

PARTNERLUSLEPING

Eesti Vabariigi Siseministerium (edaspidi *elluviija*), registrikood 70000562, aadress Pikk 61, 15065 Tallinn, keda Siseministeriumi põhimääruse alusel esindab kantsler Lauri Lugna, ühelt poolt, ja

Mittetulundusühing SPIN (edaspidi *partner*), registrikood 80376713, aadress Telliskivi 60A, 10412 Tallinn, keda põhikirja alusel esindab juhatuse liige Keit Fomotskin, teiselt poolt,

keda nimetatakse eraldi kui *pool* ja koos kui *pooled*,

sõlmivad käesoleva partnerluslepingu (edaspidi *leping*) alljärgnevas:

1. Lepingu sõlmimise alus ja ese

- 1.1. Leping sõlmitakse Vabariigi Valitsuse 19. märtsi 2020. a korralduse nr 83 „,Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse meetmete nimekirja“ kinnitamine“, siseministri 3. juuli 2015. a käskkirja nr 1-3/145“ Toetuse andmise tingimused noortele arenguvõimaluste pakkumiseks programmi SPIN abil“ ning siseministri 15. juuli 2020. a käskkirja nr 1-3/72 „Euroopa Sotsiaalfondi avalikul konkursil „Riskis olevatele noortele arenguvõimaluste pakkumine programmi SPIN abil“ esitatud taotluse rahuldamine“ alusel, millega elluviija kaasab partnerina Mittetulundusühingu SPIN.
- 1.2. Lepingu eesmärk on reguleerida elluviija ja partneri koostööd, õigusi ja kohustusi Euroopa Sotsiaalfondi (edaspidi *ESF*) perioodi 2014–2020 prioriteetse suuna „Sotsiaalse kaasatuse suurendamine“ eesmärgi „Kaasamine ja tööhõivevalmiduse parandamine noorte, sh tõrjutusriskis noorte seas“ meetme „Noorte tööhõivevalmiduse toetamine ning vaesuse mõju vähendamine noorsootöö teenuste kättesaadavuse kaudu“ tegevuse 2.7.3 „Riskis olevatele noortele arenguvõimaluste pakkumine programmi SPIN abil“ (edaspidi *meetme tegevus*) elluviimiseks tegevusena „Noortele arenguvõimaluste pakkumine programmi SPIN abil“ (edaspidi *projekt*) elluviimisel ajavahemikul 15. oktoobrist 2020. a kuni 31. detsembrini 2023. a.
- 1.3. Meetme tegevuse elluviimisel lähtuvad elluviija ja partner perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seadusest (edaspidi *STS*) ja selle alusel antud õigusaktidest, lepingu dokumentidest (edaspidi *lepingu dokumendid*), siseministri 3. juuli 2015. a käskkirjast nr 1-3/145 „Toetuse andmise tingimused noortele arenguvõimaluste pakkumiseks programmi SPIN abil“ (edaspidi *TAT*) ning muudest asjakohastest Eesti Vabariigi ja Euroopa Liidu õigusaktidest.
- 1.4. Pooled juhivad lepingu täitmisel lepingu eesmärgi saavutamiseks lepingus kokkulepitud tegevustest, tähtaegadest ja tingimustest.

2. Lepingu jõustumine ja tähtajad

- 2.1. Projekti tegevuste kulud on abikõlblikud alates **15. oktoobrist 2020. a kuni 31. detsembrini 2023. a.**

- 2.2. Leping jõustub selle allakirjutamisest elluviija ja partneri poolt. Lepingulised tegevused loetakse lepinguga kooskõlas olevaks alates 1. oktoobrist 2020. a.
- 2.3. Leping kehtib kuni 31. detsembrini 2023. a või kuni poolte lepingujärgsete kohustuste nõuetekohase täitmiseni.

