

JUHATUS OTSUS

Tallinn

1. juuli 2010 nr 1-32/ 62

Isikliku sõiduauto töösõitudeks kasutamise kulude hüvitamise kord

Vabariigi Valitsuse 9. jaanuari 2007. a määruse nr 4 „Riigimetsa Majandamise Keskuse põhimäärus“ § 15 lg 2 punkti 9 ja § 19 lõike 1 alusel ning tulenevalt Vabariigi Valitsuse 14. juuli 2006. a määrusest nr 164 “Isikliku sõiduauto teenistus-, töö- ja ametsõitudeks kasutamise kulude hüvitiste maksmise tingimused ja hüvitiste piirmäärad”

k e h t e s t a d a alates 1. juulist 2010. a kuni 31. detsembrini 2010. a RMK töötajatele isiklike sõiduautode töösõitudeks kasutamise kulude hüvitamiseks järgmine kord:

1. Töötajale, kes kasutab isiklikku sõiduautot töösõitudeks, määrab struktuuriüksuse juht selleks ettenähtud eelarvevahendite piires kulude hüvitise kas fikseeritud hüvitisena või läbitud kilomeetrite maksumuse hüvitisena.
2. Fikseeritud hüvitise võib määrata alljärgnevatel ametikohtadel töötavatele töötajatele:

Amet	Hüvitise suurus kuus (kr)
2.1. Regioonide juhid	10 250
2.2. Regioonide metsakasvatusejuhid	10 250
2.3. Regioonide logistikajuhid	8 200
2.4. Regioonide analüütikud	10 250
2.5. Metsamajandusosakonna metsamajanduse peaspetsialist	5 475
2.6. Metsamajandusosakonna harvestermõõtmise peaspetsialist	10 250
2.7. Looduskaitsetalituse juhataja	10 250
2.8. Metsaparandustalituse juhataja	10 250
2.9. Puiduenergeetikatalituse juhataja	10 250
2.10. Metskondade metsaülemad	10 250
2.11. Metskondade spetsialistid	5 475
2.12. Metsahaldusosakonna metsaparanduse peaspetsialist	10 250
2.13. Metsahaldusosakonna metsakasvatuse peaspetsialist	7 300
2.14. Metsahaldusosakonna keskkonnakorralduse peaspetsialist	5 475
2.15. Metsakorraldustalituse juhataja	7 300
2.16. Metsakorraldustalituse piirkonna metsakorraldusjuhid	9 125
2.17. Metsakorraldustalituse metsakorraldajad	7 300
2.18. Kinnisvara korraldamise talituse juhataja	7 300
2.19. Finants- ja administratsioonijuht	10 250
2.20. Puiduturustusosakonna juhataja	7 300
2.21. Hoonete haldamise osakonna juhataja	9 125
2.22. Sagadi metsakeskuse juhataja	3 650
2.23. Jahimajandusosakonna juhataja	10 250

2.24.	Taimla- ja seemnemajandusosakonna juhataja	9 125
2.25.	Loodushoiuosakonna arendusjuht	5 475
2.26.	Finantsosakonna pearaamatupidaja	3 650
2.27.	Finantsosakonna palga, ostu ja müügi vanemraamatupidajad	3 650
2.28.	Teiste, eelpoolnimetatata osakondade ja talituste juhatajad	3 650

3. Teistele, käesoleva otsuse punktis 2 nimetatata ametikohtadel töötavatele töötajatele määratakse isikliku auto töösõitudeks kasutamise hüvitis 3.65 krooni ühe tööülesannete täitmisel sõidetud kilomeetri kohta.
4. Käesoleva korra punktis 3 sätestatud ei rakendata tööliste kategooria ametikohtadel. Selle kategooria töötajatele otsustab hüvitise määramise struktuuriüksuse juht või struktuuriüksuse töövaldkonna juht.
5. Hüvitise määramiseks tuleb vormistada struktuuriüksuse juhi personalikäskkiri, milles näidatakse hüvitist saava töötaja ees- ja perekonnanimi, ametikoht, hüvitise suurus vastavalt käesoleva otsuse punktile 1 ja periood alates 1. juulist 2010. a kuni 31. detsembrini 2010. a, mille jooksul tehtud sõitude kulusid hüvitatakse.
6. Kõik töötajad, kellele määratakse hüvitis, on kohustatud tööülesannete täitmisel kalendrikuus läbisõidetud kilomeetrid märkima käesoleva käskkirja lisas toodud vormi kohasesse sõidupäevikusse.
7. Töösõitudeks läbitud kilomeetrite järgi makstava hüvitise korral kinnitab sõidupäeviku enne raamatupidajale esitamist struktuuriüksuse juht. Täidetud sõidupäeviku kinnitab eelnevalt, enne struktuuriüksuse juhile esitamist, töötaja otsene juht. Hüvitise summa ja kinnitusmärged märgitakse sõidupäevikusse vormis ettenähtud andmetega.
8. Sõidupäevik tuleb esitada palgaarvestusega tegelevale raamatupidajale hiljemalt kuu viimasel tööpäeval. Raamatupidajal on kohustus hüvitise maksmist kinni pidada sõidupäeviku esitamiseni.
9. Kontroll isiklike sõiduauto töösõitudeks kasutamise kulude hüvitamise ja struktuuriüksusele selleks ettenähtud eelarvevahendite kasutamise üle panna finants- ja administratsioonijuht Anneli Viik'ile.
10. Tunnistada kehtetuks Riigimetsa Majandamise Keskuse juhatus
19. jaanuari 2010. a otsus nr 1-32/9 „Isikliku sõiduauto töösõitudeks kasutamise kulude hüvitamise kord“.

Aigar Kallas
Juhatusesimees

Jaotuskava: kõik struktuuriüksused

Jüri Orlov
Ehitus- ja transpordispetsialist
21.06.2010