

Sihttoetuse andmise leping

Eesti Vabariik, Rahandusministeeriumi kaudu, registrikood 70000272, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab Merike Saks (edaspidi nimetatud „toetuse andja“)

ja
[Jur.isiku või FIE ärinimi], registrikood [number], asukoht [aadress], keda esindab [ees- ja perekonnanimi] (edaspidi nimetatud „toetuse saaja“),
edaspidi koos nimetatud „pooled“ ja eraldi „pool“,

edaspidi koos pooled või eraldi pool, sõlmisid käesoleva sihttoetuse andmise lepingu (edaspidi leping) alljärgnevas:

1. Üldsätted

- 1.1. Leping on sõlmitud konkursi „Rahandusministeeriumi pensioni prognoosimudeli arendamine“ (edaspidi konkurs) tulemusena.
- 1.2. Lepingu lahutamatuks osadeks on Rahandusministeeriumi kantsleri ..11.2022 käskkirjaga nr ... kinnitatud konkursidokumendid, toetuse saaja taotlus, Rahandusministeeriumi kantsleri ...2022 käskkiri konkursi tulemuste kinnitamise kohta, pooltevahelised kirjalikud teated ning lepingu muudatused ja lisad.
- 1.3. Lepingul on sõlmimisel järgmised lisad:
 - 1.3.1. Lisa 1 – sihttoetuse kasutamise aruande vorm;
 - 1.3.2. Lisa 2 – ...;
 - 1.3.3. Lisa 3 –
- 1.4. Leping sõlmitakse teadus- ja arendustegevuse korralduse seaduse § 15³ alusel.

2. Lepingu ese

- 2.1. Toetuse saaja viib vastavalt konkursil edukaks tunnistatud taotlusele läbi uurimistegevuse, mille eesmärk on uue pensioni prognoosimudeli testversiooni/prototüübi väljatöötamine, mis võimaldab pikaajalisi pensionisüsteemi prognoose erineva detailsusega. Mudel peab olema multifunktsionaalne, kasutajasõbralik ja lihtsalt uuendatav nii alusandmete kui ka süsteemi reeglite osas (edaspidi töö).
- 2.2. Uurimistegevuse ja töö täpsem kirjeldus ja nõuded on toodud konkursidokumentides ja toetuse saaja taotluses ning neid on täpsustatud lähteraportis.

3. Sihttoetuse väljamaksmise tingimused

- 3.1. Toetuse andja annab toetuse saajale sihttoetuse kogusummas **100 000** (ükssada tuhat) **eurot** (*bruto*). Sihttoetus sisaldab mh tasu lepingus sätestatud autoriõiguste eest.
- 3.2. Sihttoetuse väljamakse aluseks on leping.
- 3.3. Toetuse andja kannab sihttoetuse ühekordse maksena toetuse saaja arveldusarvele 14 (kümne) tööpäeva jooksul alates lepingu jõustumisest.

4. Sihttoetuse kasutamise periood ja aruandlus

- 4.1. Sihttoetuse kasutamise lõpptähtpäev on **27.12.2023**.
- 4.2. Sihttoetuse kasutamise kohta esitab toetuse saaja finants- ja tegevusaruande.
- 4.3. Sihttoetuse kasutamise aruandeperioodid on järgmised¹:
 - 4.3.1. –... **[kuupäev]**;
 - 4.3.2. ... – ...;

¹ Kuupäevad lisatakse lepingusse sõltuvalt taotluses esitatud meetodikast enne lepingu sõlmimist.

4.3.3. ...

- 4.4. Toetuse kasutamist hinnatakse tuginedes tegevus- ja finantsaruannetele atesteerimiskoosolekutel, mis toimuvad projektiperioodi vältel toetuse saajaga kokku lepitud graafiku alusel, kuid mitte harvemini kui üks kord kvartalis.
- 4.5. Kui on olulisi muudatusi uurimistegevustes ja eesmärkides võrreldes algse taotlusega, siis tuleks aruandes kirjeldada põhjuseid ja teha muudatusettepanekuid tegevuste korrigeerimiseks.
- 4.6. Toetuse andja esindajal on esitatud aruannete põhjal õigus anda toetuse saajale juhiseid või teha märkusi töö nõuetekohaseks teostamiseks. Toetuse andja esindajal on koosolekutel edastatud info ja esitatud aruannete põhjal õigus teha ettepanekuid uurimistegevuste ja ajakava osas, metoodika kohandamiseks ja/või uurimisküsimuste täpsustamiseks.
- 4.7. Toetuse saaja esitab aruande 10 (kümne) tööpäeva jooksul peale iga aruandeperioodi lõppemist.
- 4.8. Toetuse kasutamise aruanne esitatakse lepingu lisas 1 toodud vormil.

