

## TÖÖVÕTULEPING nr 1-18/2025/69

(hiliseima digitaalallkirja kuupäev)

Riigimetsa Majandamise Keskus, edaspidi **tellija** või **RMK**, keda esindab Vabariigi Valitsuse 09.01.2007 määruse nr 4 „Riigimetsa Majandamise Keskuse põhimäärus“ alusel juhatuse esimees **Mikk Marran**, ühelt poolt, ja

Eesti Maaülikool, keda esindab põhikirja alusel teadusprorektor **Kalle Olli**, ja Tartu Ülikool, keda esindab rektori 29.12.2017 käskkirja nr 19 alusel grandikeskuse juhataja **Siret Rutiku**, edaspidi ühiselt nimetatud kui **töövõtjad**,

keda nimetatakse edaspidi **pool** või ühiselt **pooled**,

sõlmisid käesoleva lepingu, edaspidi **leping**, alljärgnevas:

### 1. Lepingu objekt

1.1. Lepingu objektiks on töövõtjate poolt tellijale järgmiste tööde teostamine lepinguga kokkulepitud tingimustel ja korras: viima perioodil 1. september 2025 – 28. veebruar 2026 läbi punktides 1.2.1, 1.2.2. ja 1.2.3. nimetatud rakendusüritingu „**Lageraiele alternatiivsete majandamisviiside näidis- ja katsealade disain**“ tegevused, edaspidi **töö**.

Lepingu objektiks on CPV-koodiga 73110000-6 kaetud teadus- ja arendusteenus, millest tulenevalt ja lähtudes riigihangete seaduse § 11 lg 1 punktist 19 ei ole töövõtja kohustatud riigihankemenetlust läbi viima.

1.2. Töövõtjad vastutavad järgmiste tegevuste elluviimise eest:

**Eesti Maaülikooli töörühm** (vastutaja kaasprofessor Jürgen Aosaar):

1.2.1. Kirjandusel põhinev teoreetiline ülevaade:

- a) püsimeetsamajanduse (*continuous cover forestry*, CCF) mõiste sisust ja olemusest naaberriikide näitel;
- b) püsimeetsamajandusele üleminekufaasis ja püsimeetsa majandamisel rakendatavatest võimalikest raieviisidest; nendest lähtuvalt metsa uuenemisest, uuendamisest ja tootlikkusest meil ja lähiriikides;
- c) püsimeetsast saadavatest puidu sortimentidest ja majandamise ökonoomikast;
- d) püsimeetsas esinevatest häiringutest, puistute tervisliku seisundi ja struktuuri kujunemisest;

**Tartu Ülikooli töörühm** (vastutaja teadur Raul Rosenvald)

1.2.2. Kirjandusel põhinev teoreetiline ülevaade püsimeetsamajanduse mõjust metsa elustiku-, puhke- ja kultuurilistele väärtusele ning mittepuidulistele saadustele.

**Eesti Maaülikooli ja Tartu Ülikooli töörühmad** (vastutajad Jürgen Aosaar ja Raul Rosenvald)

1.2.3. Sõnastatakse soovitusel:

- a) näidis-katsealade loomiseks puistute tüpoloogilise, puuliigilise ja vanuselise valiku kohta;
- b) näidis-katsealade loomisel rakendatavate võimalike majandamisvõtete kohta;

- c) näidis-katsealade vajaliku hulga, geograafilise paiknemise ja ülesehituse kohta, võttes arvesse tulevase uurimistöö vajadusi.

## 2. Poolte õigused ja kohustused

2.1. Töö peab vastama punktis 1.1. nimetatud rakendusuuringu vastutava täitja Eesti Maaülikooli poolt 31.01.2025 esitatud täiendatud rahastamistaotlusele.

2.2. Tellijal on õigus jooksvalt kontrollida töö tegemise käiku. Töövõtjad on kohustatud koheselt informeerima tellijat töö tegemise käigus tekkinud probleemidest ning nõustama tellija juhiseid ja informatsiooni.

2.3. Tellija määrab oma esindaja juhendama tööde tegemist, töövõtjatele vajaliku informatsiooni andmisel, tööde kvaliteedi kontrollimisel ning töö üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamisel. Tellija esindajaks on: Olavi Andres, mobiiltelefon +372 504 2032, e-post [olavi.andres@rmk.ee](mailto:olavi.andres@rmk.ee).

