kokku 465 011 eurot, millest siis radioaktiivsete jäätmete vahe- ja lõppladustamiseks 430 560 eurot ning ohtlike jäätmete käitlemisega seonduvateks tegevusteks 34 451 eurot.

Projekti „Saastunud metallijäätmete sulatamine“ täitmiseks on eraldatud KIK vahendeid kokku 2,4 miljonit eurot. Projekti täitmine ja vahendite kasutamine toimub perioodil 2024-2026. 2026. aastal kasutakse projekti täitmiseks kokku 1 575 669 eurot KIK projektitoetuse vahendeid

2026 aastal on planeeritud ka KIK toetuste sihtotstarbeline eraldamine ASle ALARA kokku summas 409 989 eurot lõppladestuspaiga asukoha iseloomustamiseks vajalike uuringute teostamiseks, KOV eriplaneeringu detailse lahenduse väljatöötamiseks, radioaktiivsete jäätmete vabastamiseks, omanikuta kiirgusallikate ohutustamiseks ning radioaktiivsete jäätmete käitlemiseks.

## **Hea Ühingujuhtimise Tava aruanne**

Tulenevalt Riigivaraseaduse § 88 lõike 1 punktist 10 ja AS-i põhikirja punktist 4.1. peab AS-i juhatus rakendama AS-i juhtimisel hea ühingujuhtimise tava ning kirjeldama selle järgimist. AS järgib hea ühingujuhtimise tava põhimõtteid mõningate eranditega, mis tulenevad asjaolust, et AS-l on üks aktsionär (eranditeks on näiteks nõukogu nimetamine ja teabe avaldamine, mis on täpsemalt kirjeldatud aruande punktides 2 ja 4).

### **1. Üldkoosolek**

2025. aasta majandusaastal oli AS-i ainuaktsionäriks Eesti Vabariik, kelle esindajaks on kliimaminister. Minister tegi majandusaastal järgmised otsused: - kinnitas 2024. aasta majandusaasta aruande ja audiitori järeldusotsuse; - kinnitas 2024. aasta majandusaasta kahjumi summas 109 734 eurot.

### **2. Nõukogu**

Riigivaraseaduse § 81 lõikest 11 ja AS-i põhikirja punktist 6.2. tulenevalt valitakse nõukogu liige vastavalt nimetamiskomitee ettepanekule üldkoosoleku otsusega kuni viieks aastaks. Riigivaraseaduse § 81 lõike 1 punktist 31 ja AS-i põhikirja punktist 6.3. tulenevalt valib üldkoosolek nõukogu esimehe, kes korraldab nõukogu tegevust.

2025. aasta majandusaastal oli nõukogu koosseis järgmine: Tarmo Lindemann, Kalle Viks ja Reelika Runnel (kuni 09.03)/Birgit Parmas (alates 10.03). Nõukogu pädevus on määratud AS-i põhikirjas. Lisaks reguleerib nõukogu liikme õiguseid, kohustusi ja ülesandeid nõukogu töökord. Nõukogu planeerib AS-i tegevust, korraldab AS-i juhtimist ning teostab järeelvalvet juhatuse tegevuse üle. Nõukogu peamiseks töövormiks on koosolek. 2025. aastal toimus viis nõukogu koosolekut.

Ainuaktsionär on määranud nõukogu liikmetele tasu. Aktsiaseltsi nõukogu liikmetele on määratud võrdne tasu, nõukogu esimehele on määratud suurem tasu. Nõukogu liikmed väldivad huvide konflikti tekkimist oma tegevuses, ei kasuta AS-s tehtud ärilisi pakkumisi isiklikes huvides ja lähtuvad oma tegevuses AS-i ja selle omaniku huvidest. Nõukogu liikmed järgivad konkurentsikeeldu ja ei osale ettevõtluses AS-ga samal tegevusalal.

### **3. Juhatus**

Juhatus on AS-i juhtimisorgan, mis esindab ja juhib AS-i. Aktsiaseltsi juhatus on üheliikmeline. 2025. aastal oli AS-i juhatuse liikmeks Ilmar Puskar, kes kuulub ainult käesoleva äriühingu juhatusse. Juhatuse liige peab AS-i juhtimisel kinni pidama nõukogu seaduslikest korraldustest. Juhatuse liikme ülesandeks on juhtida ja esindada AS-i äris vajaliku hoolsusega ja parima äritava kohaselt, juhindudes õigusaktidest, AS-i põhikirjast, AS-i üldkoosoleku ja nõukogu otsustest ning muudest järgimiseks kohustuslikest dokumentidest. Juhatuse liikme ametiülesanneteks on AS-i majandustegevuse juhtimine ja planeerimine, asjaajamise korraldamine, töötajate töölevõtmine ja töölt vabastamine, raamatupidamise korraldamine jms. toimingute tegemine, millised on kas otseselt või kaudselt vajalikud AS-i majandustegevuse

