

KÄSUNDUSLEPING nr 4-7/0085-1

Tallinnas,

08.12.2023

Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Amet (edaspidi nimetatud "**Käsundiandja**"), asukohaga Endla 10a, Tallinn 10122, mida põhimääruse alusel esindab peadirektor Kristi Talving, ühelt poolt;

Techsterity OÜ (edaspidi nimetatud "**Käsundisaaja**"), registrikood **16787522**, asukohaga Tööstuse tn 5/2-5, Tallinn 10413, mida põhikirja alusel esindab **Kristo Vaher** teiselt poolt;

keda nimetatakse koos ja eraldi edaspidi ka "**Pool**" ja/või "**Pooled**",

1. Lepingu ese

- 1.1. Käesoleva Lepinguga kohustub Käsundisaaja osutama Käsundiandjale konsultatsiooniteenust järgmistel teemadel:
 - 1.1.1. TTJA e-teenuste infosüsteemi arhitektuur;
 - 1.1.2. TTJA infosüsteemi muutmine tootepõhiseks;
 - 1.1.3. TTJA e-teenuste infosüsteemi jaoks sobivaima protsessijuhtimise tarkvara analüüsi minikonkursi lähteülesande koostamine ja minikonkursi tulemuste hindamine;
 - 1.1.4. Protsessijuhtimise tarkvara integreerimine e-teenuste platvormiga.
- 1.2. Lepingu alusel osutatava teenuse alla (edaspidi „**Käsund**“) kuuluvad kõik p-s 1.1. nimetatud tegevused ja tööde tegemine või tegevused mida ei ole eraldi nimetatud, kuid mis oma olemuselt kuuluvad Teenuse hulka ja on vajalikud lepinguliste kohustuste nõuetekohaseks täitmiseks.
- 1.3. Käsundi täitmiseks vajamineva informatsiooni, dokumentatsiooni ja nende Käsundiandja poolt andmise korra lepivad Pooled täiendavalt kokku Käsundi täitmise käigus.

2. Poolte õigused ja kohustused

- 2.1. **Käsundisaaja kohustub:**
 - 2.1.1. täitma Käsundi hiljemalt 29.02.2024;
 - 2.1.2. lähtuma Käsundi täitmisel Lepingus sätestatud ülesannetest, Käsundiandja poolt esitatud informatsioonist, dokumentatsioonist ja juhistest;
 - 2.1.3. täitma Käsundi isiklikult;
 - 2.1.4. Käsundi täitmisel tegutsema Käsundiandja parimates huvides;
 - 2.1.5. Lepingu täitmisel tegutsema Käsundiandjale lojaalselt, Käsundi täitmisest tuleneva vajaliku hooleusega ning toimima üldiselt tunnustatud kutseoskuste tasemel;
 - 2.1.6. hoidma ära oma tegevuse tõttu kahju tekkimise Käsundiandja varale;
 - 2.1.7. andma üle Käsundi täitmise tulemi, juhul kui konsultatsioon toimub kirjalikus vormis;
 - 2.1.8. Lepingu lõppemisel viivitamatult tagastama Käsundiandjale tema poolt Käsundisaajale Käsundi täitmiseks üleantud vahendid.
- 2.2. **Käsundisaajal on õigus:**
 - 2.2.1. määrata kindlaks Käsundi täitmise kord ja viis, arvestades Käsundiandja juhiseid;
 - 2.2.2. Käsundiandja poolt antud juhistest kõrvale kalduda, kui see on vastavalt asjaoludele põhjendatud, vajalik ja mõistlik;
 - 2.2.3. keelduda Käsundi täitmisest, kui see pole ajaliselt või mahuliselt võimalik Käsundiandja juhistest lähtuvalt. Keeldumisest teavitatakse koos kirjaliku põhjusega hiljemalt järgmise tööpäeva lõpuks pärast Käsundi saamist.
- 2.3. **Käsundiandja kohustub:**
 - 2.3.1. teavitama Käsundisaajat koheselt, kui Käsundiandjal ei ole võimalik õigeaegselt Käsundi täitmisega seotud temale kuuluvat informatsiooni edastada;

- 2.3.2. tagama Käsundisaajale Käsundi täitmiseks vajalikud vahendid ja materjalid, kui Käsundi olemusest ei tulene teisiti;
 - 2.3.3. andma viivituseeta Käsundisaajale juhiseid Käsundi täitmiseks, kui Käsundisaaja neid nõuab;
 - 2.3.4. tagama Käsundiandjast sõltuvate Käsundi täitmise käigus üleskerkivate küsimuste ja probleemide lahendamise 5 (viie) tööpäeva jooksul arvates selle kohta kirjaliku teate saamisest, välja arvatud juhul kui Pooled ei ole kokku leppinud teisiti. Juhul, kui üleskerkinud küsimust või probleemi ei ole põhjendatult või Käsundiandjast olenematutel asjaoludel võimalik ülalmärgitud tähtaja jooksul lahendada, teatab Käsundiandja uue lahendamise tähtaja koos põhjendusega esimesel võimalusel Käsundisaajale.
- 2.4. **Teenuse saajal on õigus:**
- 2.4.1. saada Käsundisaajalt informatsiooni Käsundi täitmise käigu kohta;
 - 2.4.2. osaleda Käsundi täitmise protsessis oma ettepanekutega, esitades omapoolsed ettepanekud Käsundisaajale.

