



PAKKUMUSKUTSE

Alla sotsiaalteenuste riigihanke piirmäära hange

1. Üldandmed

1.1	Hankija	Sotsiaalkindlustusamet Registrikood 70001975 Paldiski mnt 80, 15092 Tallinn info@sotsiaalkindlustusamet.ee
1.2	Hanke nimetus ja maksumus	„MDFT terapeutide digimängusõltuvuse teemalise koolitusmooduli hankimine“ Hanke eeldatav maksumus KM-ta: kuni 20 000 eurot Projekti rahastus: 2021-2027 Ühtekuuluvuspoliitika fondide meetme 21.4.7.9. „Lastele ja peredele suunatud teenused on kvaliteetsed ja vastavad perede vajadustele“ toetuse andmise tingimuste (TAT) „Laste ja perede toetamine“ kulukoht 4.2.2. Mitmedimensioonilise pereteraapia arendamine. CPV-kood: 80510000-2 Spetsialistikoolitus.
1.3	E-posti aadress teabe saamiseks ja <u>pakkumuste esitamiseks</u>	triin.toitoja@sotsiaalkindlustusamet.ee
1.4	Pakkumuste esitamise tähtaeg	Hiljemalt 15.07.2024 kell 12:00 (Eesti aja järgi). Pärast nimetatud tähtaega esitatud pakkumusi arvesse ei võeta.
1.5	Pakkumuse jõusoleku tähtaeg (pakkumuste esitamise tähtajast arvates)	60 päeva Pakkumuse esitamisega loetakse, et pakkumus on jõus vähemalt nimetatud ajavahemikul ning pakkuja ei pea pakkumuse jõusoleku tähtaega pakkumuses eraldi märkima (võib märkida, kui see on eelnimetatust pikem).
1.6	Hanke eeldatav ajakava ja hankelepingu täitmise tähtaeg	Alljärgnevas ajakavas esitatud tähtajad on indikatiivsed ja ei oma õiguslikku tähendust, st juhul, kui hankelepingut mistahes põhjusel ei ole võimalik sõlmida märgitud tähtajaks, lükkuvad järgnevalt loetletud tähtajad edasi vastava aja võrra. 1. Hankelepingusõlmimise eeldatav tähtaeg 05.07.2024; 2. Hankelepingu täitmine – 31.03.2025
1.7	Pakkumuskutse lisad	Lisa 1 - Tehniline kirjeldus; Lisa 2 - Pakkumuse vorm; Lisa 3 - Käsunduslepingu projekt; Lisa 4 - Ühispakkujate volikiri; Lisa 5 – Aruande vorm.

1.8	Dokumentide ja andmete loetelu, mille pakkuja esitab pakkumuse koosseisus	Pakkumus etteantud vormil (Lisa 2). Ühispakkumuse korral tuleb esitada lisaks ühispakkujate volikiri (Lisa 4).
1.9	Kvalifitseerimistingimus	Minimaalselt ühel koolitajal peab olema vähemalt magistrikraad tervise-, meditsiini- või sotsiaalteadustes või sellega võrdsustatud haridustase ja seda tõendav dokument.
1.10	Vastavusnõuded	Pakkujal peab olema eelnev MDFT koolitamise kogemus digimängusõltuvuse temaatika ja sellealase täiendkoolitamisega (Lisa 1 p 3.2)
1.11	Hindamiskriteeriumid	Vastavaks tunnistatud pakkumusi hindab Hankija 100-väärtuspunkti süsteemis. Kui Pakkuja näeb, et koolituse võiksid läbi siia enam kui 1 koolitajat, siis hinnatakse ainult Põhikoolitajat. Sobiv koolituspakkuja valitakse järgmiste kriteeriumite alusel: 1) Koolitaja/koolitajate MDFT õpetamisega seotud töökogemus, mis võimaldab eesmärgipäraselt ja tulemuslikult koolituse läbi viia (maksimum 15 punkti) 15 punkti – Koolitaja on oma eriala tunnustatud asjatundja, tal on pikaajaline kogemus MDFT terapeutide väljaõpetamises. Koolitaja on valdkonnaga tegelenud järjepidevalt rohkem kui 5 aastat. 10 punkti – Koolitaja on oma eriala tunnustatud asjatundja, tal on pikaajaline kogemus MDFT terapeutide väljaõpetamises. Koolitaja on valdkonnaga tegelenud järjepidevalt kuni 5 aastat. 2) Koolitaja/koolitajate digimängusõltuvusega seotud kogemus, mis võimaldab eesmärgipäraselt ja tulemuslikult koolituse läbi viia (maksimum 30 punkti) 30 punkti – Koolitaja tegeleb pidevalt oma digimängusõltuvuse teemaliste teadmiste ja oskuste täiendamisega ning on selle teemalisi koolitusi/õppetööd viimase 5 aasta jooksul läbi viinud 5 või rohkem koolitust. 20 punkti – Koolitaja tegeleb pidevalt oma digimängusõltuvuse teemaliste teadmiste ja oskuste täiendamisega ning on selle teemalisi koolitusi/õppetööd viimase 5 aasta jooksul läbi viinud 3-4 (k.a) koolitust.