3. Lepingu Dokumendid

- 3.1. Lepingu sõlmimise hetkel on lepingu lisad:
 - 3.1.1. Lisa 1. Seirearuande vorm;
 - 3.1.2. Lisa 2. Detailse aasta tegevuskava vorm;
 - 3.1.3. Lisa 3. Detailse aasta eelarve vorm;
 - 3.1.4. Lisa 4. Mitteriigiabi ettemakse kasutamise aruande vorm;
 - 3.1.5. Lisa 5. Mitteriigiabi ettemaksetaotluse vorm;
 - 3.1.6. Lisa 6. Andmekorje sisendtabel;
 - 3.1.7. Lisa 7. Projekti eelarve perioodiks 2020–2023;
 - 3.1.8. Lisa 8. Projekti tegevuskava perioodiks 2020–2023;
 - 3.1.9. Lisa 9. Detailne perioodi 2020–2021 tegevuskava;
 - 3.1.10. Lisa 10. Detailne perioodi 2020–2021 eelarve.
- 3.2. Juhul kui Riigi Tugiteenuste Keskus (edaspidi *rakendusüksus*) muudab kehtestatud ettemakse kasutamise aruande või mitteriigiabi ettemaksetaotluse vorme ning korraldusasutus muudab andmekorje sisendtabeli vormi, siis partner esitab vormide kehtestamisele järgneval aruandeperioodil aruanded ja taotlused ajakohastel vormidel. Elluviija teavitab partnerit rakendusüksuse või korraldusasutuse poolt lepinguga kehtestatud vormide muutumisest kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

4. Poolte deklaratsioonid

- 4.1. Elluviija deklareerib käesolevaga, et tal lasub kohustus täita STS §-s 24 ja lepingus nimetatud kohustusi.
- 4.2. Partner deklareerib, et tal lasub kohustus täita STS §-s 25 ning lepingus nimetatud kohustusi.

5. Rahastamise alused

- 5.1. Projekti tegevuste elluviimise hinnanguline abikõlblik kulu (edaspidi *toetus*) on **kuni 1 824 900 eurot**, millest ESF-i toetus moodustab 85% ning riigieelarveline kaasfinantseering 15%.
- 5.2. Partner esitab mitteriigiabi ettemakse saamiseks 2020. aasta oktoobris ja edaspidi iga kvartali viimasel kuul mitteriigiabi ettemakse taotluse (Lisa 5) järgneva kvartali tegevuskulude katmiseks vastavalt detailsele aasta eelarvele. Elluviija vaatab taotluse läbi 10 tööpäeva jooksul.
 - 5.2.1. Iga järgneva punkti 5.2 alusel saadud ettemakse saamiseks peab punktis 5.4 nimetatud aruande põhjal olema eelnevatest samal alusel saadud ettemaksetest vähemalt 80 protsenti kasutatud abikõlblike kulude toetuse osa katteks, välja arvatud kui punkti 5.4 kohane tähtaeg ei ole saabunud.

- 5.3. Alates oktoobrist 2020. a teeb elluviija STS § 29 lõikes 5 nimetatud toetuse ettemakse (edaspidi *mitteriigiabi ettemakse*) peale punktis 5.2 toodud mitteriigiabi ettemaksetaotluse rahuldamist 10 (kümne) tööpäeva jooksul.
- 5.4. Partner esitab elluvijale mitteriigiabi ettemakse kasutamise aruande (Lisa 4) ettemaksetega kaetud perioodile (eelneva kvartali) järgneva 15 kalendripäeva jooksul.
- 5.5. Elluviija poolt partnerile hüvitatud kulude maksumus, mida rakendusüksus ei loe abikõlblikeks, tasaarveldatakse partneri järgmise mitteriigiabi ettemaksetaotlusega, mille tulemusena väheneb partnerile järgmise mitteriigiabi ettemaksetaotluse alusel reaalselt makstav toetus.
 - 5.5.1. Juhul, kui lepingu perioodi viimase maksetaotluse alusel elluviija poolt partnerile tasutud kulude auditeerimise käigus selgub, et kulud ei ole olnud abikõlblikud ja rakendusüksus nõuab elluvijalt toetuse tagasimaksmist, tagastab elluviija nõudmisel partner elluvijale tähtaegselt toetuse osa, mis kanti üle mitteabikõlblike kulude eest.
 - 5.5.2. Partner tagastab mitteabikõlblike kulude eest makstud toetuse elluvijale 30 (kolmekümne) tööpäeva jooksul alates vastavasisulise nõude ning punktis 5.5.1 nimetatud otsuse esitamisest partnerile.