korraldamiseks. Juhatuse liige peab oma tegevuses silmas pidama Eesti Vabariigi kui AS-i omaniku huvide kaitset ja hea maine püsimist. Juhatuse liige peab oma tegevuses lähtuma ja nõudma AS-i töötajatelt korrektsust, mõistlikkust ning säästlikkust. Juhatuse liikme õigused ja kohustused aktsiaseltsi juhtimisel on sätestatud temaga sõlmitud juhatuse liikme lepingus. Juhatuse liikme tasu ja lahkumishüvitised on reguleeritud temaga sõlmitud lepingus, mis on eelnevalt AS-i nõukogus läbiarutatud ja kinnitatud. Juhatuse liikme tagasikutsumisel mõjuval põhjusel juhatuse liikmele lepingu lõppemisel lepingus ettenähtud hüvitist ei maksta. Mõjuvaks põhjuseks loetakse eelkõige juhatuse liikme lepinguliste kohustuste korduvat, s.o vähemalt kahel korral rikkumist.

Juhatuse liige pole AS-ga samal tegevusalal tegutseva täisühingu osanik või usaldusühingu täisosanik, samuti AS-ga samal tegevusalal tegutseva äriühingu juhtimisorgani liige. Juhatuse liige ja AS-i töötajad ei nõua ega võta isiklikul eesmärgil kolmandatelt isikutelt seoses oma tööga vastu raha ega teisi hüvesid ning ei tee kolmandatele isikutele õigusvastaseid või põhjendamatuid soodustusi AS-i nimel.

#### **4. Teabe avaldamine**

AS-i veebilehel [www.alara.ee](http://www.alara.ee) avalikustatakse:

- majandusaasta esimese ja kolmanda kvartali kasumiaruanne, bilansi ja rahavoogude aruanne võrrelduna eelmise aasta sama perioodi andmetega ning ülevaade kvartali majandustegevusest ühe kuu jooksul pärast kvartali lõppemist;
- majandusaasta teise ja neljanda kvartali kasumiaruanne, bilansi ja rahavoogude aruanne võrrelduna eelmise aasta sama perioodi andmetega ning ülevaade kvartali majandustegevusest kahe kuu jooksul pärast kvartali lõppemist;
- nõukogu ja juhatuse koosseis, selles tehtud muudatused ja nõukogu liikmele määratud tasu suurus 10 tööpäeva jooksul otsuse tegemisest arvates;
- üldkoosoleku otsused 10 tööpäeva jooksul otsuse tegemisest arvates;
- auditeeritud ja kinnitatud majandusaasta aruanne ning nõukogu ülevaade selle kohta, kuidas nõukogu on äriühingu tegevust aruandeperioodil planeerinud, juhtimist korraldanud ja järelevalvet teostanud ning näidatakse igale nõukogu liikmele ja juhatajale majandusaasta jooksul makstud tasude summa, kus eristatakse juhatajale makstud täiendav tasu (preemia). Aruanne ja ülevaade avalikustatakse veebilehel samal ajal nende esitamisega registrile.

Veebilehel ei avaldata üldkoosoleku toimumise kohta ega muid üldkoosolekuga seotud andmeid, sest AS-l on vaid üks aktsionär.

#### **5. Finantsaruandlus ja auditeerimine**

AS lähtub finantsaruannete koostamisel raamatupidamise seadusest, avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendist ning Eesti finantsaruandluse standardist. Juhatuse koostatud 2025. majandusaasta aruannet kontrollib sõltumatu audiitorettevõtte, kelleks on üldkoosoleku otsuse kohaselt Sirius Audit OÜ.

#### **6. Korruptsiooni ennetamine**

AS teadvustab, et korruptsioon seab ohtu demokraatia ja inimõigused, õõnestab head valitsemist, sotsiaalset õiglust, halvendab riikide konkurentsivõimet ja majanduslikku arengut, seab ohtu demokraatlikud institutsioonid ning ühiskonna moraalsed alustalad. AS täidab

korruptsioonivastase seaduse § 3 lõiget 3, mille kohaselt peab AS tagama AS-i nimel, ülesandel või järelevalve all avalikku ülesannet täitva ametiisiku korruptsiooni ennetamise alase teadlikkuse ja kohustustest kinnipidamise kontrolli. Korruptsiooniohu ennetamiseks rakendatakse AS-s järgmisi meetmeid:

1. AS-i juhatusel on väljatöötatud sisemine regulatsioon töötajate korruptsiooniohu ennetamiseks;
2. rakendatud on praktika, mille kohaselt välisaudiitor teostab kord aastas majandusaasta aruande koostamise raames AS-i nõukogu liikmete ja juhataja osas ärihuvide kontrolli, lähtudes Korruptsioonivastasest seadusest ja AS-i poolt kehtestatud sisemisest korruptsiooniohu ennetamise regulatsioonist;
3. AS-i juhatus esitab osaluse valitsemist teostavale ministrile koos välisaudiitori poolt kinnitatud majandusaasta aruandega ülevaate välisaudiitori poolt teostatud kontrolli tulemustest tehingutest seotud osapooltega;
4. AS-i juhkond osaleb avaliku sektori eetika tugevdamise ja korruptsiooni vältimisele suunatud koolitustel.

