

## PARTNERLUSLEPING nr 13-1/121-1

**Kultuuriministeerium** (edaspidi *elluviija*), registrikood 70000941, aadress Suur-Karja tn 23, Tallinn 15076, keda esindab põhimääruse alusel kantsler Merilin Piipuu, ja

**Integratsiooni Sihtasutus** (edaspidi *partner*), registrikood 90000788, aadress Linda 2, Narva 20309, keda esindab põhikirja alusel juhatuse liige Dmitri Moskovtsev,

edaspidi *pool* ja koos *pooled*, sõlmivad käesoleva partnerluslepingu (edaspidi *leping*) Euroopa Liidu Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi (AMIF) 2021–2027 programmiperioodi erimeetme raames rahastatava projekti „Rände- ja varjupaigapakti erimeede: Kohanemisprogrammi pakkumine ja andmekogu arendamine rahvusvahelise kaitse taotlejate toetamiseks“ tegevuse „Kohanemisprogrammi pakkumine“ (edaspidi *projekt*) elluviimiseks.

### 1. Lepingu eesmärk ja sõlmimise alus

- 1.1. Käesoleva lepingu sõlmimise aluseks on Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrus (EL) 2021/1147, millega luuakse Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifond (AMIF), Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrus (EL) 2021/1060 ning nende alusel kehtestatud Eesti Vabariigi õigusaktid ja rakendusdokumendid, sealhulgas perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seadus ning AMIFI rakenduskava.
- 1.2. Leping on sõlmitud seoses Siseministeeriumi ja Kultuuriministeeriumi vahel 08.03.2026 sõlmitud AMIFI erimeetme toetuslepinguga nr 13-1/118-1 projekti „Rände- ja varjupaigapakti erimeede: Kohanemisprogrammi pakkumine ja andmekogu arendamine rahvusvahelise kaitse taotlejate toetamiseks“ elluviimiseks (edaspidi *toetusleping*).
- 1.3. Lepingu eesmärk on reguleerida elluviija ja partneri vahelisi õigusi ja kohustusi projekti elluviimisel, sealhulgas partneri vastutusalasse kuuluvate tegevuste elluviimist, rahastamist, aruandlust ja järelevalvet ulatuses, mida ei reguleeri toetusleping ega muud AMIFI rakendusdokumendid.
- 1.4. Käesolev leping ei muuda ega asenda toetuslepingut ega vabasta elluviijat toetuslepingust tulenevate kohustuste täitmisest Siseministeeriumi (edaspidi *rakendusasutus*) ees.

### 2. Lepingu jõustumine, kehtivus ja tähtajad

- 2.1. Leping jõustub poolte poolt allkirjastamisel ning selle tingimusi kohaldatakse tagasiulatuvalt alates 01.01.2026.
- 2.2. Leping kehtib kuni 31.10.2029 või kuni poolte kõikide lepingust tulenevate kohustuste nõuetekohase täitmiseni, sealhulgas aruandluse, kontrolli ja dokumentide säilitamise kohustuste täitmiseni.

### 3. Lepingu dokumendid

- 3.1. Käesoleva lepingu lahutamatuks osaks on lepingu lisad.
- 3.2. Lepingu sõlmimise ajal on lepingu lisad:
  - 3.2.1. **lisa 1** – partneri aruande vorm, mida kasutatakse e-toetuste keskkonnas;
  - 3.2.2. **lisa 2** – partneri järgneva aasta tegevuskava-eelarve vorm;
  - 3.2.3. **lisa 3** – partneri maksetaotluse vorm, mida kasutatakse e-toetuste keskkonnas;
  - 3.2.4. **lisa 4** – partneri maksetaotluse prognoosi vorm.

- 3.3. Kõik viited käesolevale lepingule hõlmavad viiteid ka selle lisadele.
- 3.4. Lepingu lisade vorme ja sisu võib elluviija vajaduse korral muuta, teavitades sellest partnerit kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, tingimusel, et muudatused ei ole vastuolus kohaldatavate õigusaktidega.
- 3.5. Lepingu muudatused, välja arvatud käesoleva punkti 3.4 alusel tehtavad vormilised muudatused lepingu lisades, vormistatakse poolte kokkuleppel kirjalikult või digitaalselt allkirjastatud lepingu lisana.