	5 punkti – Koolitaja tegeleb pidevalt oma digimängusõltuvuse teemaliste teadmiste ja oskuste täiendamisega ning on selle teemalisi koolitusi/õppetööd viimase 5 aasta jooksul läbi viinud läbi viinud 2 või vähem koolitust. 3) Koolituse sisu (detailne sisukirjeldus, teemad ja nende käsitlemist) ning jätkutegevused peale koolitust vastavad koolituse eesmärgile, toetavad õpiväljundite saavutamist ja vastavad sihtrühma vajadustele (maksimum 45 punkti) 45 punkti – vastab täielikult: koolituse sisukirjeldus moodustab ühtse ja loogilise terviku. Koolituse sisu vastab koolituse eesmärgile, toetab õpiväljundite saavutamist ja vastab sihtrühma vajadustele. Selle ülesehitus on tänapäevane ja mitmekülgne ning selles toodud meetodikat toetavad õpiväljundite saavutamist. Koolituse ajakava on selge. Jätkutegevused ja nende korraldus koolituse järgselt on välja toodud selgelt ja konkreetselt. 25 punkti – vastab osaliselt: koolituse sisu vastab osaliselt koolituse eesmärgile ja vastab sihtrühma vajadustele ning toetab osaliselt õpiväljundite saavutamist. Õpiväljundid ja/või koolituse ajakava ei ole piisavalt selgelt ja realistlikult kirjeldatud. Pakutud meetodikad ei toeta piisavalt õpiväljundite saavutamist. Jätkutegevused ja nende korraldus koolituse järgselt ei ole selgelt välja toodud. 5 punkti – vastab vähesel määral: koolituse sisu vastab hanke eesmärkidele vähesel määral. Õpiväljundeid ja koolituse ajakava ei ole märgitud või ei ole realistlikud. Pakutud meetodikad ei toeta õpiväljundite saavutamist. Jätkutegevused ja nende korraldust ei ole kirjeldatud. 4) Koolituse maksumus (maksimum 10 punkti) Madalaima väärtusega pakkumus saab maksimaalse arvu punkte. Teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem ja arvutatakse valemiga: "madalaim väärtus" / "pakkumuse väärtus" / "osakaal"
--	---

2. Juhised pakkumuse koostamiseks ja esitamiseks

- 2.1. Töömahtude kontrollimine. Pakkuja kohustub kontrollima pakkumuskutses sätestatud teenuste ja tööde kirjeldust, koguseid ja mahtusid ning koostama pakkumuse arvestusega, et pakkumuse maksumus sisaldaks kõiki töid ja teenuseid (sh vajadusel asju), mis on vajalikud hankelepingu nõuetekohaseks täitmiseks ning pakkumuskutses kirjeldatud eesmärkide saavutamiseks.
- 2.2. Pakkumuse koostamise kulud. Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamisega ja esitamisega seotud kulud.

- 2.3. Pakkumuskutse kohta täiendava teabe saamine. Pakkumuskutse kohta saab selgitusi ja täiendavat teavet, edastades küsimuse punktis 1.3. märgitud e-posti aadressil. Hankija esitab selgitused pakkumuskutse kohta e-posti teel kõikidele pakkumuskutse saanud isikutele 3 (kolme) tööpäeva jooksul selgitustaotluse saamisest arvates. Hankija ei ole kohustatud vastama selgitustaotlustele, kui selgitustaotluse laekumise ja pakkumuste esitamise tähtpäeva vahele ei jää vähemalt ühte tööpäeva.
- 2.4. Ärisaladus. Kui pakkumus sisaldab ärisaladust, esitab pakkuja teabe selle kohta, millist pakkumuses sisalduvat teavet loeb pakkuja enda ärisaladuseks ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist kooskõlas RHS § 46¹ lõikega 1. Kui pakkuja ei ole pakkumuses esitanud teavet selle kohta, kas ja milline osa tema pakkumisest on ärisaladus, ei käsitle hankijal pakkumuses sisalduvat teavet ärisaladusena.

