

## **TAASTE- JA VASTUPIDAVUSRAHASTUST ANTAVA TOETUSE KASUTAMISE LEPING**

**Siseministerium** (edaspidi *SIM*), registrikoodiga 70000562, aadressiga Pikk 61, 15065 Tallinn, keda esindab põhimääruse alusel Lauri Läänemets, ühelt poolt ja

**Siseministeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus** (edaspidi *SMIT*), registrikoodiga 70008440, aadressiga Mäealuse 2/2, 12618 Tallinn, keda esindab põhimääruse alusel Mart Nielsen (edaspidi nimetatud eraldi *pool*, või koos *pooled*), sõlmisid alljärgneva toetuse kasutamise lepingu (edaspidi *leping*).

### **1. Üldsätted**

Lepingu sõlmimise aluseks on:

- 1.1. Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/241, millega luuakse taaste- ja vastupidavusraha (edaspidi *määrus nr 2021/241*), artikli 18 lõike 1 alusel Euroopa Komisjon 05.10.2021 ning Euroopa Nõukogu 29.10.2021 rakendusotsusega kinnitatud Eesti taaste- ja vastupidavuskava (edaspidi *taastekava*) järgne reform „Eraisikutele sündmusteenuste ja etteaimavate teenuste väljaarendamine“ (edaspidi *reform*);
- 1.2. Vabariigi Valitsuse 29. novembri 2021. a määrus nr 108 „Taaste- ja vastupidavuskava elluviimise korraldus ja toetuse andmise üldtingimused“ (edaspidi *taastekava määrus*), mis kehtestab nõuded määruse nr 2021/241 järgsete investeeringute ja reformide rakendamisele Eestis;
- 1.3. Majandus- ja Kommunikatsiooniministeriumi (edaspidi *MKM*) kui taastekava vahenditest toetuse saaja reformi elluviimiseks ja *SIM*-i kui *MKM*-i partneri reformi tegevuste elluviimisel vahel 22.08.2022 sõlmitud koostöökokkulepe nr 24.8-1/426-1 reformi tegevuste elluviimiseks eraldatud toetuse kasutamiseks.

### **2. Lepingu eesmärk**

- 2.1. Lepingu eesmärk on *SIM*-i juhitud sündmusteenustega seotud arendustegevuste tähtaegne teostamine *SMIT*-i poolt (edaspidi *projekt*) vastavalt iga-aastaselt kokku lepitud tegevuskavale, mille pooled vormistavad lepingu lisadena vastavalt lepingu punktile 3.3.

### **3. Lepingu objekt ja toetuse suurus**

- 3.1. Lepingu objekt on projekti ja rahastamistingimuste ning sellest tulenevate poolte õiguste ja kohustuste reguleerimine.
- 3.2. *SIM* eraldab taastekava vahendite arvelt toetuse projekti eesmärkide saavutamiseks vastavalt lepingus sätestatud tingimustele.
- 3.3. Konkreetsel aastal elluviidavate tegevuste toetuse summa, mille *SIM* planeerib grandikoodile 9S10-RR20-03123RRF, lepatakse kokku lepingu lisadena sõlmitavates tegevuskavades. 2022. aasta tegevuskava sisaldub lepingu lisas 1 ning selle elluviimiseks planeeritud toetuse summast kaetakse kõik *SMIT*-i poolt tehtavad investeeringu- ja tööjõukulud, mis on seotud lepingu punktis 2.1 seatud eesmärgi saavutamiseega.

- 3.4. Toetuse abikõlblikkuse periood on alates 01.01.2021 kuni 31.12.2025
- 3.5. SMIT esitab SIM-ile viivitamatult kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teavituse, kui ilmneb asjaolu, mis võib takistada lepingu punktis 2.1. nimetatud tegevuste elluviimisega seotud kohustuste õigeaegset täitmist.

