

TÖÖVÕTULEPING nr4-7/0083-1

Tallinn

23.10.2025

Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Amet, registrikood 70003218, asukoht Endla 10a, Tallinn 10122, mida esindab peadirektor Kristi Talving (edaspidi **Tellija**)

ja

KIWA Estonia OÜ, registrikood 10543517, asukoht Telliskivi tn 59, Tallinn 10412, mida esindab volituse alusel prokurist Tõnu Roosaar (edaspidi **Töövõtja**),

keda edaspidi nimetatakse üheskoos kui **Pooled** ja eraldi kui **Pool**,

võttes arvesse, et:

- Tellija korraldas väikehanke „Eluruumi gaasipaigaldise ja teostatud gaasitööde nõuetekohasuse kontroll“;
- Tellija tunnistas hankemenetluses 16.10.2025 protokolliga nr 4-11/25/0047/0147 edukaks Töövõtja pakkumuse,

sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi **Leping**) alljärgnevas:

1. Lepingu dokumendid

- 1.1. Lepingu dokumendid koosnevad käesolevast Lepingust, Lepingu lisadest ning Lepingu võimalikest muudatustest, milles lepitakse kokku pärast Lepingu allkirjastamist.
- 1.2. Lepingu allkirjastamise hetkel on sellel järgnevad lisad:
 - 1.2.1. Lisa 1 – Tellija 09.10.2025 pakkumuse esitamise kutse;
 - 1.2.2. Lisa 2 – Töövõtja 14.10.2025 pakkumus.

2. Lepingu objekt

- 2.1. Lepingu objekt (edaspidi nimetatud **Töö**) on Tellija poolt Lisaga 1 määratud elamute gaasipaigaldiste kontroll ja korraline audit. Kontroll ja audit tuleb läbi viia kooskõlas majandus- ja taristuministri 03.07.2015 määrusega nr 87 „Küttegaasi kasutavale gaasipaigaldisele, selle ehitamisele ja gaasiseadme paigaldamisele ning gaasiballooni ladustamisele ja gaasianuma täitmisele esitatavad nõuded“. Kontrolli ja auditi käigus tuleb koguda Tellija poolt määratud nimekirjas toodud eluruumides gaasipaigaldiste, nendega seotud tehiolude andmed, mis tuleb esitada koondina Tellija poolt ette antud kujul. Kontrolli tulemuste koondi mall (MS Excel fail) ja kontrollitavate eluruumide nimekiri sisalduvad käesoleva Lepingu Lisas 1.
- 2.2. Töö alla kuuluvad kõik Lepingu täitmiseks vajalikud materjalid, toimingud ja tööde tegemine või teenuste osutamine, mida ei ole eraldi nimetatud, kuid mis oma olemuselt kuuluvad Töö hulka ning on vajalikud lepinguliste kohustuste nõuetekohaseks täitmiseks.

3. Töö läbiviimise tingimused

- 3.1. Tellija:

- 3.1.1. esitab Töövõtjale Töö teostamiseks vajalikud andmed ja informatsiooni või korraldab neile juurdepääsu;
- 3.1.2. teavitab Töövõtjat viivitamatult kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kõikidest asjaoludest, mis võivad tingida Töös muudatuste tegemise;
- 3.1.3. võib vajadusel pöörduda kolmanda isiku poole sõltumatu eksperthinnangu saamiseks Töö kvaliteedi kohta.
- 3.2. Töövõtja:
 - 3.2.1. esitab Töö Lisas 1 sisalduva koondtabelina punktis 4.1 sätestatud tähtjaks Tellija kontaktisikule;
 - 3.2.2. teostab Töö professionaalselt ja nõuetekohaselt vastavalt Lepingu tingimustele, lähtudes Tellija poolt esitatud informatsioonist, juhustest ning lähteülesandest;
 - 3.2.3. lubab Tellijal kontrollida Töö teostamise käiku ja esitab Tellija nõudmisel Töö teostamise kohta teavet;
 - 3.2.4. kasutab Töö teostamisel oma töömeetodeid ja -vahendeid;
 - 3.2.5. teavitab Tellijat viivitamatult võimalikust viivitusest Töö teostamisel, samuti muudest asjaoludest, mis võivad mõjutada või takistada Lepingus sätestatud kohustuste täitmist või õiguste realiseerimist;
 - 3.2.6. teostab Tellija poolt sätestatud tähtjaks Tellija poolt nõutud parandused või esitab uue Töö, kui Töö või selle osa ei vasta Lepingule ning Tellija on esitanud vastavasisulised pretensioonid vastavalt punktile 4.3.

