



HANKELEPING nr 3-9/4939-1

Lepingu osa viitenumber 302696 001 000 000

Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskus (edaspidi **tellija**), registrikood 70009770, aadress Pärnu mnt 132, 11317 Tallinn, keda esindab põhimääruse alusel direktor Margus Arm ja

Osaühing IDAKOIDLIK, registrikood 10293121, aadress Ida-Viru maakond, Narva linn, Vahtra tn 2a-12, 21003 ja **WeMakeSoftware OÜ**, registrikood 12904824, aadress Harju maakond, Tallinn, Põhja-Tallinna linnaosa, Vihuri tn 8-55, 10311, (edaspidi **täitja**), keda esindab volikirja alusel ühispakkujate volitatud esindaja Osaühing IDAKOIDLIK juhatuse liige Aleksandr Ivanov

edaspidi koos või eraldi nimetatud ka **pool** või **pooled**, sõlmisid käesoleva hankelepingu (edaspidi **leping**) alljärgnevas:

1. Lepingu eesmärk ja ese

- 1.1. Tellija poolt korraldatud riigihanke „Tervise infosüsteemi viljatusravi mooduli detailanalüüsi- ja arendustööd“ (riigihanke viitenumber 302696) alusel sõlmitud lepingu eesmärk on Tervise infosüsteemi mooduli *tööde teostamine*.
- 1.2. Lepingu esemeks on tervise infosüsteemi viljatusravi mooduli tööd (edaspidi **tööd**). Tööde loetelu, lepingu täitmise tingimused ja tööde etapid ja nende tähtajad on sätestatud tehnilises kirjelduses.
- 1.3. Lepingu tööde maht on maksimaalselt kuni **260 000** eurot (käibemaksuta) ning hooldustööde maht on maksimaalselt kuni 20 000 eurot (käibemaksuta). Hooldustöid tellitakse vajadusel. Leping jõustub sõlmimise hetkel ja kehtib kuni 26 kuud või kuni poolte poolt oma kohustuste täitmiseni.

2. Üldtingimused

- 2.1. Lepingu juurde kuuluvateks lahutamatuks osadeks loetakse kõik lisad ja riigihanke alusdokumendid ning täitja riigihankes esitatud pakkumus ja pooltevahelised kirjalikud teated, mida lepingu lisadena eraldi ei allkirjastata.
- 2.2. Lepingu täitmisel lähtutakse lepingu ja selle juurde kuuluvate lahutamatu osade tingimustest.
- 2.3. Pooled teevad lepingu täitmiseks ja lepingu eesmärkide saavutamiseks koostööd. Pooled kohustuvad tegema kõik vajalikud pingutused, et täita leping õigeaegselt ja vastavalt kokkulepetele.
- 2.4. Pooled võivad kokkuleppel kaasata tööde kvaliteedi või tööde vastuvõtmise hindamiseks mõlema poole poolt aktsepteeritud sõltumatu eksperdi või audiitori. Kui tellija hinnang tööde kvaliteedile või tööde vastuvõtmisele osutub ekspertiisi tulemusel põhjendamatuks, hüvitab tellija ekspertiisikulud. Kui ekspertiis kinnitab tellija hinnangut kvaliteedile või tööde vastuvõtmisele, jäävad ekspertiisikulud täitja kanda. Kui lepingu täitmisel tekivad täitja ja tellija vahel erimeelsused, lähtutakse lepingu eesmärkidest tellija seisukohalt.



- 2.5. Poolel on õigus teha teisele poolele ettepanekuid lepingu täitmise kvaliteedi tõstmiseks. Kui pool on esitanud teisele poolele lepingu täitmisega seotud küsimuses päringu, on pool kohustatud sellele sisuliselt reageerima (asjakohast tagasisidet andma) võimalikult kiiresti, kuid hiljemalt 5 tööpäeva jooksul, v.a juhul kui pöördumine nõuab täiendavat analüüsi või info süstematiseerimist.
- 2.6. Pooltel on kohustus osa võtta töökoosolekutest tööde käigus tekkinud probleemide lahendamiseks ja infovahetuseks tellija juures kohapeal või virtuaalselt. Töökoosolekutel osalemist tellija ei tasusta, v.a juhul, kui lepingus on kokku lepitud teisiti.
- 2.7. Lepingu täitmise keel on eesti keel, muuhulgas on see ka lepingu sõlmimise, tellimuste, töökoosolekute jm suhtluse ning tööde dokumenteerimise keel. Kui täitja soovib kasutada tõlki, siis tellija neid kulusid ei hüvita, vaid need kulud jäävad täitja kanda.
- 2.8. Nõuded dokumentatsioonile ja kasutusjuhenditele tulenevad tellija poolt kodulehel avaldatud vastavatest nõuetest.¹

3. Poolte õigused ja kohustused

3.1. Täitja kohustub:

- 3.1.1. teostama tööd lepingus kokkulepitud tingimustel ja ulatuses, sh tagama tööde õigeaegse alustamise, teostamise, valmimise ja tellijale üleandmise;
- 3.1.2. tagama lepingu täitmiseks vajalike ressursside olemasolu, sh tagama lepingu täitmise kõrge professionaalse taseme ning vajaliku tehnoloogia ja meetodikate väga hea tundmise ning tehtud tööde dokumenteerimise vastavalt tellija suunistele, samuti omama lepingu täitmiseks sobivaid keskkondi, koos kõige sinna juurde kuuluvaga, sh kasutatava tarkvara litsentsid, või kasutama tellija olemasolevaid jagatud keskkondi;
- 3.1.3. jätkuarenduste puhul on täitja kohustatud litsentsimudeli valikul arvesse võtma tellija varem soetatud tarkvara litsentsitingimusi või juhinduma tellija vajadustest;
- 3.1.4. tegema koostööd kolmandate osapooltega pidades silmas tellija vajadusi (nt äritellijaga, teiste tellija arenduspartneritega jne);
- 3.1.5. teavitama viivitamatult tellijat lepingu täitmist takistavatest asjaoludest, mis segavad lepingus toodud tööde teostamist ja tähtaegadest kinnipidamist või püstitatud eesmärgi saavutamist;
- 3.1.6. andma selgitusi ja konsultatsioone teostatud tööde kohta;
- 3.1.7. juhinduma tellija suunistest lepingu eesmärkide saavutamisel, pöördudes selleks vajadusel tellija poole;
- 3.1.8. töö käigus tuvastatud vastuolu korral teavitab täitja vastuolu esinemisest tellijale viivitamatult;
- 3.1.9. arvestama, et lepingu täitmiseks võib olla vajadus muuta ja täiendada olemasolevat koodi ning tagama protsesside ja funktsionaalsuse tervikluse pärast koodi muutmist või täiendamist;
- 3.1.10. kasutama lepingu täitmisel tellija tööajahalduse ja projektijuhtimiskeskondi, mis on täitjale kättesaadavaks tehtud;
- 3.1.11. tagama rakenduste hooldusteenuste osutamiseks valmisoleku ja omapoolse abi kuni veaolukorra kõrvaldamiseni vastavalt tehnilises kirjelduses toodud tingimustele, vajadusel ka väljakutse korras kohapeal;