#### **4. Toetuse maksmine ja kasutamine**

- 4.1. Toetuse maksmise aluseks on vastavalt lepingu punktis 5 kokkulepitud tingimustel kinnitatud aruanded.
- 4.2. SMIT on kohustatud pidama toetuse kasutamise üle projektipõhist arvestust kooskõlas raamatupidamise seadusest tulenevate nõuetega ning tagama ligipääsu infosüsteemidele või info edastamise muul viisil, et SIM-il oleks võimalik vajadusel saada ülevaade toetuse kasutamise kohta.
- 4.3. Kulu, mille tõenduseks esitatud dokument ei vasta raamatupidamist reguleerivatele õigusaktidele ning mis on dokumentaalselt tõendamata, ei ole käsitletav toetuse kasutamisega seotud kuluna ja neid toetuse arvelt ei kaeta.

#### **5. Aruannete esitamine**

- 5.1. SMIT koostab lepingu lisades toodud konkreetsel aastal elluviidavate tegevuste osas aruande iga kvartali kohta. Aruanne esitatakse SIM-le lepingu lisas 2 toodud aruandevormil digitaalselt allkirjastatult 10 kalendripäeva jooksul pärast kvartali lõppemist.
- 5.2. SIM kinnitab aruande 10 kalendripäeva jooksul pärast aruande saamist või esitab ettepanekud aruande täiendamiseks, andes selleks mõistliku tähtaja, kuid mitte rohkem kui 10 kalendripäeva.
- 5.3. Lisaks aruannetele esitab SMIT SIM-i põhjendatud soovil ja määratud tähtjaks suulisi ja kirjalikke selgitusi lepingu lisas 1 nimetatud tegevuste elluviimise kohta.

#### **6. Kontrolli teostamine ja dokumentide säilitamine**

- 6.1. SMIT-il on kohustus tagada auditeerivatele ja kontrollivatele isikutele ning SIM-i teenistujatele juurdepääs vajalikule informatsioonile ja dokumentidele, mis on seotud lepingu punkti 2.1. nimetatud tegevuste elluviimisega. Auditeerivad ja kontrollivad töötajad ning SIM teenistujad on nimetatud ülesande täitmisel kohustatud täitma isikuandmete kaitse seaduses ning taastekava määruse §-s 13 sätestatud nõudeid.
- 6.2. SMIT esitab nõutud dokumendid ja informatsiooni või võimaldab neile juurdepääsu auditeerija või kontrollija või SIM-i teenistuja poolt määratud tähtjaks.
- 6.3. SMIT kohustub säilitama kõiki toetuse kasutamist puudutavaid dokumente ja andmeid, sealhulgas kuludokumente, seitse aastat pärast lepingu punkti 2.1. nimetatud tegevuste elluviimisega seotud viimase makse tegemist.
- 6.4. SMIT kohustub säilitama punktis 6.3 nimetatud dokumente ja andmeid, mis on seotud auditite, kohtuvaidluste, kohtuväliste nõuete menetlemise ja võimaliku pettusest johtuva juurdlusega mitte vähem kui nimetatud menetluste lõppemiseni.

#### **7. Vaidluste lahendamine ja lepingu muutmine**

- 7.1. Pooled lahendavad kõik lepinguga seotud omavahelised erimeelsused ja vaidlused kokkuleppeliselt. Kokkuleppele mittejõudmisel lahendatakse vaidlus seaduses sätestatud korras.
- 7.2. Lepingut võib muuta poolte kokkuleppel.
- 7.3. Kõik lepingu muudatused vormistatakse kirjaliku kokkuleppena, mis on lepingu lahutamatu osa.
- 7.4. Kõik lepingu muudatused jõustuvad nende allakirjutamisel mõlema poole poolt ning poolte kirjalikult määratud tähtjal.

## 8. Lepingu kehtivus ja kontaktandmed

8.1. Leping jõustub tagasiulatuvalt alates 01.01.2022.

8.2. Leping kehtib kuni poolte kõikide lepinguliste kohustuste täitmiseni.

8.3. Lepingu täitmisel on poolte kontaktisikud järgmised:

8.3.1. Siseministeeriumi kontaktisik on Katrin Lehtpuu, e-posti aadress: [katrin.lehtpuu@siseministeerium.ee](mailto:katrin.lehtpuu@siseministeerium.ee), tel: 5331 6044;

8.3.2. SMIT-i kontaktisik on Marilin Prants, e-posti aadress [marilin.prants@smit.ee](mailto:marilin.prants@smit.ee), tel: 5423 0739.

