

24.09.2024

**Siseministeerium**, mida esindab kantsleri 11. juuli 2022. a käskkirja nr 1-5/62 „Volituste andmine varade valdkonna eest vastutavale asekanterile“ punkti 1 alusel varade asekanter **Krista Aas** (edaspidi *hankija* või *tellija*)

ja

**Aktsiaselts Tallink Takso**, mida esindab põhikirja alusel juhatuse liige Tõnu Uusmaa (edaspidi *täitja*)

edaspidi täitja ja hankija umbisikuliselt *pool* ja ühiselt *pooled*, sõlmisid käesoleva raamlepingu (edaspidi *leping*) alljärgnevatel tingimustel:

## 1. Lepingu ese

- 1.1. Leping sõlmitakse riigihangete seaduse § 15 lõike 2 ja § 48 lõike 1 alusel läbi viidud avatud menetlusega riigihanke „Taksoteenuse ostmine valitsemisalale“ (viitenumber 278456) Siseministeeriumile ja tema valitsemisala asutustele (edaspidi *riigihange*) tulemusena täitjaga, kui riigihanges eduka pakkumuse esitanud pakkujaga.
- 1.2. Tellijateks on Siseministeerium, Politsei- ja Piirivalveamet, Päästeamet, Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus, Sisekaitseakadeemia, Häirekeskus ja teised lepingu alusel taksoteenust osta soovivad Siseministeeriumi valitsemisala asutused (edaspidi koos nimetatult *tellijad* või umbisikuliselt *tellija*), kes võivad selleks soovi avaldada ka pärast lepingu allkirjastamist. Lepingust tulenevad õigused ja kohustused laienevad ühtviisi kõikidele tellijatele ning iga tellija vastutab eraldi ja iseseisvalt oma lepinguliste kohustuste kohase täitmise eest.
- 1.3. Täitja kohustub pakkuma tellijatele 3 (kolme) aasta jooksul riigihanke alusdokumentides ja pakkumuses esitatud tingimustel taksoteenust (edaspidi nimetatud *teenus*) tellija poolt esitatud tellimuste alusel kooskõlas lepingu ja teenuse osutamise hetkel taksoteenust reguleerivate õigusaktidega.
- 1.4. Hankija sõlmib lepingu täitjaga, tuginedes täitja poolt riigihankele esitatud pakkumusele (edaspidi *pakkumus*) eeldades heas usus täitja professionaalsust ja võimekust lepingut nõuetekohaselt täita. Alltöövõtjate kasutamise korral jääb lepingu nõuetekohase täitmise eest vastutavaks täitja.
- 1.5. Lepingu dokumendid koosnevad lepingu tekstist, lepingu lisadest ja lepingu muudatustest, millistes pooled võivad kokku leppida pärast lepingu sõlmimist, riigihanke alusdokumentidest ja täitja poolt riigihankele esitatud pakkumusest.
- 1.6. Käesoleva lepingu mõistes loetakse vedajaks täitjat, kelle poolt kehtestatud hinnakirja järgimine on ka alltöövõtjatele teenuse osutamisel kohustuslik.

## 2. Lepingu eeldatav maht, maksumus ja maksetingimused

- 2.1. Teenuse ostmisel on arveldamise aluseks hinnasoodustus protsentides sõiduauto päevane sõidukilomeetritasu 11%, sõiduauto öine sõidukilomeetritasu 18%, sõiduauto sõidualustustasu 25%, sõiduauto ajatasu 23%, väikebussi päevane sõidukilomeetritasu 21%, väikebussi öine sõidukilomeetritasu 18%, väikebussi sõidualustustasu 21%, väikebussi ajatasu 35% teenuse ostmise hetkel kehtivast täitja ametlikust hinnakirjajärgsest hinnast, mis on vormistatud, kinnitatud ja avaldatud