¹ <https://www.tehik.ee/meist/meistnouded-arendustele/>



- 3.1.12. osutama tellijale teostatud töö osas tuge, sh pakkuma konsultatsiooni kuni garantiiaja lõpuni;
 - 3.1.13. täitma kõiki tellija juures kehtivaid ja õigusaktidest tulenevaid andmekaitsealaseid ja andmete turvalisust puudutavaid eeskirju, kui need on täitjale teatavaks tehtud;
 - 3.1.14. teostama tööd kuni kokku lepitud tulemi üleandmise ja vastuvõtmiseni oma ressursside arvel, kui pooled ei ole kokku leppinud teisiti;
 - 3.1.15. töötunni põhiselt tellitavate tööde (s.o hooldustööd) puhul esitama tellijale vähemalt kord kuus eelmisel kuul lõpetatud tööde üleandmise-vastuvõtmise akti (edaspidi **akt**) koos tööde ajaaruandega (väljavõttega Jirast);
 - 3.1.16. teavitama kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis oma mistahes huvist, mis võib põhjustada lepingu täitmisel huvide konflikti tekkimist;
 - 3.1.17. viivitamata teavitama tellijat täitja vastu suunatud küberintsidendist ning esitama täitja nõudmisel tellijale küberintsidendi raporti;
 - 3.1.18. teostama tööd kvaliteetselt ning vastavalt valdkonna headele tavadele ja praktikale. Tellija eeldab, et täitja on tarkvaraarenduse valdkonna professionaal, kes saab aru ning võtab teadlikult enda kanda lepingu funktsionaalsete ja mittefunktsionaalsete nõuete täidetavuse ja tulemuse saavutatavuse riski. Sellest tulenevalt laieneb täitjale ka selliste tööde tegemise kohustus, mida ei ole lepingus kokku lepitud, kuid mis oma olemusest lähtuvalt kuuluvad lepinguga seotud tööde hulka. Nimetatud tööde tegemine ei kuulu eraldi tasustamisele ning täitja teostab kirjeldatud tööd lepingu täitmise raames.
- 3.2. Täitjal on õigus:
 - 3.2.1. saada lepingu täitmise eest kokkulepitud ulatuses ja korras tasu;
 - 3.2.2. kasutada lepingu täitmisel alltöövõtjaid, kooskõlastades alltöövõtjate kasutamise eelnevalt tellijaga. Alltöövõtjate tegevuse ja tegevusetuse eest vastutab tellija ees täitja;
 - 3.2.3. anda arve esitamise õiguse üle kolmandale isikule lepingu muudatust sõlmimata, kui ta on tellijale esitanud sellekohase teate.
 - 3.3. Tellija kohustus:
 - 3.3.1. tasuma täitjale vastu võetud tööde teostamise eest kokkulepitud ulatuses ja korras;
 - 3.3.2. tagama täitjale ligipääsu (sh kaugjuurdepääsu) lepingu täitmiseks oluliste tellija hallatavate keskkondade olemasolu ja toimimise;
 - 3.3.3. võtma aktiga vastu täitja poolt üle antud puudusteta tööd mõistliku aja jooksul või vastavalt lepingus kokku lepitud tähtajale;
 - 3.3.4. teavitama täitjale üle antud töödes esinevatest puudustest ja andma puuduste kõrvaldamiseks mõistliku täiendava tähtaja, kui tähtaeg ei tulene muudest kokkulepetest.
 - 3.4. Tellijal on õigus:
 - 3.4.1. kontrollida jooksvalt lepingu täitmist ja anda täitjale selleks suuniseid või nõuda täitjalt sellekohast informatsiooni;
 - 3.4.2. keelduda osaliselt või täielikult tasu maksmisest, kui täitja ei teostanud nõuetekohaseid töid kokku lepitud tähtajaks ja täitja poolne rikkumine ei ole objektiivselt põhjendatud (nt on tegemist objektiivse põhjendusega, kui lepingu täitmine on viibinud tellija või kolmanda osapoole tegevuse tõttu);
 - 3.4.3. kaasata lepingu täitmiseks tellija poolel kolmandaid osapooli, nt teisi riigiasutusi. Kolmanda osapoole kaasamine tellija poolt ei ole käsitletav lepingu muutmisena riigihangete seaduse mõttes.