2.4. Töövõtjad määravad oma esindajad tööde tegemisel ja töö üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamisel. Töövõtjate esindajateks on: 1) Eesti Maaülikooli kaasprofessor Jürgen Aosaar, mobiiltelefon 56 157 472, e-post [jyrgen.aosaar@emu.ee](mailto:jyrgen.aosaar@emu.ee). 2) Tartu Ülikooli teadur Raul Rosenthal, mobiiltelefon 53 418 792, e-post [raul.rosenthal@ut.ee](mailto:raul.rosenthal@ut.ee).

2.5. Projekti tegevuste ülevaated ja teadustulemuste tutvustamine:

2.5.1. Kõik projekti käigus kasutatavad ja loodavad katsealad tuleb lisada RMK teadusasutuste katsealade andmebaasi, saates info aadressile [teadus@rmk.ee](mailto:teadus@rmk.ee).

2.5.2. Töövõtjad saadavad rakendusuuringu kohta infot avalikuks teavitamiseks vähemalt ühe korra projekti kestel, soovitavalt peale kirjandusel põhineva ülevaate koostamist. Selle fookus ja keelekasutus tuleb valida selline, et edastatav info oleks arusaadav ka teemat süvitsi mittevaldavale inimesele (populaarteaduslik käsitlus). Näited info esitamise kohta on Lisas 1.

2.5.3. Töövõtjad annavad rakendusuuringu elluviimise kohta RMK-le regulaarselt infot, et tellija saaks projektiga seotud arengutest ülevaate ning tutvustada neid RMK siseselt ja -väliselt. Täpsem ajakava on esitatud lepingu Lisas 2.

2.5.4. Pooled viivad koostöös RMK teadusnõukoguga läbi töö tulemusi tutvustava seminari pärast 1. etapi lõppemist ehk pärast kirjandusel põhineva ülevaate koostamist ja enne soovitude sõnastamist.

2.5.5. Töövõtjad tutvustavad töö põhitulemusi Eesti teaduskonverentsil ja viivad läbi avaliku (veebi)seminari või koolituse ühe aasta jooksul pärast lõpparuande esitamist.

2.5.6. Töövõtjad publitseerivad projekti tulemusi populaarteaduslikes väljaannetes.

2.6. Töörühm annab 2025. aasta oktoobris sisendi RMK 2025. aasta sügiseks teadusuuringute taotlusvooru püsimetsamajandamise prioriteetsete uurimisteede näol.

2.7. Intellektuaalne omand ja varalised õigused töö ja selle tulemuste suhtes kuuluvad ülikoolidele. Ülikoolid annavad töö üleandmisega RMK-le töö tulemuse kasutamiseks lihtlitsentsi.

## 3. Töö üleandmine ja vastuvõtmine

3.1. Töövõtjad annavad tellijale valmis töö üle hiljemalt 15. märtsil 2026.

3.2. Töövõtjad kohustuvad esitama tellijale lõpparuande hiljemalt 15. märtsil 2026.

3.3. punktis 3.2. sätestatud projekti töö vastuvõtmisel vormistavad pooled töö üleandmise-vastuvõtmise akti, millele kirjutavad alla poolte esindajad.

3.4. Tellija esitab töövõtjatele oma pretensioonid, edaspidi **vastuväited**, seoses töö mittevastavusega 4 (nelja) nädala jooksul arvates töö üleandmisest töövõtjate poolt.

3.5. Töö loetakse tellija poolt vastu võetuks, kui tellija ei ole esitanud vastuväiteid punktis 3.4 nimetatud tähtaja jooksul.

3.6. Juhul, kui tellija esitab oma vastuväited, peavad töövõtjad tegema töös vastavad parandused tellija määratud tähtaja jooksul, kuid varem kui 14 päeva jooksul. Töö loetakse vastu võetuks, kui töövõtjad on teinud töös parandused ja tellijal ei ole enam vastuväiteid.

#### 4. Tasu

4.1. Tellija maksab töövõtjatele töö teostamise eest tasu summas **50 000** eurot, millele lisandub käibemaks, mis sisaldab tasu töö teostamise eest, kõiki töö täitmise seotud kulusid ja makse.

4.1.1. Tellija tasub tehtud tööde eest töövõtjate poolt esitatud arvete alusel järgmiselt:

##### Eesti Maaülikoolile

4.1.1.1. **33 495** eurot, millele lisandub käibemaks, 14 (neljateistkümne) päeva jooksul peale lõpparuande heakskiitmist RMK teadusnõukogu poolt.

##### Tartu Ülikoolile

4.1.1.2. **16 505** eurot, millele lisandub käibemaks, 14 (neljateistkümne) päeva jooksul peale lõpparuande heakskiitmist RMK teadusnõukogu poolt.

