

KOOSTÖÖKOKKULEPE nr 1-4/2021-002-1

Andmekaitse Inspeksioon, registrikood 70004235, asukoht Tatari tn 39, Tallinn 10134, mida esindab põhimääruse alusel peadirektor Pille Lehis,

Konkurentsiamet, registrikood 70000303, asukoht Tatari tn 39, 10134 Tallinn, mida esindab põhimääruse alusel peadirektor Märt Ots ja

Patendiamet, registrikood 70003164, asukoht Toompuiestee 7, Tallinn 15041, mida esindab põhimääruse alusel peadirektor Margus Viher,

edaspidi nimetatud asutus või koos asutused,

võttes arvesse, et:

- a) 2022. aastal valmivad Tatari tn 39, Tallinn hoone ümberehitustööd, kus hakkavad paiknema Andmekaitse Inspeksioon, Konkurentsiamet ja Patendiamet;
- b) Konkurentsiameti põhimääruse alusel luuakse 1. jaanuarist 2022. a Konkurentsiameti koosseisu Andmekaitse Inspeksiooni, Konkurentsiameti ja Patendiameti teatud tugifunktsioone ühiselt täitva struktuuriüksusena koostöö ja tugiteenuste osakond,

sõlmisid koostöökokkuleppe (edaspidi *kokkulepe*) alljärgnevas:

1. Üldsätted

- 1.1. Kokkuleppe eesmärgiks on leppida kokku Tatari tn 39, Tallinn asuva hoone (edaspidi *hoone*) ühiselt kasutamise üldistes tingimustes ja osade tugifunktsioonide ühendamises, mille kaudu saavutada ressursisääst, otsida optimeerimisvõimalusi, suurendada horisontaalset koostööd ning ühtlustada praktikaid.
- 1.2. Asutused on kokku leppinud, et teatud tugifunktsioone hakkab täitma Konkurentsiameti koosseisu loodud **koostöö ja tugiteenuste osakond** (edaspidi nimetatud KTO), mida juhivad asutuste peadirektorid ühiselt, võrdse kohtlemise põhimõtte alusel, lähtudes koostööle ja tulemustele orienteeritud ning inimesi toetavast lähenemisviisist.
- 1.3. Kokkuleppega reguleeritakse poolte koostööd hoone ühisel kasutamisel ja tugifunktsioonide ühisel korraldamisel.

2. Hoone ühiselt kasutamine

- 2.1. Hoone kasutamine toimub ühtsete põhimõtete alusel lähtudes võrdse kohtlemise põhimõttest.
- 2.2. Kokkuleppe lahutamatuks osaks on peadirektorite poolt kinnitatud hoone kodukord, tulekahju korral tegutsemise plaan ja erakorralise sündmuse lahendamise plaan. Korrad kinnitatakse ja muudetakse peadirektorite otsustega vastavalt punktile 4.4. Asutuste peadirektorid tagavad eeltoodud kordade järgimise asutuses, kehtestades vastava kohustuse asutuse töökorras.

3. Ühiselt korraldatavad tugifunktsioonid

- 3.1. KTO pädevuses on järgmiste ülesannete täitmine:
 - 3.1.1. asutuste halduskorralduse tagamine;
 - 3.1.2. asutuste valitsemisel oleva riigivara ja vahendite haldamine;
 - 3.1.3. teabehalduse ja kommunikatsiooni korraldamine ja arendamine;
 - 3.1.4. asutuste personalitöö ja koolituste korraldamine ning sellega seotud isikuandmete töötlemine;
 - 3.1.5. asutuste töötervishoiu- ja tööohutusalase töö korraldamine;
 - 3.1.6. finantsarvestuse ja aruandluse korraldamine;
 - 3.1.7. välissuhete, sealhulgas rahvusvaheliste koostöökohtumiste ja konverentside korraldamine;
 - 3.1.8. koostöö tegemine arendusprojektide elluviimiseks.
- 3.2. Kokkuleppe punktides 3.1.7 ja 3.1.8 nimetatud ülesandeid ei täideta Patendiameti osas.
- 3.3. Kokkuleppe punktis 3.1.3. nimetatud kommunikatsiooniga seotud ülesandeid ning punktides 3.1.4., 3.1.7. ja 3.1.8. nimetatud ülesandeid ei täideta Andmekaitse Inspeksiooni puhul, v.a kui KTO juhiga lepatakse teisiti kokku.

3.4. KTO ja asutuste vaheline detailsem tööjaotus on toodud töökordades, mida loetakse käesoleva kokkuleppe lahutamatuks osaks. Töökordad muudetakse peadirektorite otsusega vastavalt punktile 4.4 pärast käesoleva kokkuleppe sõlmimist. Asutuste peadirektorid tagavad töökordade põhimõtete rakendamise asutustes, sealhulgas vajadusel vastavate töökordade kinnitamise asutustes.

3.5. KTO esindab asutusi teiste isikute või asutuste ees KTO pädevuses olevate ülesannetega seotud küsimustes, kui asutuse peadirektor ei ole andnud muud korraldust.