6. Abikõlblikud kulud

- 6.1. Abikõlblikud on kulud, mis on põhjendatud ning tekkinud projekti abikõlblikkuse perioodil ja makstakse projekti abikõlblikkuse perioodil või 45 (neljakümne viie) kalendripäeva jooksul pärast projekti abikõlblikkuse perioodi ning on kooskõlas Euroopa Liidu ja Eesti Vabariigi õigusega.
- 6.2. Abikõlblike kulude määratlemisel lähtutakse Vabariigi Valitsuse 1. septembri 2014. a määrusega nr 143 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetusest hüvitatavate kulude abikõlblikuks lugemise, toetuse maksmise ning finantskorrektsioonide tegemise tingimused ja kord“ (edaspidi *ühendmäärus*) kehtestatud tingimustest ja TAT §-s 7 kehtestatud korrast.
- 6.3. Abikõlblikud ei ole:
 - 6.3.1. ühendmääruse §-s 4 sätestatud kulud;
 - 6.3.2. organisatsiooni juhtimisega seonduv personalikulu;
 - 6.3.3. preemiad;
 - 6.3.4. liiklusvahendite ostmine ja liising;
 - 6.3.5. kinnisasjade ostmine;
 - 6.3.6. lähetus- ja transpordikulud osas, mis ületavad õigusaktides sätestatud maksustamisele mittekuuluvat piirmäära.
- 6.4. Elluviija võib lugeda partneri kulu mitteabikõlblikuks ja keelduda seda kas osaliselt või tervenisti katmast, kui partner ei ole täitnud lepingu eesmärki või on rikkunud seadustest või erinevatest asjakohastest regulatsioonidest tulenevaid nõudeid.

7. Partner on kohustatud:

- 7.1. esitama elluvijale kinnitamiseks lepingu kehtivuse ajal iga aasta 30. septembriks järgneva kalendriaasta detailse aasta tegevuskava (Lisa 2) ja detailse aasta eelarve (Lisa 3).

- 7.1.1. Elluviija annab tegevuskavale ja eelarvele hinnangu 10 (kümne) tööpäeva jooksul, arvates lepingu punktis 7.1 nimetatud dokumentide kättesaamisest.
 - 7.1.2. Kui elluviija ei anna tegevuskavale ja eelarvele puuduste tõttu heakskiitvat hinnangut, annab elluviija lepingu punktis 7.1.1 nimetatud tähtaja jooksul partnerile 10 (kümne) tööpäevase täiendava tähtaja puuduste kõrvaldamiseks. Partner täiendab või parandab tegevuskava ja eelarvet ning esitab selle elluviijale uuesti 10 (kümne) tööpäeva jooksul. Elluviija annab täiendatud või parandatud tegevuskavale ja eelarvele hinnangu hiljemalt 10 (kümne) tööpäeva jooksul arvates parandatud tegevuskava ja eelarve kättesaamisest.
 - 7.1.3. Kui partneri esitatud tegevuskavas ja eelarves ei esine puudusi või partner on puudused vastavalt lepingu punktile 7.1.2 kõrvaldanud, siis kinnitavad pooled tegevuskava ja eelarve lepingu lisana.
- 7.2. viima ellu järgmisi tegevusi, sealhulgas projekti tegevusi lepingus fikseeritud mahus ning tähtaegadest ja tingimustest lähtuvalt:
- 7.2.1. noortega kokku puutuvate piirkondlike osapoolte kaasamine kogukonnas koostöö soodustamiseks riskinoorte toetamisel (sh koostööd politsei, kohaliku omavalitsuse, kooli ja noorte vahel) sihtrühma noorte väljaselgitamiseks, programmi värbamiseks ja programmis püsimise toetamiseks;
 - 7.2.2. programmi keskne koordineerimine ja sessioonide läbiviimine. Sessioonide sisu ning ülesehitus kujundada treenerite ja eluuskuste treenerite eestvedamisel koos noortega, et tugevdada noorte sidet programmiga ning pakkuda neile võimalust mõjutada programmi sisu;
 - 7.2.3. sessioonide elluviimine spetsiaalse väljaõppe saanud treenerite ja eluuskuste treenerite poolt;
 - 7.2.4. sessioonide käigus osalejatele võimaluste pakkumine: a) vabas õhkkonnas sporti teha ning sellega seotud oskusi arendada; b) omandada mängu- ja võistluskogemust ning c) arendada eluks vajalikke sotsiaalseid ja enesejuhtimise oskusi ning tugevdada nende kaitsetegureid;
 - 7.2.5. 2021. aastal seniste tegevuste jätkumine Tallinnas, Kohtla-Järvel ja Narvas 11 treeninggrupiga. Lisaks tuleb valmistada ette laienemine. Laieneda tuleb üleriigiliselt kõrgema kuritegevuse tasemega maakondadesse (vähemalt kaheksasse maakonda aastatel 2020-2023);
 - 7.2.6. programmi elluviimisel osalejate aktiivsuses ja arengus muutuste kindlaks tegemine. Sessioonide jooksul koguvad treenerid ja eluuskuste treenerid andmeid osalejate kohal käimise, aktiivsuse ja arengu kohta. See võimaldab treeneril ja teistel noortega kokku puutuvatel pooltel seirata sessioonides osalejate arengut, võimekust ja vajadusi ning kohaldada tegevusi, mis vastaksid noorte vajadustele, toetades seeläbi noorte arengut;
 - 7.2.7. programmi jätkuv arendamine elluviimise käigus. Sellega kindlustatakse, et tegevused vastavad osalejate vajadustele ning käivad kaasas keskkonna pideva muutumisega. Selleks korraldada treeneritele ja eluuskuste treeneritele järjepidevaid supervisioone ja täienduskoolitusi ning lisanduvatele meeskonnaliikmetele vajalikke baaskoolitusi. Lisaks sellele arendada sessioonide sisu vastavalt kohalikele vajadustele;
 - 7.2.8. programmi arendamine selliselt, et noortega tegelevatele noortevaldkonna töötajatele ja/või treeneritele oleks võimalik viia läbi väljaõpe programmi meetodika kasutamiseks mis on vajalik programmi eesmärgi saavutamiseks, milleks