4. Tööde teostamise, üleandmise ja vastuvõtmise kord

- 4.1. Taitja annab tööd üle hiljemalt lepingus kokkulepitud tähtaegadel ja tingimustel. Koos töödega antakse üle nõuetekohane dokumentatsioon, kommenteeritud lähtekood, intellektuaalomandi õigused sh MIT litsents ja muu lepingus kokkulepitu.
- 4.2. Tööde tulemused ja vajadusel tööde teostamise käik dokumenteeritakse ning hallatakse tellija dokumendihalduskeskkonnas ja/ või koodihalduskeskkonnas (näiteks wiki, gitlab, SVN).
- 4.3. Tarne on lepingu alusel teostatud tööde pakulina üleandmine, mis on toodangusse paigaldamiseks korrektselt konfigureeritud ja koodihalduskeskkonda lisatud. Taitja lisab tarne kirjelduse ja spetsifikatsiooni dokumendihalduskeskkonda. Taitja esitab tarne kohta tarneteatise, lisades tarnega seotud testimise juhendi ja vastavalt lepingule automaatteestid.
- 4.4. Üleantavad tööd tuleb taitja poolt enne tellijale üle andmist testida, koostada testiraportid ja testilood.
- 4.5. Taitja annab tööd üle omalt poolt allkirjastatud aktiga.
- 4.6. Tellija võtab tööd vastu akti allkirjastamisega pärast edukat vastuvõtutestimist.
 - 4.6.1. Vaheetappide ja hooldustööde vastuvõtutestimine tuleb tellijal teostada vähemalt 30 päeva jooksul alates taitja allkirjastatud akti esitamisest;
 - 4.6.2. Lõplik vastuvõtutestimine tuleb tellijal teostada vähemalt 2 kuu jooksul alates taitja lõpliku töö üleandmisest allkirjastatud aktiga.
- 4.7. Tööd loetakse nõuetekohaselt teostatuks, kui tööd vastavad lepingule, vastuvõtutestid on vigadeta läbitud ja tööd on aktiga tellija poolt vastu võetud.
- 4.8. Tellija võib tööd vastu võtta, kui töödes esineb üksikuid ja tellija jaoks väheolulisi pisivigaseid, mis fikseeritakse aktis. Tellija poolne pisivigadega tööde vastuvõtmine ei vabasta taitjat kohustusest vead kõrvaldada ning üle anda vigadeta tööd. Tellija määrab mõistliku tähtaja pisivigade parandamiseks.
- 4.9. Tellijal on õigus keelduda tööde vastuvõtmisest kui tööd ei vasta esitatud nõuetele ja/või kvaliteedile või töödes esineb muid puudusi või vigu (vastuvõtutestide tulemus on negatiivne).
- 4.10. Kui tellija esitab vastuväited töödele, eeskätt töö mittevastavuse kohta lepingu tingimustele, peab taitja tegema töödes vastavad parandused, muudatused või täiendused tellija poolt määratud mõistliku tähtaja jooksul. Kui taitja ei ole tellija antud tähtaja jooksul kõrvaldanud avastatud vigu, võib tellija tööd ise parandada või lasta seda teha kolmandatel isikutel ja nõuda taitjalt selleks tehtud mõistlike kulutuste hüvitamist.
- 4.11. Alates teisest kordustestimisest võib tellija kordustestidega seotud kulutused (tellija kulutatud tööaeg ja/ või tellija testimispartnerite poolt esitatud arvete alusel) taitjalt välja nõuda või tasaarvestada.

5. Taitja meeskond

- 5.1. Lepingu täitmisel osalevad pakkumuses esitatud meeskonnaliikmed, v.a juhul, kui taitjast mittesõltuval asjaolul ei ole seda võimalik teha ja meeskonnaliige on asendatud tellija kirjalikku taasesitamist võimaldaval nõusolekul uue, hanke tingimustele vastava meeskonnaliikmega.



- 5.2. Kui ilmneb vajadus vahetada meeskonnaliige, võib meeskonnaliikme asendada isikuga, kes vastab hanke tingimustele, saades selleks tellijalt kirjalikku taasesitamist võimaldava nõusoleku.
- 5.3. Täitja asendab tellija nõudmisel ja määratud tähtjaks meeskonnaliikme, kui isik osutub tellija põhjendatud arvamuse kohaselt lepingujärgsete ülesannete täitmiseks ebakompetentseks või ebasobivaks või kui tema lepingujärgsete ülesannete täitmine kahjustab pidevalt lepingu täitmist. Täitja kannab kõik asendusega kaasnevad kulud.
- 5.4. Täitja võib tellija kirjalikku taasesitamist võimaldaval nõusolekul kaasata täiendavaid meeskonnaliikmeid, kui riigihankes pakkumusega esitatud meeskonnaliikmed on tellitud tööde täitmisega hõivatud. Täiendavalt kaasatud meeskonnaliikmed peavad vastama rollile seatud hanketingimustele.
- 5.5. Täitjal on õigus nooremarendajat kasutada kokkuleppel hankijaga; eelkõige juhtudel, kui meeskonda kuuluvad back-end ja front-end arendajad on hankija poolt määratud töödega hõivatud või arendustööde iseloom ei eelda kõrgema kompetentsiga arendaja kaasamise kogemust. Hooldustööde puhul nooremarendaja tunnihinna maksumus on 60% tunnihinnast. Meeskonda peab kuuluma nooremarendaja kaasamisel vähemalt üks back-end või front-end arendaja, kes on nooremarendaja tööde juhendajaks ja vastutab tööde nõuetekohasuse eest. Juhendamist ja tööde nõuetekohasuse kontrollimist tellija eraldi ei tasusta, selle eest vastutab täitja.
- 5.6. Meeskonda võib vajadusel lülitada ka muude rollide täitjaid, kuid nende kompetents ei kuulu hindamisele ega vastavuse kontrollimisele, nt noorem-analüütik, noorem-programmeerija, dokumenteerija jne. Lepingu täitmisel vastavustingimustele mittevastava töötaja kaasamine on lubatud ainult hankija kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis esitatud nõusolekul ning tingimusel, et ta ei asenda põhi-meeskonna liiget, vaid on kaasatud abitööjõuna või spetsiifilise eksperdina. Spetsiifilise eksperdi kaasamise vajadus peab olema tingitud hankija poolt tellitud töö olemusest ning olema põhjendatud. Täiendavalt lepingu p 5.6 alusel muudes rollides kaasatud isikute poolt teostatud tööde eest tellija tasu ei maksa.
- 5.7. Täiendavalt kaasatud isikutele rakenduvad kõik konfidentsiaalsusnõuded.
- 5.8. Täitja garanteerib riigihankes isikuliselt mitte välja toodud meeskonnaliikmete olemasolu ja vastavuse riigihankes nõutud kvalifikatsioonile/varasemale töökogemusele ning esitab tööde teostajad nimeliselt lepingu sõlmimisel.

