

Leping õppetöö läbiviimiseks Eesti Kunstiakadeemias

Tallinnas,

01.02.2018 nr 2.1-8/266

Eesti Kunstiakadeemia, registrikood: 74000624; asukoha aadress lepingu sõlmimise ajal: Estonia pst 7, Tallinn (edaspidi tähistatud kui „**EKA**”), millist esindab ametivolituse alusel Vabade kunstide teaduskonna dekaan **Kirke Kangro**, ühelt poolt ning **Luup OÜ**, registrikood: 12416556; asukoha aadress: Vabriku 10 - 5, 10411 Tallinn (edaspidi tähistatud kui „**käsundisaaja**”), ja **Johannes Säre** (nimi), isikukood: 38312100288, elukoha aadress: Vabriku 10 - 5, 10411 Tallinn (edaspidi tähistatud kui „õppejõud”), teiselt poolt,

edaspidi üldmääratud isikud tähistatud ka eraldi kui „**pool**” ja koos kui „**pooled**”, sõlmisid käesoleva lepingu õppetöö läbiviimiseks (edaspidi tähistatud kui „**leping**”) alljärgnevas:

1. Lepingu vorm ja lepingu alusel poolte vahel tekkivate õigussuhete olemus

- 1.1. Lepingu sõlmimisega on käsundisaaja nõustunud ja kohustunud viima EKAs läbi lepingus sätestatud õppetööd, kasutades lepingu vahetul täitmisel ehk õppetöö läbiviimisel lepingus määratud ja õppejõuna tähistatud isikut, kes asub käesoleva lepingu alusel EKAs õppetööd läbi viima koosseisuvälise õppejõuna ja EKA esindajana.
- 1.2. Eesmärgiga tagada intellektuaalse omandiga seotud kokkulepete, õppejõu kvalifikatsiooni kohta lepingus antud kinnituste ja muude õppejõudu puudutavate kokkulepete kehtivus, kirjutab lepingule lisaks käsundisaaja esindajale alla ka õppejõud isiklikult.

2. Lepingu alusel läbiviidav õppetöö. Õppejõu kvalifikatsioon ja kinnitused

- 2.1. Lepingu alusel kohustub õppejõud viima perioodil **01.02.2018** kuni **31.03.2018** õppejõu isikus läbi õppetööd järgmises EKA struktuuriüksuses: **Vabade kunstide teaduskond**. Õppetöö läbiviimine tähendab allolevas tabelis nimetatud õppeainete õpetamist lepingus sätestatud tingimustel ja korras, sh tabelis määratud mahus ja hinnaga (edaspidi lepingus tähistatud kui „**õppetöö**”):

Jrk nr	Õppeine kood	Õppeaine nimetus	Aine maht (EAP)	Aine maht * (ak h)	Üliõpilaste arv voorus **	EAP hind	Tunni hind	EAP-põhine töötasu kokku	Tunni-põhine töötasu kokku
1	KU6303	Kaasaegse kunsti küsimused 6a	2			250		500	0
							KOKKU	500 €	

* lahter täidetakse juhul, kui õppejõud annab õppeaine raames üksikud tunnid, mida ei ole võimalik EAP-des arvestada

** üliõpilaste arv voorus fikseeritakse lepingu sõlmimise hetkel vahemikuna vastavalt EKA dokumendi „Õppetöö planeerimise eeskiri” Lisale 8.

- 2.2. Õppejõu kvalifikatsioon (haridustase, eriala, lõpetatud õppeasutuse nimetus ja lõpetamise aasta):

BA, fotograafia, Eesti Kunstiakadeemia 2009.

Ülatoodud andmete tõendamiseks on õppejõud esitanud EKAlle diplomi, mille koopia on lisatud lepingule.

- 2.3. Käsundisaaja ja õppejõud kinnitavad, et on andnud EKAlle tõest ehk tegelikkusele vastavat informatsiooni ja andmeid õppejõu kvalifikatsiooni, teadmiste ja kogemuste kohta ning volitavad EKAt neid andmeid vajadusel kontrollima päringutega kolmandatele isikutele, asutustele ning organisatsioonidele või muul võimalikul viisil.
- 2.4. Käsundisaaja ja õppejõud kinnitavad, et õppejõu kvalifikatsioon, erialased ning pedagoogilised teadmised ja kogemused võimaldavad lepingut nõuetekohaselt ja kvaliteetselt täita. Sellest tulenevalt ei eeldata, et EKA peaks andma käsundisaajale ja/või õppejõule üksikasjalikke juhiseid õppetöö nõuetekohaseks läbiviimiseks. Küll aga kohustuvad käsundisaaja ja õppejõud järgima ning täitma EKAs õppetöö

läbiviimist reguleerivad EKA õigusakte.