on võimalikult paljude noorteni jõudmine, kes võiksid programmi tegevustest kasu saada. Tegevuse käigus koolitusmaterjalide välja töötamine, koolituste läbiviimine ja vajadusel noortevaldkonna töötajatele ja/või treeneritele vajaliku toe pakkumine programmi metoodika rakendamiseks;

- 7.2.9. mõjude hindamine paralleelselt programmi elluviimisega, lähtudes teaduslikult tunnustatud hindamismetoodikast, võttes arvesse tegevuse eesmärke. Perioodil 2020–2023 kohta tuleb läbi viia programmi mõjude hindamine ning koostada otseselt hindamistulemusi kajastav raport.
- 7.3. tagama, et seisuga 31.12.2023 on kokku perioodil 2015–2023 programmis osalenud vähemalt 1300 unikaalset sihtgrupi noort ning programmi läbinud (on programmi tegevustes osalenud 70 tundi) vähemalt 1400 sihtrühma noort.
- 7.4. tagama programmi jätkusuutlikkuse, kaasates programmi elluviimisesse kohalikke omavalitsusi või tema allasutuse eksperte, sõlmides vajadusel selleks vastavaid koostöökokkuleppeid.
- 7.5. teavitama elluviijat viivitamatult lepingu täitmist takistavatest asjaoludest, lepingu muutmise vajalikkusest või lepingu täitmisel esinevatest muudest probleemidest.
- 7.6. säilitama projekti elluviimisega seonduvad raamatupidamise algdokumendid, kulu abikõlblikkust ja tasumist tõendavad dokumendid ning muud tõendid kuni 31.12.2028.
- 7.7. järgima projektiga seotud tegevuste läbiviimisel riigihangete seadust, sealhulgas:
 - 7.7.1. teavitama elluviijat hanke läbiviimise kavatsusest mitte hiljem kui 10 (kümme) tööpäeva enne hanke väljakuulutamist ning elluviija nõudmisel esitama hankega seotud dokumendid;
 - 7.7.2. järgima riigihangete seaduse §-s 3 sätestatud riigihanke korraldamise üldpõhimõtteid.
- 7.8. teavitama sihtrühma ning avalikkust, et tegemist on struktuuritoetuse abil elluviidava tegevusega vastavalt Vabariigi Valitsuse 12. septembri 2014. a määrusele nr 146 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse andmisest avalikkuse teavitamise, toetusest rahastatud objektide tähistamise ning Euroopa Liidu osalusele viitamise nõuded ja kord“, mh tähistades kõik toetuse kasutamise raames tekkivad autoriõiguse objektid asja- ja nõuetekohaste Euroopa Liidu struktuurifondide ja elluviija logodega.
- 7.9. säilitama teavitustegevusest jälje, mille alusel on võimalik teavitustegevust tagantjärele tõendada.
- 7.10. kasutama eraldatud toetust sihtotstarbeliselt abikõlblike kulude katteks.
- 7.11. tagama projektiga seotud raamatupidamise vastavuse raamatupidamise seadusele.
- 7.12. hoidma Mittetulundusühingu SPIN pilverakenduses elluviija kontaktisikule kättesaadavalt kuludokumentide ja noorte osalustabelite koopiaid ning andmekorje sisendtabelid jms, samuti projekti tegevusi ellu viivate töötajate või ametnike töölepingute, töövõtulepingute, käsunduslepingute, ametisse nimetamise käskkirjade või ametijuhendite koopiaid ja nende

