

MITTETULUNDUSÜHINGU “LOO” PÕHIKIRI

1. Üldsätted

- 1.1 Käesoleva põhikirja alusel tegutsev Mittetulundusühing Loo, edaspidi nimetatud „MTÜ“, on mittetulundusühing ja toimib vabatahtliku aleviku arengut taotleva sõltumatu kodanikuühenduse põhimõttel.
- 1.2 MTÜ ametlik nimetus on Mittetulundusühing Loo ja asukohaks on Loo alevik, Jõelähtme vald, Harjumaa, Eesti Vabariik.
- 1.3 MTÜ omandab eraõigusliku isiku õigused tema kandmise momendist mittetulundusühingute registrisse.
- 1.4 MTÜ juhindub oma tegevuses Mittetulundusühingute seadusest ning teistest Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.
- 1.5 MTÜ aadressiks on: Saha tee 7B, Loo alevik, Jõelähtme vald, Harjumaa.
- 1.6 MTÜ on asutatud 05.08.2009 a.
- 1.7 MTÜ majandusaasta algab 1.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.

2. MTÜ eesmärk ja selle saavutamise vahendid.

- 2.1 MTÜ põhieesmärgiks on Loo aleviku elanikusõbralikule arengule kaasaaitamine ning aleviku elanike kaasamine.
- 2.2 Tegevuse põhieesmärgist tulenevateks ülesanneteks on:
 - 2.2.1 elanikusõbraliku elukeskkonna kujundamine, selleks vajalike taotluste ja projektide kirjutamine ning ühistevgevuse ja talgute korraldamine;
 - 2.2.2. teabe hankimine ja levitamine, selleks vajalike trükiste ja infolehtede väljaandmine ning aleviku kodulehe loomine ja pidamine;
 - 2.2.3. avalike arutelude ja avalike ürituste korraldamine;
 - 2.2.4. elanike huvide kaitsmine suhetes üksikisikute, ettevõtete ning kohaliku omavalitsuse ja riigiorganitega;
 - 2.2.5. koostöö arendamine Jõelähtme vallavalitsusega, omataoliste organisatsioonidega ja kohalike ettevõtetega.
- 2.3. MTÜ põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine ja tema tegevuse põhimõteteks on:
 - 2.3.1. liikmete hääleõiguse võrdsus;
 - 2.3.2. liikmelisuse vabatahtlikkus ja mitteüleantavus;
 - 2.3.3. liikmete ainult põhikirjast tulenevad kohustused MTÜ ees;
 - 2.3.4. liikmete õigus avalduse alusel ühingust välja astuda;
 - 2.3.5. liikmete vahel mittejaotatava vara, tulu, kasumi ja kapitali olemasolu.
- 2.4. MTÜ võib omandada varalisi ja mittevaralisi õigusi ning kanda kohustusi, tal on vara, iseseisev bilanss ja oma sümboolika.
- 2.5. MTÜl on õigus:
 - 2.5.1. võtta vastu asutuste ja organisatsioonide ja üksikisikute toetusi ja annetusi;
 - 2.5.2. saada tulu ürituste läbiviimisest;
 - 2.5.3. sõlmida koostöölepinguid oma eesmärkide elluviimiseks.
- 2.6. MTÜ on asutatud määramata tähtjaks.

3. Liikmed, nende õigused ja kohustused

3.1 MTÜ liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga Loo aleviku elanik, kelle rahvastikuregistri järgne elukoht on Loo alevikus ning kes soovib arendada MTÜ eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust ning kes esitab juhatusele avalduse, milles kohustub täitma MTÜ põhikirja.

3.2. MTÜ liikmelisus on seotud iga-aastase liikmemaksuga. Liikmemaksu suuruse määrab MTÜ üldkoosolek igal aastal uuesti.

3.3. MTÜ liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus.

3.4. MTÜst väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse. MTÜst väljaastumise avalduse kinnitab Juhatus ning liikmeksolek lõpeb lahkumisavalduse esitamise kuupäeval. Lahkuval liikmel tuleb eelnevalt täita oma kohustused ja likvideerida olemasolevad võlgnevused MTÜ ees.

3.5 MTÜ liige arvatakse MTÜst välja kui tema rahvastikuregistri järgne elukoht ei ole enam Loo alevik. MTÜ liige on kohustatud sellest viivitamatult informeerima MTÜ juhatust.

3.6 MTÜ liige arvatakse MTÜst välja tema surma korral.

3.7. Liikme võib MTÜst välja arvata juhatuse otsusega juhul kui liige:

3.7.1 ei tasu õigeaegselt makseid MTÜ juhtorganite poolt näidatud suuruses ja tähtajal;

3.7.2. rikub korduvalt MTÜ põhikirja või kahjustab MTÜ tegevust või mainet olulisel määral.