- 2.5. Lepingu allkirjastamisega kinnitavad käsundisaaja ja õppejõud, et õppejõud omab vastavaid erialaseid teadmisi, kogemusi, sobivaid isikuomadusi ja võimalusi lepinguga kokkulepitud õppetöö nõuetekohaseks ja kvaliteetseks läbiviimiseks ning et käsundisaaja ja õppejõud täidavad lepingulisi kohustusi heas usus, professionaalselt kõrgel tasemel ning asjatundliku hoolsusega.
- 2.6. Lepingu sõlmimisega kinnitavad käsundisaaja ja õppejõud muuhulgas ka seda, et nad on tutvunud EKAs õppetöö läbiviimist, intellektuaalse omandi käsitlemist, õppetöö korraldamist jm reguleerivate EKA õigusaktidega, millistest tulevennavaid nõudeid kohustub õppejõud järgima. Kõik EKA õigusaktid on leitavad veebist aadressilt: www.artun.ee/akadeemia/dokumendid-ja-aktid/, millist käsundisaaja ja õppejõud kohustuvad pidevalt ja süsteemselt järgima. Samuti kohustuvad käsundisaaja ja õppejõud järgima EKA dokumendis „Külalisõppejõu meelepea“ sätestatud nõudeid.
- 2.7. Lepingu alusel makstava tasu eest (st eraldi tasu nende toimingute eest ei maksta) kohustuvad käsundisaaja ja õppejõud täitma ka muid õppetöö läbiviimisega kaasnevaid kohustusi – aine ettevalmistamine, (sh õppematerjalid), kontaktundide läbiviimine, hindamine (sh järeelhindamine) ning tagasisidestamine ja õppetööga seotud dokumentatsiooni (sh hindamisprotokollid, küsimustikud jms) koostamine ning EKAlle esitamine (sh ÕISis).

3. Intellektuaalse omandi õigused

- 3.1. Lepingu täitmise käigus tekkivad õppejõu varalised autoriõigused lähevad üle EKAlle ja autori mittevaraliste õiguste kasutamiseks annab õppejõud EKAlle tähtajatu ja muude piiranguteta loa. Lepingu alusel käsundisaajale makstav tasu sisaldab ka tasu õppejõu kui autori varaliste õiguste ja mittevaraliste õiguste kasutamise eest ja seetõttu ei teki käsundisaajal ega õppejõul õigust nõuda EKAlt mistahes eraldi või täiendavat tasu autoriõiguste eest. Käsundisaaja ja õppejõud kinnitavad, et vastavalt nende vahelisele kokkuleppele maksab käsundisaaja talle lepingu alusel makstud tasu arvel tasu õppejõule lepinguga käsutatavate autoriõiguste eest.
- 3.2. Lepingu sõlmimise ja allkirjastamisega loetakse käsundisaaja ja õppejõud nõustunuks ka sellega, et õppetöö käigus valminud teoseid ja nende põhjal õppetöö käigus valmistatud teisi teoseid ja teostega seotud õigusi on õigus kasutada EKAl.
- 3.3. Käsundisaaja ja õppejõud kinnitavad, et on tutvunud EKA õigusaktidega, millega reguleeritakse intellektuaalomandi haldamist ja õppetöö käigus loodud teoste autoriõiguste kuuluvust ning autoriõiguste teostamist.

4. Õppetöö läbiviimine, kontroll, arvestus ja vastuvõtmine. Õppetöö eest tasu maksmise tingimused ning kord