- muudatusi jms, milles on kajastatud töötaja või ametniku tööülesanded, vastavalt järgnevale:
- 7.12.1. laadima pilverakendusse üles töölepingute, töövõtulepingute, käsunduslepingute jms ja nende muudatuste koopiad hiljemalt elluviijale ettemaksu kasutamise aruande esitamise ajaks, kus esmakordselt esitatakse hüvitamiseks töötaja või ametniku töötasu;
 - 7.12.2. laadima pilverakendusse üles projekti tegevusi osalise tööajaga elluviivate töötajate või ametnike töötaja arvestuse alused hiljemalt elluviijale ettemaksu kasutamise aruande esitamise ajaks, kus esitatakse hüvitamiseks töötaja töötasu;
 - 7.12.3. laadima pilverakendusse üles kuludokumentide koopiad hiljemalt elluviijale ettemaksu kasutamise aruande esitamise ajaks, milles on vastavad kulud kajastatud;
 - 7.12.4. esitama elluviijale 10 (kümne) tööpäeva jooksul vastavasisulise taotluse kättesaamisest vajalikke täiendavaid kuludega seotud dokumente jms lisaks pilverakenduses olemasolevale.
- 7.13. võimaldama auditi, järelevalve või STS §-s 40 nimetatud kontrolli teostamist ning osutama selleks igakülgset abi, sealhulgas võimaldama elluviijale ligipääsu projekti tegevuste elluviimisele, võimaldama audiitorile ja järelevalvet teostavale isikule projekti tegevuste elluviimisega seotud dokumentidele ja andmetele.
- 7.14. tagastama elluviijale tähtaegselt rakendusüksuse poolt tagasinõutava toetuse vastavalt tagasinõudmise otsuses märgitud summale.
- 7.15. leppima elluviijaga eelnevalt kokku projekti tegevuste kulude muutumisel või muutmisel täiendavate kulude finantseerimise vastavalt lepingu punktile 13.
- 8. Partneri vastutus**
- 8.1. Partner vastutab elluvijja ees oma kulude abikõlblikkuse eest.
 - 8.2. Partner vastutab lepingus ja lepingu lisades endale võetud kohustuste täitmise eest ning hüvitab elluviijale oma kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmise tõttu tekkinud varalise ja mittevaralise kahju.
 - 8.3. Partner ei vastuta kohustuste mittekohase täitmise või täitmata jätmise eest, kui täitmata jätmise põhjustas vääraratu jõud.
 - 8.4. Partner vastutab meetme väljund- ja tulemusnäitajate saavutamise ning seire eest.
- 9. Elluvijja on kohustatud:**
- 9.1. järgima projekti elluviimisel STS-is, selle alusel antud õigusaktides ning teistes asjakohastes seadustes sätestatud.
 - 9.2. tagama meetme tegevuste elluviimiseks programmi juhtrühma moodustamise, selle tööpõhimõtete väljatöötamise ning regulaarsete töökohtumiste ettevalmistamise, kokkukutsumise ja läbiviimise.
 - 9.3. edastama elluvijja otsused ja ettepanekud partneri projektijuhile ning teostama järelevalvet elluviidavate tegevuste üle.