- taksoteenust reguleerivates ja teenuse osutamise hetkel kehtivates õigusaktides sätestatud tingimustel.
- 2.2. Täitja on kohustatud teavitama tellijaid hinnakirjade muudatustest ette vähemalt 5 (viis) tööpäeva ning esitama tellijatele kehtivad hinnakirjad 3 (kolme) tööpäeva jooksul pärast hinnakirjade kehtestamist.
  - 2.3. Pakutud hinnasoodustus ei tohi kogu lepingu perioodil väheneda mitte ühelgi põhjusel.
  - 2.4. Lepingu eeldatav kogumaksumus on 120 000 eurot. Nimetatud kogumaksumus on orienteeruv ja ei ole tellijatele kohustuslik. Lepingu tegelik kogumaksumus kujuneb vastavalt tellijate poolt reaalselt tellitud teenuse mahule.
  - 2.5. Teenuse kasutamise ja teenuse eest tasumise üle peetakse arvestust täitja poolt tellijatele antud elektrooniliste maksekaartide alusel ja lõikes. Täitja tagab arvestuse pidamise tellijate poolt ostetava taksoteenuse, sealhulgas võimalusel teenuse osutamise aja ja koha (marsruudi) üle ning esitab tellijate nõudmisel vastavasisulise aruande.
  - 2.6. Täitja esitab tellijale Eesti e-arve standardile vastavad e-arved<sup>1</sup>. Täitja poolt esitatavatel arvetel peab lisaks standardis nimetatud andmetele olema märgitud RHR riigihanke viitenumber<sup>2</sup> ja sisaldama tellija kontaktisiku ees- ja perekonnanime.
    - 2.6.1. E-arve esitamise nõuet ei kohaldata juhul kui arve esitatakse julgeolekuasutusele või arve sisaldab riigisaladust või salastatud välisteavet. Nimetatud juhtudel saadab täitja vastavale tellijale arve PDF-kujul e-posti teel, lisades arvele tellija kontaktisiku andmed ning riigihanke viitenumbri.
    - 2.6.2. Esitatavad arved peavad vastama kehtivale käibemaksuseaduse nõuetele.
    - 2.6.3. Tellijal on õigus lepingu tingimustele mittevastavat arvet mitte tasuda ja nõuda arve lepingu tingimustega vastavusse viimist.
  - 2.7. Arve tasutakse 21 (kahekümne ühe) kalendripäeva jooksul nõuetekohase arve e-arvete operaatori ostuarvete halduskeskkonda (või punktis 2.6.1. nimetatud juhul e-posti aadressile) jõudmisest arvates. Arvel märgitud summa laekumise kohaks on täitja poolt arvel märgitud arveldusarve number.
  - 2.8. Arve tasumise kuupäevaks loetakse vastava maksekorralduse riigikassale esitamise kuupäev.
  - 2.9. Lepingu alusel sooritatavaid oste rahastatakse riigieelarvelistest vahenditest ja/või välistoetusest.

### 3. Poolte kohustused

#### 3.1. Tellija kohustub:

- 3.1.1. esitama tellimused tellijatele ettenähtud erinumbril 640 8918, üldisel telefonil 1921 või 1224, läbi kodulehekülje [www.tallinktakso.ee](http://www.tallinktakso.ee), äpp rakendusest TAXILINK või e-posti teel [tellimus@tallinktakso.ee](mailto:tellimus@tallinktakso.ee), teatades tellija nime, takso või väikebussi tellimise koha ja aja ning tellija telefoni numbrit;
- 3.1.2. pärast teenuse saamist esitama taksojuhile elektroonilise maksekaarti (edaspidi nimetatud *maksekaart*);
- 3.1.3. hoolitsema maksekaartide säilimise eest ning teatama koheselt (mitte hiljem kui 24 tunni jooksul) täitjale (dispetšerile telefonil 1921/1224/640 8921 ja meiliaadressil

---

<sup>1</sup> Kui täitja on e-arvete operaatori klient, tuleb tal e-arve edastada oma e-arvete operaatorile, kelle kaudu see jõuab tellijani. Kui täitja ei ole e-arvete operaatori klient, on tal võimalik e-arvet tellijale saata tasuta, kasutades piiramatult ja tähtajatult riigi poolt loodud e-arveldaja infosüsteemi (<https://www.rik.ee/et/e-arveldaja>) või kuni 5 (viis) e-arvet kuus võib saata tasuta ka Fitek AS infosüsteemi kaudu (<https://www.arved.ee>), milleks on vaja avada viidatud aadressil kasutaja konto ja sisestada konkreetne tellijale suunatud müügiarve antud infosüsteemi tellija e-arvete operaatorile edastamiseks.

