

## **Teadus- ja arendustegevuse ning innovatsiooni juhtkomisjoni moodustamise kord ja töökord**

Määrus kehtestatakse Teadus- ja arendustegevuse ning innovatsiooni korralduse seaduse § 6 lõike 2 alusel.

### **§ 1. Teadus- ja arendustegevuse ning innovatsiooni juhtkomisjoni liikmed**

(1) Teadus- ja arendustegevuse ning innovatsioonipoliitika juhtkomisjoni koosseisu kinnitab Vabariigi Valitsus valdkonna eest vastutavate ministrite ettepanekul kuni kolmeks aastaks.

(2) Teadus- ja arendustegevuse ning innovatsioonipoliitika juhtkomisjoni liikmeteks on ühiskonnas tunnustatud teadus-, ettevõtlus- ja avaliku sektori esindajad.

(3) Teadus- ja arendustegevuse ning innovatsioonipoliitika juhtkomisjoni liikmeteks on Rektorite Nõukogu esindaja, Eesti Teaduste Akadeemia esindaja, Eesti Kaubandus-Tööstuskoja esindaja, Eesti Tööandjate Keskliidu esindaja, Rahandusministeeriumi esindaja, Riigikantselei esindaja ja nelja suurima valdkondliku TAI rahastamise mahuga ministeeriumi esindaja, kolm haridus- ja teadusministri nimetatud liiget positiivselt evalveeritud teadusasutustest, kolm ettevõtluse ja infotehnoloogia ministri nimetatud ettevõtluse esindajat, üks ettevõtluse ja infotehnoloogia ministri nimetatud sõltumatu teadus- ja arendustegevuse ekspert ning üks haridus- ja teadusministri nimetatud sõltumatu teadus- ja arendustegevuse ekspert.

(4) Juhtkomisjoni liikmed osalevad koostöökogu töös ekspertidena ega esinda ettevõtet, asutust või organisatsiooni, kellega nad on seotud töö- või teenistussuhete kaudu.

### **§ 2. Juhtkomisjoni ülesanded**

Juhtkomisjon:

1) nõustab teadus- ja arendustegevuse ning innovatsiooni valdkonna eest vastutavaid ministreid Vabariigi Valitsusele esitatavate teemade ettevalmistamisel ning Vabariigi Valitsuse poolt ministritele antud ülesannete täitmisel;

2) annab hinnanguid ja soovitusi teadus- ja arendustegevuse ning innovatsioonipoliitika arengut suunavate arengukavade koostamisel ja nende elluviimisel;

3) täidab teadus- ja arendustegevuse ning innovatsiooni valdkonna arengukava juhtkomisjoni ülesandeid;

4) teeb ettepanekuid teadus- ja arendusasutuse finantseerimise põhimõtete ja strateegia kujundamiseks ning teadus- ja arendusasutuse moodustamiseks, ümberkorraldamiseks või tegevuse lõpetamiseks;

5) nõustab teadus- ja arendustegevuse ning innovatsiooni valdkonna eest vastutavaid ministreid teadus- ja arendustegevuse ning innovatsiooni rahastamisepõhimõtete, mahu ja meetmete küsimustes,

6) annab hinnanguid ja soovitusi teadus- ja arendustegevuse ning innovatsiooni poliitika kohta, sealhulgas teadus- ja arendustegevuse ning innovatsiooni valdkonna meetmete elluviimise ja tulemuslikkuse kohta;

7) teadus- ja arendustegevuse, innovatsiooni ning ettevõtluse fookusvaldkondade, sealhulgas nutika spetsialiseerumise valdkondade edenemise hindamine ja ettepanekute tegemine nende muutmise kohta.

8) täidab muid talle seadusega pandud ülesandeid.

### **§ 3. Juhtkomisjoni moodustamine**

(1) Teadus- ja arendustegevuse ning innovatsioonipoliitika juhtkomisjoni moodustab ja selle koosseisu kinnitab kuni kolmeks aastaks Vabariigi Valitsus valdkonna eest vastutavate ministrite ettepanekul.