#### 4. Projekti eesmärk ja näitajad

- 4.1. Projekti eesmärk on toetada rahvusvahelise kaitse taotlejate kohanemist Eesti ühiskonnas, pakkudes neile spetsiifiliselt loodud sisseelamismoodulit ja A1-tasemel eesti keele õpet.
- 4.2. Projekti sihtrühm on rahvusvahelise kaitse taotlejad.
- 4.3. Projekt panustab järgmistesse AMIFi väljundnäitajatesse:

Näitaja kood ja nimetus	Näitaja mõõtühik	Algtase	Sihttase	Selgitav teave <sup>1</sup>
AMIF O.2.3.2 Toetatud osalejate arv, millest omakorda: <i>* ühiskonnaõpetuse kursusel osalejate arv</i>	arv	0	1800	Osaleja on füüsiline isik, kes saab projektist otsesest kasu. Käesoleva näitaja tähenduses on osaleja rahvusvahelise kaitse taotleja, kes osaleb kohanemisprogrammi koolitustel.  Partner kannab osalejate andmed e-toetuste infosüsteemi. Koguda tuleb osaleja nimi, isikukood või muu number, e-posti aadress, sugu ja vanus (<18, 18–60, >60). Aruandega esitatakse isikustamata agregeeritud info. Osaleja vanust arvestatakse alates sünnikuupäevast ja määratakse kindlaks selle kuupäeva seisuga, kui ta osaleb projekti tegevuses esimest korda, sh üritusel, koolitusel, teenusel vm. Osalejatelt peab koguma allkirjad. Iga osalejat loetakse üks kord projekti jooksul ka siis, kui sama osaleja osaleb mitmes projekti tegevuses (nii kohanemiskoolitusel kui keeleõppes).
AMIF O.2.3.1 Toetatud osalejate arv, millest omakorda: <i>* keelekursusel osalejate arv</i>	arv	0	1440	Osaleja on füüsiline isik, kes saab projektist otsesest kasu. Käesoleva näitaja tähenduses on osaleja rahvusvahelise kaitse taotleja, kes osaleb eesti keele kursustel.  Partner kannab osalejate andmed e-toetuste infosüsteemi. Koguda tuleb osaleja nimi, isikukood või muu asjakohane number, e-posti aadress, sugu ja vanus (<18, 18–60, >60). Aruandega esitatakse isikustamata agregeeritud info.

<sup>1</sup> Täiendavat infot saab [abimaterjalist toetusesaajale perioodiks 2021–2027](#)

				Osaleja vanust arvestatakse alates sünnikuupäevast ja määratakse kindlaks selle kuupäeva seisuga, kui ta osaleb projekti tegevuses esimest korda, sh üritusel, koolitusel, teenusel vm. Osalejatelt peab koguma allkirjad. Iga osalejat loetakse üks kord projekti jooksul ka siis, kui sama osaleja osaleb mitmes projekti tegevuses (nii kohanemiskoolitusel kui keeleõppes).
--	--	--	--	---

#### 4.4. Projekt panustab järgmistesse tulemusnäitajatesse:

Näitaja kood ja nimetus	Näitaja mõõtühik	Algtase	Sihttase	Selgitav teave
AMIF R.2.9 Nende osalejate arv, kes teatasid, et tegevus aitas nende integreerumisele kaasa	arv	0	1170	Osaleja on füüsiline isik, kes saab projektist otseselt kasu. Käesoleva näitaja tähenduses on osaleja rahvusvahelise kaitse taotleja, kes osaleb projekti tegevuses, mis aitab kaasa tema integreerumisele. Indikaator kajastab osalejate hinnangut oma olukorrale. Tulemus loetakse positiivseks, kui osaleja märgib ära vähemalt kaks alljärgnevast viiest valdkonnast, milles tegevus aitas tema integreerumisele kaasa: (1) tööturule integreerumine, (2) eesti keele omandamine, (3) suhted kohaliku elanikkonnaga/kogukonnaga ja aktiivne osalemine ühiskondlikus elus, (4) eluaseme leidmine, (5) tervishoid.  Aruannetes esitatakse isikustamata agregeeritud info ning osalejate andmed tuleb eristada soo ja vanusevahemike järgi (<18, 18–60, >60).
AMIF R.2.8 Nende keelekursustel osalejate arv, kes on parandanud oma vastuvõturiigi keele oskuse taset pärast keelekursuse lõpetamist vähemalt ühe taseme võrra vastavalt Euroopa keeleõppe raamdokumendile või samaväärsele riiklikule näitajale.	arv	0	720	Osaleja on füüsiline isik, kes saab otseselt kasu. Käesoleva näitaja tähenduses on osaleja rahvusvahelise kaitse taotleja, kes osaleb eesti keele kursustel ja kelle keeletase vastuvõttvas riigis on paranenud.  Aruandes võib esitada tulemused ka nende osalejate kohta, kes ei läbinud kursust täielikult. Keeleoskuse tase on ametlik tulemus, mis saavutatakse siis, kui pädev asutus (nt keelekursuse pakkuja) teeb kindlaks, et isik on saavutanud standardi kohased õpiväljundid.  Aruannetes esitatakse isikustamata agregeeritud info ning osalejate andmed tuleb eristada soo ja vanusevahemike järgi (<18, 18–60, >60).