#### **Jätkusuutliku ja vastutustundliku tegevuse aruanne**

Tulenevalt Riigivaraseaduse § 88 lõike 1 punktist 10 ja AS-i põhikirja punktist 4.1. peab AS-i juhatus rakendama AS-i juhtimisel jätkusuutliku ja vastutustundliku tegevuse põhimõtteid ning kirjeldama nende järgimist. Käesolevas aruandes antakse ülevaade AS-i tegevuse olulistest majanduslikest, sotsiaalsetest ja keskkonnamõjudest ning võimalikest muudest olulistest mõjudest, mis võivad mõjutada asjaomaseid huvirühmasid.

AS-i eesmärgiks on olla teistele Eesti äriühingutele heaks eeskujuks heade juhtimistavade, sotsiaalse vastutuse ning kõrge ärikultuuri poolest järgides vastutustundliku ühingujuhtimise põhimõtteid ja integreerides need äriühingu igapäevategevusse, juhtimisse ja strateegiasse. AS on 03.04.2019. a. ühinenud riigi osalusega ühingute kokkuleppega vastutustundliku ettevõtluse põhimõtete järgimiseks eesmärgiga muuta oma eeskujuga Eesti ettevõtluskeskkond vastutustundlikumaks ja jätkusuutlikumaks. Tegemist on vabatahtliku kokkuleppega, millega liitudes kinnitab AS oma püüdlust järgimistes punktides:

- mõtestama ja hindama oma tegevusega kaasnevat mõju ühiskonnale;
- sõnastama oma organisatsiooni eesmärkides selged vastutustundlikkuse põhimõtted ning tagama, et neid rakendatakse järjekindlalt;
- looma oma tegevuse kaudu lisaväärtust töötajatele, partneritele, kogukonnale ja kogu ühiskonnale;
- olema oma tegevuses läbipaistvad ja eetilised, andes oma panuse ettevõtluskeskkonna arengusse;
- jälgima, et organisatsioonis järgitaks kõigi osapoolte õiglase kohtlemise põhimõtteid;
- jagama oma teadmisi ja kogemusi, et olla eeskujuks ja tõsta teadlikkust vastutustundliku ettevõtluse tähtsusest ühiskonnas;
- vältima ja minimeerima oma tegevuses võimalikku kahju elukeskkonnale.

AS-i 10 eesmärgiks on arendada keskkonnahoidlikku, vastutustundlikku ja jätkusuutlikku lähenemist igas tegevuses, alates kõige lihtsamast igapäevategevusest objektide haldamisel kuni mahukate projektideni.

## 1. Keskkonnamõju

AS teadvustab endale, et keskkonnahoidlik tegevus on aluseks jätkusuutlikule keskkonnale ja tõhusalt toimivale ühiskonnale. Kõrvuti eesmärgiga saavutada suurim võimalik efektiivsus, paneb AS igapäevaselt kõigis oma tegevustes rõhku keskkonnakaitsele ja püüab viia oma äritegevuse mõju keskkonnale miinimumini. AS on seadnud oma tegevuste prioriteetideks inimese ja keskkonna. Seetõttu järgib AS nii oma töötajate väärtushinnangute kujundamisel, kui ka oma igapäevategevuses vastutustundliku ja jätkusuutliku keskkonnahoiu põhimõtteid. AS-s on juurutamisel Euroopa Liidu keskkonnajuhtimis ja keskkonnaauditeerimissüsteem (edaspidi EMAS). Juhtimissüsteemi aluseks on kvaliteedijuhtpõhimõtted, klientide ja huvipoolte ning õigusaktidest tulenevad nõuded (vastavuskohustused). Juhtimissüsteemi eesmärk on läbi AS-i tegevuse tagada ohutu elukeskkond nii praegustele kui ka tulevastele põlvedele, kindlustada õigusaktides sätestatud nõuete ja keskkonnalubadega klientide ja huvipoolte poolt seatud vastavuskohustuste täitmine.

Lisaks lähtub AS oma tegevuses riiklikust jäätmekavas, kiirgusohutuse riiklikust arengukavas, selle rakendusplaanis ja radioaktiivsete jäätmete käitlemise riiklikus tegevuskavas toodud tegevussuundadest, AS-i ainuaktsionäri ootustest ja Kliimaministeeriumiga sõlmitud lepingute tingimustest.