6. Lepingu hind

- 6.1. Hooldustööd (tellimine ei ole kohustuslik, tellitakse vajadusel):
 - 6.1.1. Lepingu täitmine toimub töötunnipõhisel arvestusel, tellija tasub üksnes lepingu alusel tellitud ja teostatud töötundide eest.
 - 6.1.2. Ühe töötunni maksumuseks lepingu täitmisel on **30 (kolmkümmend)** eurot käibemaksuta.
 - 6.1.3. Tellija tasub lepingu alusel tellitud tööde eest maksimaalselt **20 000** (kakskümmend tuhat) eurot käibemaksuta (maksumus sõnadega) eurot käibemaksuta, mis summeeritakse kõikide tellitud tööde alusel.



6.1.4. Taitjal on õigus esitada e-arve pärast tööde aktiga vastu võtmist. Arvel tuleb märkida riigihanke nimetus, **lepingu osa viitenumber**, lepingu number ja kontaktisiku andmed.²

6.1.5. Arve tasumiseks annab taitja minimaalselt tähtaja 21 kalendripäeva alates arve laekumisest.

6.2. Arendustööde maksumus

Tellija tasub lepingu alusel tellitud tööde eest kokku **216 732** (kakssada kuusteist tuhat seitsesada kolmkümmend kaks) **eurot käibemaksuta**.

6.3. Tööd antakse üle vastavalt pakkumuse projektiplaanis toodud etappidele:

6.3.1. Etapp 1 – arendustööd, kestus 12 kuud:

6.3.1.1. Etapp 1.1 -Ettevalmistus, koostöökokkulepete tegemine ja protsesside tutvustus, "kick-off" koosolekud ja projekti käivitamine – 464h

6.3.1.2. Arendus 1 – 1070h,

6.3.1.3. Arendus 2: doonorakkude monitooringu mikroteenus – 624h,

6.3.1.4. Arendus 3: integratsioon TTO-st päringud – 486,4h,

6.3.1.5. Arendus 4: Kasutajaliidese tööd – 1616h,

6.3.1.6. Arendus 5: Muud integratsioonid – 1096h,

6.3.1.7. Arendus 6: TAI-le TJT ligipääsulahenduse loomine – 660h,

6.3.1.8. Testimine – 80h,

6.3.1.9. Reserv – 528h,

6.3.1.10. Juurutus ja dokumentatsiooni kooskõlastamine ning üleandmine – 120h;

6.3.2. Etapp 2 – Tellija vastuvõtu- ja turvatestimine, koolitused, kestus 2 kuud:

6.3.2.1. Testimine – 240h,

6.3.2.2. Tarne ja Taitja eel- ning järel tugi tarnel toodangu keskkonda – 80h,

6.3.2.3. Koolitused sihtrühmadele mooduli funktsionaalsuse kasutamiseks – 80h;

6.3.3. Etapp 3 – hooldustööd ja juurutuse lisatugi, kestus 12 kuud:

6.3.3.1. Post juurutamise lisatugi – 40h,

6.3.3.2. TIS kesksüsteemi diagnooside mikroteenusena seotud arendused (vajadusel) – 40h.

6.4. Punkti 6.3 alapunktides märgitud vahetähtaegu võivad pooled vajadusel kokkuleppel muuta.

6.5. Taitjal on õigus esitada e-arve pärast tööde aktiga vastu võtmist. Arvel tuleb märkida riigihanke nimetus, **lepingu osa viitenumber**, lepingu number ja kontaktisiku andmed.³

6.6. Arve tasumiseks annab taitja minimaalselt tähtaja 21 kalendripäeva alates arve laekumisest.

7. Intellektuaalomand

7.1. Taitja kinnitab lepingu allkirjastamisega, et talle kuuluvad lepingu täitmiseks vajalikud autoriõigused, litsentsid ja muud intellektuaalse omandi õigused, mis on vajalikud lepingu järgsete tööde teostamiseks ja õiguste loovutamiseks tellijale ning nende suhtes ei ole õigusi ega nõudeid kolmandatel isikutel.

² Välisriigi pakujad võivad esitada arve pdf-vormingus aadressil rmp@tehik.ee, kui e-arve esitamine ei ole võimalik.

³ Välisriigi pakujad võivad esitada arve pdf-vormingus aadressil rmp@tehik.ee, kui e-arve esitamine ei ole võimalik.



