

TÖÖVÕTULEPING nr 1-18/2020/125

(hiliseima digitaalallkirja kuupäev)

Riigimetsa Majandamise Keskus, edaspidi **tellija**, keda esindab Vabariigi Valitsuse 09.01.2007 määruse nr 4 „Riigimetsa Majandamise Keskuse põhimäärus“ alusel juhatuse esimees Aigar Kallas, ühelt poolt, ja

Tartu Ülikool, edaspidi **töövõtja**, keda esindab rektori 17.12.2015 käskkirja nr 68 alusel arendusprorektor Erik Puura teadusprorektori ülesannetes, teiselt poolt,

keda nimetatakse edaspidi **pool** või ühiselt **pooled**,

sõlmisid käesoleva lepingu, edaspidi **leping**, alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

1.1 Lepingu objektiks on töövõtja poolt tellijale järgmiste tööde teostamine lepinguga kokkulepitud tingimustel ja korras: viima perioodil 01.03.2021-28.02.2024 läbi punktis 1.2. nimetatud rakendusuuringu „Hariliku kuuse kaitsevõimet ja kasvu määravad tegurid puht- ja segapuistutes: kliimamuutuse ja kasvukoha mõju“ tegevused, edaspidi **töö**.

Lepingu objektiks on CPV-koodiga 73110000-6 kaetud teadus- ja arendusteenus, millest tulenevalt ja lähtudes riigihangete seaduse § 11 lg 1 punktist 19 ei ole töövõtja kohustatud riigihankemenetlust läbi viima.

1.2 Töövõtja vastutab järgmiste tegevuste elluviimise eest:

1.2.1 selgitada välja, millest sõltub hariliku kuuse kaitsevõime ning kuidas kasv, füsioloogilised näitajad ja kasvukoha tingimused seda mõjutavad;

1.2.2 selgitada välja, milline on liigisisese ja liikidevahelise konkurentsi mõju kuuse kasvule ja kaitsevõimele erineva kuuse osakaaluga segapuistutes;

1.2.3 selgitada välja, kuidas sõltub kuuse kasv ja kohanemisvõime prognoositavast sademete hulga, mulla- ja õhuniiskuse suurenemisest FAHM kliimamanipulatsiooni katsealal kuuse puht- ja kuuse-kase segapuistutes;

1.2.4 selgitada välja, milline on kuuse kasvu reaktsioon ilmastikutingimustele dendroklimatoloogilise analüüsi põhjal viimase ~50 aasta jooksul sõltuvalt kasvukohatüübist ja puistu koosseisust;

1.2.5 teadustulemused publitseeritakse teadusajakirjades ja populaarteaduslikes väljaannetes.

1.3 Rakendusuuringus osalevate kõikide töövõtjate ja täitjate ülesanded, vastutus konkreetsete tööloikude eest ning rahastamine on esitatud lepingu lisas 1 ja 2.

1.4 Töö peab vastama punktis 1.1 nimetatud rakendusuuringu vastutava täitja – Tartu Ülikooli poolt 28.04.2020 esitatud rahastamisaotlusele.

1.5 Tellijal on õigus jooksvalt kontrollida töö tegemise käiku. Töövõtja on kohustatud koheselt informeerima tellijat töö tegemise käigus tekkinud probleemidest ning nõutama tellija juhiseid ja informatsiooni.

1.6 Tellija määrab oma esindaja juhendama tööde teostamist, töövõtjale vajaliku informatsiooni andmisel, tööde kvaliteedi kontrollimisel ning töö üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamisel. Tellija esindajaks on: RMK seemnemajanduse peaspetsialist Aivo Vares, telefon 524 6548, e-post aivo.vares@rmk.ee.

1.7 Töövõtja määrab oma esindaja tööde tegemisel ja töö üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamisel. Töövõtja esindajaks on: ökofüsioloogia vanemteadur Priit Kupper, telefon 507 6793, e-post priit.kupper@ut.ee

1.8. Töövõtja annab rakendusuuringu elluviimise kohta RMK-le regulaarselt infot, et tellija saaks projektiga seotud arenguid tutvustada nii RMK siseselt kui ka väliselt.

1.8.1 Infot tuleb saata vähemalt neli korda aastas (soovitavalt kord kvartalis) ning selle fookus ja keelekasutus tuleb valida selline, et edastatav info oleks arusaadav ka teemat süvitsi mittevaldavale inimesele (populaarteaduslik käsitlus). Näited info esitamise kohta on lisas 3.

