

RIIGIVARA KASUTAMISE KOKKULEPE NR 122

Kuupäev vastavalt digiallkirjastamisele

Regionaal- ja Põllumajandusministeerium (registrikood 70000734, edaspidi nimetatud *ReM*), mida esindab põhimääruse alusel kantsleri ülesannetes toiduohutuse asekancler Hendrik Kuusk,

Sotsiaalministeerium (registrikood 70001952, edaspidi nimetatud *SoM*), mida esindab põhimääruse alusel kancler Maarjo Mändmaa, ja

Sotsiaalkindlustusamet (registrikood 70001975, edaspidi nimetatud *SKA*), mida esindab põhimääruse alusel peadirektor Maret Maripuu,

edaspidi osapooled koos nimetatud *pooled* ja eraldi *pool*, võttes aluseks riigivaraseaduse § 16 lõiked 1 ja 2 ning lähtudes asjaoludest, et:

- ReM kohalike omavalitsuste osakonna (edaspidi nimetatud *KOVO*) Pärnu, Valga ja Tartu piirkonna ametisõidukite (edaspidi nimetatud *sõiduk*) kasutamisel on vaba ressursi ning pooled soovivad kasutada riigi ressursse säästlikult ja otstarbekalt;

- SoM ja tema haldusala asutus SKA soovivad võtta ühiskasutusse kokkuleppe lisas 1 nimetatud ReM sõidukeid;

sõlmivad pooled käesoleva riigivara kasutamise kokkuleppe (edaspidi nimetatud *kokkulepe*) alljärgnevas:

1. Kokkuleppe objekt ja poolte kohustused

1.1. Kokkuleppe objektiks on ReM sõidukite ühine kasutamine, mille raames ReM sõidukeid saavad vajadusel kasutada SoM ja SKA teenistujad (edaspidi nimetatud *kasutaja*).

1.2. Kasutaja peab lähtuma sõiduki kasutamisel liikluseeskirjadest, õigusaktidest, käesolevast kokkuleppest ja selle lisadest, heaperemehelikkuse, otstarbekuse ja säästlikkuse põhimõtetest. Kui kokkuleppe poolte kontaktisikutele edastatakse ReM sõidukite kasutamise kord, on selle järgimine pooltele ja kasutajatele kohustuslik.

1.3. Sõidukite kasutamine toimub kooskõlas kokkuleppe lisas 2 esitatud sõiduki kasutamise nõuetega alljärgnevalt:

1.3.1. ReM esmane kontaktisik on KOVO kohaliku piirkonna piirkonnajuht (edaspidi nimetatud *piirkonnajuht*) vastavalt lisas 1 toodule. Piirkonnajuht koordineerib kohapealset sõiduki kasutamist, sh esitab sõidukite kasutajate kohta vajaliku info ReM sõidukite rakenduse (edaspidi nimetatud *broneerimiskeskond*) administraatorile.

1.3.2. Broneerimiskeskonna administraator on ReM ühisosakonna haldustalituse administraator Tauno Viljat, e-post: tauno.viljat@fin.ee või teda asendav isik.

