

KINNITATUD
 RMK juhatuse 30.09.2014
 otsusega nr 1-32/60
 Lisa 3
 RMK eelarve koostamise protseduuri
 juurde

RMK 2015. a eelarve koostamise ajakava

Tähtaeg	Tegevus
30.september	Finantsosakonnas seadistatakse eelarve mudelid, koostatakse juhendid ja algab eelarve projektide sisestamine AP'sse ning eelarve tabelitesse
15.oktoober	Metsamajandusosakond annab puiduturustusosakonnale sortimentide nimekirja
24.oktoober	Metsamajandusosakond annab taimla- ja seemnemajandusosakonnale 2015. aasta taimede vajaduse
27.oktoober	Puiduturustusosakond arvestab tulu eelarve ja sisestab selle AP'sse
22-31.oktoober	IV kv prognoos AP's
31.oktoober	Kapitaalmahutuste eelarve AP's. Projektid ja seletuskirjad olemas
31.oktoober	Eelarvete koond koos AP's. Projektid ja seletuskirjad olemas
4-7.november	Eelervete kaitsmise koosolek - juhatus, tegevusvaldkondade juhid, osakondade ja talituste juhatajad.
17.november	Finants- ja administratsioonijuht esitab RMK koondeelarve ja eelarve seletuskirja juhatusale.
17-21.november	Vajadusel muudatuste tegemine ja uute seletuskirjade koostamine