4. KTO töö korraldamine ja juhtimine

4.1. Funktsioonide täitmisel teevad asutuste ja KTO teenistujad koostööd, eesmärgiga saavutada riigi huvidele vastav terviklik lahendus.

4.2. KTO juhindub oma tegevuses õigusaktidest, asutuste siseaktidest ja otsustest, töökordadest ja asutuste peadirektorite korraldustest, samuti headest kommetest ja tavadest.

4.3. KTO:

4.3.1. täidab oma pädevuses olevaid ülesandeid hoolikalt ning professionaalselt;

4.3.2. tegutseb oma ülesannete täitmisel riigile lojaalselt ja lähtudes riigi huvidest;

4.3.3. kohtleb ülesannete vastuvõtmisel, samuti ülesannete täitmisel kõiki asutusi võrdse kohtlemise põhimõtte alusel ja erapooletult, lähtudes riigi huvidest;

4.3.4. tagab enda valdkonda puudutavate kordade ja muude dokumentide ettevalmistamise ja ajakohasena hoidmise;

4.3.5. kohustub hoidma saladuses mistahes kujul või andmekandjal olemasolevat konfidentsiaalset teavet ning vältima selle sattumist kõrvaliste isikute kätte. Konfidentsiaalseks teabeks loetakse teavet, mille saladuse hoidmiseks on asutusel põhjendatud huvi, muuhulgas asutusesiseseks tunnistatud teave või muud andmed, mille juurdepääs või mille kasutamine on mistahes õigusaktiga piiratud, sätestades täpsema korra töökordades või KTO töötajatega sõlmitavates töölepingutes. Konfidentsiaalset teavet loetakse konfidentsiaalseks teabeks niikaua, kui asutus pole informatsiooni avalikustanud või selle avalikustamist lubanud või kui teavet võib teatavaks teha Eesti Vabariigi õigusaktides ette nähtud juhtudel;

4.3.6. täidab muid ülesandeid, mis ei ole kokkuleppes sätestatud, kuid mis oma olemuselt lähtuvalt kuuluvad KTO pädevusse.

4.4. Osakonna töö suunamiseks kutsub KTO juhataja kokku peadirektorite koosolekuid, mille otsustest lähtuvalt osakonna tööd korraldatakse. Igal peadirektoril on õigus nõuda peadirektorite koosoleku kokkukutsumist. KTO tööd puudutavad otsused võetakse vastu ja eriarvamused lahendatakse peadirektorite vahel konsensuse alusel. Peadirektorite otsused fikseeritakse vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ja nende säilitamise tagab KTO.

4.5. Asutuste peadirektoritega tuleb kooskõlastada:

4.5.1. KTO tööd reguleerivad töökordad ja nende muutmised;

4.5.2. olulised töökorralduslikud muudatused, kui need võivad mõjutada tugifunktsioonide täitmist;

4.5.3. KTO teenistukohtade koosseisu muudatused;

4.5.4. KTO eelarve ja selle muutmine;

4.5.5. muud KTO tööd puudutavad olulised otsused.

4.6. Asutused:

4.6.1. tagavad KTO-le oma ülesannete täitmiseks vajaliku teabe õigeaegse esitamise;

4.6.2. võimaldavad KTO teenistujatele juurdepääsu ja töötlemisõiguse ülesannete täitmiseks vajalikele andmetele, andmekogudele ja infosüsteemidele (sh asutusesiseseks tunnistatud ja eriliigiliste isikuandmetele);

4.6.3. kooskõlastavad KTO-ga kõik muudatused juhendites ja eeskirjades, kui need on seotud funktsioonide täitmisega KTO poolt.

5. Vaidluste lahendamine

Kõik kokkuleppes tulenevad või sellega seotud vaidlused lahendatakse poolte vahel läbirääkimiste teel ja kokkuleppe mittesaavutamise korral lahendatakse vaidlused õigusaktides ettenähtud korras.

6. Muud sätted

- 6.1. Kokkulepe jõustub 1.01.2022 ja sõlmitakse tähtajatult.
- 6.2. Teabevahetus käesoleva kokkuleppe täitmiseks võib toimuda nii suuliselt kui ka kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Teadete edastamine toimub üldjuhul telefoni, e-posti, posti, e-arve süsteemi, DVK või muu selleks sobiva infosüsteemi teel.
- 6.3. Käesoleva kokkuleppega annavad Andmekaitse Inspeksioon ja Patendiamet Konkurentsiametile üle tugifunktsioone täitvate töötajate töölepingud vastavalt kokkuleppe lisale 1.
- 6.4. KTO eelarve kujuneb asutuste üleantavatest ja tugifunktsioonide toimimiseks vajalikest eelarvetest.
- 6.5. Käesoleva kokkuleppe muudatused vormistatakse kirjalikus või elektroonilises vormis, kui kokkuleppes ei ole ette nähtud teisiti.
- 6.6. Kokkulepe allkirjastatakse digitaalselt.

7. Kokkuleppele lisad

1. Konkurentsiametisse üle viidavad töölepingud

Andmekaitse Inspeksioon

Konkurentsiamet

Patendiamet

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/