

Sisejulgeolekufondi (ISF)

TEGEVUSTE LÕPPARUANNE

Toetuse saaja	Välisministeerium
Projekti pealkiri	Schengeni viisade menetlejate täiendkoolitus
Projekti tunnus	ISFB-3
Toetuslepingu number	14-8.7/13-1
Aruandlusperiood (projekti algus – projekti lõpp; pp.kk.aa-pp.kk.aa)	01.04.2015-31.10.2015
Valdkond (märkida kohalduv(ad))	<input checked="" type="checkbox"/> Välispiiride ja viisade rahastamisvahend <input checked="" type="checkbox"/> ühise viisapoliitika toetamine <input checked="" type="checkbox"/> piirihalduse toetamine <input type="checkbox"/> Politseikoostöö, kuritegevuse tõkestamise ja selle vastu võitlemise ning kriisiohje rahastamisvahend <input type="checkbox"/> politseikoostöö ja kuritegevuse vastane võitlus <input type="checkbox"/> julgeolekuriskid ja kriisiohje

1. Elluviidud tegevused

Kavandatud kuu ja aasta	Tegevus	Tegevuse kavandatud tulemus	Tegevuse tegelik tulemus ja läbiviimise aeg ¹
Aprill kuni juuni 2015	Juunis toimuvate koolituste ettevalmistustöö.	Koostatud on koolituse täpne ajakava, tehtud kokkulepped koolitajatega, koolituse läbiviimiseks vajalikud ruumid ja tehnilised vahendid on leitud ja tehnilised vahendid paigaldatud, läbiviimiseks vajalikud teenused on tellitud.	Koolituse ettevalmistamine toimus kavandatud ajal ja plaanipäraselt. Algsete plaanidega võrreldes muutus vaid ühe koolituspäeva läbiviimise koht, algselt SKA piirivalvekolledžisse Murastesse planeeritud sõrmejäljehõive, VISi ja

¹ Lühidalt konkreetsetes ja mõõdetavates terminites: kvantiteet (kui palju?), kvaliteet (kui hästi?), asukoht (kus?), aeg (millal?) jne).

			<p>viisaregistri koolituspäev (18.06) viidi parema efektiivsuse huvides samuti läbi SKA peahoones Kase tänaval. Lisaks VMile ja PPAle oli ettevalmistustöösse kaasatud ka SMIT. Arvestades tõsiasja, et koolitused kulgesid sujuvalt nii korralduslikus kui ka sisulises mõttes, võib ettevalmistustöö kvaliteeti hinnata väga heaks.</p>
Juuni 2015	<p>Viisataotluste vastuvõtmisega tegelevate ametnike ja välisesinduste töötajate koolitus Eestis (koolitus toimub kahes grupis nädalase vahega).</p>	<p>Paranevad töötajate professionaalsed oskused, mis on vajalikud viisataotluse sujuvaks, korrektseks ja kvaliteetseks menetlemiseks.</p>	<p>Juunis toimus koolitus kahes vahetuses: 11. ja 12 ning 18. ja 19. juunil, kokku osales koolitustel 40 VMi ja 30 PPA töötajat. PPA töötajad koolitati vaid sõrmejäljehõive, VISi ja viisaregistri osas (koolitused toimusid Sisekaitseakadeemia arvutiklassides 12. ja 18. juunil), VMi töötajaid koolitati lisaks veel dokumentide turvalisuse, petturite tuvastamise ja julgeolekuküsimustes (koolitused toimusid VMi peamajas vastavalt 11. ja 12. ning 19. juunil). Koolitused õnnestusid väga hästi.</p>
Juuli 2015	<p>Juunis toimunud koolituse kohta vahearuanne esitamine.</p>	<p>Korrektne vahearuanne koos nõutud lisadokumentidega on esitatud õigeaegselt.</p>	<p>Vahearuanne esitati tähtajaliselt, Siseministeerium kiitis vahearuanne heaks 5. oktoobril 2015.</p>
Oktoober 2015	<p>Eesti välisesindustes Schengeni viisade menetlemisega tegelevate konsulaarametnike koolitus.</p>	<p>Paranevad konsulite teadmised ja oskused, mis on vajalikud muutuva julgeolekuolukorra tajumiseks ja viisataotlejatega seotud</p>	<p>Oktoobrikuine koolitus toimus 1., 2. ja 5. oktoobril Narvas ja Tallinnas, Narvas toimunud koolituse osa viidi läbi kahes</p>