- 4.1. Õppetöö läbiviimise üle peab arvestust ning kontrollib selle läbiviimise vastavust kokkulepitud tingimustele ning võtavad töö vastu õppekava juht (*sisuline külg*) ja õppetöö koordinaator (*korralduslike ja vormistuslike nõuete täitmine*) . EKAl on õigus jooksvalt kontrollida õppetöö läbiviimise käiku ja tulemusi ning saada selle kohta käsundisaajalt või õppejõult tegelikkusele vastavat, täielikku ja operatiivset infot.
- 4.2. EKA maksab käsundisaajale lepingu alusel nõuetekohaselt läbiviidud õppetöö eest tasu kas ainepunktide (EAP) või akadeemiliste tundide arvestuse alusel vastavalt EKAs kehtivale dokumendile „ Õppetöö planeerimise eeskiri" (edaspidi tähistatud kui „ **eeskiri** "). Tasu arvestamisel lähtutakse lepingus sätestatud või lepingu sõlmimise järgselt asetleidnud muudatuste tulemusena tegelikult läbiviidud õppetöö mahust ja lepingu punktis 2.1. sätestatud tasumääradest.
- 4.3. Lepingu alusel läbiviidud õppetöö eest makstakse käsundisaajale lepingujärgset tasu õppetöö üleandmise-vastuvõtmise akti(de) ja nende põhjal käsundisaaja poolt vormistatud arve(te) alusel. Õppetöö üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastab EKA esindaja peale seda, kui käsundisaaja ja õppejõud on täitnud kõik õppetöö läbiviimisega seotud kohustused, sh on õppejõud esitanud EKAlle nõuetekohaselt vormistatud hindamisprotokollid jms. EKA esindaja poolt allkirjastatud õppetöö üleandmise-vastuvõtmise akt tõendab õppetöö läbiviimist ja nõuetelavastavust ning on lepingujärgse tasu kohta käsundisaaja poolt EKAlle esitatud arve väljamaksmise eelduseks.
- 4.4. Lepingujärgse tasu väljamaksmine käsundisaajale toimub lepingu punkti 4.3. sätteid järgides igakuiselt

või lepinguga kokkulepitud kohustuste täitmise järgselt (lepingu kehtivuse perioodi lõpus). Igakuise tasu maksmise korral makstakse lepingujärgne tasu välja järgmise kuu viimasel tööpäeval.

- 4.5. Lepingu alusel makstav tasu sisaldab muuhulgas nii tasu lepingu täitmise eest kui tasu konfidentsiaalsuskohustuste (vt lepingu p. 6.6.) järgimise ning autoriõiguste eest.
- 4.6. Juhul, kui pooled lepivad kokku, et lisaks lepingujärgse tasu maksmisele hüvitab EKA käsundisaajale (õppejõule) ka lepingu täitmisega seotud kulusid, lepitakse hüvitatavate kulude liigid ja nende hüvitamise tingimused ning kord poolte vahel kokku kirjalikult vastavasisulisel lepingu lisaga.

5. Nõuded õppetööle

5.1. Õppetöö peab vastama järgmistele nõuetele:

- 5.1.1. õppetöö peab olema läbiviidud lepingus ja EKAs kehtivas õppekorralduse eeskirjas, ja muudes EKA õigusaktides sätestatud nõuetele vastavalt, õpetatava aine ainekaarti ja Eesti Kunstiakadeemias kehtestatud tunniplaani järgides;
 - 5.1.2. ainekava koostab õppejõud lähtudes õppeaine ainekaardist ja see peab olema koostatud või muudetud ja edastatud EKA õppekoordinaatorile vähemalt 2 (kaks) nädalat enne semestri õppetöö algust;
 - 5.1.3. loengu läbiviimisel kogu õppeaine mahus peab õppejõud lisaks põhieksamile/arvestusele vastu võtma kordussooritust sooritavalt üliõpilaselt järeleksami/arvestusel kuni 2 (kahel) korral ja hindelisel arvestusel kuni 1 (ühel) korral;
 - 5.1.4. eksami/arvestuse või hindelise arvestuse tulemused peavad olema edastatud EKAl hiljemalt 7 (seitse) tööpäeva pärast õppeaine lõppu;
 - 5.1.5. õppetöö peab olema teostatud lepingus ja EKA õigusaktides sätestatud nõuetele vastavalt.
- 5.2. Käsundisaaja ja/või õppejõud kohustuvad koheselt informeerima EKAt mistahes takistustest, mille tõttu ei ole võimalik lepingut nõuetekohaselt täita.
- 5.3. Käsundisaaja ja õppejõud kohustuvad käituma lepingut täites - õppetöö läbiviimisel ja muus sellega seotud suhtluses eetilisel, viisakalt ja väärilt nii EKA töötajate, partnerite kui üliõpilastega, tagades, et õppetöö ja suhtlemine toimiks üksteist austavas professionaalses ja rahulikus atmosfääris. EKAl on õigus leping koheselt üles öelda juhul, kui õppejõud rikub selliseid põhimõtteid, käitub väärilt või häirib oluliselt õppetööd, teisi isikuid (näiteks, kuid mitte üksnes, ilmub õppetööle või EKA hoonesse või territooriumile joobeseisundis, eirab õppetöö läbiviimist korraldava isiku või EKA juhtkonna korraldusi või käitub mistahes muul moel väärilt, teisi isikuid häirivalt või ohustavalt), rikub avalikku korda või EKAs kehtivaid reegleid.

