

Sagadi

16.09.2010

Riigimetsa Majandamise Keskus, keda esindab 19.01.2010 RMK juhatuse otsusega 1-32/5 kinnitatud RMK Sagadi metsakeskuse põhimääruse alusel RMK Sagadi metsakeskuse juhataja Krista Keedus, edaspidi nimetatud **RMK** *OU Arvevoel Baiken, Arve Suur* ja (edaspidi **Firma**) isikus, kes tegutseb põhikirja alusel, edaspidi Pool või koos Pooled, sõlmisid käesoleva koostöölepingu, edaspidi Leping, alljärgnevas:

1. Lepingu eesmärk

- 1.1. Lepingu alusel kohustub **RMK** osutama Sagadi mõisa hotellis ja restoranis **Firma** klientidele majutus- ja toitlustusteenuseid, samuti muid teenuseid Sagadi mõisas vastavalt Lepingus ja selle lisades kehtestatud tingimustele.
- 1.2. **RMK** poolt osutatavate teenuste hinnakirjad ja eripakkumised on toodud Lepingu lisades.
- 1.3. RMK-l on õigus kehtestada teenuste ja eripakkumiste hinnakiri igaks kalendriaastaks. Järgnevas kalendriaastaks kehtestatud teenuste ja eripakkumiste hinnakirja kohustub RMK saatma Firmale vähemalt kalendriaastale eelneva aasta 1.septembriks. Kalendriaastaks kehtestatud teenuste ja eripakkumiste hinnakiri vormistatakse Lepingu lisana.

2. Firma kohustub:

- 2.1. esitama majutuskohdade ja muude teenuste tellimused kirjalikult;
- 2.2. lähetama kliente hotelli ja muuseumitesse **RMK** poolt kinnitatud tellimuse alusel kas **Firma** voucheri, partneri voucheri või teenuslehega, mille alusel kliendid võetakse teenindamisele;
- 2.3. abistama **RMK-d** varalist kahju tekitanud klientide leidmisel ja kahju sissenõudmisel, sealhulgas edastama kliendi kontaktandmed, kui klient tekitab teenuste kasutamisel **RMK-le** varalist kahju.

3. RMK kohustub:

- 3.1. kinnitama kirjalikult gruppide (min. 10 inimest) ja üksikturistide majutuse tellimuse ja majutama kinnitatud tellimuse alusel broneeritud ajal **Firma** poolt lähetatud kliente vastavalt Lepingu lisas kokkulepitud hindadele ja tingimustele;
- 3.2. majutama alla 2-aastased lapsed tasuta ja lapsed vanuses 2 kuni 12 aastat hinnaalandusega 50 (viiskümmend) % 1 (ühe) ööpäeva maksumusest iga kliendi kohta vastavalt lisatud hinnakirjale;
- 3.3. andma majutusel Firmale allahindlust gruppide puhul 20 (kaksikümmend) % ja üksik klientide puhul 15 (viisteist) % üldises hinnakirjas kehtestatud hindadest, soodustus ei laiene lisavooditele;
- 3.4. andma konverentsiruumide, Sagadi mõisa muude ruumide hinnast ja grupimenüüdel Firmale allahindlust 10 (kümme) % hotelli üldises hinnakirjas toodud hindadest.
- 3.5. iga 10-liikmelise grupi muuseumikülastuse puhul võimaldama lisaks ühe tasuta pääsme.

4. Tellimuste esitamise kord ja tingimused

- 4.1. **Firma** esitab **RMK-le** tellimuse ühel järgmisel viisil: kirjalikult faksil nr. 676 7880, e-posti aadressil: sagadi.hotell@rmk.ee või kirja teel aadressil: RMK Sagadi mõisa hotell, Vihula vald, 45403 Lääne-Viru maakond.
- 4.2. Majutusteenuste tellimuse edastamisel esitab **Firma RMK-le** klientide nimed, klientide sünnikuupäevad, kodused aadressid, ning mitte EU-kodanike puhul reisidokumendi number; saabumise ja lahkumise kuupäevad, toa liigid ja arvu ja tellimust esitava **Firma** töötaja või esindaja nime.
- 4.3. Muuseumikülastuse tellimuse edastamisel teatab **Firma RMK-le** grupi suuruse, külastuse kuupäeva ja kellaaja.
- 4.4. Majutusteenuse tellimuse kinnitamisest teatab **RMK Firmale** e-posti aadressil või kirja teel aadressil
- 4.5. Konverentsi ja/või toitlustusteenuse tellimuse vastuvõtmisel esitab **RMK Firmale** kirjaliku pakkumise, milles on näidatud kõik konverentsiruumide kasutamise ja toitlustamisega seotud asjaolud. Pakkumisega nõustumisel on **Firma** kohustatud pakkumise kinnitama ühel punktis 4.1. esitatud viisil. **Firma** kinnitus on alates selle laekumisest **RMK-le** Pooltele siduv.

