



MÄÄRUS

[kuupäev] nr [number]

Tallinna linna kriisikomisjoni põhimäärus ning kriisijuhi ja kriisistaabi juhi määramine ning nende ülesanded ja pädevus kriisiolukordade lahendamisel

Määrus kehtestatakse [hädaolukorra seaduse](#) § 6 lg-te 1, 4, 5 ja 6 alusel ja kooskõlas Tallinna põhimääruse § 50¹ lg-tega 1-5 ning Tallinna Linnavolikogu 14. novembri 2024 määrusega nr 17 „[Hädaolukorra seaduses sätestatud ülesannete delegeerimine](#)“.

§ 1. Üldsätted

(1) Tallinna linna kriisikomisjon (edaspidi *komisjon*) on Tallinna Linnavalitsuse (edaspidi *linnavalitsus*) alaline komisjon. Komisjoni eesmärk on koordineerida kriisireguleerimist ning hädaolukorra või muu kriisiolukorra (edaspidi *kriisiolukord*) lahendamist linna haldusterritooriumil.

(2) Komisjon juhindub oma tegevuses riigi ja linna õigusaktidest ning käesolevast määrusest.

(3) Komisjoni tehnilise teenindamise tagab Tallinna Munitsipaalpolitsei Amet.

§ 2. Komisjoni ülesanded

Komisjon:

- 1) esitab kord aastas regionaalsele kriisikomisjonile ülevaate kriisikomisjoni tegevusest ja järgmise aasta tööplaani.
- 2) koordineerib kriisiolukordade lahendamist;
- 3) kooskõlastab kriisireguleerimisalaseid dokumente;
- 4) otsustab kriisiolukordade lahendamiseks vajalike täiendavate ressursside kaasamise;
- 5) otsustab vajadusel kriisiolukorras linna poolt osutatavate teenuste piiramise või ajutise peatamise üle;
- 6) täidab muid seadusest ja käesolevast põhimäärusest tulenevaid ülesandeid.

§ 3. Komisjoni töö korraldamine

(1) Komisjoni töövormiks on koosolek. Komisjon võib vajadusel kasutada ka muid töövorme (kirjalike teadete edastamine, otsuste vastuvõtmine koosolekut kokku kutsumata jms). Komisjoni korraline koosolek toimub vähemalt üks kord aastas.

(2) Komisjoni esimees või tema asendaja:

- 1) otsustab kriisijuhi ettepanekul kriisiolukorra lahendamise alustamise ja lõpetamise;
- 2) kutsub kokku komisjoni korralisi koosolekuid;
- 3) kutsub kokku kriisiolukorra lahendamise koordineerimiseks komisjoni erakorralisi koosolekuid.

§ 4. Komisjoni koosseis

(1) Komisjoni esimees on linnapea ning aseesimees on kriisireguleerimise valdkonda kureeriv abilinnapea.

(2) Komisjoni tööd juhib komisjoni esimees, tema äraolekul komisjoni aseesimees.

(3) Komisjoni esimehe ja komisjoni aseesimehe äraolekul juhib komisjoni tööd vanim linnavalitsuse liige.

(4) Komisjoni koosseisu kinnitab linnapea käskkirjaga.

§ 5. Komisjoni õigused

(1) Komisjonil on õigus:

- 1) moodustada komisjoni eesmärkide täitmiseks töörühmi ja kaasata eksperte;
 - 2) saada linna ametiasutustelt tööks vajalikke dokumente, seisukohti ja muid andmeid;
 - 3) esitada linnavalitsusele ettepanekuid kriisireguleerimisalastes küsimustes.
- (2) Komisjoni otsused on linna õigusaktide vastuvõtmisel soovitusliku iseloomuga.

§ 6. Kriisijuht ja tema ülesanded ning pädevus

(1) Kriisiolukordade lahendamist linnas juhib kriisijuht, kes on Tallinna Munitsipaalpolitsei Ameti (edaspidi *Mupo*) juhataja. Kriisijuhi asetäitja on linnavalitsuse ameti juhataja, kelle tegevusvaldkonnaga on kriisiolukord kõige enam seotud.