- 9.4. tagama partnerile vajaliku informatsiooni projekti tegevuste lepingujärgseks elluviimiseks.
- 9.5. tagama partnerile projekti tegevuste lepingujärgseks elluviimiseks toetuse maksmise vastavalt lepingus sätestatule.
- 9.6. hüvitama partnerile projekti tegevuste osas lepingujärgsed kulud.

10. Elluviija vastutus

- 10.1. Elluviija vastutab meetme tegevuse väljund- ja tulemusnäitajate saavutamise ning seire kontrolli eest.

11. Autoriõigused

- 11.1. Partner tagab, et lepingu täitmise käigus loodud autoriõiguse objektiks olevate teoste (edaspidi *teosed*), sh väljatöötatud ja kohandatud programmi ning tegevuste kirjelduse, autoriteks olevad isikud:
 - 11.1.1. loovutavad talle kõik oma teoste suhtes tekkinud varalised autoriõigused;
 - 11.1.2. annavad talle seadusega lubatud maksimaalses ulatuses loa (litsentsi) kõigi oma teoste suhtes tekkinud isiklike autoriõiguste teostamiseks koos all-litsentside andmise õigusega ning
 - 11.1.3. hoiduvad oma selliste teoste suhtes tekkinud isiklike autoriõiguste teostamisest, mida kohaldatava õiguse kohaselt litsentsida ei saa, viisil, mis takistab partneril või partnerilt litsentsi saanud mistahes isikul teoste kasutamist.
- 11.2. Partner annab kõik talle lepingu alusel loovutatud varalised autoriõigused partneri ja elluviija solidaarsesse ühisomandisse ning annab elluviijale seadusega lubatud maksimaalses ulatuses loa (lihtlitsentsi) kõigi talle lepingu alusel litsentsitud isiklike autoriõiguste teostamiseks kogu maailmas litsentsitava õiguste kehtivusaja jooksul koos all-litsentside andmise õigusega.
- 11.3. Punktides 11.1 ja 11.2 nimetatud õigused loetakse loovutatuks ja litsentsid antuks asjassepuutuvate teoste loomise hetkel automaatselt ilma mistahes täiendavate formaalsusteta.
- 11.4. Kumbki pool hoidub talle lepingu alusel loovutatud varaliste autoriõiguste ja litsentsitud isiklike autoriõiguste teostamisest viisil, mis takistab teisel poolel või teiselt poolelt litsentsi saanud kolmandal isikul teoste kasutamist.

12. Aruandlus

- 12.1. Partner on kohustatud lepingu kehtivuse ajal esitama elluviijale seirearuanded vastavalt kehtestatud seirearuande vormile (Lisa 1) iga aasta:
 - 12.1.1. 10. juuliks, milles kirjeldatakse möödunud poolaasta (1. jaanuar–30. juuni) tegevusi ja kaasnenud kulusid;
 - 12.1.2. 10. jaanuariks, milles kirjeldatakse tegevuste elluviimist kalendriaastal (1.jaanuar–31. detsember) ehk täiendatakse esimese poolaasta (1. jaanuar–30. juuni) seirearuannet.

- 12.2. Elluviija annab seirearuandele hinnangu 10 (kümne) tööpäeva jooksul, arvates seirearuande saamisest.
- 12.3. Kui elluviija ei anna seirearuandele heakskiitvat hinnangut, annab elluviija lepingu punktis 12.2. nimetatud tähtaja jooksul partnerile 10 (kümne) tööpäevase täiendava tähtaja puuduste kõrvaldamiseks. Partner on kohustatud täiendama või parandama seirearuannet ja esitama selle elluviijale uuesti hiljemalt 10 (kümne) tööpäeva jooksul. Elluviija annab täiendatud või parandatud seirearuandele hinnangu hiljemalt 10 (kümne) tööpäeva jooksul arvates parandatud seirearuande saamisest. Kuni seirearuande heakskiitmiseni on toetuse väljamaksete tegemine peatatud.
- 12.4. Partneri poolt esitatud aruandluse õigsust, toetuse saamise tingimuseks olevate asjaolude paikapidavust ning toetuse kasutamise sihipärasust on igal ajal õigus kontrollida Siseministeeriumil, rakendusüksusel, Rahandusministeeriumil või muul elluviija poolt määratud asutusel.