5. Tellimuste tühistamise kord ja sanktsioonid

- 5.1. Rühmatellimuse tühistamise puhul on **Firma** kohustatud tasuma **RMK-le** leppetrahvi alljärgnevalt:
 - 5.1.1. 29 (kaksikümmend üheksa) päeva enne– 10 (kümme) % 1 (ühe) ööpäeva maksumusest iga kliendi kohta vastavalt lisatud hinnakirjale;
 - 5.1.2. 10 (kümme) päeva enne– 50 (viiskümmend) % 1 (ühe) ööpäeva maksumusest iga kliendi kohta vastavalt lisatud hinnakirjale;
 - 5.1.3. 1 (üks) päev enne tellimuses märgitud saabumiskuupäeva 100 (sada) % 1 (ühe) ööpäeva maksumusest iga kliendi kohta vastavalt lisatud hinnakirjale.

- 5.2. **Firmal** on õigus tühistada üksikkliendi majutus- ja toitlustusteenuste tellimus kuni saabumispäevale eelneva päeva kella 24.00-ni, mille puhul **RMK** ei esita leppetrahvi nõuet.
- 5.3. Juhul, kui **Firma** tühistab üksikkliendi majutustellimuse peale punktis 5.2 kehtestatud aega või kui klient ei saabu hotelli tellimuses nimetatud saabumise kuupäeval, on **Firma** kohustatud tasuma **RMK-le** leppetrahvi, mille suuruseks on 100 (sada) % ühe toa ööpäeva maksumusest vastavalt lisatud hinnakirjale.

6. Maksetingimused

- 6.1. **Firma** tasub klientidele osutatud teenuste eest **RMK** poolt esitatud arve alusel 7 (seitse) kalendripäeva jooksul peale arve saamist. Arve tähtajaks tasumata jätmise korral maksab **Firma** viivist 0,5% päevas võlgu olevalt summalt.
- 6.2. **RMK-l** on õigus nõuda järgnevate teenuste tellimisel ettemaksu, kui **Firma** ei ole vähemalt 1 (ühte) varasemat arvet tasunud tähtaegselt.

7. Lepingu tähtaeg, lõppemine ja lõpetamine

- 7.1. **Leping jõustub allkirjastamise hetkest ja kehtib tähtajatult.**
- 7.2. Pooltel on õigus Lepingut ühepoolseti üles öelda Lepingus ettenähtud korras.
- 7.3. Kumbki Pool võib käesoleva lepingu üles öelda teatades sellest teisele Poolele kirjalikult ette 2 (kaks) kalendrikuud.
- 7.4. Kumbki Pool võib käesoleva lepingu punktis 7.3 nimetatud tähtaega järgimata üles öelda, kui ilmneb, et kõiki asjaolusid arvesse võttes ja mõlema Poole huvisid kaaludes ei või oodata, et Lepingut üles öelda sooviv Pool jätkaks Lepingu täitmist kuni ülesütlemistähtaja möödumiseni. Eelkõige on sellisel juhul Lepingu ülesütlemise aluseks etteteatamistähtaega järgimata ühe Poole poolt korduv lepinguliste kohustuste täitmatajätmine või mittenõuetekohane täitmine, samuti **RMK** Sagadi metsakeskuse tegevuse ümberkorraldamine, mõisakompleksi andmine teise isiku kasutusse või omaniku muutumine.

8. Lõppsätted

- 8.1. Kõik Lepingu muudatused jõustuvad pärast nende allkirjutamist mõlema Poole poolt allkirjutamise momendist või Poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.
- 8.2. Lepinguga seonduvaid eriarvamusi ja vaidlusi lahendavad Poolad eelkõige läbirääkimiste teel. Kui Lepingust tulenevaid vaidlusi ei õnnestu lahendada Poolte läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus koostaja elu- või asukohajärgses kohtus.
- 8.3. Käesolev Leping on vormistatud kahes identses võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest üks antakse **Firmale** ja teine **RMK-le**.

Poolte andmed ja allkirjad

RMK

Riigimetsa Majandamise Keskus
Viljandi mnt. 18 b Tallinn

Registrikood 70004459
Sagadi metsakeskus
Sagadi küla Vihula vald
45403 Lääne-Virumaa, Eesti
Tel. +372 676 7888
Fax +372 676 7880
E-mail sagadi.hotell@rmk.ee
A/A 10502024289007 SEB

RMK

Krista Keedus



Firma: OÜ Discover Baltics

Emajõe 1a, Tartu 51008

Reg nr. 10184811

Tel +372 739 0620

info@discoverbaltics.ee
Swedbank a/a 22 101 192 7760

Firma

Discover Baltics
Travel Agency
Emajõe 1a | Tartu 51008 | Estonia

16.09.2010