

KOOSTÖÖLEPING nr 1-18/2025/49

(hiliseima digitaalallkirja kuupäev)

Mittetulundusühing Eesti Orienteerumisliit, registrikood 80040568, aadress Õpetaja tn 9, Tartu linn 51003 (edaspidi korraldaja), keda esindab põhikirja alusel juhatuse liige Maret Vaher ja

Riigimetsa Majandamise Keskus, registrikood 7004459, aadress Mõisa/3, Sagadi, Haljala vald, Lääne-Virumaa, 45403 (edaspidi kaaskorraldaja), keda esindab RMK kommunikatsiooni- ja turundusosakonna põhimääruse alusel juhataja Triin Küttim, keda nimetatakse edaspidi käesolevas lepingus **pool** või koos **poolteks**, sõlmisid käesoleva koostöölepingu, edaspidi nimetatud **leping**, alljärgnevas

1. Lepingu eesmärk

Lepingu eesmärk on ühiste tegutsemise põhimõtete kindlaksmääramine looduses liikumise võimaluste tutvustamiseks ja tervislikke eluviise edendamiseks. Koostöö aitab kaasa metsaja loodusteadlikkuse tõstmisele ühiskonnas, samuti tutvustab RMK kaubamärki ning pakub RMK-le oluliste sihtrühmade praktilise kaasamise võimalust. Eesmärgi saavutamiseks korraldatakse ühiselt Eesti erinevates asukohtades avalikke üritusi RMK Eestimaa Orienteerumispäevakute nime all 2025. aasta kevadest 2025. aasta sügiseni.

2. Korraldaja kohustub:

- 2.1. viima läbi vähemalt 50 üritust erinevates Eesti maakondades, mis täidavad lepingu punktis 1 sätestatud eesmärgi;
- 2.2. võimaldama kaaskorraldajale turundusliku väljundi, mis lepitakse kokku lepingu lisana kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis (LISA 1).

3. Kaaskorraldaja kohustub:

- 3.1. eraldama ürituste ettevalmistuseks ja läbiviimiseks 25 000 (kakskümmend viis tuhat) eurot.
- 3.2. Summa kantakse kahes võrdes osas korraldaja arve alusel 14 päeva jooksul peale arve edastamist. Esimene arve esitatakse peale lepingu sõlmimist, teine arve 15. juuliga algaval nädalal.
- 3.3. Arve esitamiseks tuleb kasutada elektrooniliste arvete esitamiseks mõeldud raamatupidamistarkvara või raamatupidamistarkvara E-arveldaja, mis asub ettevõtjaportaalis <https://www.rik.ee/et/e-arveldaja>.

4. Pooled:

- 4.1. teavitavad teineteist viivitamatult asjaoludest, mis võivad mõjutada lepingu täitmist
- 4.2. käituvad teineteise suhtes lähtuvalt mõistlikkuse ja hea usu põhimõtetest.

5. Poolte vastutus

- 5.1. Juhul, kui korraldaja ei suuda täita oma lepinguga võetud kohustusi, on kaaskorraldajal õigus nõuda juba väljamakstud summa tagasi.
- 5.2. Pooled vabanevad vastutusest lepingu rikkumise korral, kui rikkumise tingis vääramatu jõud ning lepingu täitmist polnud pärast vääramatu jõu mõju lõppemist otstarbekas jätkata.

6. Lõppsätted

- 6.1. Leping jõustub selle allakirjutamisest ja kehtib kohustuste täitmiseni, kuid mitte kauem kui 31.12.2025.
- 6.2. Pooltevahelised teated edastatakse e-posti teel:
 - 6.2.1. Kaaskorraldaja kontaktisik: Anu Lill, mob. 5204584, e-mail: anu.lill@rmk.ee ;
 - 6.2.2. Korraldaja kontaktisik: Mait Tõnisson, mob. 5138911, e-mail: mait.tonisson@outlook.com .
- 6.3. Lepingu tingimuste muutmine on lubatud ainult poolte kirjalikul kokkuleppel ja see vormistatakse käesoleva lepingu lisana.
- 6.4. Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kui läbirääkimised tulemusi ei anna, lahendatakse vaidlused Eesti Vabariigi seadusandlusega ettenähtud korras.
- 6.5. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

Pooled

Korraldaja

(allkirjastatud digitaalselt)

Maret Vaher
MTÜ Eesti Orienteerumislüü

Kaaskorraldaja

(allkirjastatud digitaalselt)

Triin Küttim
Riigimetsa Majandamise Keskus

LISA 1

Käesolev lepingu lisa tugineb sõlmitud koostöölepingu punktile 2.1

1. KORRALDAJA KOHUSTUSED

- 1.1. Nimetab RMK ettevõtmise nimipartneriks.
- 1.2. Reklaamib lepingu objektiks olevat ettevõtmist vähemalt ühes üleriiklikus meediakanalis tagamaks punktis 1.1. nimetatud eesmärkide täitmise. Vastav meediaplaan kooskõlastatakse RMKga.
- 1.3. Tagab RMK-le järgmised nimipartneri väljundid:
 - 1.3.1. RMK logo kõigis trükimeedias ilmuvatel ettevõtmisega seotud reklaamidel, sealjuures reklaami kujundus kooskõlastatakse RMKga;
 - 1.3.2. RMK logo kõigis ettevõtmisega seotud trükistes, sealjuures trükiste kujundus kooskõlastatakse RMKga;
 - 1.3.3. RMK logo ettevõtmisega seotud lisamaterjalides;
 - 1.3.4. RMK info- ja reklaammaterjalide eksponeerimine ettevõtmisega seotud toimumispaikades;
 - 1.3.5. RMK mainimine kõigis ettevõtmisega seotud pressimaterjalides;
 - 1.3.6. RMK mainimine üritusega seotud postitustes Partneri andmebaasides olevatele kontaktidele;
 - 1.3.7. RMK logo ja hüperlink ettevõtmisega seotud internetileheküljel;
 - 1.3.8. RMK mainimine ettevõtmisega seotud sotsiaalmeedia kajastustes;
 - 1.3.9. tasuta osavõtt RMK töötajatele juhul, kui lepingu objektiks olev ettevõtmine on osalejatele muidu tasuline.
- 1.4. Kooskõlastab logode kasutamise ja paiknemise ning RMK mainimise täpse viisi punktides 1.3.1. – 1.3.8. toodud reklaamväljundites RMK esindajaga.