- 7.2. Tasu intellektuaalse omandi varaliste õiguste loovutamise ja litsentsi andmise eest sisaldub lepingu hinnas.
- 7.3. Täitja loovutab tellijale lepingu täitmise käigus loodud kõik mistahes vormis tööde osad, mis puutuvad tööde teostamise, kõik autori varalised õigused ning annab lihtlitsentsi autori isiklikele õigustele koos all-litsentsi andmise õigusega kogu autoriõiguste kehtivuse ajaks ilma geograafiliste piiranguteta tööde üleandmise hetkest, loobudes sellega lepingu alusel üle antud originaalteoste osas õiguste kasutamisest.
- 7.4. Täitja tagab, et isiklikud õigused on ilma täitja nõusolekuta teostatavad muuhulgas järgnevas ulatuses:
 - 7.4.1. tellijal on õigus tööd kasutada mis tahes eesmärgil ja viisil;
 - 7.4.2. tellijal või tellija tellimusel kolmandatel isikutel on õigus teha üle antud töödes muudatusi ning neid täiendada;
 - 7.4.3. tellijal või tellija tellimusel kolmandatel isikutel on õigus teostatud töid muuta või töödele lisada tellija või kolmandate isikute poolt loodud töid;
 - 7.4.4. tööde üleandmisega tellijale kinnitab täitja, et tööd on üldsusele avaldamiseks valmis.
- 7.5. Täitja tagab tellijale kõik vajalikud õigused lepingu täitmise käigus loodavate tööde kontrollimiseks, testimiseks ning süsteemi paigutamiseks ka ajal, mil tööd on vastuvõtutestimiseks üle antud, kuid ei ole veel tellija poolt aktiga vastu võetud.
- 7.6. Täitja on kohustatud tagama intellektuaalse omandi õiguste (eeskätt autoriõiguste) olemasolu ja kehtivuse, samuti nende ülemineku tellijale viisil, mis võimaldab tellijal lepingu lõppedes üle võtta täitja funktsioonid.
- 7.7. Täitja kohustub lahendama kõikvõimalikud lepingujärgsete töödega seotud intellektuaalse omandi õigustest tekkivad vaidlused kolmandate isikute või oma töötajate või koostööpartneritega, v.a. juhul, kui tarkvara või tarkvara osa litsentside soetamise kohustus oli tellijal või kolmandal osapoolel. Juhul, kui eeltoodust tekib tellijale rahaline või muu kohustus või juhul, kui tellija on kohustatud lõpetama lepingu alusel teostatud ja vastuvõetud tööde kasutamise, on tellijal õigus nõuda täitjalt sellega kaasneva rahalise või muu kohustuse täitmist ja/või samaväärse töö loomist ilma täiendavat tasu nõudmata võimalikult lühikese aja jooksul, hoidudes mistahes viivitustest tarkvara arendamises, kasutuselevõtmises ja kasutamises tellija poolt.
- 7.8. Kõik tellijale kaasnevad otsesed ja kaudsed kahjud, mis tulenevad sellest, et kolmandal isikul on või väidetavalt on varalisi või mittevaralisi intellektuaalsest omandist tulenevaid õigusi lepingu alusel üle antavate intellektuaalse omandi objektide suhtes, kannab täitja.
- 7.9. Selles alapeatükis kirjeldatud õigused ja litsentsid loetakse tellijale lõplikult üle läinuks pärast tööde vastuvõtmist.

8. Vigadest teavitamine ja veaparanduste teostamine

- 8.1. Tellija teavitab avastatud rakenduse ja tarkvara vigadest täitjat esimesel võimalusel, tehes kande tööde halduskeskkonda või muul kokkulepitud viisil. Tellija registreerib vea, märkides võimalusel vea põhjuse, eeldatava vea parandamise tähtaja ning kriitilisuse, märkides lisaks, kui tegemist on garantiilise tööga ja suunab selle täitjale.
- 8.2. Täitja võib omalt poolt avastatud vigadest tellijat teavitada, tehes kande tööde halduskeskkonda. Täitja registreerib vea, märkides võimalusel vea põhjuse, eeldatava vea



- parandamise tähtaja ning kriitilisuse, märkides lisaks, kas tegemist on garantiilise tööga ning suunab selle tellijale. Tellija määrab edasise lahenduse käigu.
- 8.3. Täitja garanteerib tellijale teenindusajal veaaktluste korral veallika tuvastamiseks vajaliku konsultatsiooni.
 - 8.4. Täitja on kohustatud veaparanduse teostama vähima võimaliku aja jooksul.
 - 8.5. Maksimaalsed lahendusajad ja vigade eristamise kriitilisuse astmed:
 - 8.5.1. kriitiline viga – tarkvaral põhinev teenus või süsteem ei toimi ega ole kasutatav. Näiteks on andmed rikutud; esineb kasutajasessioonide ebanormaalne katkemine; probleem mõjutab süsteemi käideldavust ja andmete terviklikkust; mõjutatud on enamus tarkvara kasutajatest; tõsine finantsmõju. Lahendusaeg 8 tundi;
 - 8.5.2. häiriv viga – tarkvaraga seotud probleem ei sega teatavate reservatsioonide järgimisel igapäevast töötamist; mõjutatud ei ole kõik tarkvara kasutajad; väiksema tähtsusega funktsionaalsused pole käideldavad, kasutatavad või süsteemi jõudlus on madalamal maksimaalsest nõudest. Lahendusaeg 16 tundi;
 - 8.5.3. pisiviga - väikesed puudused minimaalse mõjuga tööde kasutajatele või klientidele; kosmeetilised probleemid (ekraanikomponendid on nihkes, kuid see ei takista komponendi eesmärgipärasest kasutamist); pikaajaline vastukaalu kasutamine kasutajatele vastuvõetav. Lahendusaeg 40 tundi.
 - 8.6. Kui veaparandus ei ole objektiivsetest asjaoludest tulenevalt võimalik maksimaalse lahendusaja jooksul, kohustub täitja sellest tellijat informeerima kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, näidates ära põhjused, miks veaparandus ei ole nimetatud aja jooksul võimalik ning esitades töö teostamise tähtaja, mille jooksul täitja on realselt võimeline vea parandama.
 - 8.7. Kui täitja annab vigade parandamise järgselt üle tööd, milles tellija vastuvõtutestimise käigus esineb jätkuvalt vigu (teistkordne vigadega tööde üleandmine), võib tellija otsustada, kas anda täitjale uus tähtaeg vigade parandamiseks või kõrvaldada vead ise või kolmanda isiku kaasabil ja nõuda täitjalt selleks tehtud mõistlike kulutuste hüvitamist.