4. Töö üleandmine ja vastuvõtmine

- 4.1. Töö Tellijale üleandmise tähtaeg on 27.12.2025.a.
- 4.2. Tellija vaatab Töövõtja poolt esitatud Töö üle 2 (kahe) tööpäeva jooksul arvates Töö esitamisest Tellijale. Kui Töö vastab käesoleva Lepingu tingimustele, võtab Tellija Töö vastu, ning teavitab sellest e-kirja teel Töövõtja kontaktisikut. Juhul, kui Tellija ei ole esitanud Töövõtjale kirjalikke pretensioone 2 (kahe) tööpäeva jooksul arvates Töö Tellijale esitamise päevast, on Töövõtja õigustatud lugema Töö vastuvõetuks.
- 4.3. Juhul, kui Tellijal on pretensioone Töö kvaliteedi või Lepingu tingimustele vastavuse osas, teavitab ta sellest Töövõtjat e-kirja teel ning osutab konkreetsele puudusele Töös ja määrab mõistliku tähtaja puuduse kõrvaldamiseks või uue, Lepingu tingimustele vastava Töö esitamiseks. Pärast puuduste ja vigade likvideerimist vaatab Tellija Töö üle vastavalt punktile 4.2.
- 4.4. Tellija poolt vastuvõetud Töö on aluseks Töövõtjale arve esitamiseks.

5. Tasu suurus, väljamaksmise tähtaeg ja kord

- 5.1. Tellija tasub Töövõtjale Lepingu tingimustele vastava Töö eest tasu vastavalt tehtud Töö mahule, juhindudes Lisas 2 välja toodud hindadest iga kontrollitava objekti kohta, kuid mitte rohkem kui 10000 eurot kõikide objektide eest kokku (edaspidi Tasu). Summale lisandub käibemaks.
- 5.2. Töövõtja esitab pärast Tellija poolt Töö vastuvõtmist Tellijale e-arve masintöödeldaval kujul vastavalt kehtivale e-arve standardile. Arvele märgitakse Tellija dokumendiregistris registreeritud Lepingu number ja Lepingus nimetatud Tellija kontaktisik. Arve tasumise tähtaeg on 21 kalendripäeva.

- 5.3. Punktis 5.1. sätestatud Tasu on ainus Töövõtja tasu käesoleva Lepingu täitmise eest. Tellija ei aktsepteeri lisakulutusi, mille osas Pooled ei ole eelnevalt kirjalikult kokku leppinud.

6. Konfidentsiaalsus ja isikuandmete töötlemine

- 6.1. Pooled on kohustatud Lepingu kehtivuse ajal ning tähtajatult pärast Lepingu lõppemist mitte avaldama üksteist puudutavat ega Lepingu täitmise käigus saadud konfidentsiaalset infot. Konfidentsiaalse info all mõistavad Pooled teineteisele antud igasugust infot, sh ärisaladust, intellektuaalset omandit, isikuandmeid, mis ei ole kolmandatele isikutele üldises korras kättesaadav, samuti infot, mida nad on saanud kolmandatelt isikutelt, kui Pool teab või peaks teadma, et info on konfidentsiaalne. Kahtluse korral eeldatakse informatsiooni konfidentsiaalsust.
- 6.2. Pooled ei loe konfidentsiaalseks infot, mis on avalikustatud juba enne selle andmist teisele Poolele või mis avalikustatakse Pooltest sõltumatult, välja arvatud juhul, kui Poolel on võimalik avalikustamist ära hoida.
- 6.3. Pooled kohustuvad kasutama konfidentsiaalset informatsiooni üksnes Lepingu kehtivuse ajal ning vastavalt Lepingus sätestatule. Pool tohib konfidentsiaalse informatsiooniga tutvumist võimaldada ainult sellistele isikutele, kellele konfidentsiaalse informatsiooni avaldamine on vajalik Lepingu täitmiseks ja kellega on sõlmitud konfidentsiaalsusleping, või kui konfidentsiaalse informatsiooni avaldamise kohustus tuleneb seadusest.
- 6.4. Pooled toimivad isikuandmete käsitlemisel vastavalt EL isikuandmete kaitse üldmäärusele ja isikuandmete kaitse seadusele. Pooled loevad isikuandmeteks mistahes andmed tuvastatud või tuvastatava füüsilise isiku kohta, sõltumata sellest, millisel kujul või millises vormis need andmed on. Pooled kohustuvad kohaldama asjakohaseid infoturbe meetmeid, sh isikuandmete kaitse üldmääruse artiklis 32 sätestatud isikuandmete turvalisuse tagamise meetmeid, tagamaks konfidentsiaalse info kaitse. Vastavasisulise nõude saamisel teeb Pool mõistliku aja jooksul teisele Poolele kättesaadavaks kogu teabe, mis on vajalik tõendamaks asjakohaste tehniliste ja korralduslike meetmete rakendamist.
- 6.5. Töövõtja kinnitab, et Lepingu lõppemise järgselt kohustub ta viivitamatult kustutama/hävitama Töö teostamise käigus teatavaks saanud konfidentsiaalse informatsiooni ning Töövõtja ei tohi neid üle anda kolmandatele isikutele, välja arvatud kui informatsiooni talletamise ja/või avaldamise kohustus tuleneb seadusest.

