

Kinnituskiri

Käesolevaga SA Lapse Heaolu Arengukeskus (LaHe) kinnitab, et Pärnu Linnavalitsus on läbinud konsultatsiooni Perepesa loomiseks Pärnu linnas ning Pärnu Linnavalitsus kinnitab, et ta on teadlik ning nõus alltooduga.

Konsultatsiooni käigus on kinnitust leidnud, et:

- Omavalitsuse eelarvest on eraldatud rahalised vahendid Perepesa rahastamiseks.
- Perepesa tegevuse jätkusuutlik rahastamine on kinnitatud Pärnu linna eelarvestrateegias eraldatud vahenditega.
- Omavalitsusel on olemas sobilikud ruumid Perepesa loomiseks.
- Omavalitsusel on valmisolek kolme uue täistöökooha loomiseks: Perepesa juht, Perepesa mängutoa juhendaja-koordinaator, Perepesa psühholoog.
- Omavalitsusel on valmisolek käivitada esimese aasta jooksul kõik Perepesa põhipaketi teenused.
- Omavalitsusel on valmisolek võtta kasutusele Perepesade ülene kliendiandmehaldussüsteem, sh tasuta igakuine kliendiandmehaldussüsteemi kuumakse.

Perepesa käivitamisel lähtutakse järgmistest etappidest:

Jaauar - veebruar 2025 (4-5 kuud enne Perepesa avamist)

- **Ruumid:** Perepesa (PP) ruumilahenduse ja -sisustamise konsulteerimine LaHe poolt, et see oleks kooskõlas PP mudeliga ja -brändinguga. PP ruumide kohandamine, remont ja sisustamine KOVi poolt.
- **Värbamine:** PP juhi, mängutoa juhendaja-koordinaatori ja psühholoogi värbamine LaHe ja KOVi koostöös, tagades kooskõla PP mudeli standardite ja kvaliteedinõuetega.

Märts - mai 2025 (2-3 kuud enne PP avamist)

- **Väljaõpe:** PP meeskonna väljaõpe (baaskoolitus I) PP mudeli rakendamiseks omavalitsuses.
- **Kommunikatsioon:**
 - Avamisega seotud kommunikatsiooni ettevalmistamine koostöös KOViga ja PP meeskonnaga.
 - Kommunikatsioonivahendite loomine: PP brändielementide tellimine; lepingu sõlmimine ja PP kodulehe sisendi andmine Orgo OÜle; avamisürituse kutse ja avanädala reklaamide kujundamine.
 - Kommunikatsioonialane väljaõpe/ baaskoolitus PP meeskonnale:
 - kommunikatsiooni üldpõhimõtted
 - bränd ja selle hoidmine
 - kujundamine (põhimõtted + graafiline disain Canvas)
 - meediasuhtlus
 - sotsiaalmeedia

- kodulehekülje haldamine.
- **Koostööpartnerite kaardistamine:** koostöövõrgustike ja peamiste koostööpartnerite kaardistamine ja koostöösuhete loomine (lasteaid, tervishoiuasutused, haridussektor jne.)
- **PP teenuspaketi käivitamine:**
 - teenuste käivitamise plaani kokkuleppimine
 - teenuste sisuline ja rakendusala baaskoolitus PP meeskonnale.
- **Andmekorje:** andmekorje protsesside käivitamise nõustamine: andmeväljade loomine, andmekorje teekonna läbimõtlemine, tagasiside kogumine ja analüüsimine, teenusespetsiifilised hindamised, andmetöötluse tehnilised lahendused, andmete korrastamine, andmeanalüüs ja visualiseerimine, andmetöötluse andmekaitse lahendused.

Juuni - detsember 2025 (1-7 kuud pärast Perepesa avamist)