5. Uurimistegevuse läbiviimise tingimused

- 5.1. Uurimistegevuse läbiviimise ja töö üleandmise tähtaeg on maksimaalselt üks (1) aasta lepingu sõlmimisest. Uurimistegevus ja töö üleandmine toimuvad vastavalt konkursidokumentides ja taotluses esitatud ajakavale. Ajakava on võimalik kohandada lepingu täitmise käigus eeldusel, et see ei ületa kogukestust (maksimaalselt üks aasta). Toetuse saaja kohustub²:
 - 5.1.1. koostama koostöös rahandusministeeriumi ja sotsiaalministeeriumiga prognoosimudeli eelduste ja vajaduste kaardistuse;
 - 5.1.2. analüüsima teiste riikide praktikat ja selle võimalikku rakendamist;
 - 5.1.3. koostama prognoosimudeli metoodika kirjelduse;
 - 5.1.4. läbi viima andmestike ja mudeli tehnilise lahendusega seotud analüüsi, sh alternatiivide kirjeldus koos kuluanalüüsiga.
- 5.2. Toetuse saaja kohustub uurimistegevuse läbi viima tähtaegselt, kvaliteetselt, kooskõlas konkursidokumentide ja esitatud taotlusega.
- 5.3. Toetuse saaja vastutab igas uurimistegevuse etapis teadusuuringute läbiviimise hea tava järgimise eest, isikuandmete kaitse ja uuringu korralduse eetiliste aspektide eest.
- 5.4. Toetuse saaja peab uurimistegevuse läbi viima vastavalt oma erialastele teadmistele, oskustele ja võimetele. Toetuse saaja peab tagama, et uurimistegevuse viivad läbi taotluses nimetatud uurimisrühma liikmed.
 - 5.4.1. Toetuse saaja võib kaasata uurimistegevuste läbiviimisele toetuse saajaga seotud teadlasi ja teisi asjatundjaid, kes tegutsevad taotluses esitatud uurimisrühma juhendamisel ja vastutusel.
 - 5.4.2. Kui uurimistegevuse käigus tekib vajadus uurimisrühma liikmete vahetuseks, peab toetuse saaja selle eelnevalt toetuse andjaga kooskõlastama. Uurimisrühma liikmete vahetumise korral peab olema tagatud, et uurimisrühma uute liikmete kvalifikatsioon ja kogemused on vähemalt samaväärse taotluses esitatud isikutega.
- 5.5. Toetuse saaja kohustub lepingutingimustest informeerima oma töötajaid, kellele ta uurimistegevusega seotud ülesande on pannud, või koostööpartnereid, kes on kaasatud uurimistegevusega seotud ülesannete täitmisse.

² Vajadusel täpsustada tegevused vastavalt taotlusele

- 5.6. Vajadusel annab toetuse andja esindaja toetuse saajale täiendavaid selgitusi ja/või informatsiooni kümne tööpäeva jooksul, arvates toetuse saaja vastavasisulise kirjaliku pöördumise (sh pöördumine e-posti teel) kättesaamisest toetuse andja poolt.
- 5.7. Toetuse andjal on õigus kontrollida uurimistegevuse käiku ja kvaliteeti, nõudes vajadusel toetuse saajalt selle kohta informatsiooni või kirjalike või suuliste seletuste esitamist.
- 5.8. Toetuse saaja kohustub kandma uuringu Eesti Teadusinfosüsteemi (ETIS). ETIS-esse tuleb kanda vähemalt järgmised andmed:
- projekti pealkiri eesti ja inglise keeles;
 - projekti algus- ja lõppkuupäev;
 - vastutav täitja; valdkond ja eriala;
 - projekti läbi viiv asutus;
 - finantseerivad asutused: Rahandusministeerium;
 - projekti maksumus;
 - annotatsioon (lühitutvustus) eesti ja inglise keeles;
 - tegevuse liik ja protsent: 100% rakendusuring;
 - projekti lõppedes projekti lõpptulemuste lühikirjeldus
 - toetuse saajalt selle kohta informatsiooni või kirjalike või suuliste seletuste esitamist.
- 5.9. Pooled on kohustatud teavitama teist poolt viivitamatult asjaoludest, mis takistavad või võivad takistada kohustuse nõuetekohast ja õigeaegset täitmist.