## 9. Lõppsätted

9.1.1 Lepingu juurde kuuluvad lepingu sõlmimisel järgmised lisad:

9.1.2 Lisa 1. Lepingu alusel teostatavad tegevused

9.1.3 Lisa 2. Aruande vorm

### POOLTE ANDMED JA ALLKIRJAD:

Siseministeeriumi infotehnoloogia-  
ja arenduskeskus

/allkirjastatud digitaalselt/

Mart Nielsen

Siseministeerium

/allkirjastatud digitaalselt/

Lauri Läänemets

LEPINGU LISA 1. Lepingu alusel teostatavad tegevused

2022. aasta				
	Tegevus	Tulem	Tegevuse tähtaeg	Toetuse summa (käibemaksuta)
1.	<b>RR portaali ja menetlustarkvara arendused, sealhulgas:</b>	Kasutaja saab RR portaalil esitada digitaalselt abiellumise avaldust.	31.12.2022	350 000 €
1.1	RR portaali ja menetlustarkvara analüüs			
1.2	RR portaali arendus			
1.3	RR menetlustarkvara arendus			
1.4	Uute funktsionaalsuste arendus			
1.5	ST liidestuste arendus			

**Kokku toetuse maht 350 000 EUR**

## LEPINGU LISA 2. Aruande vorm



**Taaste- ja vastupidavusrahastu komponent 3 „Digiriik“, reformi 1.2 „Eraisikutele sündmusteenuste ja etteaimavate teenuste väljaarendamine“**

## TOETUSE KASUTAMISE ARUANNE

perioodi .... - ..... kohta

Aruande esitamise kuupäev

.....

## 1. Toetuse saaja andmed

**Organisatsioon:**

---

**Address:**

---

**Telefon, e-post:**

---

**Toetuse saaja esindaja:**

---

**Toetuse saaja kontaktisik:**

---

## 2. Lepingu andmed

**Lepingu number:**

---

**Lepingu sõlmimise aeg:**

---

3. Andmed lepingus kokkulepitud eesmärkide saavutamise kohta (*tegevuste kirjeldus, mis on konkreetse perioodi jooksul eesmärkide saavutamise nimel tehtud*).

	<b>Tähtaeg</b>	<b>Planeeritud eelarve</b>	<b>Tegelik kulu aruandeperioodil</b>	<b>Teostatud tegevused ja saavutatud tulemid</b>	<b>Selgitus / partneri hinnang</b>
<i>Tegevus 1</i>					
<i>Tegevus 2</i>					
<i>Tegevus 3</i>					

4. Teave tegevuste raames läbiviidud riigihangetest, sh lihthanked

Tegevus	Riigihanke / akti nr	Hankepartner	Hanke maht (€)	Hanke kestvus
<i>Tegevus 1</i>				
<i>Tegevus 2</i>				
<i>Tegevus 3</i>				

5. Tekkinud märkimisväärsed probleemid, mis mõjutavad eesmärkide saavutamise tähtaega või eelarvet.
  - a. ...
  - b. ...
  - c. ...
  
6. Info juhtrühma tegevuste ja otsuste kohta (kui on juhtrühm moodustatud)
  - a. ...
  - b. ...
  - c. ...
  
7. Ühised näitajad
  - a. Uued kasutajad digiteenuses:
  
8. Toimunud lepingulised (sh ajakava) muudatused või ettepanekud muudatusteks
  - a. Toimunud muudatused
    - i. ...
    - ii. ...
    - iii. ...
  - b. Ettepanekud muudatusteks
    - i. ...
    - ii. ...
    - iii. ...
  
9. Aruande koostaja ja toetuse saaja esindaja kinnitus andmete õigsuse kohta

---

**Aruande koostaja:**

---

*/allkirjastatud digitaalselt/*

---

nimi

ametikoht

*/allkirjastatud digitaalselt/*

---

nimi

ametikoht