AS-i juhtimissüsteem koosneb 4-st etapist:

planeerimine – eesmärkide ja ülesannete püstitamine. Protsesside väljaselgitamine, mis on vajalikud klientide ja huvipoolte nõuetele ja AS-i kvaliteedi- ja keskkonnajuhtpõhimõtetele vastavate tulemuste saavutamiseks;

teostamine – planeeritud protsesside elluviimine;

kontrollimine – protsesside vastavuse kontroll juhtpõhimõtetele, eesmärkidele ja ülesannetele;

parendamine – protsesside toimivuse pidevaks parendamiseks ja/või ohtude ennetamiseks läbiviidavad tegevused.

Kvaliteedi- ja keskkonnaalased juhtpõhimõtted moodustavad raamistiku juhtimissüsteemi eesmärkide ja ülesannete planeerimiseks ja selle toimivuse tagamiseks. Juhtpõhimõtted on kooskõlas AS-i visiooni ja missiooniga, toetab AS-i strateegilisi eesmärke ning põhineb kiirgusohutuse põhiprintsiipidel. AS-i visioon on olla usaldusväärne ja uuendusmeelne partner ohtlike ja radioaktiivsete jäätmete käitlemisel ning kiirgusohutuse tagamisel, kaitstes inimest ja loodust. AS-i missioon on tagada radioaktiivsete ja ohtlike jäätmete ohutu, vastutustundlik ja tõendus põhine käitlemine kogu nende elutsükli vältel, toetudes kompetentsele personalile, pidevale innovatsioonile ja rahvusvahelistele ohutusstandarditele. Tegutseme kindlalt ja vastutustundlikult valdkonnas, mille mõju on põlvkondade ülene.

Ettevõttes hinnatud põhiväärtused on:

Ohutus. Meie tegevuse alus on ohutus – iga otsus ja tegevus on suunatud inimeste ja keskkonna kaitsele. Ohutus ei ole läbiräägitav- tegutseme teadlikult, ausalt ja eetilisel. Käitleme ohtlikke ja radioaktiivseid jäätmeid teadmise, et meie otsused mõjutavad praegust ja tulevast elukeskkonda.

Läbipaistvus. Suhtleme avatult ja ausalt nii avalikkuse, partnerite kui ka kolleegidega. Selgitame oma tegevusi, seisukohti ja otsuseid arusaadavalt ja konstruktiivselt. Teeme tihedat koostööd nii riiklike, kohalike kui ka rahvusvaheliste osapooltega ning väärtustame dialoogi kõigi huvirühmadega.

Teaduspõhisus ja uuendusmeelsus. Toetume oma otsustes teadusele ning otsime pidevalt paremaid, ohutumaid ja tõhusamaid lahendusi. Toetame töötajate pidevat arengut – pakume võimalusi õppimiseks, enesetäiendamiseks ja karjääriks. Usume, et tugev organisatsioon sünnib teadmistest ja kasvust.

AS-i kvaliteedi- ja keskkonnaalased juhtpõhimõtted:

käitleme ohtlikke jäätmeid inimeste tervisele ja ümbritsevale keskkonnale ohutul, kaasnevaidsotsiaalseid ja majanduslikke mõjusid arvestaval viisil;  
käitleme ohtlikke jäätmeid nii, et nende oodatav mõju ei tekitaks järeltulevatele põlvedele kohustust tegeleda minevikus tekkinud jäätmetega;  
järgime alati oma tegevustes siseriiklike õigusakte ja rahvusvahelisi nõudeid;  
selleks, et meie teenused vastaksid klientide ja huvipoolte ootustele, täiustame pidevalt töökorraldust ning kindlustame töötajatele vajalikud teadmised, oskused ja töövahendid;  
kvaliteedi ja keskkonnakaitse tagamiseks kasutame parimat võimalikku tehnikat ja säästlikku ressursikasutust;  
tagame ettevõttes kompetentside järjepidevuse;  
töötame järjepidevalt keskkonna saastamise vältimise ja vähendamise nimel.

Juhtpõhimõtted on dokumenteeritud ja nende jätkuvat sobivust hinnatakse vähemalt üks kord aastas juhtimissüsteemi juhtkonna ülevaatusel. Juhtkond tagab töötajate ja AS-i alltöövõtjate teadlikkuse juht- ja tegutsemispõhimõtetest arusaamise regulaarsete töökoosolekute ja vestluste kaudu.

AS-s on välja selgitatud olulised keskkonnaaspektid, millede pidev jälgimine võimaldab näha AS-i tegevusega seotud riske ja võimalusi. Riskide puhul on juhtimissüsteemi mõte toimida just ennetava vahendina. Võimalused võivad viia AS-is uute tavade kasutuselevõtmiseni, uute toodete turuletoomiseni, uute turgude avamiseni, uute klientidega ja huvipooltega tegelemiseni, partnerlussuhete loomiseni, uue ja parima võimaliku tehnoloogia kasutamiseni ja teiste soovitatavate ja elujõuliste võimalusteni AS-i, klientide ja huvipoolte vajaduste rahuldamiseks. Olulisi aspekte juhitakse ja kontrollitakse läbi AS-i eesmärkide ja/või läbi tööjuhiste kehtestamise.