6. Poolte vastutus ja vääramatud jõud

- 6.1. Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega teisele poolele tekitatud otsese varalise kahju eest kannavad pooled täielikku vastutust selle kahju ulatuses.
- 6.2. Lepingus sätestatud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmisel korral on toetuse andjal õigus esitada toetuse saajale nõue rikkumise kõrvaldamiseks, andes toetuse saajale rikkumise kõrvaldamiseks mõistliku tähtaja (sõltuvalt rikkumise asjaoludest jms). Juhul kui tegemist on olulise rikkumisega, ei pea toetuse andja toetuse saajale rikkumise kõrvaldamiseks täiendavat tähtaega andma.
- 6.3. Toetuse saaja poolt lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmisel või mittenõuetekohasel täitmisel on toetuse andjal õigus nõuda toetuse saajalt leppetrahvi tasumist kuni 10% (kümne protsendi) ulatuses toetusest ning vastavalt toetuse andja äranägemisele kogu toetuse või selle osa tagastamist.
- 6.4. Toetuse saaja tagastab toetuse (või selle osa) ja tasub leppetrahvi 10 (kümne) tööpäeva jooksul arvates toetuse andja vastavasisulise nõude kättesaamisest.
- 6.5. Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või mittenõuetekohast täitmist ei loeta lepingu rikkumiseks, kui selle põhjuseks oli vääramatud jõud. Vääramatuks jõuks loevad pooled võlaõigusseaduse § 103 lg 2 kirjeldatud ettenägematud olukordi ja sündmusi, mis ei olene nende tahtest, või muid sündmusi, mida Eestis kehtiv õigus- ja kohtupraktika tunnustavad vääramatud jõuna.
- 6.5.1. Vääramatud jõuna ei käsitleta taotluse esitamise kuupäeva seisuga õigusaktidega kehtestatud piiranguid. Vääramatud jõu kohaldumise üheks eelduseks on asjaolu ettenägematus. Taotluse esitamise hetkel kehtivad piirangud on lepingu pooltele teada ning kõik tegevused planeeritakse arvestades kehtiva olukorraga. Kui kehtestatakse täiendavad piirangud, mis takistavad lepingu täitmist, on poolel õigus tugineda vääramatule jõule.

7. Autoriõigused

- 7.1. Kui lepingu alusel toetuse saaja poolt loodud või tema poolt kolmandatelt isikutelt omandatud ja lepingu alusel toetuse andja poolt vastuvõetud mistahes uurimistegevuse

resultaadid (edaspidi materjalid) ja nendega seotud intellektuaalse omandi õigused, sh autori kõik varalised õigused lähevad materjalide vastuvõtmisega täies mahus üle toetuse andjale ning kehtivate autori isiklike õiguste osas (mis oma olemuselt üleantavad ei ole) annab toetuse saaja toetuse andjale tagasivõtmatu kogu autoriõiguste kehtivuse aja kehtiva ainulitsentsi ja õiguse anda all-litsentse kolmandatele isikutele enda äranägemisel (edaspidi koos nimetatud „litsents“). Toetuse saaja kohustub tagama, et tal on kõik õigused eelnimetatud varaliste õiguste loovutamiseks.

- 7.2. Uurimistegevuse läbiviimise käigus toetuse saajale üleantud kolmandate isikute intellektuaalse omandi õiguste andmed annab toetuse saaja üle toetuse andjale. Toetuse saaja kohustub talle makstud sihttoetuse arvelt tasuma vajadusel kolmandatele isikutele autoritasud.
- 7.3. Toetuse andjal on pärast lepingu täitmise käigus loodud teose üleandmist õigus kasutada teost oma äranägemisel. Teose kasutamise viis ega territoorium ei ole piiratud. Teose muudatuste puhul peab olema selgelt aru saada, et nende autoriks ei ole toetuse saaja. Kui see ei ole selge, peab toetuse andja toetuse saajat eelnevalt teavitama ning andma toetuse saajale võimaluse nõuda oma nime eemaldamist töö tulemitelt.
- 7.4. Toetuse saaja annab lepingu täitmise käigus valminud prognoosmudeli testverisooni/ prototüübi autoriõigused üle toetuse andjale ning toetuse andjal on õigus teha ise või tellida kolmandalt isikult sellele edasiarendusi ja muudatusi.
- 7.5. Toetuse saajal ei ole ilma toetuse andja eelneva kirjaliku nõusolekuta õigust lepingu täitmise käigus loodud teoseid või nende osasid kasutada, v.a teadus-, arendus- ja õppetöös mitte-ärilistel eesmärkidel.
- 7.6. Toetuse andja ja toetuse saaja kohustuvad tööde avaldamisel mistahes vormis viitama Rahandusministeeriumile kui toetuse andjale ning toetuse saajale kui uuringu läbiviijale.