2. Töö üleandmine ja vastuvõtmine

2.1 Töövõtja annab tellijale valmis töö üle hiljemalt 15.03.2024.

2.2. Töövõtja kohustub esitama tellijale vahearuaned ja lõpparuande järgmistel tähtaegadel:

2.2.1. lepingu perioodi 1. (esimesel) aastal 01.03.2021-28.02.2022 tehtud töö kohta hiljemalt 15.03.2022;

2.2.2. lepingu perioodi 2. (teisel) aastal 01.03.2022-28.02.2023 tehtud töö kohta hiljemalt 15.03.2023.

2.2.3 tehtud töö lõpparuande hiljemalt 15.03.2024.

2.3 Töö vastuvõtmisel vormistavad pooled töö üleandmise-vastuvõtmise akti, millele kirjutavad alla poolte esindajad.

2.4 Tellija esitab töövõtjale oma pretensioonid, mis tuginevad RMK teadusnõukogu otsusele, edaspidi **vastuväited**, seoses töö mittevastavusega 1 (ühe) kuu jooksul arvates vahearuande või töö üleandmisest töövõtja poolt.

2.5 Töö loetakse tellija poolt vastu võetuks, kui tellija ei ole esitanud vastuväiteid punktis 2.4 nimetatud tähtaja jooksul.

2.6 Juhul, kui tellija esitab oma vastuväited, peab töövõtja tegema töös vastavad parandused tellija määratud tähtaja jooksul. Sellisel juhul loetakse töö vastu võetuks, kui töövõtja on teinud töös parandused ja tellijal ei ole enam vastuväiteid.

2.7 Juhul, kui tellija ei kiida tuginedes RMK teadusnõukogu otsusele vahearuande heaks ning töövõtja ei vii vahearuandega üle antud ja lepingutingimustele mittevastava töö sisse parandused punktis 2.6 sätestatud korras, siis lõpetavad pooled lepingu kokkuleppel ja töövõtjal ei ole kohustust teostada töö järgmised etapid ning tellijal ei ole kohustust tasuda järgmiste jooksvate aastate osamakseid. Eelnimetatud põhjustel lõpetatud leping loetakse lõppenuks poolte kokkuleppel ja tellija tasub töövõtjale lepingu ennetähtaegse lõpetamiseni faktiliselt tehtud töö eest.

3. Tasu

3.1 Tellija maksab töövõtjale töö teostamise eest tasu summas 195 219,33 (ükssada üheksakümmend viis tuhat kakssada üheksateist ja kolmkümmend kolm senti) eurot, millele lisandub käibemaks.

3.1.1 Tellija tasub tehtud tööde eest töövõtja poolt esitatud arvete alusel järgmiselt:

3.1.1.1 65 073,11 (kuuskümmend viis tuhat seitsekümmend kolm eurot ja üksteist senti) eurot 14 (neljateistkümne) päeva jooksul lepingu sõlmimisest;

3.1.1.2 pärast 1. (esimese) vahearuande heakskiitmist RMK teadusnõukogu poolt 14 (neljateistkümne) päeva jooksul 2. (teiseks) lepinguaastaks 65 073,11 (kuuskümmend viis tuhat seitsekümmend kolm eurot ja üksteist senti) eurot;

3.1.1.3 pärast 2. (teise) vahearuande heakskiitmist RMK teadusnõukogu poolt 14 (neljateistkümne) päeva jooksul 3. (kolmandaks) lepinguaastaks 65 073,11 (kuuskümmend viis tuhat seitsekümmend kolm eurot ja üksteist senti) eurot.

3.2 Tellija tasub töö eest töövõtja poolt esitatud arve alusel. Töövõtja esitab arve vaid elektrooniliselt. Arve esitamiseks tuleb kasutada elektrooniliste arvete esitamiseks mõeldud raamatupidamistarkvara või raamatupidamistarkvara E-arveldaja, mis asub ettevõtjaportaalis <https://www.rik.ee/et/e-arveldaja>.

4. Poolte vastutus

4.1 Pooled vastutavad oma lepingust tulenevate kohustuste rikkumise eest, kui rikkumine on põhjustatud süüliselt.

4.2 Juhul, kui töövõtja viivitab töö üleandmisega üle kokkulepitud tähtaja, on tellijal õigus nõuda leppetrahvi tasumist, mille suuruseks on 0,15% lepingu kohaselt töövõtjale makstavast tasust iga üleandmisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid kokku mitte rohkem kui 30 (kolmkümmend) protsenti töövõtjale makstavast tasust. Tellijal on õigus töö eest tasumisel vähendada töövõtjale makstavat tasu leppetrahvi summa võrra.

