

TOETUSE KASUTAMISE LEPINGU NR 3-4/1108-1 ERITINGIMUSED

Tallinn,

Eesti Vabariik, Sotsiaalministeeriumi kaudu, registrikood 70001952, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab Tanel Kiik (edaspidi nimetatud „toetuse andja“)

ja
Eesti Haigekassa, registrikood 74000091, asukoht Lastekodu 48, 10144 Tallinn, keda esindab Rain Laane (edaspidi nimetatud „toetuse saaja“),
edaspidi koos nimetatud ka „pooled“ ja eraldi „pool“,

LÄHTUDES toetuse andja ja toetuse saaja ühisest huvist uue koroonaviiruse (SARS-CoV-2) leviku tõkestamiseks kehtestatud eriolukorra tagajärgede leevendamiseks väljatöötatud meetmete rahastamiseks 2020. aasta riigieelarve lisaeelarvest vastavalt 23. aprilli 2020. a Vabariigi Valitsuse määrusele nr 28 „Eriolukorras Eesti Haigekassa kaudu hüvitiste ja teenuste eest maksmise tingimused ja kord“ <https://www.riigiteataja.ee/akt/124042020013> (edaspidi määrus) ning sotsiaalministri 30. aprilli 2020 käskkirjast nr 44 „Sotsiaalministri 23.01.2020 käskkirja nr 7 "Sotsiaalministeeriumi 2020. aasta eelarve toetuste loetelud" muutmine“

sõlmisid käesoleva toetuse kasutamise lepingu (edaspidi „leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

1.1. Leping sõlmitakse tervishoiuteenuste korraldamise seaduse § 52 lõike 1³ alusel.

1.2. Lepingu objektiks on eriolukorras raha eraldamine vastavalt määrusele toetuse saaja kaudu 1.–3. haiguspäeva eest haigushüvitise ning tervishoiuteenuse osutajale ja kiirabibrigaadi pidajale eritingimustel teenuste eest maksmise tingimused ja kord.

1.3. Riigieelarveline toetus toetuse saajale on kokku **213 200 000** (kakssada kolmteist miljonit kakssada tuhat) eurot (edaspidi „toetus“), s.h. **7 100 000** (seitse miljonit ükssada tuhat) eurot 1.-3. haiguspäeva hüvitamiseks ja **206 100 000** (kakssada kuus miljonit ükssada tuhat) eurot koroonaviiruse levikust ja COVID-19 haigestumistest tulenevate suurenenud tervishoiu kulude katteks. Toetuse sisu kirjeldus on esitatud lepingu lisas 1.

1.4. Toetuse saaja kasutab toetust määruse §-des 2 ja 3 sätestatud kulude hüvitamiseks.

1.5. Toetuse kasutamise periood on:

1.5.1. haigushüvitise 1.-3. haiguspäeva hüvitamiseks haiguslehtede osas, mis on välja kirjutatud 13. märtsist 2020. a kuni eriolukorra lõppemiseni;

1.5.2. tervishoiuteenuse osutajale ja kiirabibrigaadi pidajale eritingimustel teenuste eest tasumiseks ajavahemikus 13. märts 2020. a kuni eriolukorra lõppemisele järgneva 60 kalendripäeva jooksul.

1.6. Leping kehtib kuni lepinguliste kohustuste täitmiseni.

2. Toetuse saaja õigused ja kohustused

2.1. Toetuse saajal on õigus:

2.1.1. kasutada toetust määruses sätestatud kulude hüvitamiseks määruses ja lepingus kokkulepitud tingimustel ja korras;

2.1.2. kasutada toetust alates 13. märtsist 2020 tekkinud kulude väljamakseteks määruses sätestatud tähtaja jooksul.

2.2. Toetuse saaja kohustub:

2.2.1. hüvitama lepingu punktis 1.5.1 kulud kindlustatud isikule ja 1.5.2. nimetatud kulud tervishoiuteenuse osutajatele vastavalt määrusele;

2.2.2. kooskõlastama lepingu punktis 1.5.2 nimetatud kulude hüvitamise korra ja metoodika toetuse andjaga;

2.2.3 kasutama toetust sihipäraselt ja ratsionaalselt vastavalt lepinguga kokkulepitud tingimustele ja korrale;

2.2.4. pidama arvestust lepingu mahu üle ning tagama, et hüvitatavad kulud kokku ei ületaks lepingu punktis 1.3 sätestatud mahtu;

2.2.5. kontrollima tervishoiuteenuse osutajate lepingu punktis 1.5.2. nimetatud kulude vastavust määruse §-le 3;

2.2.6. esitama toetuse kasutamise perioodi iga kalendri kuu kohta toetuse andjale digitaalselt allkirjastatud aruande lepingu lisa 2 vormi kohaselt;