6. Lepingu muutmine, jõustumine, lõppemine ja ülesütlemine. Kahju hüvitamine. Konfidentsiaalsuskohustus

- 6.1. Lepingut saab muuta vaid kirjalikus või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis sõlmitud poolte kokkuleppega. Kõik lepingu muudatused jõustuvad pärast nende allakirjutamist poolte esindajate poolt - allakirjutamise momendist või muul poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.
- 6.2. Leping jõustub selle allakirjutamise momendist poolte poolt ja kehtib kuni lepingu punktis 2.1. märgitud tähtaja lõppemiseni. Poolte kirjaliku kokkuleppega võib lugeda lepingu jõustunuks ka teistsugusel tähtpäeval.
- 6.3. Leping lõpeb selle tähtaja lõppedes või kokkulepitud õppetöö läbiviimisega ja muude lepingust tulenevate poolte kohustuste täitmisega. Pooled võivad lepingu ennetähtaegselt lõpetada igal ajal omavahelise kirjaliku kokkuleppega.
- 6.4. EKA võib lepingu ühepoolselt üles öelda, teatades sellest käsundisaajale vähemalt 3 (kolm) kalendripäeva ette, kui õppetöö ei vasta lepingus sätestatud või Eesti Kunstiakadeemias kehtivatele nõuetele või kui õppejõud ei asu lepingut õigeaegselt täitma.
- 6.5. Lepingut rikkunud pool hüvitab teisele poolele lepingu rikkumisega tekitatud kahju. Kui õppejõud kaldub lepingu tingimustest kõrvale nii, et see halvendas õppetööd või põhjustas selles muid puudusi, on EKAl õigus omal valikul nõuda käsundisaajalt täheldatud puuduste kõrvaldamist EKAl poolt antud tähtajaks või

kulutuste hüvitamist, mis EKA kandis õppejõu rikkumise tõttu või alandada käsundisaajale lepingu alusel makstavat tasu.

- 6.6. Käsundisaaja ja õppejõud on kohustatud hoidma saladuses ehk ainult talle endale teadaolevatena kõik EKA poolt käsundisaajale või õppejõule lepingu täitmise võimaldamiseks usaldatud või lepingu täitmisega seoses muul viisil teatavaks saanud usalduslikud, Eesti Kunstiakadeemia, üliõpilase või kolmanda isiku ärisaladusena käsitletavad, delikaatsed või muul alusel konfidentsiaalseks peetavad andmed ja informatsiooni (konfidentsiaalsed andmed). Lepingu lõppemisel on käsundisaaja ja õppejõud kohustatud konfidentsiaalseid andmeid sisaldavad andmekandjad hävitama. Konfidentsiaalseid andmeid tuleb saladuses hoida ka peale lepingu lõppemist.
- 6.7. Käsundisaaja ja õppejõud on kohustatud säilitama ja korras hoidma vara, mille EKA on lepingu täitmise võimaldamiseks käsundisaaja ja/või õppejõu kasutusse andnud. Lepingu lõppemisel on käsundisaaja ja õppejõud kohustatud nende kasutusse antud vara EKAle tagastama.

7. Kohalduv seadus. Kohtualluvus. Lepingu keel ja tõlked

- 7.1. Lepingust tekkinud poolte õigussuhetele kohaldatakse Eesti Vabariigis kehtivat seadust.
- 7.2. Lepingust tekkivad vaidlused lahendatakse pooltevaheliste läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.
- 7.3. Leping on koostatud eesti keeles. Juhul, kui leping on tõlgitud võõrkeelde ja allkirjastatud võõrkeelsena, omab vaidluste korral õiguslikku tähendust vaid lepingu eestikeelne tekst.

EKA esindaja allkiri:
(allkirjastatud digitaalselt)

Kirke Kangro

Käsundisaaja esindaja allkiri:
(allkirjastatud digitaalselt)

Johannes Säre
Õppejõu allkiri:
(allkirjastatud digitaalselt)

Johannes Säre