#### 5. Kulude abikõlblikkus

- 5.1. Abikõlblikud on üksnes need kulud, mis on otseselt seotud projekti elluviimisega, on vajalikud projekti eesmärkide saavutamiseks ning on tekkinud ja tasutud abikõlblikkuse perioodi jooksul.
- 5.2. Abikõlblike kulude kindlaksmääramisel lähtutakse Vabariigi Valitsuse 12.05.2022 määruse nr 55 "Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused" (edaspidi *ühendmäärus*) §-dest 15–17 ja 21.
- 5.3. Otseseid kulusid hüvitatakse tegelike kulude alusel.
- 5.4. Abikõlblikud on tegevuste elluviimiseks vajalikud otsesed kulud, sealhulgas:
  - 5.4.1. personalikulud, milleks loetakse ühendmääruse § 16 lõikes 1 loetletud kulud, mis on otseselt seotud toetatavate tegevuste elluviimisega ja mille seost toetatavate tegevustega on võimalik tõendada:
    - 5.4.1.1. Otseseks personaliks loetakse töölepingu või ametniku ametisse nimetamise õigusakti alusel otseselt toetatavate tegevuste heaks töötavad füüsilised isikud. Võlaõigusseaduses nimetatud töövõtu- või käsunduslepingu alusel otseselt toetatavate tegevuste heaks töötavad füüsilised isikud loetakse otseseks personaliks, kui leping vastab ühendmääruse § 16 lõikes 4 sätestatule.
  - 5.4.2. Lähetus- ja transpordikulud:
    - 5.4.2.1. Abikõlblikud on otsese personali lähetus- ja transpordikulud ning kolmandate isikute majutus-, transpordi- ja reisikindlustuse kulud ning päevarahad, kui nad osalevad toetatavate tegevuste elluviimises ja need kulud on toetatavate tegevuste elluviimiseks vajalikud.
    - 5.4.2.2. Lähetuskulud, sealhulgas päevarahad ja mootorsõiduki kasutamise kulud ning transpordikulud on abikõlblikud riigisisestes õigusaktides kehtestatud tingimustel maksustamisele mittekuuluvate piirmäärade ulatuses või asutuse sisekorras kehtestatud piirmäärade ulatuses.
  - 5.4.3. Tulumaksuseaduse § 48 lõike 4 tähenduses erisoodustusena käsitatav kulu ja sellelt tasutud maksud toetatavate tegevuste abikõlblike kulude puhul.
  - 5.4.4. Punktis 4.2 nimetatud sihtrühmale osutatava kohanemisprogrammi (sh sisseelamismoodul, keeleõpe, infomaterjalid ja õppevahendid, kohanemist toetav praktiline tegevus, nõustamine, lapsehoiuteenus, tõlketeenus) kulud.
  - 5.4.5. Teavitamiskulud, mis on kooskõlas punktis 1.4 nimetatud teavitusemäärusega (sh kommunikatsioonitegevuste ja vajalike märgistuste kulu);
- 5.5. Kaudsed kulud on ühendmääruse § 21 lõikes 5 nimetatud üldkulud ja § 21 lõikes 6 nimetatud tegevustega seotud § 16 lõikes 1 nimetatud personalikulud. Kaudseid kulusid hüvitatakse ühtse määra alusel 7% abikõlblikest otsestest kuludest. Kaudseid kulusid ei pea tõendama.
- 5.6. Abikõlbmatud kulud on ühendmääruse §-s 17 sätestatud kulud.
- 5.7. Partneri tegevuste ja kulude abikõlblikkuse periood on **01.01.2026 kuni 31.10.2029**.
- 5.8. Partner kohustub tagama, et projekti raames tehtud kulud ei ole rahastatud muudest Euroopa Liidu või riigieelarvelistest vahenditest ning et välditakse kulude mitmekordset rahastamist.
- 5.9. Elluviijal on õigus lugeda partneri kulu esialgselt osaliselt või täielikult mitteabikõlblikuks juhul, kui partner on rikkunud käesolevat lepingut või kohaldatavaid õigusakte.