3. Väikeostu menetlus

- 3.1. Pakkumuste avamine. Pakkumuste avamine ei ole avalik ning pakkumuste avamise kohta protokoll ei koostata.
- 3.2. Läbirääkimised. Hankijal on õigus vajadusel pidada pakkujatega pakkumuste üle läbirääkimisi. Läbirääkimiste pidamine ei ole hankija jaoks kohustuslik ning juhul, kui hankijal pakkumuse osas küsimusi ei teki, võib hankija teha hankealased otsused ilma läbirääkimisi pidamata. Kui hankija peab läbirääkimiste pidamist vajalikuks, tagab hankija läbirääkimiste pidamisel pakkujate võrdse kohtlemise ja lähtub järgnevast korrast:
- 3.2.1. Läbirääkimiste vorm. Hankijal on õigus läbirääkimisi pidada e-posti teel või suuliselt. Suuliste läbirääkimiste korral koostatakse läbirääkimiste kohta protokoll, mille allkirjastavad vähemalt üks hankija esindaja ja vähemalt üks pakkuja esindaja;
- 3.2.2. Läbirääkimiste sisu. Läbirääkimiste esemeks olevad tingimused määrab hankija, seejuures on läbirääkimisi lubatud pidada nii pakkumuse sisu kui pakkumuse maksumuse üle. Hankijal on õigus loobuda ühest või mitmest pakkumuses kirjeldatud teenusest, tööst või asjast või vähendada nende mahtusid või koguseid, sõltumata põhjusest (näiteks, pakkumuse kogumaksumus ületab hankija eelarvelised võimalused vm põhjused), seejuures ka täielikult loobuda selliste teenuste, tööde või asjade tellimisest või ostmisest või vajadusel tellida sellised teenused, tööd või asjad kolmandatelt isikutelt;
- 3.2.3. Konfidentsiaalsus. Läbirääkimised on konfidentsiaalsed ning nende sisu ei avaldata teistele pakkujatele ega muudele isikutele, välja arvatud õigusaktides sätestatud juhtudel;
- 3.2.4. Korrigeeritud pakkumuse esitamine. Läbirääkimiste käigus on hankijal õigus teha pakkujatele ettepanek korrigeeritud pakkumuse esitamiseks. Juhul, kui pakkuja ei esita hankija määratud tähtajaks korrigeeritud pakkumust, loetakse, et kehtib pakkuja poolt esialgselt esitatud pakkumus.
- 3.3. Pakkuja kõrvaldamine. Hankijal on õigus kõrvaldada pakkuja hankemenetlusest ja tunnistada pakkumus mittevastavaks juhul kui:
- 3.3.1. Pakkuja on esitanud hankijale valeandmeid.
- 3.3.2. Otsene või kaudne osalemine käesoleva hankemenetluse ettevalmistamisel. RHS § 95 lg 4 p 7 „kelle pakkumuse või taotluse koostamisel on osalenud isik, kes on osalenud sama riigihanke ettevalmistamisel või on muul viisil hankijaga seotud, ja sellele isikule seetõttu teadaolev info annab talle eelise teiste riigihankes osalejate eest ning sellest tingitud konkurentsi moonutamist ei ole muude vahendistega võimalik vältida“. Kui hankemenetlusest kõrvaldamise alus esineb, võib ettevõtja soovi korral esitada tõendeid selle kohta, et ta on võtnud meetmeid oma usaldusväärsuse taastamiseks.
- 3.3.3. Hankemenetluses osalemisega kaasnev huvide konflikt. RHS § 95 lg 4 p 6 „kui huvide konflikti ei ole muude vahenditega võimalik vältida“. Kui hankemenetlusest kõrvaldamise alus esineb, võib ettevõtja soovi korral esitada tõendeid selle kohta, et ta on võtnud meetmeid oma usaldusväärsuse taastamiseks.