<sup>2</sup> RHR viitenumber on avaldatud riigihangete registris hanke nr 278456 lehel „Hanke tulemid“ alamlehel „Lepingud“ (vt rida „Lepingu maksumus km-ta“ sulgudes olev pikk number algusega 278456 001 xxx xxx). Hankija vajadusel juhendab täitjat kõnealuse numbril leidmisel.

- [info@tallinktakso.ee](mailto:info@tallinktakso.ee)) maksekaardi kasutamiskõlbmatuks muutumisest, kaotamisest või muul viisil tellija valdusest väljaminekust;
- 3.1.4. tasuma teenuse kasutamise eest vastavalt lepingus ettenähtud korrale.
- 3.2. Täitja kohustub:
- 3.2.1. osutama tellijatele teenust vastavalt tellijate vajadusele tellijate poolt esitatud tellimuste alusel käesolevas lepingus ning selle lisades kokkulepitud tingimustel ja korras ning kooskõlas taksoteenuse osutamise hetkel kehtivate õigusaktidega;
- 3.2.2. tagama Tallinna piires väljakutsele reageerimise ööpäevaringselt;
- 3.2.3. väljastama tellijale tasuta 3 (kolme) tööpäeva jooksul pärast lepingu sõlmimist tellija poolt etteantud struktuuriüksustele ja/või isikutele maksekaardid;
- 3.2.4. tagama, et tellijale väljastatud maksekaartide alusel on võimalik esitada tellijale väljavõtte kaardi kasutajate ja teenuse lõikes;
- 3.2.5. teatama tellijale tellimuse täitmise võtmisest, öeldes orienteeruva tellimuse täitmise aja ja koha või teatama tellimuse täitmise võimatuses;
- 3.2.6. täitma teenuse tellimused sularahata arvelduse korras maksekaartide alusel;
- 3.2.7. informeerima koheselt kontaktandmete muutustest;
- 3.2.8. informeerima tellijat koheselt talle väljastatud taksoveola kehtivuse lõppemisest.

#### **4. Konfidentsiaalsus**

- 4.1. Pooled kohustuvad mitte avalikustama kolmandatele isikutele lepingu alusel saadud konfidentsiaalset informatsiooni, v.a seaduses sätestatud juhtudel.
- 4.2. Pooled täidavad kõiki kehtivaid andmekaitsealaseid, sh isikuandmete kaitse ja infoturvet puudutavaid õigusakte. Pooled edastavad konfidentsiaalset informatsiooni ainult nendele isikutele, kes on lepingu täitmisega otseselt seotud ja kindlustavad, et need isikud on teadlikud ja täidavad konfidentsiaalsuse nõuet.
- 4.3. Konfidentsiaalse informatsiooni all mõistavad pooled lepingu täitmisel teatavaks saanud isikuandmeid (sh poolte esindajate isikuandmed ja oskusteave), turvaandmeid, informatsiooni, millele on kehtestatud juurdepääsupiirang ning muud teavet, mille avalikuks tulek võiks kahjustada poolte huve.
- 4.4. Pooled tagavad lepingu täitmise ajal ja pärast lepingu lõppemist määramata tähtaja jooksul lepingujärgsete kohustuste täitmise käigus teineteiselt saadud teabe, mis on kas kirjalikus või digitaalses vormis varustatud märkega "konfidentsiaalne" või millel on märges juurdepääsupiirangu kohta (eelkõige, kuid mitte ainult avaliku teabe seaduse alusel), konfidentsiaalsuse ja ei anna seda edasi ega võimalda sellele teabele juurdepääsu kolmandatele isikutele ilma teise poole sellekohase kirjaliku nõusolekuta. Vastavasisulise informatsiooni müümist, pakkumist või levitamist täitja või täitjaga seotud isiku poolt käsitletakse kui lepingu olulist rikkumist. Lepinguga alusel konfidentsiaalseteks andmeteks loetakse ka vahetult teenuse osutamisega täitjale teatavaks saanud teavet tellija kohta. Täitjal ei ole õigust eelnimetatud teavet avaldada ega muul viisil töödelda.
- 4.5. Vastutus konfidentsiaalsuskohustuse täitmise eest lasub pooltel kõigi isikute eest, kes on tema poolt lepingu täitmisele kaasatud.
- 4.6. Konfidentsiaalsusnõue kehtib tähtajatult. Tulenevalt konfidentsiaalse informatsiooni laadist on tellijal õigus seada täiendavaid nõuded ja/või juhised isikuandmete töötlemiseks.
- 4.7. Täitja ei avalikusta kolmandatele osapooltele töö tulemeid ega lepingu täitmisel loodud dokumente või lepingu täitmisel teatavaks saanud informatsiooni ilma tellija eelneva kirjaliku nõusolekuta isegi juhul, kui tegemist ei ole konfidentsiaalse informatsiooniga.
- 4.8. Tellijal on õigus täitja nõusolekuta edastada lepinguga seotud teavet teistele riigiasutustele.

