



EUROOPA LIIT
Euroopa Regionaalarengu Fond



TÖÖVÕTULEPING nr 1-46.14.3/3

/kuupäev vastavalt hilisemale digitaallkirjale/

Riigimetsa Majandamise Keskus, keda esindab juhatuse esimehe 6.07.2016. a käskkirja nr 1-5/83 alusel RMK külastuskorraldusosakonna Lõuna-Eesti piirkonna juhataja Tarmo Denks, edaspidi **Tellija**, ühelt poolt,

ja **OÜ Mändmaa Projekt**, keda esindab seaduse ja põhikirja alusel juhatuse liige **Raivo Mändmaa**, edaspidi **Töövõtja**, teiselt poolt,

keda nimetatakse edaspidi **Pool** või ühiselt **Pooled**,

sõlmisid käesoleva lepingu, edaspidi **Leping**, 21. juunil 2016. a esitatud hinnapakumise alusel alljärgnevas:

1 Lepingu objekt

1.1 Lepingu objektiks on Töövõtja poolt Tellijale järgmiste teenuste osutamine Lepinguga kokkulepitud tingimustel ja korras: *Lõhavere linnamäe külastustaristu muinsuskaitse eritingimuste koostamine*, edaspidi **Töö**.

1.2 Töö peab olema kooskõlas kultuuriministri 11.07.2011 määrusega „Kinnismälestise ja muinsuskaitsealal paikneva ehitise muinsuskaitse eritingimuste koostamise kord“.

1.3 Tellija annab Töövõtjale Töö teostamiseks järgmist informatsiooni ja materjalid: projekteerimistingimused, projekteerimise lähteülesanne, asendiskeem, fotod jm.

1.4 Tellijal on õigus jooksvalt kontrollida Töö tegemise käiku. Töövõtja on kohustatud kohe-selt informeerima Tellijat Töö tegemise käigus tekkinud probleemidest ning nõutama Tellija juhiseid ja informatsiooni.

1.5 Tellija määrab oma esindaja juhendama Tööde teostamist, Töövõtjale vajaliku informat-siooni andmiseks ning Tööde kvaliteedi kontrollimiseks. Tellija esindajaks on: RMK külastuskorraldusosakonna Lõuna-Eesti piirkonna külastusala juht Riho Männik, telefon: 517 2636, e-post riho.mannik@rmk.ee

2 Töö üleandmine ja vastuvõtmine

2.1 Töövõtja annab Tellijale valmis Töö üle orienteeruvalt kahe kuu jooksul pärast käesoleva lepingu sõlmimist olenevalt Muinsuskaitseametilt kooskõlastuse saamise ajast.

2.2 Tellija on kohustatud Töö üleandmisel selle viivitamata üle vaatama.

2.3 Töö vastuvõtmisel vormistavad Pooled Töö üleandmise-vastuvõtmise akti, millele kirju-tavad alla Poolte esindajad.

2.4 Tellija esitab Töövõtjale oma pretensioonid, edaspidi **Vastuväited**, seoses Töö mittevastavusega Lepingule 7 (seitsme) tööpäeva jooksul arvates Töö üleandmisest Töövõtja poolt.

2.5 Töö loetakse Tellija poolt vastu võetuks, kui Tellija ei ole esitanud vastuväiteid punktis 2.4 nimetatud tähtaja jooksul.

2.6 Juhul, kui Tellija esitab oma Vastuväited, peab Töövõtja tegema Töös vastavad parandused Tellija määratud tähtaja jooksul. Sellisel juhul loetakse Töö vastu võetuks, kui Töövõtja on teinud Töös parandused ja Tellijal ei ole enam Vastuväiteid.

2.7 Pärast Töö vastuvõtmist Tellija poolt on Töövõtjal õigus Lepinguga kokkulepitud tasule.

3 Tasu

3.1 Tellija maksab Töövõtjale Töö teostamise eest tasu summas 1164 eurot (hind sisaldab käibemaksu).

3.1.1 Tellija tasub tehtud tööde eest Töövõtja poolt esitatud arve(te) alusel.

3.1.2 Arve esitamise aluseks on Poolte poolt allkirjastatud tööde vastuvõtmise akt.

4 Lepingu lõppemine ja lõpetamine

4.1 Leping lõpeb, kui Lepingust tulenevad Poolte kohustused on mõlemapoolselt täielikult ja nõuetekohaselt täidetud.

4.2 Tellija võib Lepingu igal ajal olenemata põhjusest etteteatamistähtajata üles öelda. Sellisel juhul on Tellija kohustatud tasuma Töövõtjale Lepingu ülesütlemise momendiks faktiliselt tehtud Töö eest. Toodud põhjusel Lepingu ülesütlemisel hüvitab Tellija Töövõtjale lisaks faktiliselt tehtud Töö eest tasumisele Lepingu ennetähtaegse ülesütlemisega tekitatud kahju, kuid mitte rohkem, kui 10 (kümme) protsenti Lepingus ettenähtud Töövõtjale makstavast tasust.

4.3 Kui Töö tegemise käigus on ilmselt selge, et seda ei tehta nõuetekohaselt, on Tellijal õigus määrata Töövõtjale tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks, selle mittetäitmisel aga kas Lepingust taganeda ja nõuda kahjude hüvitamist, või teha Töö jätkamine ja puuduste kõrvaldamine ülesandeks kolmandale isikule Töövõtja arvel.

4.4 Juhul, kui Töövõtja ei ole Tööd Tellijale üle andnud hiljemalt 1 (ühe) kuu möödumisel arvates kokkulepitud Töö üleandmise tähtajast, on Tellijal õigus ilma Töövõtjale kokkulepitud tasu maksmata Lepingust ühepoolselt taganeda ja nõuda sisse Lepinguga ettenähtud leppetrahv ning tekitatud kahju.

5 Teadete edastamine

5.1 Üks Pool edastab Lepinguga seotud teated teise Poole Lepingus märgitud aadressil. Aadressi muutusest on Pool kohustatud koheselt informeerima teist Lepingupoolt.

5.2 Teadete edastamine toimub telefoni või e-posti teel.

5.3 Poole nõue teisele Poolele, mis esitatakse tulenevalt Lepingu rikkumisest, peab olema kirjalikus vormis.

6 Lõppsätted

6.1 Kõik Lepingu muudatused jõustuvad pärast nende allkirjutamist mõlema Poole poolt allkirjutamise momendist või Poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.

6.2 Lepinguga seonduvaid eriarvamusi ja vaidlusi lahendavad Pooled eelkõige läbirääkimiste teel. Kui Lepingust tulenevaid vaidlusi ei õnnestu lahendada Poolte läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus kostja asukohajärgses kohtus.

6.3 Leping on digitaalselt allkirjastatud.

Poolte andmed ja allkirjad:**Tellija**

Riigimetsa Majandamise Keskus
Registrikood 70004459
Toompuiestee 24 Tallinn

Töövõtja

OÜ Mändmaa Projekt
Registrikood 11317823
Valuoja 15b-21, Viljandi 71013

/allkirjastatud digitaalselt/

Tarmo Denks
RMK Külastuskorraldusosakond
Lõuna-Eesti piirkonna juhataja
518 4294

/allkirjastatud digitaalselt/

Raivo Mändmaa
juhatuse liige
5115419