4.2. Tellija tasub töö eest töövõtjate poolt esitatud arve alusel. Töövõtjad esitavad arve vaid elektrooniliselt. Arve esitamiseks tuleb kasutada elektrooniliste arvete esitamiseks mõeldud raamatupidamistarkvara või raamatupidamistarkvara E-arveldaja, mis asub ettevõtjaportaalis <https://www.rik.ee/et/e-arveldaja>.

#### 5. Poolte vastutus

5.1. Pooled vastutavad oma lepingust tulenevate kohustuste rikkumise eest, kui rikkumine on põhjustatud süüliselt.

5.2. Juhul, kui töövõtjad viivitavad töö üleandmisega üle kokkulepitud tähtaja, on tellijal õigus nõuda leppetrahvi tasumist, mille suuruseks on 0,15% lepingu kohaselt töövõtjatele makstavast tasust iga üleandmisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid kokku mitte rohkem kui 30 (kolmkümmend) protsenti töövõtjatele makstavast tasust. Tellijal on õigus töö eest tasumisel vähendada töövõtjatele makstavat tasu leppetrahvi summa võrra.

5.3. Juhul, kui tellija viivitab töövõtjatele tasu maksmisega üle kokkulepitud tähtaja, on töövõtjatel õigus nõuda viivist summas 0,15% tasumisega viivitatud summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem, kui 30 (kolmkümmend) protsenti tasumisega viivitatud summast.

5.4. Tellija peab esitama lepingust tuleneva leppetrahvi nõude töövõtjatele hiljemalt 3 (kolme) kuu jooksul arvates päevast, mil tellijal tekkis leppetrahvi nõude esitamise õigus.

## **6. Lepingu lõppemine ja lõpetamine**

6.1. Leping lõpeb, kui lepingust tulenevad poolte kohustused on mõlemapoolselt täielikult ja nõuetekohaselt täidetud.

6.2. Tellija võib lepingu öelda üles, teavitades teist poolt lepingu lõppemisest ette 30 kalendripäeva mõjuval põhjusel. Mõjuvaks põhjuseks loetakse mh asjaolu, kui tellijal puuduvad rahalised vahendid lepingu täitmiseks, muutused tellija põhitegevusalas ei toeta projekti elluviimist jne. Sellisel juhul on tellija kohustatud tasuma töövõtjatele lepingu ülesütlemise momendiks faktiliselt tehtud töö eest. Toodud põhjusel lepingu ülesütlemisel hüvitab tellija töövõtjatele lisaks faktiliselt tehtud töö eest tasumisele lepingu ennetähtaegse ülesütlemisega tekitatud kahju, kuid mitte rohkem, kui 10 (kümme) protsenti lepingus ettenähtud töövõtjatele makstavast tasust.

6.3. Kui töö tegemise käigus on ilmselt selge, et seda ei tehta nõuetekohaselt, on tellijal õigus määrata töövõtjatele tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks, selle mittetäitmisel aga, kas lepingust taganeda ja nõuda kahjude hüvitamist, või teha töö jätkamine ja puuduste kõrvaldamine ülesandeks kolmandale isikule töövõtjate arvel.

6.4. Juhul, kui töövõtjatel ei ole tööd tellijale üle andnud hiljemalt 1 (ühe) kuu möödumisel arvates kokkulepitud töö üleandmise tähtajast, on tellijal õigus ilma töövõtjatele kokkulepitud tasu maksmata lepingust ühepoolselt taganeda ja nõuda sisse lepinguga ettenähtud leppetrahv ning tekitatud kahju.

## **7. Teadete edastamine**

7.1. Lepinguga seotud teated edastatakse telefoni teel või e-kirjaga poole lepingus märgitud e-posti aadressile. Kontaktandmete muutusest on pool kohustatud koheselt informeerima teist poolt.

7.2. E-kirja teel edastatud teated peetakse kätte saaduks alates teate edastamisele järgnevast tööpäevast.

7.3. Lepingust taganemise või lepingu ülesütlemise avaldused ning lepingu rikkumisel teisele poolele esitatavad nõudekirjad peavad olema kirjalikus vormis. Kirjaliku vormiga on võrdsustatud digitaalselt allkirjastatud elektrooniline dokument. Viimane vorminõue on täidetud ka juhul, kui teade edastatakse e-kirjaga.

## **8. Lõppsätted**

8.1. Kõik lepingu muudatused jõustuvad pärast nende allkirjutamist mõlema poole poolt allkirjutamise momendist või poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.