- 3.4. Pakkumuste vastavuse kontroll (RHS §114). Hankija tunnistab pakkumuse vastavaks, kui see vastab pakkumuskutses sätestatud nõuetele või kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid pakkumuskutses sätestatud tingimustest. Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui pakkumus sisuliselt ei vasta pakkumuskutses sätestatud tingimustele.
- 3.5. Kõigi pakkumiste tagasilükkamine (RHS § 116). Hankija võib teha põhjendatud kirjaliku otsuse riigihanke kõigi pakkumuste tagasilükkamise kohta igal ajal enne lepingu sõlmimist, kui:
- 3.5.1. kõikide pakkumuste maksumused ületavad lepingu eeldatava maksumuse;
 - 3.5.2. hankemenetluse läbiviimise ajal on hankijale saanud teatavaks uued asjaolud, mis välistavad või muudavad hankijale ebaotstarbekaks hankemenetluse lõpuleviimise alusdokumentides ja selle lisades sätestatud tingimustel;
 - 3.5.3. kui hankemenetluses ilmnenu ebakõlasid ei ole võimalik kõrvaldada ega hankemenetlust seetõttu ka õiguspäraselt lõpule viia;
 - 3.5.4. hankemenetluses on vaid üks esitatud või vastavaks tunnistatud pakkumus, mis ei taga konkurentsi efektiivset ärakasutamist.
- 3.6. Hankija ei kanna vastutust pakkuja ees, kui kõigi pakkumuste tagasilükkamine on toimunud käesolevas dokumendis sätestatud tingimustel.
- 3.7. Pakkumuste hindamine. Pakkumuse edukaks tunnistamine (RHS § 117). Hankija hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi ja tunnistab edukaks ühe majanduslikult soodsaima pakkumuse hankes. Hankija hindab majanduslikku soodsust vastavalt punktis 1.11 märgitud hindamiskriteeriumitele.
- 3.7.1. Juhul, kui koolituse sisu (vt punkti 1.11) eest antavate väärtuspunktide hinne on vähem kui 25 punkti, siis sellisel juhul on Tellijal õigus pakkumus tagasi lükata.
 - 3.7.2. Kui pakkumuse esitamise ajal pakkuja ei olnud käibemaksukohustuslane, kuid selline kohustus tekib pakkujal pärast pakkumuse esitamist, siis sisaldab pakkumuse maksumus ka käibemaksu, st käibemaksu võrra teenuste maksumust hiljem ei suurendata.
- 3.8. Võrdsed pakkumused. Võrdsete hindamistulemuste selgitatakse edukas pakkumus välja liisu heitmise teel. Hankija teavitab võrdse punktide arvu saanud pakkujaile liisuheitmise aja ning koha. Liisuheitmisel võib osaleda iga pakkuja kohta üks isik. Liisuheitmise korraldamine ja läbiviimine:
- 3.8.1. Liisuheitmise on eduka pakkuja väljaselgitamise protseduur, mis toimub pärast pakkumuste vastavaks tunnistamist ja hindamist. Liisuheitmise tulemusena koostatakse liisuheitmise protokoll, mis on ühtlasi eduka pakkuja väljaselgitamise otsuse aluseks olev protokoll. Leping sõlmitakse liisuheitmise teel ühe edukaks tunnistatud pakkujaga. Liisuheitmise juures viibib vähemalt riigihanke eest vastutava isiku poolt määratud hankija esindaja ja pakkujate esindajad, kui pakkujad avaldavad soovi liisuheitmise juures viibida. Riigihanke eest vastutava isiku poolt määratud hankija esindaja määrab hankija esindajate hulgast liisutõmbaja, kes lahkub ümbrike ettevalmistamise ja segamise ajaks ruumist, seejuures ei või liisutõmbajaks olla riigihanke eest vastutav isik. Liisuheitmiseks kasutatakse sedeleid, millele on kantud pakkujate nimed. Sedelid asetatakse eraldi ümbrikutesse, millel ei tohi olla märkeid ning mida ei tohi olla võimalik väliselt eristada. Sedelitega ümbrikud segatakse. Liisutõmbaja võtab hankija ja pakkujate esindajate juuresolekul ümbrike hulgast ühe ümbriku, mis kohe avatakse ja milles olevale sedelile kantud pakkuja nimi loetakse ette, ümbrikus olnud sedelit näidatakse kohal viibijatele.
- 3.9. Pakkujate teavitamine. Hankija teavitab pakkujaid hanke tulemustest 3 (kolme) tööpäeva jooksul vastava otsuse tegemisest arvates, RHS § 47 sätestatud korras.
- 3.10. Lepingu allkirjastamine. Kui edukas pakkuja ei allkirjasta hankija antud tähtaja jooksul töövõtulepingut või ei asu nõustumuse andmisega sõlmitud töövõtulepingut endast tulenevatel põhjustel hankija määratud aja jooksul täitma, siis hindab hankija kõiki ülejäänud pakkumusi uuesti RHS § 117 lõike 1 kohaselt ja tunnistab edukaks pakkumuse, mis on vastavaks tunnistatud pakkumusest majanduslikult soodsaima maksumusega. Juhul kui edukas pakkuja ei täida nimetatud kohustust või võtab

hankijast mitteolenevatel põhjustel oma pakkumuse tagasi või ei asu lepingut hankijast mittetulenevatel põhjustel määratud aja jooksul täitma, on hankijal õigus kohaldada RHS §-s 119 sätestatud õigusi.

- 3.11. Lepingu üleandmine. Pakkujal ei ole lubatud lepingut osaliselt ega tervikuna üle anda kolmandatele isikutele.