9. Garantii

- 9.1. Täitja annab hankelepingu alusel teostatud töödele garantii **12** kuud. Garantii hakkab kehtima hetkest, millal tellija paneb tööd toodangukeskkonda. Kui tellija ei pane tööd toodangukeskkonda 3 kuu möödumisel alates tööde vastuvõtmisest aktiga, algab garantii nimetatud aja möödumisel.
- 9.2. Garantiiga on hõlmatud kõik garantii tähtaja jooksul tarkvaras ilmnevad vead ja mittevastavused kokkulepitule, mis ei ole tekkinud tellija või kolmandate osapoolte tegevuse tagajärjel. Garantiiga on hõlmatud ka kõigi tööde muudatused ja modifikatsioonid, mis on tehtud täitja poolt ja mis ei ole oluliselt muutnud varasemalt tehtud tööd.
- 9.3. Täitja kõrvaldab garantii kehtivuse ajal töödes avaldunud vead ja mittevastavused tasuta, sealhulgas uuendab või asendab kõik seonduvad dokumendid.
- 9.4. Täitja on kohustatud garantii korras teostama eelkõige järgmist:
 - 9.4.1. vea ilmnmisel vea otsimine, lokaliseerimine, veaolukorrale lahenduse leidmine ja vea parandamine;
 - 9.4.2. vea põhjuste analüüs ja ettepanekute tegemine ennetavate meetmete kasutusele võtuks kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis;



- 9.4.3. vea parandamisega seoses paigaldamise ja seadistamise tugi ning sellega seotud konsultatsioonid.
- 9.5. Tellija määrab võimalusel, milline on vea kriitilisuse aste või kas tegemist on muu garantiikohustusega hõlmatud puudusega ning võib määrata vea kõrvaldamiseks tähtaja, lähtudes lepingus fikseeritud vigade kriitilisuse astmetest.
- 9.6. Reageerimis- ja lahendusaeg hakkab kulgema tellija poolt teate välja saatmise hetkest.
- 9.7. Kui tegemist on kriitilise veaga (*blocker* ja *critical*), teatab täitja hiljemalt 24 tunni jooksul alates kriitilise vea kohta teate saamisest oma esialgse hinnangu kriitilise vea võimalike põhjuste kohta ning juhtnöörid, kuidas tööde tulemit edasi kasutada. Kriitiline viga peab saama kõrvaldatud hiljemalt 3 tööpäeva jooksul alates vea kohta teate saamisest, kui pooled ei ole kokku leppinud teisiti.
- 9.8. Kui tegemist on häiriva vea (*major*), pisivea (*minor*) või muu garantiikohustusega hõlmatud puudusega, teatab täitja hiljemalt 48 tunni jooksul alates selle kohta teate saamisest oma esialgse hinnangu häiriva vea, pisivea või muu puuduse võimalike põhjuste kohta ning vajadusel juhtnöörid, kuidas tööde tulemit edasi kasutada. Häiriv viga peab saama kõrvaldatud hiljemalt 10 tööpäeva jooksul alates vea kohta teate saamisest, kui pooled ei ole kokku leppinud teisiti.
- 9.9. Kui täitja tõendab, et kõrvaldatud viga ei olnud garantiiga hõlmatud, hüvitab tellija täitja kantud otsesed kulud seoses nimetatud vea kõrvaldamisega. Kulude hüvitamisel võetakse aluseks lepingus, mille raames teostatud töödes on viga ilmnunud, fikseeritud tööde teostamise ühe töötunni hind.
- 9.10. Tellija tagab täitjale kaasabi garantiikohustuse alla käivate vigade kõrvaldamisel tellija võimekuse ja võimaluste piires.
- 9.11. Kui täitja ei suuda vigasid kokkulepitud tähtajaks kõrvaldada, võib tellija nimetatud ise kõrvaldada või korraldada nende kõrvaldamise kolmanda isiku kaasabil, teavitades sellest täitjale. Tellijal on õigus täitjalt nõuda kõigi kulutuste hüvitamist, mis tekkisid seoses eelkirjeldatud viisil vea kõrvaldamisega, kui tegemist oli garantiiga hõlmatud veaga.
- 9.12. Garantii kaotab kehtivuse, kui tellija muudab lähtekoodi, välja arvatud tööde osale, mida ei ole muudetud ning tellija suudab eristada lähtekoodis tehtud muudatusi.

10. Vastutus

- 10.1. Pool vastutab oma lepingulise kohustuse rikkumise eest, välja arvatud juhul, kui rikkumine on vabandatu vääramatu jõu või muu objektiivse asjaolu tõttu. Nimetatud asjaolu esinemist peab tõendama pool, kes sellele tugineda soovib.
- 10.2. Pool vastutab oma lepingulise kohustuse rikkumise eest, mis tuleneb tema poolt lepingu täitmise kaasatud isikute tegevusest.
- 10.3. Pool ei vastuta lepinguliste kohustuste rikkumise eest, mis tulenes teise poole kohustuste rikkumisest või kolmandate isikute tegevusest või tegemata jätmistest. Kui tellija viivitab omapoolsete kohustuste täitmisega ja nende kohustuste mittetähtaegne täitmine ei võimalda täitjal omapoolseid kohustusi tähtaegselt täita, pikendatakse tööde üleandmise tähtaega vastava aja võrra. Nimetatud asjaolu esinemist peab tõendama pool, kes sellele tugineda soovib.
- 10.4. Kohustuse rikkumisel on teisel poolel õigus kasutada kõiki seadusest või lepingust tulenevaid õiguskaitsevahendeid vastavalt võlaõigusseadusele.