3. Käsundi täitmise tingimused

- 3.1. Käsundisaaja koostab p-s 1.1. nimetatud Käsundi lõplikul teostamisel üleandmise-vastuvõtmise akti, milles toob välja Lepingu täitmise raames läbi viidud konsultatsioonid.
- 3.2. Kui Käsundiandja tuvastab aktis sätestatu vastavuse Lepingule, võtab ta Käsundi vastu ja Pooled allkirjastavad üleandmise-vastuvõtmise akti. Kui Käsundiandja tuvastab aktis puudused Käsundi vastavuses Lepingule, teatab ta sellest Käsundisaajat 10 (kümne) tööpäeva jooksul arvates akti edastamise päevast. Käsundisaaja kohustub Käsundiandja poolt osundatud puudused kõrvaldama 10 (kümne) tööpäeva jooksul. Kui Käsundisaaja ei kõrvalda puudusi tähtaegselt, on Käsundiandjal õigus mitte teostada Lepingust tulenevaid makseid enne puuduste kõrvaldamist. Kui Käsundisaaja kõrvaldab puudused tähtaegselt, vaatab Käsundiandja parandatud akti uuesti üle ning Lepingule vastavuse korral võtab akti vastu ja Pooled allkirjastavad üleandmise-vastuvõtmise akti. Juhul kui Käsundiandja ei teavita Käsundisaajat puudustest 10 (kümne) tööpäeva jooksul, on Käsundiandja õigustatud lugema Käsundi Käsundiandja poolt vastuvõetuks.
- 3.3. Poolte poolt allkirjastatud üleandmise-vastuvõtmise akt on aluseks Käsundisaaja poolt Käsundiandjale arve esitamiseks.
- 3.4. Pooled on kohustatud teist Poolt teavitama esimesel võimalusel kõikidest asjaoludest, mis mõjutavad või võivad mõjutada Lepingu täitmist.

4. Tasu

- 4.1. Käsundi nõuetekohase täitmise eest tasub Käsundiandja Käsundisaajale tasu 150 eurot tunnis, kuid kokku mitte rohkem kui 5900 eurot kogu Lepingu kehtivuse ajal (edaspidi „Tasu“). Tasule lisandub käibemaks.
- 4.2. Käsundiandja arvutab välja ülesannete kvaliteetse täitmise eest makstava Tasu vastavalt selleks kulutatud ajale, mis on näidatud Käsundisaaja poolt punkti 3.1. alusel esitatud ja Käsundiandja poolt aktsepteeritud aktis.
- 4.3. Käsundisaaja esitab pärast üleandmise-vastuvõtmise akti Käsundiandja poolt vastuvõtmist Käsundiandjale e-arve masintöödeldaval kujul vastavalt kehtivale e-arve standardile. Arve märgitakse Lepingu number ja Teenuse saaja kontaktisik. Arve tasumise tähtaeg on 21 (kaksikümmend üks) kalendripäeva.
- 4.4. Kõik Käsundisaaja kulud on kaetud Käsundi eest makstava Tasuga. Käsundiandja ei aktsepteeri tagantjäreli lisakulutusi, mille osas Pooltel kirjalik kokkulepe puudub.

5. Kontaktisikud ja teabe vahetamise kord

- 5.1. Käsundiandja kontaktisik Lepingu täitmisel on Kristina Asuküla, telefon 6672030 e-posti aadress kristina.asukyla@ttja.ee.
- 5.2. Käsundisaaja kontaktisik Lepingu täitmisel on Kristo Vaher, telefon 56920873 e-posti aadress kristo@techsterity.net.

