

Seirearuanne

Aruande liik	<input type="checkbox"/> vahearuanne <input type="checkbox"/> lõpparuanne <i>Märgitakse ristiga, millise aruandega on tegemist</i>
1. TAT nimetus	
2. TAT tunnusnumber	
3. Toetuse saaja nimi	
4. Partneri nimi	
5. TAT abikõlblikkuse periood	
6. Aruandeperiood (kumulatiivselt)	

7. Ülevaade toetatava tegevuse elluviimisest (kumulatiivselt)			
Tegevused, elluviimise periood, lühiülevaade ja hinnang tegevuste elluviimise kohta			
Tegevuse nr ja nimetus	<i>Tegevuse nimetus ja number TAT-s.</i>		
Alamtegevuse nr ja nimetus	<i>Kui tegevusel on alamtegevused, siis antakse aru iga alamtegevuse kohta (lisatakse aruandluseks nõutavaid ridu vastavalt alamtegevuste arvule). Kui tegevusel puuduvad alamtegevused, siis märgitakse lahtrisse sellekohane teave märksõnaga „Alamtegevus puudub“ ja järgnevad lahtrid täidetakse tegevuse kohta.</i>		
Tegevuse või alamtegevuse planeeritud algus- ja lõppkuupäev (pp.kk.aa)	<i>Märgitakse periood, mis on ettenähtud tegevuse või alamtegevuse elluviimiseks kogu TAT jooksul (ei näidata iga-aastase detailse tegevuskava perioodi).</i>	Tegevuse või alamtegevuse tegelik algus- ja lõppkuupäev (pp.kk.aa)	<i>Lõppkuupäev lisatakse alles peale konkreetse tegevuse või alamtegevuse lõppemist. Kui planeeritud ja tegelik algus- või lõppkuupäev on sätestatust erinevad, siis selgitatakse põhjuseid „tegevuse või alamtegevuse lühiülevaate ja hinnangu“ lahtris.</i>
Tegevuse või alamtegevuse lühiülevaade ja hinnang tegevuse elluviimisele, sh parimad praktikad, esinenud probleemid ja ettevõetud abinõud.	<i>Tegevuse ülevaate koostamisel on aruandlusperioodiks üks aasta, mis iga järgneva aruande esitamisel kumuleerub. Aruandes, mis esitatakse esimese aasta kohta, kirjeldatakse esimese aasta tegevusi. Iga järgneva aruandeaasta vastava tegevuse algus kajastab esmalt eelmis(t)e kalendriaasta(te) lühiülevaadet ja hinnangut ning peale seda möödunud aasta tegevuse lühikokkuvõtet ja hinnangut. Viimases ehk lõpparuandes esitatakse ülevaade elluviidud tegevustest ja hinnangud nende kohta kronoloogiliselt, elluviimise aastate järgnevuses. Tekstis esitatavad arvandmed näidatakse nii konkreetse perioodi (aasta) kohta kui ka kumulatiivselt.</i>		

8. Väljund- ja tulemusnäitajate täitmine¹ (kumulatiivselt)			
Näitaja nimetus	Kavandatud saavutustase ²	Tegelik saavutustase	Põhjendus näitaja üle- või alatäimisel <i>Üldjuhul on põhjendus vajalik lisada</i>

¹ Võimaluse korral esitada andmed soo kaupa.

² TAT-is või rakenduskavas fikseeritud sihttase.