- 10.5. Poolte rahaline koguvastutus on piiratud lepingu kogumaksumusega, kuid see piirang ei kehti süülisel rikkumisel, sh süülisel rikkumisel seoses intellektuaalomandiõiguse või andmekaitsealaste kohustustega.
- 10.6. Tasu maksmisega viivitamisel on täitjal õigus nõuda viivist võlaõigusseaduses sätestatud määras konkreetsete tööde eest maksmisele kuuluvast tasust iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest. Viivise maksimaalne määr on 25% konkreetsete tööde eest tasumisele kuuluvast kogusummast. Viivise nõue tuleb esitada allkirjastatult.
- 10.7. Täitja poolse lepinguliste kohustuste rikkumisena käsitletakse eeskätt olukorda, kus üle antud tööd ei vasta osaliselt või täielikult lepingu tingimustele, sh kokkulepitud hooldus- või veaparandustööde tingimustele või esineb muid täitja poolseid lepingu rikkumisi.
- 10.8. Kui täitja rikub lepingulist kohustust, on tellijal õigus nõuda leppetrahvi tasumist, mille suuruseks on kuni 200 eurot iga rikkumises oldud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem kui 25% lepingu kogumaksumusest. Kui lepingu täitmine on kokku lepitud etappide kaupa, siis mitte rohkem kui 25% etapi kogumaksumusest.
- 10.9. Juhul kui täitja poolsetest viivitustest tingitult ei ole tööde kasutuselevõtt enam realistlik või vajalik, on tellijal õigus lepingust taganeda vastavalt võlaõigusseaduse § 116 lõikele 1 ning täitja on kohustatud tegema juba makstud osa eest tellijale tagasimakse.
- 10.10. Lepingulise rikkumise korral on tellijal õigus esitada täitjale leppetrahvi nõue kuni 10 000 eurot iga rikkumise eest. Täitja poolse olulise lepingu rikkumise korral ei pea tellija määrama täitjale lepingu täitmiseks võlaõigusseaduse §-s 114 nimetatud täiendavat tähtaega ning tellijal on muu hulgas õigus leping üles öelda või lepingust taganeda.
- 10.11. Oluliseks rikkumiseks loevad pooled lisaks võlaõigusseaduses sätestatud muuhulgas:
 - 10.11.1. mõjuva põhjusega lepingu täitmise katkestamine või täitmisele mitte asumine;
 - 10.11.2. valeinfo esitamine;
 - 10.11.3. lepingu täitmiseks vajalike õiguste (sealhulgas load, litsentsid, intellektuaalse omandi õigused) puudumine;
 - 10.11.4. intellektuaalse omandi õiguste ja nende kasutamise tingimuste rikkumine;
 - 10.11.5. korduv (vähemalt kahel korral) meeskonnaliikme asendamine isikuga, kes ei vasta kokku lepitud nõuetele või meeskonnaliikme asendamine ilma tellija eelneva vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekuta;
 - 10.11.6. konfidentsiaalsuskohustuse rikkumine;
 - 10.11.7. lepingujärgsete kohustuste korduvat (vähemalt kahel korral) täitmata jätmist;
 - 10.11.8. tähtaegselt lepingu täitmata jätmist selliselt, et tehnilises kirjelduses sätestatud eesmärgi täitmine ei ole enam tähtaegselt realistlik ja/või täitja poolse tegevuse või tegevusetuse tõttu ei ole võimalik enam kasutada lepingu rahastamiseks ettenähtud vahendeid;
 - 10.11.9. lepingujärgsete kohustuste üleandmine kolmandale isikule ilma tellija digiallkirjastatud nõusolekuta.
- 10.12. Tööde vastuvõtmine tellija poolt ei vabasta ega vähenda täitja vastutust lepingu rikkumise eest.
- 10.13. Kui täitja ei täida lepingut nõuetekohaselt ja selle alusel teeb rakendusasutus toetuse vähendamise või tagasinõude otsuse, on tellijal õigus täitjalt tagasi nõuda mitteabikõlblikud kulud tagasimakse nõude ulatuses.
- 10.14. Leppetrahvi nõude kohustub tellija esitama mõistliku aja jooksul, kuid mitte hiljem kui 3 kuu jooksul alates päevast, mil tellija sai teadlikuks leppetrahvi nõude aluseks olevast



asjaolust. Leppetrahvi nõude vaidlustamine ei vabasta täitjat selle maksmise kohustusest enne vastava kohtuotsuse jõustumist.

- 10.15. Täitja on kohustatud leppetrahvi tasuma 2 nädala jooksul alates tellija poolt vastava nõude esitamisest, kui leppetrahvi nõudes ei ole määratud teisiti.
- 10.16. Tellijal on õigus tasaarvestada leppetrahvi summa täitjale töö teostamise eest tasumisele kuuluvate maksetega. Tasaarvestamise korral ei rakendata leppetrahvi tasumise kohustust.

11. Konfidentsiaalsuskohustus

- 11.1. Pooled kohustuvad vastastikku hoidma salajas ja mitte avaldama kolmandatele isikutele ükskõik missugust konfidentsiaalseks peetavat informatsiooni, mis on saadud teiselt poolelt lepingu alusel tellitud tööde teostamise käigus või muul viisil või juhuslikult.
- 11.2. Täitja peab võtma kasutusele isikuandmete ja tellija infosüsteemide kaitseks organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnilisi turvameetmeid, lähtudes muuhulgas kehtivatest õigusaktidest. Täitja ei tohi töödelda arenduskeskkondades reaalseid ja isikustatud andmeid.
- 11.3. Kui lepingu täitmise raames osutub vajalikuks isikuandmete töötlemine, lepivad pooled isikuandmete töötlemise tingimused kokku juhindudes isikuandmete kaitse üldmääruse⁴ artiklis 28 kirjeldatust.
- 11.4. Konfidentsiaalse informatsiooni all mõistavad pooled igasugust informatsiooni (sh ärisaladusi, isikuandmeid, lepingute andmeid, infosüsteeme, turvasüsteemide kirjeldusi, riistvara ja tarkvara kirjeldusi, pakkumuse kirjeldusi, kasutatavaid tehnoloogiaid, spetsifikatsioone jms), mis on saadud seoses lepingu täitmisega ja mille sattumine kolmandate isikute kätte võib pooltele põhjustada turvariske või majanduslikku kahju või kolmandate isikute (eelkõige tellija klientide) eraelu puutumatus rikkumist. Kahtluse korral eeldatakse informatsiooni konfidentsiaalsust.
- 11.5. Konfidentsiaalne informatsioon ei hõlma endas informatsiooni, mille avalikustamise kohustus tuleneb õigusaktidest või mille avalikustamiseks pooled on andnud nõusoleku.
- 11.6. Pooled võivad edastada konfidentsiaalset informatsiooni ainult nendele isikutele, kes on tellitud tööde täitmisega otseselt seotud. Täitja kohustub tagama, et isikud, keda ta oma kohustuste täitmisel kasutab, oleksid konfidentsiaalsuse kohustusest teadlikud ning nõudma nimetatud isikutelt selle kohustuse tingimusteta ja tähtajatut täitmist. Vastutus konfidentsiaalsuskohustuste täitmise eest lasub täitjal.
- 11.7. Pooled ei kasuta lepingu täitmisel neile teatavaks saanud konfidentsiaalset informatsiooni oma huvides ega muul eesmärgil, kui tellitud tööde teostamiseks.
- 11.8. Konfidentsiaalsuskohustuse rikkumise korral kohustub täitja hüvitama kõik kahjud, mis sellise rikkumise tagajärjel tellijale või kolmandale isikule tekkisid, sõltumata sellest, kas rikkumine pandi toime lepingu kehtivuse ajal või lepinguliste kohustuste lõppemise järgselt.
- 11.9. Täitja on teadlik, et leping ja kokkulepped on avalikud, v.a osades, mis on avaliku teabe seadusest tulenevatel alustel määratud asutusesiseseks kasutamiseks või märgitud täitja poolt ärisaladuseks.