1.3.3. Sõiduki kasutamiseks teeb kasutaja broneerimiskeskonnas broneeringu.

- 1.3.4. Juhul, kui broneerimiskeskonna kasutamine ei ole võimalik, esitab kasutaja piirkonnajuhile e-posti teel sõiduki kasutamise taotluse, kuhu märgib sõiduki kasutaja(te) nimi/nimed ja isikukood(id) ning kavandatava sõidu kuupäeva, sõidu alguse ja lõpu kellaaja, sõidu sihtkoha ja sihtotstarbe/eesmärgi. Piirkonnajuht kaalub taotluse rahuldamise võimalusi ning teavitab oma otsusest hiljemalt kahe tööpäeva jooksul taotluse esitamisest arvates.
- 1.3.5. Kokkuleppe punktides 1.3.1 ja 1.3.2 nimetatud isikud tagavad tehtud sõitude üle arvestuse pidamise sõidukite ja kasutajate kaupa läbisõidu 1 km täpsusega.
- 1.3.6. SoM ja SKA kohustub menetlema erijuhtumeid, sh kahjujuhtumeid, mille on põhjustanud tema teenistuja, tehes seda koostöös piirkonnajuhiga. Piirkonnajuht teavitab juhtumitest ReM asjakohast kontaktisikut.
- 1.4. Kokkuleppe pooled kohustuvad kõiki kokkuleppe tingimusi täitma ning informeerima teist poolt kõikidest olulistest asjaoludest, mis võivad mõjutada või takistada kokkuleppes sätestatud õiguste ja kohustuste täitmist.
- 1.5. Poolte kontaktisikutel on õigus kokkuleppe täitmisel kokku leppida konkreetsetes toimingutes seoses sõidukite kasutamisega, sh sõidukite ja võtmete hoiustamise, sõiduvajaduste omavahelise kooskõlastamise jms küsimustes.

2. Kulude hüvitamine

- 2.1. SoM ja SKA hüvitavad ReM-le oma teenistujate poolt reaalselt ReM sõidukitega tehtud sõitudest tekkinud kulutused arvestusega 30 senti 1 km eest. Nimetatud summa vaatab ReM üle ning vajadusel muudab teatega pooltele üks kord aastas hiljemalt 31. detsembriks.
- 2.2. ReM esitab SoM-le ja SKA-le arved e-arvetena üks kord kvartalis hiljemalt lõppenud kvartalile järgneva kuu 10. kuupäevaks kuni kokkuleppe lõppemiseni. E-arvet on võimalik saata e-arvete operaatori kaudu. E-arve loetakse laekunuks selle operaatorile laekumise kuupäevast.
- 2.3. SoM ja SKA kannavad väljamaksmisele kuuluva tasu ReM-le e-arve alusel 14 tööpäeva jooksul arve saamisest arvates.

3. Kokkuleppe sõlmimine, muutmine ja lõpetamine

- 3.1. Kokkuleppe jõustub tagasiulatuvalt alates 29.01.2024 ja on sõlmitud tähtajatult.
- 3.2. Kokkuleppet võib muuta üksnes poolte kirjalikul kokkuleppel, v.a punktis 2.1 nimetatud juhul. Kõik muudatused jõustuvad kõigi poolte allakirjutamisest, kui muudatuses ei ole kokku lepitud teisiti.
- 3.3. Pool võib kokkuleppe ennetähtaegselt üles öelda, teatades sellest teisi pooli ette vähemalt 45 kalendripäeva.
- 3.4. Kokkuleppe tingimuste täitmata jätmisel või mittenouetekohasel täitmisel on teisel poolel õigus kokkuleppe üles öelda.

4. Poolte kontaktisikud ja lõppsätted

- 4.1. ReM kontaktisik kokkuleppe täitmisel on piirkonnajuht vastavalt kokkuleppe punktile 1.3.1.
- 4.2. SoM ja SKA ühine kontaktisik kokkuleppe täitmisel on halduse peaspetsialist Aron Aivar Frühling, telefon 5198 7478, e-post aron.fruhling@sotsiaalkindlustusamet.ee või teda asendav isik.
- 4.4. Poolte kontaktisikutel on õigus esindada poolt kõikides kokkuleppe täitmisega seotud küsimustes, v.a kokkuleppe muutmine, lõpetamine ning kahjunõuete esitamine.
- 4.5. Kokkuleppe täitmisel tõusetuvad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel, lahenduse mittesaavutamisel lahendatakse vaidlus õigusaktides sätestatud korras.

5. Kokkuleppe allkirjastamine

Regionaal- ja Põllumajandusministeerium

/allkirjastatud digitaalselt/

Hendrik Kuusk

Toiduohutuse asekanstsler kanstsleri ülesannetes

Sotsiaalministeerium

/allkirjastatud digitaalselt/

Maarjo Mändmaa

Kanstsler

Sotsiaalkindlustusamet

/allkirjastatud digitaalselt/

Maret Maripuu

Peadirektor