4.3 Juhul, kui tellija viivitab töövõtjale tasu maksmisega üle kokkulepitud tähtaja, on töövõtjal õigus nõuda viivist summas 0,15% tasumisega viivitatud summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem, kui 30 (kolmkümmend) protsenti tasumisega viivitatud summast.

4.4 Tellija peab esitama lepingust tuleneva leppetrahvi nõude töövõtjale hiljemalt 3 (kolme) kuu jooksul arvates päevast, mil tellijal tekkis leppetrahvi nõude esitamise õigus.

5. Lepingu lõppemine ja lõpetamine

5.1 Leping lõpeb, kui lepingust tulenevad poolte kohustused on mõlemapoolselt täielikult ja nõuetekohaselt täidetud.

5.2 Tellija võib lepingu igal ajal olenemata põhjusest etteteatamistähtajata üles öelda. Sellisel juhul on tellija kohustatud tasuma töövõtjale lepingu ülesütlemise momendiks faktiliselt tehtud töö eest. Toodud põhjusel lepingu ülesütlemisel hüvitab tellija töövõtjale lisaks faktiliselt tehtud töö eest tasumisele lepingu ennetähtaegse ülesütlemisega tekitatud kahju, kuid mitte rohkem, kui 10 (kümme) protsenti lepingus ettenähtud töövõtjale makstavast tasust.

5.3 Kui töö tegemise käigus on ilmselt selge, et seda ei tehta nõuetekohaselt, on tellijal õigus määrata töövõtjale tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks, selle mittetäitmisel aga kas lepingust taganeda ja nõuda kahjude hüvitamist, või teha töö jätkamine ja puuduste kõrvaldamine ülesandeks kolmandale isikule töövõtja arvel.

5.4 Juhul, kui töövõtja ei ole tööd tellijale üle andnud hiljemalt 1 (ühe) kuu möödumisel arvates kokkulepitud töö üleandmise tähtajast, on tellijal õigus ilma töövõtjale kokkulepitud tasu maksmata lepingust ühepoolset taganeda ja nõuda sisse lepinguga ettenähtud leppetrahv ning tekitatud kahju.

6. Teadete edastamine

6.1. Lepinguga seotud teated edastatakse telefoni teel või e-kirjaga poole lepingus märgitud e-posti aadressile. Kontaktandmete muutusest on pool kohustatud koheselt informeerima teist poolt.

6.2. E-kirja teel edastatud teated peetakse kättesaaduks alates teate edastamisele järgnevast tööpäevast.

6.3. Lepingust taganemise või lepingu ülesütleamise avaldused ning lepingu rikkumisel teisele poolele esitatavad nõudekirjad peavad olema kirjalikus vormis. Kirjaliku vormiga on võrdsustatud digitaalselt allkirjastatud elektrooniline dokument. Viimane vorminõue on täidetud ka juhul, kui teade edastatakse e-kirjaga.

7. Lõppsätted

7.1 Kõik lepingu muudatused jõustuvad pärast nende allkirjutamist mõlema poole poolt allkirjutamise momendist või poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.

7.2. Varalised õigused töö ja selle tulemuste suhtes, sealhulgas õigus taotleda töö ja selle tulemuse suhtes patenti või kasuliku mudeli registreerimist ning saada vastava kaitsedokumendi omanikuks, kuuluvad töövõtjale. Töövõtja annab töö üleandmisega tellijale töö tulemuse kasutamiseks lihtlitsentsi.

7.3 Lepinguga seonduvaid eriarvamusi ja vaidlusi lahendavad pooled eelkõige läbirääkimiste teel. Kui lepingust tulenevaid vaidlusi ei õnnestu lahendada poolte läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus kostja asukohajärgses kohtus.

7.4 Leping on allkirjastatud digitaalselt.

Poolte andmed ja allkirjad:

Tellijal

Riigimetsa Majandamise Keskus
Registrikood 70004459
Toompuiestee 24, 10149 Tallinn
Tel: 676 7500

(allkirjastatud digitaalselt)

Aigar Kallas

Juhatuse esimees

Töövõtjal

Tartu Ülikool
Registrikood 74001073
Ülioli 18, 50090 Tartu
Tel: 737 6215
EE281010102000234007 SEB Pank
(allkirjastatud digitaalselt)

Erik Puura

Arendusprorektor teadusprorektori ülesannetes

Lisa 1
RMK ja Tartu Ülikooli vahelise (hiliseima
digitaalalkirja kuupäev) töövõtulepingu nr 1-
18/2020/125 juurde

Rakendusuuringu täitmise töökorraldus

Projekti vastutav täitja on Priit Kupper.