## 6. Toetuse summa ja maksmise alus

- 6.1 Partneri poolt käesoleva lepingu alusel elluviidavate tegevustega seotud abikõlblike kulude maksimaalne kogusumma on 1 941 000 eurot.
- 6.2 Partneri tegevuste ja kulude täpne jaotus kinnitatakse igal aastal elluviijaga kooskõlastatud järgneva aasta tegevuskava-eelarve alusel vastavalt lepingu lisale 2.

- 6.3 Partneri poolt elluviidavate tegevustega seotud abikõlblikud kulud hüvitatakse elluviija poolt Riigi Tugiteenuste Keskuse hallatavas e-toetuste keskkonnas esitatud maksetaotluse alusel, mis tugineb partneri poolt samas keskkonnas sisestatud kuluandmetele ja dokumentidele. Maksetaotluste esitamise sagedus ja tähtajad on sätestatud käesoleva lepingu punktis 6.6.
- 6.4. Elluviija kontrollib partneri poolt e-toetuste keskkonda sisestatud maksetaotlusi ning kinnitab need enne koondmaksetaotluse esitamist Riigi Tugiteenuste Keskusele.
- 6.5. Elluviija poolt partnerile hüvitatud kulud, mida Riigi Tugiteenuste Keskus või rakendusamet ei loe abikõlblikuks, kuuluvad partneri poolt tagastamisele või tasaarveldatakse partneri järgmiste maksetaotluste kaudu.
- 6.6. Partner sisestab projekti elluviimisega seotud maksetaotlused e-toetuste keskkonnas ning sisestab maksetaotluste aluseks olevad kulud ja nende tasumist tõendavad dokumendid kord kvartalis hiljemalt iga kvartalile järgneva kuu **15. kuupäevaks**.
- 6.7. Partner kohustub esitama elluviijale ning sisestama e-toetuste keskkonda kogu teabe, dokumendid ja selgitused, mis on vajalikud elluviija poolt Siseministeeriumile maksetaotluse esitamiseks, **hiljemalt elluviija poolt määratud tähtajaks enne vastava maksetaotluse esitamist**. Partner kohustub elluviija põhjendatud nõudmisel esitama täiendavat teavet või parandama puudusi viivitamata.
- 6.8. Partner vastutab e-toetuste keskkonda sisestatud andmete ja dokumentide õigsuse, täielikkuse ja õigeaegsuse eest.

## 7. Planeerimine

- 7.1. Partner esitab elluviijale **järgneva kalendriaasta tegevuskava-eelarve** vastavalt lepingu lisale 2 **igal aastal hiljemalt 1. oktoobriks**.
  - 7.1.1. Erandina esitab partner esimese tegevuskava-eelarve käesoleva lepingu alusel hiljemalt 10 tööpäeva jooksul arvates partnerluslepingu jõustumisest, kui pooled ei ole kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kokku leppinud teisiti.
- 7.2. Partner esitab elluviijale järgneva kalendriaasta **maksetaotluste prognoosi kvartalite kaupa** ning ülejäämise kalendriaasta maksetaotluste prognoosi **tervikuna** vastavalt lepingu lisale 4 igal aastal **hiljemalt 1. detsembriks**. Partner ajakohastab prognoosi elluviija põhjendatud nõudmisel, sealhulgas enne elluviija aruandlustähtaegu (10. jaanuar ja 10. juuni).