7. Vastutus

- 7.1. Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmisega või mittenõuetekohase täitmisega teisele Poolele tekitatud otsese varalise kahju hüvitab kahju tekitanud Pool teise Poole nõudel.
- 7.2. Lepingust tulenevate rahaliste kohustuste täitmisega viivitamise korral on Poolel õigus nõuda kohustust rikkunud Poolelt viivist iga viivitatud päeva eest tähtaegselt tasumata summast 0,15% päevas.
- 7.3. Juhul, kui Tellijast mitteolenevatel põhjustel ei esita Töövõtja Tööd tähtaegselt, on Tellijal õigus nõuda Töövõtjalt leppetrahvi 50 eurot iga viivitatud kalendripäeva eest. Tellijal on õigus nõuda punktis 7.3 nimetatud leppetrahvi ka juhul, kui Töö mittevastavuse korral ei kõrvalda Töövõtja puudust ega esita uut, nõuetekohaselt teostatud Tööd Tellija punkti 4.3 kohaselt nimetatud tähtjaks.
- 7.4. Kui Töövõtja rikub Lepingu punktist 6 tulenevat kohustust, on Tellijal õigus nõuda temalt leppetrahvi summas kuni 1000 eurot iga rikkumise kohta.

- 7.5. Kui Lepingus ei ole sätestatud teisiti, on teiste mitterahaliste kohustuste rikkumise korral teisel Poolel õigus nõuda leppetrahvi summas kuni 500 eurot.
- 7.6. Leppetrahvi nõudmine ei välista Poole õigust kasutada teisi seadusega ettenähtud õiguskaitsevahendeid, sh nõuda Lepingu täitmist ja/või kahju hüvitamist. Leppetrahvi maksmine ja kahju hüvitamine ei vabasta Lepingut rikkunud Poolt oma lepinguliste kohustuste edasisest täitmisest.
- 7.7. Leppetrahvinõue või teade leppetrahvinõude esitamise kavatsuse kohta tuleb esitada 60 kalendripäeva jooksul kohustuse rikkumise avastamisest arvates. Leppetrahvid ja viivised tuleb tasuda 14 kalendripäeva jooksul arvates vastava nõude saamisest.
- 7.8. Pooltel on vastastikuse tasaarveldamise võimalus.