		riskide korrektsemaks hindamiseks.	<p>vahetuses 1. ja 5. oktoobril. Koolituse peateemaks oli koostöö teiste asjasse puutuvate riigiasutustega, lisaks viisataotluse läbivaatamise käigus tehtavale koostööle pöörati tähelepanu ka sellele, mis toimub viisadega pärast nende väljastamist. Koolituse erinevatel etappidel osales kokku 41 Eesti esindustes Schengeni viisade menetlemisega tegelevat konsulit, sellistele ametikohtadele lähiajal siirduvat konsulit ning VMi peamajas Schengeni viisade menetlemisega kokku puutuvat ametnikku. Saatkondade või VMi peamaja töökorraldusest tulenevalt ei saanud paar inimest koolitusel täies mahus osaleda. Koolitus õnnestus väga hästi.</p>
--	--	------------------------------------	--

2. ISFi ühiste indikaatorite täitmine²

ÜHISE VIISAPOLIITIKA TOETAMINE		Taotluses kavandatud sihttase	Tegelik sihttase
Rahastamisvahendi toel välja töötatud konsulaarkoostöö meetmete arv:	ruumide jagamine		
	ühised viisataotluskeskused		
	esindused		
	muud		
Rahastamisvahendi toel ühise viisapoliitikaga seotud koolituse saanud töötajate arv:		75	81

² Palun märkida, millistesse ISFi ühistesse indikaatoritesse projekt panustab, lisage projektiga saavutada kavandatud sihttase/näitajad. Ühised indikaatorid tulenevad 16. aprilli 2014. a Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrustest (EL) nr 515/2014 ja (EL) nr 513/2014.

Rahastamisvahendi toel ühise viisapoliitikaga seotud koolituskursuste arv:		2	2
Rahastamisvahendist toetatavate spetsialiseeritud ametikohtade arv kolmandates riikides:	sisserändeküsimuste ga tegelevad kontaktametnikud		
	muud		
Rahastamisvahendi toetusega välja arendatud või ajakohastatud konsulaaresinduste arv võrreldes kõigi konsulaaresindustega:			
Rahastamisvahendi toetusega välja arendatud või ajakohastatud konsulaaresinduste protsent võrreldes kõigi konsulaaresindustega:		%	
PIIRIHALDUSE TOETAMINE		Taotluses kavandatud sihttase	Tegelik sihttase
Rahastamisvahendi toel piirihaldusega seotud koolituse saanud töötajate arv:		30	30
Rahastamisvahendi toel piirihaldusega seotud koolituskursuste arv:		0,5	0,5
Rahastamisvahendi toel välja töötatud või ajakohastatud piirikontrolli (kontroll ja valve) infrastruktuuri ja vahendite arv:	infrastruktuur		
	sõidukid (õhu-, maa- ja merepiirid)		
	varustus/seadmed		
	muud		
Rahastamisvahendi toetusel soetatud automaatse piirikontrolli väravate kaudu toimunud piiriületuste arv välispiiridel võrreldes piiriületuste koguarvuga: ³	väravate kaudu toimunud piiriületuste arv		
	piiriületuste koguarv		
Euroopa piiride valvamise süsteemi (EUROSUR) raames loodud/edasi arendatud riikliku piirivalve infrastruktuuride arv:	riiklikud koordineerimiskeskused		
	piirkondlikud koordineerimiskeskused		
	kohalikud koordineerimiskeskused		
	muud koordineerimiskeskused		
POLITSEIKOOSTÖÖ JA KURITEGEVUSE VASTANE VÕITLUS		Taotluses kavandatud sihttase/ näitaja	Tegelik sihttase/ näitaja
Rahastamisvahendist	projektide arv		

³ Märkida piiriületuste arv alates väravate soetamise hetkest kuni aruande esitamiseni. Toetuse saajal on kohustus regulaarselt raporteerida piiriületuste arvu Siseministeeriumi vastava päringu korral pärast projekti lõppu kuni ISF lõpparuande esitamiseni Euroopa Komisjonile 31. detsembril 2023.