(2) Kriisijuht:

- 1) kinnitab Tallinna kriisistaabi (edaspidi *kriisistaap*) töökorra ning tagab kriisistaabi tööks vajalike dokumentide ja juhendite olemasolu. Kriisistaabi tehnilise teenindamise tagab Mupo;
- 2) tagab kriisistaabi valmisoleku võimalike kriisiolukordade lahendamiseks, sh korraldab ja viib läbi õppuseid ja koolitusi ning hindab nende tulemusi;
- 3) kaasab kriiside lahendamiseks vajalikke asutusi ja isikuid ning annab kriisistaabile ülesandeid kriisiolukordade lahendamiseks;
- 4) võtab kasutusele hädaolukorra lahendamise plaani või muud kriisiplaanid;
- 5) juhib kriisiolukordade lahendamist kriisistaabi kaudu;
- 6) korraldab kriisiolukorras asutuste- ja isikutevahelist koostööd;
- 7) korraldab kriisiolukorras avalikkuse teavitamist;
- 8) korraldab teabevahetust kriisiolukordade lahendamisel osalevate ning kriisiolukorrast mõjutatud asutuste ja isikute vahel, tagades nende olukorrateadlikkuse;
- 9) korraldab komisjoni teavitamist kriisiolukorrast ja selle lahendamise käigust;
- 10) vajadusel esitab taotluse komisjonile kriisiolukorra lahendamiseks vajalike täiendavate ressursside kaasamiseks.

§ 7. Kriisistaabi juht ja tema ülesanded ning pädevus

(1) Kriisistaabi juht on Mupo elanikkonnakaitse osakonna juhataja ning asetäitja on tema poolt määratud isik.

(2) Kriisistaabi juht:

- 1) moodustab kriisistaabi ning kinnitab selle koosseisu;
- 2) kutsub kriisijuhi korraldusel kriisiolukordade lahendamiseks kokku kriisistaabi;
- 3) korraldab tegevusi, mis on seotud kriisiolukorra lahendamisega, sealhulgas tagab turvalisuse ja ohutuse kriisistaabis;
- 4) tagab olukorrast ülevaate koostamise, olukorra hindamise ja kriisiolukorra lahendamise planeerimise;
- 5) tagab teabehalduse, sealhulgas teabevahetuse nii staabi sees kui ka kriisiolukorra lahendamisse kaasatud asutuste ja isikute vahel;
- 6) planeerib ja kaasab kriisiolukorra lahendamiseks vajalikke ressursse ning varusid;
- 7) korraldab logistikat ning personali, varustuse ja tehnika teenindamist;

- 8) korraldab kriisistaabi tööd ning tagab koostöö kriisistaabis;
- 9) tagab staabi töökeskkonna ja tööks vajalikud vahendid;
- 10) tagab vastu võetud otsuste ja staabi tegevuse dokumenteerimise;
- 11) kontrollib kriisistaabile antud ülesannete täitmist;
- 12) otsustab kriisistaabile antud ülesannete täitmiseks kriisistaabi tööjaotuse, moodustades selleks staabigrupid ning määrab staabigruppide juhid.

(3) Staabigruppideks on:

- 1) operatsioonide grupp, kes korraldab olukorra lahendamise seotud töid ja juhib ressursside kasutamist;
- 2) planeerimisgrupp, kes tagab staabi ning kaasatavate asutuste ja isikute olukorra teadlikkuse, valmistab ette hädaolukorra lahenduskäigud ja loob tingimused hädaolukorra lahendamiseks;
- 3) kommunikatsioonigrupp, kes teavitab avalikkust ja teeb koostööd meediakanalitega;
- 4) toetusgrupp, kes tagab staabi toimimise ja staabi juhti teenindava tegevuse ning personali, varustuse ning tehnika teenindamise ja logistika;
- 5) vajadusel moodustab ülesannete täitmiseks täiendavaid staabigruppe.

(4) Linna ametiasutused:

- 1) määravad oma ametiasutuste kontaktpunktina kontaktisiku, kelle kaudu toimub Mupo ja linna ametiasutuste vaheline suhtlemine kriisideks valmistumisel;
- 2) tagavad kriisistaabis kriisiolukordade lahendamisel osalemisel ööpäevaringselt oma töö jätkusuutlikkuse.

§ 8. Määruse kehtetuks tunnistamine

Tunnistada kehtetuks Tallinna Linnavalitsuse 31. jaanuari 2018 määrus nr 10 „[Tallinna kriisikomisjoni moodustamine ja komisjoni põhimäärus](#)“.