⁴ Euroopa Parlamendi ja Nõukogu määrus nr (EL) 2016/679.



11.10. Konfidentsiaalsuskohustus kehtib tähtajatult.

12. Lepingu kehtivus

12.1. Leping jõustub sõlmimisel.

12.2. Lepingut muudetakse pooltevahelise kirjaliku kokkuleppega lepinguga samas vormis, arvestades riigihangete seaduses toodud ja kui see on riigihangete seaduses lubatud.

12.3. Kui mõni lepingu tingimus peaks osutama osaliselt või täielikult kehtetuks või täitmisele mittepööratavaks, ei mõjuta see teiste lepingu tingimuste kehtivust ning lepingu ülejäänud tingimused jäävad kehtima ja täitmisele pööratavaks. Sel juhul võimalusel asendatakse kehtetu või täitmisele mittepööratav tingimus õiguslikult kehtiva tingimusega, mis on sisult võimalikult lähedane poolte kavatsustele ja kehtetu tingimuse majanduslikule mõjule.

12.4. Tellija võib lepingu igal ajal sõltumata põhjusest lõpetada, teatades sellest kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ette 30 päeva. Lepingu lõpetamine vabastab pooled käesoleva lepinguga sätestatud kohustuste täitmisest.

12.5. Tellijal on õigus leping ühepoolselt etteteatamistähtaega järgimata üles öelda või sellest taganeda, kui täitja on oluliselt lepingut rikkunud või juhul, kui täitja:

12.5.1. suhtes on algatatud pankrotimenetlus;

12.5.2. pankrot on välja kuulutatud;

12.5.3. täitja varad arestitakse;

12.5.4. täitja finantsseisund halveneb tellija põhjendatud hinnangul oluliselt ja see muudab lepingu nõuetekohase täitmise vähetõenäoliseks.

12.6. Lepingu lõppemisel mistahes alusel ja põhjusel on täitja kohustatud tellijale üle andma kogu tööga seotud informatsiooni ja dokumentatsiooni (nii digitaalselt kui paberkandjal, samuti informatsiooni, mida ei ole salvestatud eelnimetatud infokandjatele). Üleantav info ja dokumentatsioon peab olema süstematiseeritud. Täitja on kohustatud andma ammendavad selgitused eelkirjeldatud informatsiooni haldamise ja kasutamise kohta, tehes seda tellija nõudmisel kirjalikult.

13. Teadete edastamine ja kontaktisikud

13.1. Teadete edastamine toimub üldjuhul e-posti teel, lähtudes kodukorra tingimustest selle olemasolul. E-posti teel, sh digitaalselt allkirjastatud dokumentide, saatmise korral loetakse teade kättesaaduks kohale jõudmise teates märgitud kellaajal või e-kirjas näidatud saatmise kellaajal.

13.2. Juhul, kui teate edastamisel on olulised õiguslikud tagajärjed, peab teade olema edastatud digiallkirjastatult poole allkirjaõigusliku isiku poolt. Informatiivset teadet võib edastada ka telefoni teel. Informatiivseks loetakse teade, millega ei kaasne õiguslikke tagajärgi.

13.3. Kirjalik teade loetakse poole poolt kättesaaduks, kui see on üle antud allkirja vastu või kui teade on saadetud postiasutuse poolt tähitud kirjaga poole poolt teatatud aadressil ja postitamisest on möödunud 5 kalendripäeva.

13.4. Tellija kontaktisik(ud) on:, telefon, e-post: või tema asendaja;

13.5. Täitja kontaktisik(ud) on:, telefon ... e-post: või tema asendaja;



- 13.6. Kontaktisikute pädevuses on anda teisele poolele vajaliku informatsiooni ja juhiseid oma pädevuse piires, anda nõusolek meeskonnaliikme vahetamiseks, kontrollida teostatud lepingu kvaliteeti, anda lepingu ese üle ja võtta vastu ning allkirjastada akt.
- 13.7. Kontaktisiku muutumisest teavitab pool kirjalikult teist poolt viivitamatult.

14. Lõppsätted

- 14.1. Täitjal puudub volitus tegeleda lepingu raames avalike suhetega ning anda teateid. Lepinguga seotud vaidlused, mida pooled ei ole suutnud läbirääkimiste teel lahendada, antakse lahendamiseks Harju Maakohtule.
- 14.2. Lepingule kohaldub Eesti õigus.
- 14.3. Lepinguga reguleerimata küsimustes või olukorras, kus mõni lepingu säte on vastuolus seadusega, lähtutakse Eesti Vabariigis kehtivast seadusandlusest.

15. Lisad:

- 15.1. Lisa 1 – Tehniline kirjeldus ühes lisadega;
- 15.2. Lisa 2 – Kodukord;
- 15.3. Lisa 3 – Tööde üleandmise-vastuvõtmise akt;
- 15.4. Lisa 4 – Isikuandmete töötlemise tingimused;
- 15.5. Lisa 5 – Pakkumus (ei allkirjastata koos pakkumusega)

16. Poolte allkirjad

Tellijal

/allkirjastatud digitaalselt/

Täitjal

/allkirjastatud digitaalselt/