- 5.3. Punktides 5.1 ja 5.2. nimetatud Poolte esindajatel on Lepingu täitmise käigus õigus esitada vastastikku järelepärimisi, edastada Lepingu täitmisega seotud vajalikku informatsiooni ja dokumentatsiooni, kontrollida Lepingu täitmise käiku ja ajakavast kinnipidamist, küsida juhiseid, võtta vastu Lepingu täitmise käigus koostatavaid kokkuvõtteid ja muid kirjalikke dokumente, samuti teha muid Lepingus sätestamata toiminguid, mis on vajalikud Lepingu eesmärgi saavutamiseks.
- 5.4. Punktides 5.1 ja 5.2 nimetatud Poolte kontaktisikutel ei ole õigust Lepingu muutmiseks, v.a. juhul, kui Pool on andnud oma kontaktisikule eraldi sellekohase volikirja.
- 5.5. Kõik teated/avaldused, millega kaasneb õiguslik tagajärg Pool(t)ele, esitatakse teisele Poolele e-posti teel Poole seadusjärgse esindaja poolt digitaalselt allkirjastatuna.
- 5.6. Informatiivse sisuga teated edastatakse telefoni või e-kirja teel.
- 5.7. Poole teade loetakse teise Poole poolt:
 - 5.7.1. samal päeval kätte saaduks, kui teade on saadetud elektroonilisel teel kontaktisiku e-posti aadressile tööpäeval enne kella 16.00;
 - 5.7.2. järgmisel tööpäeval, kui teade on saadetud elektroonilisel teel kontaktisiku e-posti aadressile tööpäeval pärast kella 16.00.

6. Konfidentsiaalsuskohustus ja isikuandmete kaitse

- 6.1. Pooled on kohustatud Lepingu kehtivuse ajal ning tähtajatult pärast Lepingu lõppemist mitte avaldama üksteist puudutavad konfidentsiaalselt infot. Konfidentsiaalse info all mõistavad Pooled teineteisele antud igasugust infot, sh ärisaladust, intellektuaalset omandit, isikuandmeid, mis ei ole kolmandatele isikutele üldises korras kättesaadav, samuti infot, mida nad on saanud kolmandatelt isikutelt, kui Pool teab või peaks teadma, et info on konfidentsiaalne. Kahtluse korral eeldatakse informatsiooni konfidentsiaalsust.
- 6.2. Pooled ei loe konfidentsiaalseks infot, mis on avalikustatud juba enne selle andmist teisele Poolele või mis avalikustatakse Pooltest sõltumatult, välja arvatud juhul, kui Poolel on võimalik avalikustamist ära hoida.
- 6.3. Käsundisaaja kohustub kasutama konfidentsiaalselt informatsiooni üksnes Lepingu kehtivuse ajal.
- 6.4. Pooled toimivad isikuandmete käsitlemisel vastavalt isikuandmete kaitse üldmäärusele ja isikuandmete kaitse seadusele. Pooled loevad isikuandmeteks mistahes andmed tuvastatud või tuvastatava füüsilise isiku kohta, sõltumata sellest, millisel kujul või millises vormis need andmed on. Pooled kohustuvad kohaldama asjakohaseid infoturbe meetmeid, sh isikuandmete kaitse üldmääruse artiklis 32 sätestatud isikuandmete turvalisuse tagamise meetmeid, tagamaks konfidentsiaalse info kaitse. Vastavasisulise nõude saamisel teeb Pool mõistliku aja jooksul teisele Poolele kättesaadavaks kogu teabe, mis on vajalik tõendamaks asjakohaste tehniliste ja korralduslike meetmete rakendamist.

7. Intellektuaalne omand

- 7.1. Käsundisaaja poolt Käsundi täitmise käigus loodud intellektuaalne omand kuulub Käsundisaajale. Intellektuaalse omandi õigused on kõik Lepingust tulenevate kohustuste täitmisel tekkinud autoriõigused ja kaasnevad õigused.
- 7.2. Käsundi täitmise tulemusena loodu kasutamiseks annab Käsundisaaja Käsundiandjale lihtlitsentsi alates vastavate autoriõiguste tekkimise hetkest kogu autoriõiguste kehtimise ajaks.
- 7.3. Tasu õiguste Käsundiandjale andmise eest on arvestatud Lepingu alusel makstava Tasu hulka. Käsundisaajal puudub õigus täiendavate tasude ja maksete nõudmiseks.

8. Vastutus

- 8.1. Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmisega või mittenõuetekohase täitmisega teisele Poolele tekitatud otsese varalise kahju hüvitab kahju tekitanud Pool teise Poole nõudel.
- 8.2. Lepingust tulenevate rahaliste kohustuste täitmisega viivitamise korral on Poolel õigus nõuda kohustust rikkunud Poolelt viivist iga viivitatud päeva eest tähtaegselt tasumata summast 0,05 (null koma null viis) % päevas.