toetust saanud ühiste uurimisrühmade ja valdkondadevahelise kuritegevusega seotud ohte käsitleva Euroopa platvormi (EMPACT) raames käivitatud projektide arv, sh osalevad liikmesriigid ja ametiasutused: ⁴	uurimisrühmade arv		
	juht (liikmesriik)		
	partnerid (liikmesriigid)		
	osalevad ametiasutused		
	osalev ELi amet (Eurojust, Europol) (<i>kui kohaldub</i>)		
Rahastamisvahendi abiga piiriülestes küsimustes koolitust saanud õiguskaitseametnike arv ja nende koolituse kestus (<i>koolituspäevade arv inimese kohta</i>): ⁵	kuritegevuse liikide kaupa ⁶ (osutatud ELi toimimise lepingu artiklis 83): terrorism, inimkaubandus ning naiste ja laste seksuaalne ärakasutamine, ebaseaduslik uimastikaubandus, ebaseaduslik relvaäri, rahapesu, korruptsioon, maksevahendite võltsimine, arvutikuriteod ja organiseeritud kuritegevus või		
	õiguskaitse horisontaalsete valdkondade kaupa ⁷ : teabevahetus, operatiivkoostöö.		
Kuritegevuse tõkestamise valdkonna projektide arv ja nende rahaline väärtus vastavalt kuritegevuse liikidele (osutatud ELi toimimise lepingu artiklis 83: terrorism, inimkaubandus ning naiste ja laste seksuaalne ärakasutamine, ebaseaduslik uimastikaubandus, ebaseaduslik relvaäri, rahapesu, korruptsioon, maksevahendite võltsimine, arvutikuriteod ja organiseeritud kuritegevus): ⁸			
Rahastamisvahendist toetust saanud projektide arv,			

⁴ Mitme projekti või uurimisrühma korral eristada osalejad (liikmesriigid, asutused, ametid), nt märkida sulgudesse juhtriigi taht projekt nr 1, projekt nr 2 vms.

⁵ Valida, kas raporteeritakse kuritegevuse liikide kaupa või õiguskaitse horisontaalsete valdkondade kaupa.

⁶ Sihttaseme/näitaja alla märkida, millise piiriülese kuritegevuse vastase võitluse valdkonnas õiguskaitseametnikke koolitati, ametnike arv ja nende koolituse kestus (koolituspäevade arv inimese kohta) nt, ebaseaduslik uimastikaubandus: ametnike arv 50, koolituspäevade arv inimese kohta 2).

⁷ Sihttaseme/näitaja alla märkida, millise piiriülese õiguskaitse horisontaalses valdkonnas õiguskaitseametnikke koolitati, ametnike arv ja nende koolituse kestus (koolituspäevade arv inimese kohta), nt teabevahetus: ametnike arv 50, koolituspäevade arv inimese kohta 2).

⁸ Sihttaseme/näitaja alla märkida kuritegevuse liik, mille vastasesse võitlusesse projektiga panustatakse (rahalist väärtust ei pea eraldi lisama).

mille eesmärk on parandada õiguskaitsega seotud teabevahetust seoses Europol'i andmesüsteemide, -hoidlate või kommunikatsioonivahenditega. ⁹			
JULGEOLEKURISKID JA KRIISIOHJE		Taotluses kavandatud sihttase/näitaja	Tegelik sihttase/näitaja
Rahastamisvahendi abiga kasutusele võetud ja/või täiendavalt ajakohastatud vahendite arv, mille eesmärk on hõlbustada liikmesriikidel elutähtsa infrastruktuuri kaitset kõigis majandussektorites. ¹⁰			
Rahastamisvahendist toetust saanud projektide arv, mis on seotud sisejulgeoleku valdkonna riskide hindamise ja juhtimisega. ¹¹			
Rahastamisvahendi abiga korraldatud ekspertide kohtumised, õpikojad, seminarid, konverentsid, väljaanded, veebisaidid ja (veebipõhised) konsultatsioonid ¹² :	seotud elutähtsa infrastruktuuri kaitsega		
	seotud riskijuhtimise ja kriisiohjamisega		

3. Analüüs ning hinnang projekti tegevustele ja eesmärkide saavutamisele (kui kohaldub, põhjendada planeeritud ja tegelike tulemuste erinevusi, muudatusi kulude arvestamisel ja juhtimissüsteemis).