## 8. Poolte õigused ja kohustused

- 8.1. Pooled kohustuvad võtma kasutusele kõik asjakohased ja vajalikud meetmed, et tagada käesolevast lepingust ja toetuslepingust tulenevate kohustuste nõuetekohane täitmine ning projekti eesmärkide saavutamine.
- 8.2. Pooled esitavad teineteisele õigeaegselt ja korrektselt teavet, mis on vajalik lepingu täitmiseks, ning teavitavad viivitamata asjaoludest, mis võivad takistada või ohustada projekti nõuetekohast elluviimist.
- 8.3. Partner kohustub ellu viima käesoleva lepingu alusel talle määratud tegevused kooskõlas lepingu, kohaldatavate õigusaktide ning elluviija juhustega viisil, mis võimaldab elluviijal täita oma kohustused rakendusametuse ja rakendusüksuse ees.
- 8.4. Partner vastutab oma tegevuse ning esitatud andmete ja dokumentide õigsuse eest.
- 8.5. Pooled kohustuvad tagama projekti elluviimisega seotud dokumentide ja andmete säilitamise vastavalt lepingus ja kohaldatavates õigusaktides sätestatud tähtaegadele ning võimaldama auditite ja järelevalve teostamist.
- 8.6. Pooled järgivad oma tegevuses isikuandmete kaitset, raamatupidamise korraldamist ning avaliku teabe edastamist reguleerivaid õigusakte.

## 9. Aruandlus

- 9.1. Partner kohustub esitama elluviijale projekti elluviimisega seotud aruandluse e-toetuste keskkonnas vastavalt lepingu lisas 1 sätestatud vormile ja elluviija juhistele, sealhulgas:
  - 9.1.1. vahearuaande kaks korda aastas vastavalt punktis 9.2 sätestatud tähtaegadele;
  - 9.1.2. lõpparuande vastavalt punktis 9.3 sätestatud tähtajale;
  - 9.1.3. järelaruande vastavalt punktis 9.4 sätestatud;
  - 9.1.4. projekti näitajate täitmise andmed, sealhulgas osalejate arvud, jaotatuna soo ja vanuserühmade (<18, 18–60, >60) lõikes;
  - 9.1.5. selgitused tegevuste edenemise, tulemuste saavutamise ning võimalike kõrvalekallete kohta;
  - 9.1.6. muud aruandluseks vajalikud andmed ja dokumendid elluviija kirjalikul nõudmisel.
- 9.2. Partner esitab elluviiijale projekti tegevuste, tulemuste ja näitajate saavutamise edenemise vahearuaande e-toetuste keskkonnas vastavalt lepingu lisas 1 sätestatud vormile ja elluviiija juhistele:
  - hiljemalt 10. jaanuariks seisuga 31. detsember ning
  - hiljemalt 10. juuniks seisuga 31. mai.
- 9.3. Partner esitab elluviiijale projekti lõpparuande e-toetuste keskkonnas vastavalt lepingu lisas 1 sätestatud vormile ja elluviiija juhistele hiljemalt 20 kalendripäeva jooksul arvates projekti tegevuste lõppemisest või abikõlblikkuse perioodi lõppemisest.
- 9.4. Juhul kui projekti tegevused hõlmavad koolitusi või muid tegevusi, mis toimuvad vähem kui kolm kuud enne lõpparuande esitamise tähtaega, kohustub partner esitama elluviiijale järelaruande e-toetuste keskkonnas vastavalt elluviiija poolt määratud tähtajale, kuid hiljemalt järgmistel tähtaegadel:
  - 9.4.1. partner kohustub teavitama elluviiijat projekti raames toimuvatest sündmustest (sh koolitused, seminarid, infopäevad, konverentsid ja õppevisiidid) **hiljemalt 14 kalendripäeva enne ürituse toimumist**;
  - 9.4.2. juhul kui projekti raames kavandatakse tegevuse või sündmuse toimumist väljaspool Eestit, esitab partner elluviiijale vastava põhjenduse ja vajaliku teabe **hiljemalt 45 kalendripäeva enne tegevuse toimumist**.
- 9.5. Partner kohustub esitama elluviiijale täiendavat teavet ja selgitusi projekti elluviimise kohta e-toetuste keskkonnas või muul elluviiija määratud viisil **viie tööpäeva jooksul** elluviiija vastava nõude saamisest arvates.
- 9.6. Elluviiijal on õigus kontrollida partneri esitatud aruandluse õigsust ning nõuda puuduste kõrvaldamist elluviiija poolt määratud tähtaja jooksul.