2.2.7. säilitama lepinguga seotud dokumente, sh toetuse kasutamise kuludokumente õigusaktides sätestatud tähtaja jooksul, kuid mitte vähem kui 3 aastat lepingu lõppemisest;

2.2.8. pidama oma raamatupidamises toetusena saadud raha kohta eraldi arvestust;

2.2.9. võimaldama lepinguga seotud dokumentidele, sh kuludokumentidele juurdepääsu toetuse andja või Riigikontrolli esindajale nende nõudmisel eesmärgiga kontrollida toetuse kasutamise sihipärasust;

2.2.10. esitama viivimatult toetuse andja või Riigikontrolli nõudel kogu lepinguga ja selle täitmisega seotud informatsiooni (v.a informatsiooni, mis vastavalt õigusaktidele ei kuulu avaldamisele ja milles sisalduvad andmed on konfidentsiaalsed õigusaktidest tulenevalt) ja dokumentatsiooni (sh raamatupidamis- ja finantsdokumendid);

2.2.11. informeerima toetuse andjat viivimatult lepingu täitmist takistavast asjaolust ja selle mõjust kohustuse täitmisele;

2.2.12. tagastama toetuse andja nõudel kogu toetuse või osa sellest ka juhul, kui toetuse mittesihipärane kasutamine või valeandmete või muu oluliselt eksitava teabe või võltsitud dokumentide esitamine saab toetuse andjale teatavaks alles pärast lepingu lõppemist.

3. Toetuse andja õigused ja kohustused

3.1. Toetuse andjal on õigus:

- 3.1.1. kontrollida jooksvalt lepingu täitmise käiku;
- 3.1.2. kontrollida toetuse sihipärasest kasutamist ja teostada audit lepingu täitmise suhtes.

3.2. Toetuse andja kohustub:

- 3.2.1. kandma toetuse selle saajale lepingu 4. punktis sätestatud tingimustel ja korras;
- 3.2.2. vajadusel esitama toetuse saajale järelepärimisi lepingu punktis 2.2.6 nimetatud aruande kohta 7 (seitsme) tööpäeva jooksul alates aruande saamisest.

4. Toetuse väljamaksmise aeg

Toetuse andja kannab toetuse ühekordse maksena toetuse saaja arveldusarvele 5 (viie) tööpäeva jooksul alates toetuse andja poolt lepingu jõustumisest teada saamisest.

5. Aruannete esitamine

- 5.1. Toetuse kasutamise aruanded esitatakse lepingu punkt 2.2.6 kohaselt iga kalendrikuule järgneva kuu viimaseks kuupäevaks.
- 5.2. Toetuse kasutamise lõpparuanne esitatakse lepingu lisa 2 esitatud vormil. Kooskõlastatult Toetuse andjaga võib aruande esitada muul vormil.

7. Volitatud esindajad

7.1. Toetuse andja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Kaija Kasekamp, tel. 626 9220, e-post kaija.kasekamp@sm.ee, või teda asendav isik.

7.2. Toetuse saaja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Riho Peek, tel. 5043938, e-post riho.peek@haigekassa.ee.

8. Lepingu lisad

Lepingule on allkirjastamise hetkel lisatud alljärgnevad lisad:

- 8.1. Lisa 1 – toetuse kasutamise kirjeldus;
- 8.2. Lisa 2 – toetuse kasutamise aruande vorm.

9. Muud sätted

9.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele toetuse kasutamise lepingute üldtingimused. Toetuse saaja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberkandjal või elektroonselt Sotsiaalministeeriumi kodulehel aadressil http://www.sm.ee/toetuse_kasutamise_lepingute_uldtingimused. Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on nende poolt eraldi läbi räägitud, need on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.

9.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping” lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument.

9.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

Toetuse andja

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Tanel Kiik

Rain Laane

Tel: 626 9301
E-post: info@sm.ee

Tel: 669 6630
E-post: info@haigekassa.ee
Arveldusarve nr
SEB EE141010052032820005

LISA 1 TOETUSE KASUTAMISE LEPINGULE NR 3-4/1108-1

Toetuse kasutamise kirjeldus

1. Toetuse kasutamise eesmärk ja kirjeldus

Toetuse kasutamise tegevuste loetelu ja liik on sätestatud 23. aprilli 2020. a Vabariigi Valitsuse määrusega nr 28 „Eriolukorras Eesti Haigekassa kaudu hüvitiste ja teenuste eest maksmise tingimused ja kord“.

2. Toetuse kasutamise prognoositud eelarve

Tegevuse lühikirjeldus	Kulud kokku (eurot)
Esmatasand	7 800 000
Õendusabi	7 500 000
Kiirabi	5 100 000
Eriarstiabi/haiglad	150 000 000
Ravimid	2 100 000
Töövõimetushüvitis (TVH)	33 600 000
Haigushüvitise 1.–3. päeva kompenseerimine	7 100 000
Eesti Haigekassa toetus kokku	213 200 000

Toetuse andja

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/