8. Poolte kontaktisikud ja teabe vahetamine

- 8.1. Tellija kontaktisik Lepinguga seotud küsimustes, kellel on muu hulgas õigus kontrollida Töö täitmist ja võtta vastu Töö, on: Priit Poschlin, telefon: 6672193, e-post: Priit.Poschlin@ttja.ee.
- 8.2. Töövõtja kontaktisik Lepinguga seotud küsimustes, kellel on muu hulgas õigus anda üle Töö, on: Siim Peetrimägi, telefon: 53474449, e-post: siim.peetrimagi@kiwa.com.
- 8.3. Lepingus nimetatud Poolte kontaktisikutel on Lepingu täitmise käigus õigus esitada vastastikku järelepärimisi, edastada Lepingu täitmisega seotud vajalikku informatsiooni ja dokumentatsiooni, kontrollida Lepingu täitmise käiku ja ajakavast kinnipidamist, küsida juhiseid, vastu võtta Lepingu täitmise käigus koostatavaid kokkuvõtteid ja muid kirjalikke dokumente, samuti teha muid Lepingus sätestamata toiminguid, mis on vajalikud Lepingu eesmärgi saavutamiseks.
- 8.4. Lepingus nimetatud Poolte kontaktisikutel ei ole õigust Lepingu muutmiseks, v.a. juhul, kui Pool on andnud oma kontaktisikule eraldi sellekohase volikirja.
- 8.5. Informatiivsed teated võib edastada telefoni teel. Juhul, kui teate edastamisel on õiguslikud tagajärjed, peab teade olema edastatud kirjalikult Lepingus nimetatud postiaadressile või Poole esindaja poolt allkirjastatuna Lepingus nimetatud e-posti aadressile.
- 8.6. Lepingu Pool on kohustatud vastust eeldavale teatele vastama 3 tööpäeva jooksul selle kätte saamisest arvates, kui teates ei ole vastamiseks ette nähtud pikemat tähtaega.
- 8.7. Poole teade loetakse teise Poole poolt kätte saaduks:
 - 8.7.1. samal päeval, kui teade on saadetud elektroonilisel teel kontaktisiku e-posti aadressile tööpäeval enne kella 13.00;
 - 8.7.2. järgmisel tööpäeval, kui teade on saadetud elektroonilisel teel kontaktisiku e-posti aadressile tööpäeval pärast kella 13.00
 - 8.7.3. järgmisel tööpäeval, kui teade on saadetud elektroonilisel teel kontaktisiku e-posti aadressile puhkepäeval.

9. Lepingu jõustumine, muutmine ja lõpetamine

- 9.1. Leping jõustub selle viimase Poole poolt allkirjastamise päeval ja kehtib kuni Poolte lepinguliste kohustuste nõuetekohase täitmiseni või Lepingu ennetähtaegse lõpetamiseni, välja arvatud need sätted, mis oma olemusest lähtuvalt reguleerivad Pooltevahelisi suhteid ka pärast Lepingu lõpetamist.
- 9.2. Lepingut võib muuta üksnes Poolte kirjalikul kokkuleppel ja muudatused vormistatakse Lepingu lisana. Muudatused jõustuvad pärast viimase Poole poolt allkirjastamist või Poolte

poolt muudatuses märgitud tähtjal. Lepingu muutmisel järgivad Pooled riigihangete seaduse §-s 123 sätestatud tingimusi.

- 9.3. Poolte kontaktandmete muutumisest tuleb teist Poolt teavitada mõistliku aja jooksul. Kontaktandmete muutmist ei loeta Lepingu muutmiseks punkti 9.2 mõistes.
- 9.4. Kumbki Pool võib Lepingu erakorraliselt ilma etteteatamistähtajata üles öelda, kui ilmneb, et kõiki asjaolusid arvesse võttes ja Poolte huve arvestades ei või oodata, et Lepingut üles öelda sooviv Pool jätkaks Lepingu täitmist, eelkõige kui Pool on jätnud Lepingust tuleneva kohustuse täitmata ega ole täitnud vastavat kohustust temale antud täiendava tähtaja jooksul.
- 9.5. Lepingu ülesütlemise kohta edastab Pool teisele Poolele vastavalt punktile 8.5. kirjaliku Lepingu ülesütlemise avalduse.
- 9.6. Lepingu ülesütlemise korral on Tellija kohustatud tasuma Töövõtjale tema poolt osutatud ja Tellija poolt vastuvõetud tööde ja tegevuste eest, mis olid osutatud Lepingu viimase kehtivuse päevani. Kui Tellija on Lepingust tulenevad kohustused kohaselt täitnud, kuid Töövõtja ütleb Lepingu üles enne Töö läbiviimise lõpuleviimist, ei ole Töövõtja õigustatud nõudma Lepinguga kokkulepitud Tasu.

10. Lõppsätted

- 10.1. Pooled ei tohi Lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi kolmandale isikule üle anda ilma teise Poole eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 10.2. Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlus Eesti Vabariigi õigusaktidega sätestatud korras.
- 10.3. Lepinguga reguleerimata küsimustes juhinduvad pooled Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest.
- 10.4. Lepingu tekst on avalik teave. Lisa 2 sisaldab konfidentsiaalset teavet, ega kuulu täies mahus avaldamisele.

Tellija

(allkirjastatud digitaalselt)

Kristi Talving
peadirektor

Töövõtja

(allkirjastatud digitaalselt)

Tõnu Roosaar
prokurist