AS-i veebilehel [www.alara.ee](http://www.alara.ee) on avalikustatud AS-i kontaktid, kvaliteedi- ja keskkonnajuhtpõhimõtted, keskkonnaseire tulemused, olulised keskkonnaaspektid ning informatsioon Paldiski ja Tammiku objektidel toimuvate olulisemate kiirgustööde kohta.

## 2. Sotsiaalne mõju

AS tunnetab oma rolli ja vastutust ühiskonnas ja teadvustab endale, et läbi oma tegevuste mõjutab AS ka ümbritsevat ühiskonda. AS personalipoliitika eesmärk on väärtustada, arendada ja hoida oma töötajaid ühtsete põhimõtete järgi, mis hõlmab personalijuhtimist ja planeerimist, läbimõeldud värbamis- ja valikuprotsessi ning sellele järgnevat eesmärgipärast ja motiveerivat arengut ja seda toetava töökeskkonna loomist. AS lähtub põhimõttest, et edu aluseks on eetilised, täpsed, kohusetundlikud, lojaalsed, koostöövalmid ja teadmishimulised töötajad. AS

kinnitab, et austab ÜRO poolt kehtestatud „Inimõiguste ja põhivabaduste kaitse konventsiooni“ ja panustab selles sätestatud eesmärkide tagamisse läbi inimõiguste ja põhivabaduste järgimise ning elluviimise kõigis oma tegevustes. AS püüab igati tagada häid töötingimusi ja normaalset töökeskkonda kõigile oma töötajatele. AS-i kõikidele töökohtadele on koostatud riskianalüüs, mis hõlmab füüsilisi, keemilisi, bioloogilisi, füsioloogilisi ja psühhosotsiaalseid ohutegureid. Analüüsis on määratud iga töökoha riskitase ja meetmed riskitaseme vähendamiseks. Lisaks sellele on ametisse määratud töökeskkonna volinik, kes aitab välja tuua ja juhtkonnale edastada võimalikke probleeme töökeskkonnas. Kõigil töötajatel on õigus saada oma töö tegemiseks vajalikke tingimusi, koolitusi ja töövahendeid. AS-i kestlikku arengut aitab tagada mitmekesine ning laialdaste teadmiste ja kogemustega töötajaskond. AS-i üheks pikaajalise kestliku arengu eesmärgiks on AS-i kompetentsi järjepidevuse tagamine, milleks püüame AS-i töötajate vanuselise jaotuse hoida võimalikult mitmekesise, näiteks suurendades alla 35. aastaste töötajate osakaalu ja motiveerides pensioniikka jõudnud töötajaid töötamist jätkama. Värbamisel ja edutamisel lähtume töötaja teadmistest ja oskustest välistades diskrimineerimise soo, vanuse, rahvuse jms. põhjal.

### 3. Majanduslik mõju

AS ostab teenuseid, mis on olulised põhitegevuste teostamiseks ning tugiteenuste toimimiseks lähtudes riigihangete seadusest ja sise-eeskirjast “AS ALARA hangete läbiviimise kord”. Teenusepakkujaid/tarnijaid valitakse vastavalt teenuse iseloomule. Eelistatud on koostöö ettevõtetega, kellel on olemas eelnev positiivne kogemus, kompetents tellitava teenuse nõutaval tasemel osutamiseks, hinna ja kvaliteedi suhte tasakaalus ja ettevõtte soodne asukoht AS-i jaoks. Võrdse hinnaklassi korral eelistatakse ostmisel keskkonnasõbralikke tooteid.

AS-i tegevusvaldkonnaga seotud peamised kliendid ja huvipooled on:

kliendid: ministriumid ja ametid; teadus- ja meditsiinasutused; asutused ja ettevõtted, kelle valduses on või võib olla radioaktiivseid materjale; kiirgusmõõteseadmeid omavad asutused ja ettevõtted; ohtlike jäätmete käitlejad.

huvipooled: asjakohased riiklikud järelevalveasutused ja regulatiivorganid; rahvusvahelised või Euroopa Liidu organisatsioonid; AS-i tegevuskohtade kohalikud omavalitsused; kodanikuühendused ja valitsusvälised organisatsioonid; kohalik elanikkond; AS-i töötajad.