13. Teated

- 13.1. Elluviija ja partneri vahelised lepinguga seotud taotlused ja aruanded, märkused, juhised ja tahteavaldused (edaspidi nimetatud ühiselt *teade*), kaasa arvatud lepingu rikkumisest teatamine ja elluviija poolt lepingu lisade 4, 5 ja 6 muutmisest teavitamine, peavad olema esitatud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, välja arvatud juhtudel, kui teade on informatiivse iseloomuga, mis ei loo ega too kaasa õiguslikke tagajärgi
- 13.2. Teade loetakse kättesaaduks selle edastamisel teise poole e-posti aadressile.
- 13.3. Pooled kohustuvad teineteisele teatama oma kontaktandmete muutumisest hiljemalt 5 (viie) tööpäeva jooksul pärast vastavate andmete muutumist. Kuni käesolevas punktis sätestatud tähtaja möödumiseni loetakse lepingus esitatud poole kontaktandmetele edastatud teade kohaselt edastatuks.

14. Lepingu muutmine

- 14.1. Elluviija võib muuta lepingu lisasid 4, 5 ja 6, millest elluviija peab teavitama partnerit kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Muus osas muudetakse lepingut poolte kokkuleppel ning see vormistatakse kirjalikult või elektrooniliselt (digitaalselt allkirjastatult) lepingu lisana.
- 14.2. Lepingu muudatused, välja arvatud punktis 14.1 toodud muudatused lepingu lisades, jõustuvad pärast nende allkirjutamist mõlema poole poolt või poolte poolt määratud tähtajal.
- 14.3. Pool esitab põhjendatud lepingu muutmise ettepaneku teisele poolele kirjalikult või elektrooniliselt koos kõigi vajalike dokumentidega. Teine pool vastab ettepanekule hiljemalt 30 (kolmekümne) tööpäeva jooksul, arvates ettepaneku kättesaamisest. Kui mõlemad pooled on nõus lepingu muutmise, siis vormistatakse lepingu muudatus lepingu lisana.

15. Lepingu lõpetamine ja vääramatud jõud

- 15.1. Elluviijal on õigus leping üles öelda, kui partner ei täida lepingus sätestatud tingimusi ning tagasi nõuda partnerile lepingu lõpetamise hetkeks välja makstud toetus ja muud toetuse maksmisega kaasnevad kulud.
- 15.2. Elluviija võib lepingu ühepoolselt lõpetada, kui:
 - 15.2.1. see on tingimata vajalik, et vältida ülekaaluka avaliku huvi rasket kahjustamist;
 - 15.2.2. partner on oluliselt lepingut rikkunud ja ei ole rikkumist täiendava mõistliku tähtaja jooksul kõrvaldanud. Lepingu oluliseks rikkumiseks loetakse eelkõige lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmist;
 - 15.2.3. partner on jätnud täitmata lepingu poole esindaja hoiatuse ja ei ole rikkumist täiendava mõistliku tähtaja jooksul kõrvaldanud.
- 15.3. Lepinguliste kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohane täitmine loetakse põhjendatuks, kui see on tingitud vääramatust jõust, s.o asjaolust, mida pooled ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud neilt oodata, et nad lepingu sõlmimise ajal selle asjaoluga arvestaksid või seda väldiksid või takistava asjaolu või selle tagajärje ületaksid.
 - 15.3.1. Pool, kelle tegevus lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud vääramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest koheselt kirjalikult või elektrooniliselt teatama teisele poolele.
 - 15.3.2. Vääramatu jõu esinemine peab olema tõendatud poole poolt, kes viitab vääramatu jõu esinemisele.
 - 15.3.3. Kui vääramatu jõu tõttu on poole lepingust tulenevate kohustuste täitmine takistatud enam kui 90 (üheksakümmend) päeva järjest, võivad pooled lepingu lõpetada.
- 15.4. Pooled on kohustatud rakendama kohaseid meetmeid, et ära hoida teisele poolele kahju tekitamine ja tagada võimaluste piires oma lepingust tulenevate ning sellega seotud kohustuste täitmine.
- 15.5. Lepingu võib igal ajal ennetähtaegselt lõpetada poolte kokkuleppel. Pool esitab lepingu lõpetamise ettepaneku teisele poolele kirjalikult koos lõpetamise põhjenduse äranäitamise ja koos kõigi vajalike dokumentidega. Teine pool vastab ettepanekule hiljemalt 30 (kolmekümne) tööpäeva jooksul, arvates ettepaneku kättesaamisest. Kui mõlemad pooled on nõus lepingu lõpetamisega, siis vormistatakse kirjalikult lepingu lõpetamine. Lepingu ennetähtaegsel lõpetamisel on partner kohustatud tagastama elluviijale selle osa toetusest, mis on lepingu lõpetamise seisuga kasutamata.
- 15.6. Elluviijal on õigus nõuda partnerilt lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmisel või mittenõuetekohasel täitmisel toetuse tagastamist ulatuses, millises partner ei kasutanud toetust kooskõlas lepinguga või elluviijal ei ole võimalik toetuse kasutamise sihipärasust kontrollida. Toetuse tagasinõudmine ei mõjuta elluviija õigust nõuda partnerilt täiendavalt ka kahju hüvitamist. Partner tagastab toetuse osa kolmekümne (30) tööpäeva jooksul, arvates elluviijalt sellekohase kirjaliku nõude kättesaamisest.
- 15.7. Lepingus sätestatud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise korral on elluviija kohustatud tegema partnerile hoiatuse ja andma partnerile võimaluse rikkumine