			<i>TAT tegevuste lõppemisel. Kui TAT ellu viimise kestel on näha, et indikaatorite täitmisega TAT lõpuks võib tulla probleeme, siis tuleb neile tähelepanu pöörata varem ning lisada vastavad põhjendused.</i>
Toetatava tegevuse panus rakenduskava väljundnäitajasse			
Näitaja 1			
Toetatava tegevuse panus rakenduskava tulemusnäitajasse			
<i>Näidatakse ainult juhul, kui TAT panustab otseselt rakenduskava tulemusnäitajasse.</i>			
Näitaja 1			
TAT spetsiifilised			
Toetatava tegevuse lõppeesmärgist täidetud (%):	<i>Osakaalu arvutamisel võetakse aluseks väljundnäitajate täitmine. Toetatava tegevuse lõppeesmärgi täitmise protsendi hindamine:</i> <ul style="list-style-type: none"> • kõik väljundnäitajad täidetud 100% või rohkem: eesmärk täidetud 100% • 75% väljundnäitajatest täidetud: eesmärk täidetud 75% • pooled väljundnäitajatest täidetud: eesmärk täidetud 50% • jne <i>Juhul, kui üks näitaja on täidetud 200% ja teine 0%, siis ei ole tegemist toetatava tegevuse eesmärkide 100%-lise täitmisega, vaid saavutatud on pooled eesmärgid ehk täidetud 50%.</i>		
Toetatava tegevuse lõppeesmärgi täitmise selgitus:	<i>Selgitus tuleb lisada, kui toetatava tegevusega on saavutatud oluliselt rohkem, oluliselt vähem või on tulemused ebahühtlased. Nimetatud juhtudeks on näiteks:</i> <ul style="list-style-type: none"> • kui näitajad on täidetud oluliselt üle 100% (150% ja rohkem); • kui näitajad on täidetud oluliselt alla 100% (50% ja vähem); • kui mõni näitaja on oluliselt ületatud, samas kui teine on nullilähedane (st väga ebahühtlane täitmine). <i>Selgitus peaks sisaldama põhjendust, miks eesmärk on täidetud üle või ei ole saavutatud (nt kallinemised, odavnemised, puudulik kontakt sihtgrupiga, sihtgrupi puudulik huvi toetatavas tegevuses osalemise vastu vmt).</i>		

9. Hinnang toetatava tegevuse tulemuslikkusele ja püstitatud eesmärkide saavutamisele³

Olukord pärast toetatava tegevuste lõppu või hetkeseis vahearuannde korral seisuga 31.12.

Saavutatud tulemuste analüüs peamiste näitajate ja eelarvevahendite kasutamise alusel: st kui võrd on kasutatud vahenditega täidetud püstitatud eesmärgid, kas toetatavad tegevused on aidanud kaasa eesmärkide saavutamisele. Vahearuannetes analüüsida eesmärkide täitmise poole liikumise üldist suunda ja edenemist, eesmärkide saavutamise võimalikkust ning eesmärkide saavutamist soodustavaid ja takistavaid tegureid (sisemised ning välised).

Erilist tähelepanu pöörata näitajate kõikumiste selgitamisele, kuidas need mõjutavad eesmärkide saavutamist.

Kui olukord ei ole paranenud või on halvenenud, siis selgitada, kas on vajalik teha muudatusi TATis. Juhul kui TATi eesmärgid pole võimalik saavutada, esitada põhjused ning kirjeldada, mida on tehtud takistuste kõrvaldamiseks.

10. Toetatava tegevuse mõju läbivatele teemadele⁴

³ Täidetakse kumulatiivselt seisuga 31.12.

Kirjeldada, kuidas tegevused on kaasa aidanud läbivatele teemade suunas liikumisele ja milline on nende mõju olnud (nii „jah“ kui ka „ei“ vastuse korral). Esitada info, mis võimaldab tegevuse sisu tõendada – loodud veebikeskkondi külastada, koostatud materjalide ja IKT vahenditega tutvuda jmt ning (võimalusel) välja tuua statistilised näitajad.

Horisontaalne teema	Kavandatud mõju (märkida ristiga)		Tegelik mõju (märkida ristiga)	
	Jah	Ei	Jah	Ei
Regionaalareng				
Selgitus:				
Infoühiskond				
Selgitus:				
Riigivalitsemine				
Selgitus:				
Võrdsed võimalused				
Selgitus:				
KESKKONNAHOID				

11. Toetuse saaja hinnang partnerluse toimimisele

*Täidetaks juhul, kui toetatava tegevuse elluviimisele on kaasatud partnerid või on ettenähtud koostöö, mis on eelduseks TAT eesmärkide saavutamisele.
Lisaks hinnata partnerluse mõju TATi tulemustele.*

NB! Koos aruandega esitatakse TAT lisa 4.

Aruande koostaja	Ametikoht	Allkiri	Kuupäev
<i>nimi</i>			

Kinnitus esitatud andmete õigsuse kohta

Allkirjaõiguslik isik	Ametikoht	Allkiri	Kuupäev
<i>nimi</i>			

Täidab meetme rakendusüksus

Aktsepteerin aruande:			
Nimi	Ametikoht	Allkiri	Kuupäev

Kinnitan aruande:			
Nimi	Ametikoht	Allkiri	Kuupäev

⁴ Täidetakse kumulatiivselt seisuga 31.12