8. Teadete edastamine ja volitatud esindajad

- 8.1. Teadete edastamine toimub üldjuhul kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Juhul kui teate edastamisel on olulised õiguslikud tagajärjed, peavad teisele poolele edastatavad teated olema edastatud kirjalikus vormis, muuhulgas näiteks poolte lepingu lõpetamise avaldused, samuti poole nõue teisele poolele, mis esitatakse tulenevalt lepingu rikkumisest jms. Kirjaliku vormiga on võrdsustatud digitaalselt allkirjastatud vorm.
- 8.2. Lepinguga seotud teated edastatakse teisele poolele lepingus märgitud kontaktandmetel. Kontaktandmete muutusest on pool kohustatud koheselt informeerima teist poolt. Kuni kontaktandmete muutusest teavitamiseni loetakse teade nõuetekohaselt edastatuks, kui see on saadetud poolele lepingus märgitud kontaktandmetel.
- 8.3. Kirjalik teade loetakse poole poolt kättesaaduks, kui see on üle antud allkirja vastu või kui teade on saadetud postiasutuse poolt tähitud kirjaga poole poolt teatatud aadressil ja postitamisest on möödunud 5 (viis) kalendripäeva. E-posti teel, sh digitaalselt allkirjastatud dokumentide, saatmise korral loetakse teade kättesaaduks e-kirjas näidatud saatmise kellaajal.
- 8.4. Poolte volitatud esindajad on:
 - 8.4.1. Toetuse andja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Tõnu Lillelaid, tel. 611 3786, e-post tonu.lillelaid@fin.ee, või teda asendav isik.
 - 8.4.2. Toetuse saaja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: [ees- ja perekonnanimi], tel. [number], e-post [aadress].

9. Lõppsätted

- 9.1. Leping jõustub allkirjutamisest poolte poolt ja kehtib kuni lepingust tulenevate õiguste realiseerimise ja kohustuste täitmiseni.

- 9.2. Pooled võivad lepingut mõjuva põhjuse olemasolul muuta, kui muudatus ei ole oluline ja/või sellega ei muudeta lepingu üldist olemust. Lepingu tingimusi võib muuta ainult poolte vahelise kirjaliku kokkuleppega.
- 9.3. Toetuse andjal on õigus leping ilma etteteatamise tähtaega järgimata erakorraliselt ühepoolselt lõpetada, kui toetuse saaja suhtes algatatakse likvideerimis- või pankrotimenetlus, samuti seaduses sätestatud alustel.
- 9.4. Lepingu lõppemine ei mõjuta selliste kohustuste täitmist, mis oma olemuse tõttu kehtivad ka pärast lepingu lõppemist (nt dokumentide säilitamise kohustus jms).
- 9.5. Lepingule kohaldatakse Eesti õigust. Juhul kui lepingu mõni säte osutub vastuolus olevaks Eestis kehtivate õigusaktidega, ei mõjuta see ülejäänud sätete kehtivust. Kui kirjeldatud juhul on tegemist imperatiivsete sätetega, millest erinevalt ei saa kokku leppida, viiakse seadusega vastuolus olevad sätted esimesel võimalusel kehtiva regulatsiooniga kooskõlla.
- 9.6. Lepinguga seotud vaidlused, mida pooled ei ole suutnud läbirääkimiste teel lahendada, antakse lahendamiseks Harju maakohutule.
- 9.7. Leping ja selle lisad on avalikud ning neid võidakse avaldada toetuse andja veebilehel, välja arvatud osas, mis on märgitud avaliku teabe seadusest tulenevalt asutusesiseseks kasutamiseks
- 9.8. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

Toetuse andja

/allkirjastatud digitaalselt/

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt

Sihhtoetuse kasutamise aruande vorm

I osa: Tegevusaruanne³

Tegevusaruanne peab sisaldama informatsiooni järgmiste punktide lõikes:

- Läbiviidud tegevuste toimumise aeg, kulg, osalejad, olulisemad tähelepanekud, mahud, jms;
- Tegevuste olulisemad väljundid ja tulemused;
- Kas tegevuste läbiviimisel/tulemustes oli erinevusi/kõrvalekaldeid võrreldes kavandatuga (millest tulenevalt).

II osa: Finantsaruanne

Jrk nr	Töö sisu	Töö teostamise periood	Ajakulu tundides	Summa	Summa käibemaksuga
Summa kokku:					

Toetuse andja

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

³ Tegevusaruande juurde tuleb lisada uurimistegevuse käigus tekkinud täiendavad failid või materjalid.