- **Väljaõpe:** PP meeskonna väljaõpe (baaskoolitus II) PP mudeli rakendamiseks omavalitsuses.
- **PP teenuste järk-järguline käivitamine:**
 - teenuste läbiviimiseks vajaliku täiendava professionaalse tööjõu värbamine (logopeed jt.)
 - teenuste partnerite kaardistamine ja kokkulepete sõlmimine
 - teenuste järk-järguline käivitamine.
- **PP kogukonna käivitamine:** PP kogukonna käivitamine koosõlas *Asset-based Community Development (ABCD)* lähemisega. Protsessi nõustab LaHe kogukonna arendamise ekspert.
- **LaHe poolne rakendustugi PP meeskonnale:**
 - PP juhtide ja LaHe regulaarsed (iganädalased) infokoosolekud: mudeli toimimisega seotud praktiliste küsimuste ja väljakutsete lahendamine, PPde hea praktika jagamine ja -ühtlustamine.
 - PP juhi juhtimisalase kompetentsi kasvatamine: LaHe meeskonna või LaHe poolt kaasatud välise eksperdi poolne nõustamine ja koolitused, Eesti Mentorite Koja poolse (tasuta) mentorluse vahendamine.
 - Grupisupervisioonide ja -kõvisioonide koordineerimine ja korraldamine. PP-üleste ametipõhiste (juhid, psühholoogid, mängutoa-juhendajad) grupisupervisioonide ja -kõvisioonide koordineerimine, eesmärgiga leida lahendusi keerulistele olukordadele klienditöös, vms, hoida vaimset tervist ja toetada professionaalset arengut.
 - Sisementorluse käivitamine, kus staažikad PP töötajad pakuvad uue PP töötajatele esimese aasta jooksul PPde sisest mentorlust teenuste käivitamisel, vms küsimustes.
 - PP juhi ja töötajate vajaduspõhine nõustamine LaHe poolt seoses mudeli kvaliteetse rakendamisega kohapeal.
- **Andmekorje:** igapäevase andmekorje korraldamine LaHe nõustamisel :teenuse spetsiifiline andmekorje läbiviimine, andmetöötluse tehnilised lahendused, andmete korrastamine, andmetöötluse andmekaitsega seotud küsimused, vms.
- **PP kvaliteedi monitooring, PP tegevuse analüüs, KOVile raporteerimine**
 - Toimub PP mudeli kohapealse rakendamise kvaliteedi monitoorimine LaHe poolt.
 - LaHe teostab PP andmeanalüüsi, teeb statistika kokkuvõtteid KOVile ja PPlle (kord kvartalis või vastavalt kokkuleppele + aastaraport).

- Toimuvad kvartaalsed või kokkuleppel muu sagedusega PP-KOV-LaHe kohtumised PP tulemuste analüüsimiseks, uute eesmärkide seadmiseks, tagasisidestamiseks (mh KOV arenguprioriteetidest lähtuvalt), infovälja ühtlustamiseks.

Oktoober 2025 - projekti lõpuni

- **PP mudeli täiemahuline rakendamine kohapeal.**
- **LaHe poolne järjepidev rakendustugi PP meeskonnale:**
 - Toimuvad uute PP juhtide/vastavalt vajadusele ka kõigi PPde juhtide ja LaHe regulaarsed (iganädalased või ülenädala) infokoosolekud: mudeli toimimisega seotud praktiliste küsimuste ja väljakutsete lahendamiseks, PPde hea praktika jagamiseks ja -ühtlustamiseks.
 - Toimub PP juhi ja töötajate vajaduspõhine nõustamine seoses mudeli kvaliteetse rakendamisega kohapeal LaHe poolt.
 - Toimuvad nõustamised ja koolitused PP juhi juhtimisalase kompetentsi kasvatamiseks.
 - Toimuvad PP meeskonna regulaarsed (täiend)koolitused mudeli kvaliteetseks rakendamiseks ning pädevuse hoidmiseks ja kasvatamiseks. Läbiviijaks on LaHe või väline ekspert.
 - Toimuvad PP-ülesed ametipõhised (juhid, psühholoogid, mängutoa-juhendajad) grupisupervisioonid ja -kõnitsioonid, eesmärgiga leida lahendusi keerulistele olukordadele klienditöös, vms, hoida vaimset tervist ja toetada professionaalset arengut.
 - Toimub regulaarne kõigi PPde vahelise hea praktika (info ja kogemuste) vahetamine.
- **Andmekorje:** PP igapäevane andmekorje LaHe nõustamisel: teenuse spetsiifiline andmekorje läbiviimine, andmetöötuse tehnilised lahendused, andmete korrastamine, andmetöötuse andmekaitsega seotud küsimused, vms.
- **PP kvaliteedi monitooring, PP toimivuse analüüs, KOVile raporteerimine:**
 - Toimub regulaarne PP mudeli kohapealse rakendamise kvaliteedi monitooring LaHe poolt.
 - Toimub regulaarne PP andmeanalüüs ja statistika kokkuvõtete tegemine KOVile ja PPlle LaHe poolt (kord kvartalis või vastavalt kokkuleppele + aastaraport).
 - Toimuvad regulaarsed kvartaalsed või kokkuleppel muu sagedusega PP-KOV-LaHe koostöökohtumised PP tulemuste analüüsimiseks, uute eesmärkide seadmiseks, tagasisidestamiseks, infovälja ühtlustamiseks.

Linna/ valla kontaktisik Perepesa loomise koordineerimisel on Aive Aru.
tel. 51906269; e- post: aive.aru@onk.parnu.ee

Allkirjad: *Ene Täht, abilinnapea, Pärnu Linnavalitsus*

Maarja Oviir-Neivelt, juhatuse esinaine, SA Lapse Heaolu Arengukeskus