3.8. Liikme väljaarvamise MTÜst otsustab juhatus seaduses ettenähtud korras. Isikul, kelle liikmelisus on MTÜs lõppenud ei ole õigusi MTÜ varale, kusjuures liikmemaks tagastamisele ei kuulu. Juhatuse sellekohase otsuse kohta võib MTÜ liige esitada kaebuse MTÜ üldkoosolekule, kelle otsus on lõplik.

3.9 MTÜ liikmel on õigus:

3.9.1 osaleda hääleõigusega MTÜ üldkoosolekul;

3.9.2 olla valitud MTÜ juhatusse ning muude organite liikmeks;

3.9.3 saada MTÜ juhatusest ja muudelt organitelt teavet MTÜ tegevuse kohta;

3.9.4 osaleda MTÜ üritustel, esitada ettepanekuid nende korraldamiseks ja ise üritusi organiseerida;

3.9.5 esitada ettepanekuid ja arupärimisi MTÜ puudutavates küsimustes üldkoosolekule ja/või juhatusele;

3.9.6 võimaluse korral kasutada MTÜ vara ja vahendeid vastavalt juhatuse poolt kehtestatud tingimustele.

3.10 MTÜ liige on kohustatud:

3.10.1 järgima MTÜ tegevuses osalemisel põhikirja ja MTÜ juhtorganite otsuseid;

3.10.2 kaasa aitama MTÜ ees seisvate praktiliste ülesannete lahendamisele;

3.10.3 hoidma kõrgel MTÜ mainet, seisma tema huvide eest;

3.10.4 kasutama heaperemehelikult MTÜ vara, heastama MTÜ varale tekitatud kahju;

3.10.5 tasuma tähtaegselt liikmemaksu MTÜ juhtorganite poolt näidatud suuruses.

4. Üldkoosolek

4.1 MTÜ kõrgeimaks organiks on üldkoosolek, millel iga MTÜ liikmel on üks hääl.

4.2 MTÜ üldkoosoleku pädevuses on:

4.2.1 põhikirja muutmine;

4.2.2 tegevuse eesmärgi muutmine;

- 4.2.3 juhatus liikmete määramine 3 aastaks ja juhatus liikmete vabastamine;
- 4.2.4 MTÜ revisjoni või audiitorkontrolli määramine, revidendiks või audiitoriks ei või olla mittetulundusühingu juhatus liige ega raamatupidaja;
- 4.2.5 juhatus aastaaruande kinnitamine;
- 4.2.6 MTÜ lõpetamise, reorganiseerimise, ühinemise või jagunemise otsustamine;
- 4.2.7 liikmemaksu suuruse määramine.
- 4.3 MTÜ üldkoosoleku kutsub kokku juhatus alljärgnevatel juhtudel:
 - 4.3.1 aastaaruande kinnitamiseks;
 - 4.3.2 juhul kui seda nõuab kirjalikult ja põhjendatult põhjust ära näidates 1/10 MTÜ liikmetest,
 - 4.3.3 muudel juhtudel kui MTÜ huvid seda nõuavad.
- 4.4 Üldkoosoleku toimumisest teatab juhatus vähemalt 2 nädalat ette.
- 4.5 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui seal osaleb või on esindatud üle poole MTÜ liikmetest. Teistkordselt sama päevakorraga kokkukutsutud üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata seal osalevate liikmete arvust.
- 4.6 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud lihthäälteenamusega, ehk kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenuid MTÜ liikmeid.
- 4.7 MTÜ põhikirja muutmiseks on vajalik üldkoosoleku 2/3 häälteenamust ja eesmärgi muutmiseks on vajalik 9/10 MTÜ liikmete nõusolekut.

5. Juhatus

- 5.1 MTÜ tegevust juhib juhatus, milles on kuni 5 liiget.
- 5.2 MTÜ juhatus liikmed määrab üldkoosolek ametisse kolmeks aastaks MTÜ liikmete hulgast, kes peavad olema teovõimelised füüsilised isikud.
- 5.3 MTÜ juhatus valib enda hulgast juhatus esimehe.
- 5.4. MTÜ kõikides õigustoimingutes esindavad juhatus vähemalt kaks juhatus liiget ühiselt.
- 5.5. MTÜ juhatus koostab MTÜ tegevuskava ja majanduseelarve järgmiseks aastaks ja esitab need üldkoosolekule.
- 5.6. Juhatus on pädev langetama otsuseid, kui kohal on rohkem kui pooled juhatus liikmed.
- 5.7 MTÜ juhatus:
 - 5.7.1 teostab MTÜ igapäevase töö juhtimist ja koordineerimist, tegeleb liikmetelt laekunud avalduste ja ettepanekute lahendamisega;
 - 5.7.2 korraldab MTÜ liikmete vastuvõtmise ja väljaarvamise, samuti MTÜ liikmete registri pidamise;
 - 5.7.3 annab MTÜ liikmetele teavet MTÜ juhtimise kohta;
 - 5.7.4 käsutab ja kasutab MTÜ vara;
 - 5.7.5 protokollib juhatus otsused, millele kirjutavad alla kõik koosolekust osavõtnud juhatus liikmed;
 - 5.7.6 kutsub kokku üldkoosoleku, valmistab ette üldkoosolekul arutatavad küsimused;
 - 5.7.7 valib raamatupidaja;
 - 5.7.8 korraldab MTÜ raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seadusele ning headele raamatupidamise tavadele ja on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees vastavalt seadusele;