## **5. Poolte vastutus**

- 5.1. Pool kannab täielikku varalist vastutust teisele poolele tegelikkusele mittevastava informatsiooni või andmete esitamise, samuti lepingu tingimuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmise tekitatud kahju eest.
- 5.2. Täitja vastutab oma alltöövõtjate ja nende esindajate või töötajate tegevuse, rikkumiste ja hooletuse eest, nagu enda tegude eest. Mis tahes lepingu osa alltöövõtu korras täitmise või alltöövõtja poolt lepingu mis tahes osa täitmise heakskiitmine tellija poolt ei vabasta täitjat ühestki tema lepingujärgsest kohustusest.
- 5.3. Käesolevat lepingut rikkunud pool kohustub teisele poolele hüvitama lepingu täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmise tekitatud kahju.
- 5.4. Juhul, kui tellija ei tasu täitja poolt osutatud teenuste eest lepingus kokkulepitud tähtajaks, kohustub tellija maksma täitjale viimase nõudmisel viivist 0,15 (null koma viisteist) % tellija poolt tasumata summalt iga tasumisega viivitatud päeva eest, kuid mitte rohkem kui 10 (kümme) % tasumata summast.
- 5.5. Juhul, kui täitja ei osuta teenust lepingus kokkulepitud tingimustel, kohustub täitja maksma tellijale viimase nõudmisel leppetrahvi 100 (üks sada) eurot iga tellija poolt esitatud üksiktelimuse mittenõuetekohase täitmise või lepingu tingimuste rikkumise eest.
- 5.6. Lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi (sealhulgas nõudeid) ei või täitja üle anda kolmandatele isikutele ilma tellija eelneva kirjaliku nõusolekuta. Nimetatud kohustuse igakordse rikkumise korral kohustub täitja tasuma tellijale leppetrahvi 2 000 (kaks tuhat) eurot iga vastava juhtumi korral.
- 5.7. Leppetrahvid ja viivised tasutakse 21 (kahekümne ühe) kalendripäeva jooksul vastava nõude saamisest arvates. Lepingust tulenevate leppetrahvide maksmine, samuti tekitatud kahju hüvitamine, ei vabasta lepingut rikkunud poolt mistahes lepingujärgsete kohustuste täitmisest.
- 5.8. Pool vabaneb vastutusest ainult juhul, kui lepingu mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise põhjustab vääraratu jõud.