Klientide ja huvipoolte rahulolu hindamine toimub läbi küsitluste, AS-i poolt osutatavate teenuste aruannete heakskiitmise, keskkonnalubade tingimuste täitmise, järelevalveasutuste ja regulatiivorganite kõikide nõuete õigeaegse täitmise ning leitud puuduste tähtaegse kõrvaldamise jne.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2025	31.12.2024	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	4 896 900	884 723	2
Nõuded ja ettemaksed	462 976	12 715	3
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>5 359 876</b>	<b>897 438</b>	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	2 433 609	480 269	4
<b>Kokku põhivarad</b>	<b>2 433 609</b>	<b>480 269</b>	
<b>Kokku varad</b>	<b>7 793 485</b>	<b>1 377 707</b>	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	135 167	83 820	5
Sihtfinantseerimine	4 034 451	0	
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>4 169 618</b>	<b>83 820</b>	
Pikaajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	14 837	0	5
Eraldised	13 110	0	
<b>Kokku pikaajalised kohustised</b>	<b>27 947</b>	<b>0</b>	
<b>Kokku kohustised</b>	<b>4 197 565</b>	<b>83 820</b>	
Omakapital			
Aktsiakapital nimiväärtuses	2 929 500	862 900	8
Kohustuslik reservkapital	35 199	35 199	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	395 788	505 522	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	235 433	-109 734	
<b>Kokku omakapital</b>	<b>3 595 920</b>	<b>1 293 887</b>	
<b>Kokku kohustised ja omakapital</b>	<b>7 793 485</b>	<b>1 377 707</b>	

## Kasumiaruanne

(eurodes)

	2025	2024	Lisa nr
Müügitulu	433 360	16 290	9
Muud äritulud	2 746 392	670 084	10
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-2 200	-7 728	
Mitmesugused tegevuskulud	-1 962 230	-283 665	12
Tööjõukulud	-517 826	-418 409	13
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-140 311	-40 413	4
Muud ärikulud	-380 371	-57 859	14
<b>Kokku ärikasum (-kahjum)</b>	<b>176 814</b>	<b>-121 700</b>	
Muud finantstulud ja -kulud	58 619	11 966	
<b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b>	<b>235 433</b>	<b>-109 734</b>	
<b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>	<b>235 433</b>	<b>-109 734</b>	
Sealhulgas:			
Sihtfinantseerimisega kaetud varade kulum ja väärtuse langus	-13 164	-16 865	
Aruandeaasta kasum (kahjum) sihtfinantseerimise netomeetodi korral	248 598	-92 869	

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

AS ALARA 2025. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standartiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskirjas sätestatud nõuded.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevas arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Mitmed finantsnäitajad tuginevad juhtkonna hinnangutele, sh näiteks põhivara kasuliku tööea hindamine ja nõuete allahindluse summade hindamine.

Juhtkonna hinnangud on tehtud juhtkonna parima teadmise kohaselt, kuid need ei pruugi osutada täpseiks. Raamatupidamishinnangute muutuste mõju kajastatakse muutuse toimumise perioodi kasumiaruandes.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse raha arvelduskontodel ja tähtajalisi hoiuseid pankades.

Tähtajaliste depositeidena kajastatakse üleöödeposite ning kuni 1-aastase tähtajaga deposite, mida on lühiajalise etteatamisega võimalik katkestada.

### Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed finantsvarad ja -kohustised ning mittemonetaarsed finantsvarad ja -kohustised, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil, hinnatakse bilansipäeval ümber eurodesse ametlikult kehtivate Euroopa keskpanga valuutakursside alusel.

Välisvaluutatehingutest saadud kasumid-kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksud ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine.

Nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest.

Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, muud lühi- ja pikaajalised nõuded) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekavas summas.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku elueaga üle ühe aasta.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema jääkmaksumuses.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse

kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonmäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust elueast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Maad ei amortiseerita.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

**Põhivarade arvelevõtmise alampiir** 10 000 eurot

#### Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Ehitised ja rajatised	18 kuni 33 aastat
Masinad ja seadmed, s.h. transpordivahendid	7 kuni 12 aastat
Muu inventar	3 aastat

#### Rendid

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

#### Finantskohustised

Lühi- ja pikaajalised võlakohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

#### Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Eraldisena on arvestatud ohtlike jäätmete sulgemisreserv. Sellise reservi arvestuse kohustus tuleneb seadusest ja arvestatakse 10 eurot iga tonni kohta.

#### Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk; kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel. Saadud sihtfinantseerimine kajastatakse muude äritulude kirjel. Kasutusel on sihtfinantseerimise brutomeetod.

#### Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata.

#### Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis jooksvalt ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks om 22/78( kuni 31.12.2024 20/80) väljamakstavalt netosummalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäevaks.

Maksustamissüsteemi omapärasest lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajasta tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena

väljamaksisel, on esitatud aastaaruande lisades.

### Seotud osapooled

AS ALARA aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks omanikku (Eesti Vabariik, omaniku õiguste teostaja Kliimaministerium) ning tegev- ja kõrgemat juhtkonda ja nendega seotud firmasid.

## Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2025	31.12.2024
Arvelduskontod	196 900	884 723
Deposiidid	4 700 000	0
<b>Kokku raha</b>	<b>4 896 900</b>	<b>884 723</b>

Deposiidid on tähtajaga kuni 3 kuud.

## Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2025	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	122 622	122 622	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	15 791	15 791	6
Muud nõuded	315 715	315 715	7
Ettemaksed	8 848	8 848	
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>462 976</b>	<b>462 976</b>	
	31.12.2024	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	156	156	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	4 338	4 338	6
Ettemaksed	8 221	8 221	
Tulevaste perioodide kulud	4 001	4 001	
Muud makstud ettemaksed	4 220	4 220	
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>12 715</b>	<b>12 715</b>	

## Lisa 4 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

								Kokku
	Maa	Ehitised			Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
			Transpordivahendid	Muud masinad ja seadmed				
<b>31.12.2023</b>								
Soetusmaksumus	31 432	823 758	61 500	260 786	322 286		34 733	1 212 209
Akumuleeritud kulum	0	-437 026	-49 141	-227 165	-276 306		0	-713 332
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>31 432</b>	<b>386 732</b>	<b>12 359</b>	<b>33 621</b>	<b>45 980</b>		<b>34 733</b>	<b>498 877</b>
Ostud ja parendused	0	0	0	16 840	16 840		4 965	21 805
Amortisatsioonikulu	0	-16 826	-4 274	-19 313	-23 587		0	-40 413
Ümberliigitamised	0	0	0	1 000	1 000		-1 000	0
Ümberliigitamised ettemaksetest	0	0	0	1 000	1 000		-1 000	0
<b>31.12.2024</b>								
Soetusmaksumus	31 432	823 758	61 500	278 626	340 126		38 698	1 234 014
Akumuleeritud kulum	0	-453 852	-53 415	-246 478	-299 893		0	-753 745
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>31 432</b>	<b>369 906</b>	<b>8 085</b>	<b>32 148</b>	<b>40 233</b>		<b>38 698</b>	<b>480 269</b>
Ostud ja parendused				26 601	26 601		450	27 051
Amortisatsioonikulu	0	-108 628	-4 274	-18 964	-23 238	-8 445	0	-140 311
Muud muutused	390	2 040 897	0	0	0	25 313	0	2 066 600
<b>31.12.2025</b>								
Soetusmaksumus	31 822	2 864 655	61 500	305 227	366 727	25 313	39 148	3 327 665
Akumuleeritud kulum	0	-562 480	-57 689	-265 442	-323 131	-8 445	0	-894 056
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>31 822</b>	<b>2 302 175</b>	<b>3 811</b>	<b>39 785</b>	<b>43 596</b>	<b>16 868</b>	<b>39 148</b>	<b>2 433 609</b>

Muud muutused summas 2 066 600 eurot on mitterahaline sissemakse aktsiakapitali.

## Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2025	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Võlad tarnijatele	70 900	56 063	14 837	
Võlad töövõtjatele	35 421	35 421	0	
Maksuvõlad	32 777	32 777	0	6
Muud võlad	10 906	10 906	0	
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>150 004</b>	<b>135 167</b>	<b>14 837</b>	

  

	31.12.2024	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Võlad tarnijatele	18 716	18 716	0	
Võlad töövõtjatele	29 752	29 752	0	
Maksuvõlad	26 981	26 981	0	6
Muud võlad	8 371	8 371	0	
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>83 820</b>	<b>83 820</b>	<b>0</b>	

## Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2025		31.12.2024	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	13 468	0	0	3 546
Üksikisiku tulumaks	0	11 675	0	8 092
Sotsiaalmaks	0	18 385	0	13 763
Kohustuslik kogumispension	0	1 450	0	818
Töötuskindlustusmaksed	0	1 128	0	762
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	0	139	0	0
Ettemaksukonto jääk	2 323		4 338	
<b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>15 791</b>	<b>32 777</b>	<b>4 338</b>	<b>26 981</b>

## Lisa 7 Sihtfinantseerimine

(eurodes)

	31.12.2023		Laekunud	Tagasi makstud	Kajastatud kasumiaruandes	Kajastatud varade soetusmaksumuses	31.12.2024		Lisa nr
	Nõuded	Kohustised					Nõuded	Kohustised	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks									
Kliimaministeerium	44 999	0	715 083	0	-670 084	0	0	0	
KIK	0	168	0	168	0	0	0	0	
<b>Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks</b>	44 999	168	715 083	168	-670 084	0	0	0	
<b>Kokku sihtfinantseerimine</b>	44 999	168	715 083	168	-670 084	0	0	0	
	31.12.2024		Laekunud	Tagasi makstud	Kajastatud kasumiaruandes	Kajastatud varade soetusmaksumuses	31.12.2025		Lisa nr
	Nõuded	Kohustised					Nõuded	Kohustised	
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks									
Kliimaministeerium	0	0	4 000 000	0	0	0	0	4 000 000	
<b>Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks</b>	0	0	4 000 000	0	0	0	0	4 000 000	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks									
Kliimaministeerium	0	0	1 264 600	0	1 230 149	0	0	34 451	
KIK	0	0	1 110 177	0	1 438 808	0	315 715	0	
<b>Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks</b>	0	0	2 374 777	0	2 668 957	0	315 715	34 451	
<b>Kokku sihtfinantseerimine</b>	0	0	6 374 777	0	2 668 957	0	315 715	4 034 451	5

2025. aastal sihtfinantseeris AS ALARA tegevuskulusid Kliimaministeerium.