Projekti tegevused õnnestusid täielikult, koolitused suudeti läbi viia efektiivselt ning tagasiside arvestades ka koolitavatele huvitavalt ja köitvalt.

Juunikuisse koolituse peateemaks oli viisataotlejate sõrmejälgede hõivamine ja selle esimesed reaalsed tulemused on käes juba praegu – tänaseks on VIS täies mahus tööle rakendatud ja sellega koos ka viisataotlejatelt sõrmejälgede hõivamine täies hoos kõikides väljaspool Euroopa Liitu asuvates viisataotlusi menetlevates Eesti esindustes, esimeste suurte viisaesindustena alustasid 25. juunil kõigi viisataotlejate sõrmejälgede hõivamist Eesti esindused Minskis, Kiievis ja Tbilisis (nende kolme esinduse peale kokku võetakse aastas vastu üle 50 000 viisataotluse, mis on ligikaudu kolmandik kõigist Eesti esindustes esitatavatest viisataotlustest), riburada on järgnenud ka Venemaal, Hiinas ja Indias asuvad esindused. Üleminek sõrmejälgede hõivamisele on kulgenud sujuvalt, esinenud on vaid üksikuid tehnilisi probleeme. Samuti on paranenud meie esinduste poolt VISi edastatavate sõrmejälgede kvaliteet.

Juunikuisel koolitusel andis täiendavat lisaväärtust koolituse korraldajatele ja osalejatele tõsiasi, et sõrmejälgehõive, VISi ja viisaregistri koolitusel osalesid lisaks VMi töötajatele ka PPA töötajad. Seda laadi samas protsessis osalevate erinevate ametkondade esindajate koos koolitamist tuleks kindlasti jätkata.

Oktoobrikuise koolituse peateemaks oli konsulite koostöö teiste asjasse puutuvate riigiasutustega – PPA ja Kaitsepolitsei ametiga. Kui koostööd kaitsepolitsei ja PPA selle

⁹ Andmelaadid; SIENA kättesaadavuse laiendamine; projektid, mille eesmärk on parandada analüüsimiseks koostatud tööfailide sisendeid jne.

¹⁰ Märkida „x“, kui projekt panustab elutähtsa infrastruktuuri kaitseks.

¹¹ Märkida „x“, kui projekt on seotud sisejulgeoleku valdkonna riskide hindamise ja juhtimisega.

¹² Valida valdkond ja märkida, mitu ekspertide kohtumist, seminari jms toimus.

struktuuriüksusega, kes tegeleb viisataotluste kooskõlastamisega, on erinevatel konsulitele suunatud koolitustel arutatud ka varem, siis seekordsel koolitusel said konsulid ka ülevaate sellest, kuidas toimub nende antud viisadega Eestisse sisenevate välismaalaste kontroll Eesti välispiiril. Koolituse see osa toimus Narva maanteepiiripunktis, lisaks said konsulid Narva kordonis ülevaade ka sellest, kuidas toimub Eesti välispiiri valvamine üldiselt.

Lisaks erinevate ametkondade vahelise koostöö küsimustele olid koolituse Tallinnas toimunud päeval arutelu all ka esinduste viisatöö korralduse erinevad aspektid, seda nii tehnilise kui ka sisulise poole pealt. Selliseid arutelusiid, mille eesmärgiks on veelgi ühtlustada seda, kuidas erinevates Eesti välisesindustes Schengeni viisasid menetletakse, on kindlasti plaanis korraldada ka tulevastel koolitustel.

Koolituste tagasiside näitab, et absoluutne osa tagasiside andnutest pani toimunud koolitustele üldhindeks väga heaks: juunikuise koolitusel andsid nii kõrge hinnangu kõik tagasiside vormi täitnud osalejad ning oktoobrikuus 90% tagasiside andjatest (10% panid koolitusele hinde hea). Ka koolituste üksikute osade kohta antud hinnangud on kõrged, valdavalt väga head. Eraldi toodi juunikuise koolituse kohta välja võimalust harjutada juhendajate käe all sõrmejälgede hõivamist ning oktoobrikuise koolituse osas Narva päeva koos seal toimunud rühmatööga, mille käigus otsiti täiendavaid infotehnoloogilise iseloomuga vahendeid viisamenetluse efektiivsemaks muutmiseks.

Üldiselt võib projekti lugeda õnnestunuks ja eesmärgid saavutatuks.