## **6. Lepingu kehtivus**

- 6.1. Leping loetakse sõlmituks selle poolte poolt allkirjastamisest ja kehtib 36 (kolmkümme nd kuus) kalendrikuud või kuni lepingu hinna täitumiseni (kumb täitub esimesena). Nimetatud 36-kuuline tähtaeg hakkab kulgema lepingu poolte poolt allkirjastamise päevas alates.
  - 6.1.1. Juhul, kui lepingu hind täitub esimesena, täpsustavad poolte kontaktisikud lepingu lõppemise täpse kuupäeva kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.
- 6.2. Leping lõpetatakse koheselt, kui täitja kaotab taksoteenuse osutamise õiguse või kui täitja kustutatakse majandustegevuse registrist.
- 6.3. Hankija võib nõuda kogu tekkinud kahju hüvitamist ja lepingu lõpetamist, kui täitja rikub lepingust või kehtivatest õigusaktidest tulenevaid kohustusi niivõrd, et lepingu jätkamine on hankija jaoks seotud oluliste lisakulutuste või riskidega või lepingu jätkamist hankija poolt ei saa mõistlikkuse põhimõttest tulenevalt eeldada.
- 6.4. Lepingu lõppemisel mistahes põhjusel kohaldatakse ka pärast lepingu lõppemist neid lepingu sätteid, mis oma olemuse tõttu sätestavad poolte õigusi ja kohustusi pärast lepingu lõppemist. Eeltoodu kehtib eelkõige sätete kohta, mis määravad pooltevaheliste vaidluste lahendamise, lepinguga ettenähtud tasu maksmise kohustuse ning selle arvestamise ja maksmise korra, kvaliteedinõuded, lepingu sätete tõlgendamise viisi ning poolte vastutuse ja kahju hüvitamise.
- 6.5. Hankijal on õigus leping ühepoolselt ennetähtaegselt üles öelda, kui täitja rikub punktide 3 ja 4 alapunktides nimetatud kohustusi.

## 7. Vääramatu jõud

- 7.1. Pool ei vastuta lepingus sätestatud kohustuse täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmise eest kui see on tingitud vääramatuks jõuks olevast asjaolust.
- 7.2. Vääramatu jõu asjaolude ilmumisest peab pool, kes tahab oma kohustuste mittetäitmisel või mittenõuetekohasel täitmisel vääramatu jõu asjaoludele tugineda, teatama esimesel võimalusel teisele poolele.
- 7.3. Vääramatuks jõuks lepingu tähenduses on igasugune poole tahtest sõltumatu ja sellele mitte alluv sündmus või asjaolu nagu tulekahju, sõjalise iseloomuga tegevus, streik, korratus, üleujutus või muu loetletud tunnustele vastav sündmus või asjaolu, mis takistab või teeb võimatuks poole lepingust tulenevate kohustuste nõuetekohase täitmise. Vääramatu jõud ei hõlma sündmusi, mis on põhjustatud poole või tema töötajate hooletusest või tahtlikust tegevusest.
- 7.4. Vääramatu jõu sündmuse või asjaolu toimest mõjutatud poole kohustuste täitmise tähtaeg pikeneb vääramatu jõu toime tähtaja võrra.
- 7.5. Juhul, kui vääramatu jõud takistab lepingust tulenevate kohustuste täitmist ühtejärge 45 (nelikümmend viis) päeva või kauem või on tõenäoline vääramatu jõu pikemaajaline kestvus, on hankijal või täitjal õigus lepingust ühepoolselt taganeda.

## 8. Poolte kontaktisikud lepingu täitmisel

- 8.1. Kõikide lepingust tulenevate dokumentide, andmete jm informatsiooni edastamine toimub kontaktisikute kaudu, kelleks on:
  - 8.1.1. Siseministeerium: Rainer Timmermann (tel: 53438553, e-post: [Rainer.Timmermann@siseministeerium.ee](mailto:Rainer.Timmermann@siseministeerium.ee));
  - 8.1.2. Päästeamet: Heikki Liivrand (tel: 5280941, e-post: [Heikki.Liivrand@rescue.ee](mailto:Heikki.Liivrand@rescue.ee));
  - 8.1.3. Politsei- ja Piirivalveamet: Margit Pöder (tel: 53060306; e-post: [Margit.Poder@politsei.ee](mailto:Margit.Poder@politsei.ee));
  - 8.1.4. Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus: Raivo Paas (tel: 53022330, e-post: [Raivo.Paas@smi.ee](mailto:Raivo.Paas@smi.ee));
  - 8.1.5. Häirekeskus: Marek Kukk (tel: 5152528, e-post: [Marek.Kukk@112.ee](mailto:Marek.Kukk@112.ee));
  - 8.1.6. Sisekaitseakadeemia: Mati Mätlik (tel: 53300029, e-post: [Mati.Matlik@mit.ee](mailto:Mati.Matlik@mit.ee));
  - 8.1.7. Täitja: Tõnu Uusmaa (tel: 507 0179, e-post: [Tonu.Uusmaa@tallink.ee](mailto:Tonu.Uusmaa@tallink.ee)).
- 8.2. Kontaktisikute muutmise teade edastatakse punktis 9 kokku lepitud korras ja kontaktisikute muutmist ei käsitleta lepingu muudatusena.