Kliimaministeeriumilt saadi Paldiski objekti tegevuskuludeks 444 600 eurot ja Vaivara objekti tegevuskulude katteks 500 000 eurot. Vaivara tegevuskuludest on 31.12.2025 seisuga kulutamata 34 451 eurot, mis kandub üle 2026.aastasse. Lisaks sihtfinantseeris Kliimaministeerium Vaivara sulgemiskärgede ehitust 320 000 euroga.

KIK poolt sihtfinantseeriti metallisulatusprojekti 1 017 098 euroga, radioaktiivsete jäätmete lõpphoidla uuringuid 224 120 euroga ja AS ALARA Lõppladustuspäiga asukohapõhiste uuringute, jäätmete lõppladustamiseks vajalike ettevalmistuste, Tammiku maa-ala vabastamise ning kalibreerimiskeskuse käivitamisega seotud tegevusi 184 671 euroga.

31.12.2025 seisuga oli KIK-ilt laekumata 315 715 eurot.

Kliimaministeerium sihtfinantseerib ka Vaivara uute ladestuskärgede ehitust 4 miljoni euroga. Nimetatud tööd teostatakse 2026.aastal.

2024. aastal sihtfinantseeris AS A.L.A.R.A. tegevuskulusid Kliimaministeerium.

Kliimaministeeriumilt saadi tegevuskulude katteks 670 084 eurot.

Laekumine 715 083 eurot sisaldas mitterahalist tehingut (tasaarveldus) summas 14 042 eurot.

## Lisa 8 Aktsiakapital

(eurodes)

	31.12.2025	31.12.2024
Aktsiakapital	2 929 500	862 900
Aktsiate arv (tk)	29 295	8 629

Aktsiakapitali tehti 2025. aasta jaanuaris mitterahaline sissemakse summas 2 066 600 eurot, üle anti Vaivara ohtlike jäätmete hoidla varad.

## Lisa 9 Müügitulu

(eurodes)

	2025	2024
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	433 360	16 290
<b>Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku</b>	<b>433 360</b>	<b>16 290</b>
<b>Kokku müügitulu</b>	<b>433 360</b>	<b>16 290</b>
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Ohtlike ja radioaktiivsete jäätmete kogumine	423 161	8 251
Sorteeritud materjalide taaskasutusele võtmine	4 316	5 033
Ehitise rent	1 534	1 534
Muu müük	4 349	1 472
<b>Kokku müügitulu</b>	<b>433 360</b>	<b>16 290</b>

## Lisa 10 Muud äritulud

(eurodes)

	2025	2024	Lisa nr
Tulu sihtfinantseerimisest	2 668 957	670 084	7
Saadud reservid	70 878	0	
Muud	6 557	0	
<b>Kokku muud äritulud</b>	<b>2 746 392</b>	<b>670 084</b>	

Seoses Vaivara ohtlike jäätmete hoidla varade üleandmisega anti AS Alarale üle ka kogutud, kuid kasutamata sulgemisreserv.

## Lisa 11 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2025	2024

Kasutusrendikulu	2 503	5 581
------------------	-------	-------

## Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2025	2024
<b>Energia</b>	<b>77 231</b>	<b>49 337</b>
Elektrienergia	71 365	42 059
Kütus	5 866	7 278
Mitmesugused bürookulud	24 146	17 887
Lähetuskulud	8 988	3 021
Koolituskulud	3 911	4 731
Riiklikud ja kohalikud maksud	34 439	1 363
Kulud eraldiste moodustamiseks	13 110	0
Sihtfinantseeritud projektide otsesed kulud	1 435 248	0
Tammiku jäätmeohidla likvideerimine	19 586	18 153
Seadmete hooldus ja remont	95 421	5 336
Keskonnauuringud	47 132	16 812
Valveteenused	101 550	112 976
Muud	101 468	54 049
<b>Kokku mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>1 962 230</b>	<b>283 665</b>

## Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2025	2024
Palgakulu	313 461	229 760
Sotsiaalmaksud	130 543	105 074
Juhatuse tasu	60 000	68 787
Nõukogu tasu	14 400	14 291
Puhkusereservi muutus	-646	-179
Muud	69	672
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>517 827</b>	<b>418 405</b>
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	10	9
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	8	8
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	4	5

## Lisa 14 Muud ärikulud

(eurodes)

	2025	2024
Käibemaksukulu	379 124	57 698
Muud	1 247	161
<b>Kokku muud ärikulud</b>	<b>380 371</b>	<b>57 859</b>

## Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2025	2024
Arvestatud tasu	74 400	83 078