5.7.9 majandusaasta lõppedes koostab juhatus aruande, esitab selle üldkoosolekule läbivaatamiseks ja kinnitamiseks. Kinnitatud aruandele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed.

5.8 Juhatus liikmed vastutavad seaduse või põhikirja nõuete rikkumisel, samuti oma kohustuste täitmata jätmisel või mittenõuetekohasel täitmisel MTÜle tekitatud kahju eest vastavalt üldkoosoleku otsusega.

6. MTÜ vahendid

6.1 MTÜ vahendid moodustavad:

6.1.1 liikmete sihtotstarbelised osamaksud (liikmemaksud), mille otstarve, suurus ja laekumise kord nähakse igal konkreetsel juhul liikmete üldkoosoleku otsusega ning muudest laekumistest;

6.1.2 kodu- ja välismaiste ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide ning üksikisikute toetused ja annetused;

6.1.3 ürituste läbiviimisest saadud tulud;

6.1.4 laekumised teenuste, konsultatsioonide ja muude tööde eest;

6.1.5 MTÜle hangitud või annetajate poolt üle antud inventar;

6.1.6 riiklikud, s.h. omavalitsuselt saadud eraldised ning arengufondide toetused.

6.2 MTÜ omandiks võib olla igasugune vara, mis on vajalik MTÜ põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mille omandamine ei ole vastuolus seadustega.

6.3. MTÜ ekspluateerib ja remondib tema valduses või omandis olevat vara täieliku isemajandamise põhimõttel ja lepinguvabaduse tingimustes.

6.4. Liikmetele ei jaotata tulu.

6.5. Oma kohustuste ees vastutab MTÜ kogu MTÜ varaga.

7. Kontroll ja revideerimine

7.1 Üldkoosolek teostab järelevalvet teiste organite tegevuse üle. Selle ülesande täitmiseks võib üldkoosolek määrata revisjoni või audiitorkontrolli.

7.2 Juhatus ja muu organi liikmed peavad võimaldama revidendil või audiitoril tutvuda kõigi revisjoni või audiitorkontrolli läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.

8. MTÜ ühinemine, jagunemine ja likvideerimine

8.1 Ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

8.2 MTÜ likvideerijateks on MTÜ juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

8.3 MTÜ lõpetatakse:

8.3.1 üldkoosoleku otsusega, mis on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest;

8.3.2 kohtuotsuse alusel;

8.3.3 liikmete arvu vähenemisel alla kahe;

8.3.4 muul seaduses või põhikirjaga ettenähtud juhtudel.

8.4 Kui MTÜ lõpetatakse, peab juhatus esitama avalduse lõpetamise kandmiseks registrisse.

8.5. Ühingu lõpetamine toimub mittetulundusühingute seaduses ettenähtud korras. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist antakse allesjäänud vara samalaadsete eesmärkidega mittetulundusühingule.

8.6. Kui käesolev põhikiri on vastuolus seaduses sätestatuga, kohaldatakse seaduses sätestatud.

Mittetulundusühing "Loo" põhikiri on kinnitatud uues redaktsioonis MTÜ asutamiskoosolekul 24.08.2009.a.

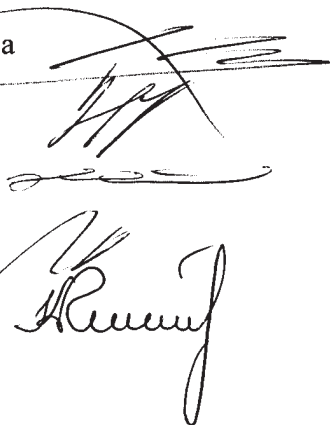
Andrus Umboja

Andrus Sepp

Hilda Männik

Jaan Preegel

Kai Rimmel

The image shows five handwritten signatures in black ink, arranged vertically. The first signature is for Andrus Umboja, the second for Andrus Sepp, the third for Hilda Männik, the fourth for Jaan Preegel, and the fifth for Kai Rimmel. The signatures are written in a cursive style.