mõistliku aja jooksul kõrvaldada. Pooled on kokku leppinud, et eelmises lauses nimetatud mõistlik aeg ei või olla lühem kui 10 (kümme) tööpäeva.

- 15.8. Elluviija pooltel viivitamisel toetuse maksmisega on partneril õigus keelduda lepingus toodud kohustuste täitmisest kuni elluviija poolse vastava kohustuse täitmiseni.

16. Kontaktisikud

- 16.1. Poolte lepingujärgsete kohustuste täitmise korraldamine ja infovahetus toimub kontaktisikute kaudu:

16.1.1. elluviija kontaktisik on Anneli Liblik, telefon 612 5038, e-post anneli.liblik@siseministeerium.ee;

16.1.2. partneri kontaktisik on Keit Fomotskin, telefon 53 060 112, e-post keit.fomotskin@gmail.com.

- 16.2. Kontaktisikute muutmisest tuleb teist poolt kirjalikult ette teavitada vähemalt 5 viis tööpäeva. Nimetatud teade lisatakse lepingule.

- 16.3. Elluviija kontaktisik annab juhiseid lepingu täitmise küsimustes, tagab partnerile vajaliku teabe, otsustab partneri mitteriigiabi ettemaksetaotluse rahuldamise, seirearuannete ja järgmise kalendriaasta detailse aasta tegevuskava ja detailse aasta eelarve heakskiitmise, kontrollib toetatavate tegevuste elluviimist, ettemaksu kasutamise aruannet ning partneri kohustuste täitmist.

17. Lõppsätted

- 17.1. Lepingu lahutamatuks osadeks on lepingu lisad, pooltevahelised teated kontaktisikute muutmise kohta ja lepingu ja selle lisade muudatused.

- 17.2. Leping tekitab elluviijale ja partnerile seaduslikud, kehtivad ja siduvad kohustused tagamaks lepingu tingimuste tähtaegset, kohast ja täielikku täitmist.

- 17.3. Pooled lahendavad kõik lepinguga seotud omavahelised erimeelsused ja vaidlused eelkõige vastastikusel mõistmisel põhinevate ja avalikke huve arvestavate läbirääkimiste teel.

- 17.4. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

18. Poolte allkirjad ja rekvisiidid

Siseministeerium

Pikk 61, 15065 Tallinn

Telefon: 612 5008

E-post: info@siseministeerium.ee

a/a EE891010220034796011

Viitenumber: 2800045849

Saaja: Rahandusministeerium

(allkirjastatud digitaalselt)

Lauri Lugna

Mittetulundusühing SPIN

Telliskivi 60a, A3, 10412 Tallinn

Telefon: 53060112

E-post: keit.fomotskin@gmail.com

a/a EE067700771001443610, LHV

(allkirjastatud digitaalselt)

Keit Fomotskin