- 8.3. Kui Käsundisaaja ei täida Käsundit Lepingu punktis 2.1.1 sätestatud tähtaja jooksul ja/või Käsundisaaja ei paranda puuduseid Lepingu punkti 3.2. alusel kokkulepitud tähtaja jooksul ning Käsundiandja ei aktsepteeri Käsundisaaja poolt esitatud põhjendusi tähtaja ületamise kohta, loetakse Käsundisaaja viivituses olevaks ning Käsundiandjal on õigus nõuda Käsundisaajalt leppetrahvi 0,05 % Tasust iga viivitatud päeva eest. Leppetrahvi võib maha arvata Käsundiandjale makstavast tasust.
- 8.4. Kui Lepingus ei ole sätestatud teisiti, on teiste mitterahaliste kohustuste rikkumise korral teisel Poolel õigus nõuda leppetrahvi summas 5000 eurot.
- 8.5. Kui Pool rikub Lepingu punktist 6 ja/või 7 tulenevat kohustust, on teisel Poolel õigus nõuda süüdiolevalt Poolelt leppetrahvi summas 500 eurot iga rikkumise kohta.
- 8.6. Käsundisaaja kohustub Käsundiandja nõudmisel hüvitama Käsundisaaja süü läbi Käsundiandjale Vahendite hävimisest või kvaliteedi halvenemisest tekkinud kahju, välja arvatud loomulik kulumine.
- 8.7. Leppetrahvi nõudmine ei välista Teenuse saaja õigust kasutada Teenuse osutaja suhtes teisi seadusega ettenähtud õiguskaitsevahendeid. Lisaks leppetrahvi tasumisele on Teenuse saajal õigus nõuda Teenuse osutajalt Lepingu täitmist ja/või kahju hüvitamist osas, mida leppetrahv ei katnud. Leppetrahvi maksmine ja kahju hüvitamine ei vabasta Teenuse osutajat oma lepinguliste kohustuste edasisest täitmisest.
- 8.8. Leppetrahvid ja viivised tuleb tasuda 21 (kahekümne ühe) kalendripäeva jooksul arvates vastava nõude saamisest.
- 8.9. Pooltel on vastastikuse tasaarveldamise võimalus.

9. Lepingu jõustumine, muutmine ja lõpetamine

- 9.1. Leping jõustub pärast Lepingu allkirjastamist viimase Poolte poolt ja kehtib kuni Poolte poolt lepinguliste kohustuste nõuetekohase täitmiseni või kuni Lepingu ennetähtaegse lõpetamiseni, välja arvatud need sätted, mis oma olemusest lähtuvalt reguleerivad Pooltevahelisi suhteid ka pärast Lepingu lõpetamist.
- 9.2. Lepingut võib muuta üksnes Poolte kirjalikul kokkuleppel ja muudatused vormistatakse Lepingu lisana. Muudatused jõustuvad pärast Poolte poolt allkirjastamist või Poolte poolt muudatuses märgitud tähtajal. Lepingu muutmisel järgivad Pooled riigihangete seaduse §-s 123 sätestatud tingimusi.
- 9.3. Poolte kontaktandmete muutumisest tuleb teist Poolt teavitada mõistliku aja jooksul. Kontaktandmete muutmist ei loeta Lepingu muutmiseks punkti 9.2. mõistes.
- 9.4. Kumbki Pool võib Lepingu erakorraliselt ilma etteteatamistähtajata üles öelda, kui ilmneb, et kõiki asjaolusid arvesse võttes ja Poolte huve arvestades ei või oodata, et Lepingut üles öelda sooviv Pool jätkaks Lepingu täitmist, eelkõige kui Pool on jätnud Lepingust tuleneva kohustuse täitmata ega ole täitnud vastavat kohustust temale antud täiendava tähtaja jooksul.
- 9.5. Lepingu ülesütlemise kohta edastab Pool teisele Pooltele vastavalt punktile 5.5. kirjaliku Lepingu ülesütlemise avalduse.
- 9.6. Kui Käsundiandja on Lepingust tulenevad kohustused kohaselt täitnud, kuid Käsundisaaja ütleb Lepingu üles enne Teenuste osutamise lõpuleviimist, ei ole Käsundisaaja õigustatud nõudma Lepinguga kokkulepitud Tasu.

10. Lõppsätted

- 10.1. Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlus Eesti Vabariigi õigusaktidega sätestatud korras.
- 10.2. Lepinguga reguleerimata küsimustes juhivad pooled Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest.
- 10.3. Poolte esindajad kinnitavad, et neil on kõik õigused ja piisavad volitused sõlmida Leping esindatava nimel kooskõlas õigusaktidega ja neile teadaolevalt ei esine ühtegi takistust Lepinguga võetud ja selles sätestatud kohustuste täitmiseks.
- 10.4. Käsundisaajal ei ole õigust anda Lepingust tulenevaid õigusi või kohustusi üle kolmandale isikule ilma Käsundiandja eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 10.5. Lepingu sisu on avalik teave.

Poolte allkirjad:

Kristi Talving
peadirektor

(allkirjastatud digitaalselt)

Kristo Vaher
juhatuse liige

(allkirjastatud digitaalselt)