Töörühma vastutada on projekti taotluses toodud järgmised tegevused (*kirjeldada, mis on projekti põhitäitjate ülesanneteks*):

1. Priit Kupper: koordineerib projekti täitmiseks vajalike mõõtmiste ja teadustöö läbiviimist ning teostab puude kaitsevõime, veevahetuse ja füsioloogia uuringud (andmete kogumine, analüüs ja järelduste tegemine).
2. Arvo Tullus: viib läbi metsanduslikud mõõtmised proovitükkidel ja FAHM katsealal, puudevahelise konkurentsi analüüsi erineva koosseisuga puistutes, teostab kasvu ja produktsiooni andmete statistilise analüüsi ning koostab rakenduslikud järeldused metsandusele.
3. Katrin Rosenvald: osaleb metsanduslikel mõõtmistel, viib läbi mullaproovide kogumise ning ökoloogilise analüüsi kasvukohatüübi ja puistu koosseisu koosmõjudest puudele, tõlgendades maapealsete mõõtmiste tulemusi erinevustega juurtoitumises ja mullatingimustes.
4. Gristin Rohula-Okunev: viib läbi vaigu voolu mõõtmise ja võrsete füsioloogia uuringud, teostab proovide ettevalmistused analüüsideks.
5. Pille Mänd: viib läbi võrsete fotosünteesi mõõtmised.

Lisa 2

RMK ja Tartu Ülikooli vahelise (hiliseima digitaalallkirja kuupäev) töövõtulepingu nr 1-18/2020/125 juurde

Projekti eelarve

Kulud vastavalt raamatupidamisele	Kokku	Kulude jagunemine aastate kaupa		
		1	2	3
Töötasud (brutotasu)	117300	39100	39100	39100
Sotsiaalmaks	38709	12903	12903	12903
Töötuskindlustusmaks	938.4	312.8	312.8	312.8
Ostetud teenused	5850	1950	1950	1950
Lähetuskulud	0	0	0	0
Materjalid, tarvikud	4650	1550	1550	1550
Masinad, seadmed	3750	1250	1250	1250
Muud kulud	4500	1500	1500	1500
üldkululõiv max 10%	19521,93	6507,31	6507,31	6507,31
Kokku	195219,33	65073,11	65073,11	65073,11

Summadele lisandub käibemaks.

Teavitust

Näiteid infomaterjalist, mida projekti täitjad peavad esitama:

- Projekti alguses lahendama hakatava probleemi või uuritava valdkonna seos igapäevaeluga – kuidas mõjutab Eesti loodust, inimest või majandust see, kui tõstatatud teema/probleem saab lahendatud või täpsemalt uuritud; miks uuritav aines on just praegu oluline; kas ja kuidas mõjutab seda iga inimese käitumine; kus ja mis olukordades võib seda probleemi kohata; kas tavainimene saab kuidagi kaasa aidata probleemi lahendamisele jne.
- Fotod või videod välitöödelt või laborist, mis näitavad projekti teostajaid läbi viimas mõnd visuaalselt atraktiivsemat tööloku, tutvustavad uuritava taime/looma/linnu vm liigi elu vms (juures selgitus, millega on tegu, kuni 300 tähemärki)
- Tulemuste tutvustamine – jooksvad vahetulemused, selgelt sõnastatud lõpptulemused
- Uuritavate teemade, liikide, meetodite tutvustamine – nt miks peetakse metsist indikaatorliigiks, milline on männi tähtsus Eestis, mida tähendab turberaie, kuidas uuritakse raie mõju jne
- Saadetava info pikkus tekstimaterjali puhul kuni 2 lk, videoklipp kestusega kuni 5 minutit, fotosid korraga kuni 10.
- RMK jätab endale õiguse tekste toimetada ja täpsustada, teksti lõppvariant kooskõlastatakse koostajaga. RMK võib kogutud materjali kasutada oma kodulehel, ajakirjas, blogis jt sotsiaalmeediakanalites, pressiteadetes ja muus meediasuhtluses.
- Kajastuste eesmärk on populariseerida teadustegevust, tutvustada RMK rahastatavaid projekte laiemalt ning suurendada seeläbi ka rahastatavate projektide mõjukust ühiskonnas. Info saata aadressil teadus@rmk.ee.