4. Teave ja avalikustamine: läbiviidud tegevused (*Üksikasjalik kirjeldus, kuidas tagati nähtavus ministeeriumi ja ISFi kaasrahastamisele. Aruandele tuleb lisada kõigi projekti kohta avaldatud ja projekti käigus valminud materjalide jms koopiad.*)

Nähtavus projekti ja ISFi kaasrahastamisele tagati järgmiste tegevustega:

1. Välisministeeriumi ISFi projektijuht kasutas projekti korraldamisel saadetatavates e-kirjades (kirjad koolitatavatele, lektoritele ja teistele koolitusega seotud isikutele) spetsiaalset automaatselt lisatavat allkirja, milles sisaldus ka eraldi pildina viide ministeeriumi ja ISFi kaasrahastamisele (lisa 1.1).
2. Juunikuisel koolituse said kõik koolitatavad mapi koolitusmaterjalidega, mille kaanel oli kleebis koolituse nimetuse ja toimumise ajaga ning viitega ministeeriumi ja ISFi kaasrahastamisele (lisa 1.2 kuni 1.5).
3. Koolitusmaterjalid (ajakava, gruppide nimekirjad, koolitusmaterjalid) kandsid faili jaluses viidet ministeeriumi ja ISFi kaasrahastamisele (lisa 1.6 kuni 1.15).
4. Koolitusruumides kasutati A1 formaadis plakateid viitega ministeeriumi ja ISFi kaasrahastamisele (plakati kujundus lisa 1.16).
5. Juunikuisel koolitusel osalejad said koolituse lõpus koolituse läbimise kohta tunnistuse, millel oli viide ministeeriumi ja ISFi kaasrahastamisele (näidistunnistused lisades 1.17-1.18).

Kinnitan, et kõik käesolevas aruandes esitatud andmed on õiged.

Koostaja:

Tanel Jõks

Välisministeeriumi konsulaarosakonna konsulaartenuste büroo lauaülem

/allkirjastatud digitaalselt/

Lisad:

1. Kõigi projekti käigus valminud materjalide, aja- või veebilehtede jms koopiad (failid on koondatud tihendatud arhiivifaili Lõpparuande lisad – 1. Materjalid.7z):¹³

¹³ Ei lisata vahearuanete käigus esitatud materjale.

- 1.1. oktoobrikuise koolituse ajakava (fail Ajakava.docx):
- 1.2. koolitusel osalejate nimekirjad ja jaotumine gruppidesse (fail Vahetused ja grupid.docx);
- 1.3. 2. oktoobril toimunud koolitusel kasutatud presentatsioon (fail Schengeni viisade menetlejate koolitus suures saalis 2-10-2015.pptx).
2. Dokumendid aruandlusperioodil tehtud kulutuste kohta:
 - 2.1. VMi raamatupidamise väljavõtte perioodil 1. juuli kuni 31. oktoober tehtud kulutuste kohta (fail Lõpparuande lisad – 2.1 Raamatupidamise väljavõtte.pdf);
 - 2.2. projekti vormile vastav kuluaruanne (fail Lõpparuande lisad – 2.2 ISFB-3 Eelarve, kuluaruanne – lõpparuanne -11-2015.xlsx);
 - 2.3. kuludokumendid (failid kuludokumentidega on koondatud tihendatud arhiivifaili Lõpparuande lisad – 2.3 Kuludokumendid.7z).
3. Oktoobrikuise koolituse osalejate allkirjalehed ning lähetuskorralduses ja lähetuskulude aruanded koos lisadega:
 - 3.1. koolituse osalemise allkirjalehtede koopiad (failid Osalejate allkirjaleht 01-10-2015.pdf, Osalejate allkirjaleht 02-10-2015.pdf ja Osalejate allkirjaleht 05-10-2015.pdf);
 - 3.2. koolitusega seotud lähetuskorralduses ja lähetuskulude aruanded koos lisadega (failid lähetuskorralduste ning lähetuskulude aruannete ja lisadega on koondatud tihendatud faili Lõpparuande lisad – 3.2 Lähetuskorraldused ning lähetuskorralduste aruanded koos lisadega 26-11-2015.7z).

Toetuse saaja esindaja:

Annely Kolk

juriidiliste ja konsulaarküsimuste asekanstler kantsleri ülesannetes
/allkirjastatud digitaalselt/