8.2. Lepinguga seonduvaid eriarvamusi ja vaidlusi lahendavad pooled eelkõige läbirääkimiste teel. Kui lepingust tulenevaid vaidlusi ei õnnestu lahendada poolte läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus kostja asukohajärgses kohtus.

8.4. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

**Poolte andmed ja allkirjad:****Tellija**

Riigimetsa Majandamise  
Keskus

Registrikood 70004459  
Mõisa/3, Sagadi küla, 45403  
Haljala vald, Lääne-Viru  
maakond

(allkirjastatud digitaalselt)

Mikk Marran  
juhatuse esimees

**Töövõtja**

Eesti Maaülikool

Registrikood 70004459  
F. R. Kreutzwaldi 1, Tartu  
51006  
Konto  
EE571010102000084008

(allkirjastatud digitaalselt)

Kalle Olli  
teadusprorektor

**Töövõtja**

Tartu Ülikool

Registrikood 74001073  
Ülikooli 18, 50090 Tartu  
Konto  
EE281010102000234007

(allkirjastatud digitaalselt)

Siret Rutiku  
grandikeskuse juhataja

## LISA 1. Teavitus

Näiteid infomaterjalist, mida projekti täitjad peavad esitama:

- Projekti alguses lahendama hakatava probleemi või uuritava valdkonna seos igapäevaeluga – kuidas mõjutab Eesti loodust, inimest või majandust see, kui tõstatatud teema/probleem saab lahendatud või täpsemalt uuritud; miks uuritav aines on just praegu oluline; kas ja kuidas mõjutab seda iga inimese käitumine; kus ja mis olukordades võib seda probleemi kohata; kas tavainimene saab kuidagi kaasa aidata probleemi lahendamisele jne.
- Fotod või videod välitöödelt või laborist, mis näitavad projekti teostajaid läbi viimas mõnd visuaalselt atraktiivsemat tööloiku, tutvustavad uuritava taime/looma/linnu vm liigi elu vms (juures selgitus, millega on tegu, kuni 300 tähemärki)
- Tulemuste tutvustamine – jooksvad vahetulemused, selgelt sõnastatud lõpptulemused
- Uuritavate teemade, liikide, meetodite tutvustamine – nt miks peetakse metsist indikaatorliigiks, milline on männi tähtsus Eestis, mida tähendab turberaie, kuidas uuritakse raie mõju jne
- Saadetava info pikkus tekstimaterjali puhul kuni 2 lk, videoklipp kestusega kuni 5 minutit, fotosid korraga kuni 10.
- RMK jätab endale õiguse tekste toimetada ja täpsustada, teksti lõppvariant kooskõlastatakse koostajaga. RMK võib kogutud materjali kasutada oma kodulehel, ajakirjas, blogis jt sotsiaalmeediakanalites, pressiteadetes ja muus meediasuhtluses.
- Kajastuste eesmärk on populariseerida teadustegevust, tutvustada RMK rahastatavaid projekte laiemalt ning suurendada seeläbi ka rahastatavate projektide mõjukust ühiskonnas. Info saata aadressil [teadus@rmk.ee](mailto:teadus@rmk.ee).

## Lisa 2. Ajakava.

Projekt koosneb kahest etapist:

- 1) Kirjanduse ülevaade, kestus 3 kuud.
- 2) Soovituste sõnastamine, sh lõpparuandlus 3 kuud.

Täpsem ajakava on toodud allolevas tabelis.

	Kuu					
	September 2025	Oktoober 2025	November 2025	Detsember 2025	Jaanuar 2026	Veebruar 2026
Tegevused	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekti käivitamine - RMK ja töörühma kohtumine. Ühine metsakülastus.</li> <li>• Uurimisküsimustele vastamine: töö kirjandusega, senise teadmise koondamine.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uurimisküsimustele vastamine: töö kirjandusega, senise teadmise koondamine</li> <li>• Töörühma sisend RMK 2025. aasta sügiseseks teadusuuringute taotlusvooruks püsimetsamajandamise prioriteetsete uurimisteemade näol.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uurimisküsimustele vastamine: töö kirjandusega, senise teadmise koondamine.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soovituste sõnastamine püsimetsa katsealade rajamise kohta</li> <li>• Töörühma, teadusnõukogu ja RMK ühine koosolek, vahekokkuvõtte tehtust.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soovituste sõnastamine püsimetsa katsealade rajamise kohta.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soovituste sõnastamine püsimetsa katsealade rajamise kohta.</li> <li>• Lõpparuandlus.</li> </ul>