## 9. Teated

- 9.1. Lepingu pool edastab lepinguga seotud teated teise lepingu poole lepingus märgitud aadressile. Aadressi muutmisest on lepingu pool kohustatud koheselt informeerima teist lepingu poolt kirjalikult.
- 9.2. Lepingu poolte vahelised lepinguga seotud teated peavad olema esitatud kirjalikult, välja arvatud juhtudel, kui sellised teated on informatsioonilise iseloomuga, mille edastamisel teisele lepingu poolele ei ole õiguslikke tagajärgi.
- 9.3. Ühe lepingu poole kirjalik teade loetakse teise lepingu poole poolt kättesaaduks kui teade on üle antud allkirja vastu või kui teade on edastatud tähtitud kirjuna lepingu poole postiaadressil ja teate postitamisest on möödunud 5 (viis) kalendripäeva. Poole elektrooniline teade, mis on edastatud teise poole kontaktisiku e-posti aadressile, loetakse poole poolt kättesaaduks samal päeval, kui elektrooniline kiri on saadetud enne kella 17:00. Pärast kella 17:00 saadetud elektrooniline kiri loetakse kättesaaduks järgmisele tööpäeval.

## 10. Lõppsätted

- 10.1. Täitja võib oma lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi (sealhulgas nõudeid) üle anda kolmandale isikule ainult tellijate eelneval kirjalikul nõusolekul. Tellijate vastav nõusolek ei vabasta täitjat tema kohustustest juba täidetud lepingu osas ega üleandmata kohustuste osas.
- 10.2. Lepingu muudatused vormistatakse lepinguga samas vormis ja need jõustuvad allkirjastamisest poolte poolt või poolte kokkulepitud tähtajal.
- 10.3. Lepingu täitmisel ja tõlgendamisel juhinduvad pooled Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest.
- 10.4. Lepingust tulenevad vaidlused, mida ei õnnestu lahendada poolte kokkuleppel, lahendatakse Harju Maakohtus.
- 10.5. Leping allkirjastatakse digitaalselt, mis loetakse vastavalt tsiviilseadustiku üldosa seaduse § 80 alusel võrdseks allkirjastamise kirjaliku vormiga.

## 11. Poolte rekvisiidid

### Tellijad:

#### Siseministeerium

Registrikood: 70000562

Pikk 61, 15065 Tallinn

Tel: 612 5008

E-post: [info@siseministeerium.ee](mailto:info@siseministeerium.ee)

#### Politsei- ja Piirivalveamet

Registrikood: 70008747

Pärnu mnt 139, 15060 Tallinn

Tel: 612 3000

E-post: [ppa@politsei.ee](mailto:ppa@politsei.ee)

#### Päästeamet

Registrikood: 70000585

Raua 2, 10124 Tallinn

Tel: 628 2000

E-post: [rescue@rescue.ee](mailto:rescue@rescue.ee)

#### Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus

Registrikood: 70008440

Mäealuse 2/2, 12618 Tallinn

Tel: 612 6200

E-post: [smit@smit.ee](mailto:smit@smit.ee)

#### Häirekeskus

Registrikood: 70007446

Osmussaare 2, 13811 Tallinn

Tel: 628 7400

E-post: [112@112.ee](mailto:112@112.ee)

#### Sisekaitseakadeemia

Registrikood: 70004465

Kase 61, 12012 Tallinn

Tel: 696 5644

E-post: [info@sisekaitse.ee](mailto:info@sisekaitse.ee)

**Täitja**

**Aksiaselts Tallink Takso**

Registrikood: 11425524

Sadama 5, 10111 Tallinn

Tel: 640 8921

E-post: [info@tallinktakso.ee](mailto:info@tallinktakso.ee)