(2) Ettepanekust käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud komisjoni koosseisu osas teavitab vastav minister Teadus-ja Arendustegevuse ning Innovatsioonipoliitika Nõukogu.

### **§ 4. Juhtkomisjoni töö juhtimine ja korraldamine**

(1) Teadus- ja arendustegevuse ning innovatsioonipoliitika juhtkomisjoni tööd juhivad haridus- ja teadusminister ning ettevõtlus- ja infotehnoloogiaminister.

(2) Istungite juhtimine lepitakse valdkonna eest vastutavate ministrite vahel kokku enne istungi toimumist ja kajastatakse istungi päevakorras.

(3) Teadus- ja arendustegevuse ning innovatsioonipoliitika juhtkomisjoni tööd korraldavad ühiselt ning tagavad selle tehnilise teenindamise Haridus- ja Teadusministeerium ning Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium.

### **§ 5. Juhtkomisjoni töökord**

(1) Juhtkomisjoni töövormiks on istungid, mis toimuvad vähemalt neli korda aastas.

(2) Istungi kutsub kokku juhtkomisjoni esimees või aseesimees, teatades sellest juhtkomisjoni liikmetele vähemalt kaks nädalat enne istungi toimumist.

(3) Juhtkomisjoni liikmed saavad päevakorra osas ettepanekuid teha komisjoni esimehele.

(4) Juhtkomisjoni tööd korraldab ministeerium, saadab istungi päevakorra koos teiste vajalike materjalidega komisjoni liikmetele vähemalt üks nädal enne istungi toimumist.

(5) Juhtkomisjoni esimehel on õigus kutsuda päevakorras olevate küsimuste arutamiseks istungist osa võtma juhtkomisjoni koosseisu mittekuuluvaid isikuid.

### **§ 6. Istungi protokoll**

(1) Istungid protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla juhtkomisjoni esimees ning istungit protokollinud isik.

(2) Juhtkomisjoni tööd korraldab ministeerium edastab istungi protokollid koopiaid ühe nädala jooksul pärast istungi toimumist kõikidele juhtkomisjoni liikmetele.

### **§ 7. Juhtkomisjoni otsustusvõimelisus**

(1) Juhtkomisjon on otsustusvõimeline, kui istungil osaleb üle poole juhtkomisjoni liikmetest, sealhulgas esimees või esimehe volitatud isik.

(2) Kvoorumi puudumise korral kutsub esimees kahe nädala jooksul kokku uue istungi.

### **§ 8. Juhtkomisjoni otsused**

(1) Juhtkomisjon võtab oma pädevuse piires vastu nõuandva iseloomuga otsuseid. Juhtkomisjoni otsused on avalikud.

(2) Juhtkomisjon võtab otsused vastu avalikul hääletamisel istungist osavõtvate liikmete hääletamusega, välja arvatud käesoleva määruse §-s 8 sätestatud juhul.

(3) Juhtkomisjoni istungil ei võta hääletamisest osa juhtkomisjoni liige, kellel seoses otsusega võib tekkida huvide konflikt. Koosoleku kvoorumit vähendatakse otsustamisest taandunud isikute võrra.

### **§ 9. Kirjalik hääletamine**

(1) Juhtkomisjonil on õigus võtta otsuseid vastu istungit kokku kutsumata, kirjaliku, sealhulgas elektroonilise hääletamise teel.

(2) Kirjalikule hääletamisele pandud küsimus edastatakse kõikidele juhtkomisjoni liikmetele.

(3) Kirjalikul hääletamisel võetakse otsus vastu kõigi juhtkomisjoni liikmete, välja arvatud need liikmed, kes ei osale otsustamises käesoleva määruse § 7 lõikes 3 sätestatud juhul, poolthääle enamusega.

### **§ 10. Juhtkomisjoni finantseerimine**

Teadus- ja arendustegevuse ning innovatsiooni juhtkomisjoni tegevust finantseeritakse riigieelarvest Haridus- ja Teadusministeeriumi ning Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi eelarve kaudu selleks ettenähtud vahenditest.