## 10. Partneri vastutus ja kontroll

- 10.1. Partner vastutab käesoleva lepingu alusel elluviidavate tegevuste nõuetekohase elluviimise ning esitatud kulude ja andmete vastavuse eest kohaldatavatele Euroopa Liidu ja Eesti Vabariigi õigusaktidele ning rakendusasutuse juhistele.
- 10.2. Partner vastutab elluviiija ees oma kulude abikõlblikkuse eest ning kohustub hüvitama elluviiijale kahju, mis on tekkinud partneri kohustuste rikkumise, mittenõuetekohase täitmise või ebaõigete andmete esitamise tõttu.
- 10.3. Partner kohustub võimaldama elluviiijal, rakendusasutusel (Siseministerium), rakendusüksusel (Riigi Tugiteenuste Keskus), Rahandusministeriumil ning muudel õigusaktide alusel pädevatel asutustel ja isikutel teostada kontrolli, auditit ja järelevalvet ning osutama selleks igakülgset abi, sealhulgas võimaldama juurdepääsu kõigile projekti elluviimisega seotud dokumentidele, andmetele ja ruumidele.
- 10.4. Juhul kui rakendusasutus (Siseministerium) või rakendusüksus (Riigi Tugiteenuste Keskus) loeb partneri poolt elluviiija kaudu esitatud kulud osaliselt või täielikult abikõlbmatuks ning nõuab elluviiijalt toetuse tagasimaksmist, kohustub partner tagastama elluviiijale vastava

summa **30 kalendripäeva jooksul** vastavasisulise nõude saamisest arvates või annab nõusoleku summa tasaarveldamiseks partneri järgmiste maksetaotluste kaudu.

## **11. Lepingu muutmine, lõpetamine ja väärramatu jõud**

- 11.1. Lepingu muutmine toimub poolte kirjalikul kokkuleppel ning vormistatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis või digitaalselt allkirjastatud lepingu lisana, välja arvatud juhul, kui käesolevas lepingus on sätestatud teisiti.
- 11.2. Elluviijal on õigus leping ühepoolset üles öelda, kui partner rikub oluliselt käesolevast lepingust tulenevaid kohustusi ning ei kõrvalda rikkumist elluviija poolt määratud mõistliku tähtaja jooksul.
- 11.3. Partneril on õigus leping üles öelda elluviija eelneval kirjalikul nõusolekul, tingimusel, et partner täidab enne lepingu lõpetamist kõik lepingust tulenevad aruandlus- ja finantskohustused ning hüvitab elluviijale lepingu lõpetamisest tuleneva kahju.
- 11.4. Lepingu lõppemine ei vabasta pooli kohustustest, mis oma olemuselt peavad kehtima ka pärast lepingu lõppemist, sealhulgas aruandluse, kontrolli, dokumentide säilitamise ja tagasinõuete kohustustest.
- 11.5. Pool ei vastuta lepingu rikkumise eest ulatuses, milles rikkumine on põhjustatud vääramatust jõust. Väärramatu jõu all mõistetakse asjaolu, mida pool ei saanud mõjutada, mida ei olnud võimalik lepingu sõlmimise ajal ette näha ega vältida ning mille mõju ei olnud võimalik ületada.
- 11.6. Väärramatu jõu ilmnemisel kohustub vastav pool viivitamata teavitama teist poolt ning rakendama mõistlikke meetmeid kahju vähendamiseks ja lepingu täitmise jätkamiseks niipea, kui see on võimalik.

## **12. Teated**

- 12.1. Elluviija ja partneri vahelised käesoleva lepinguga seotud teated, taotlused, aruanded, juhised, märkused ja muud tahteavaldused, sealhulgas teade lepingu rikkumisest, esitatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, välja arvatud juhtudel, kui teade on üksnes informatiivse iseloomuga ega loo ega too kaasa õiguslikke tagajärgi.
- 12.2. Teade loetakse kätte saaduks selle edastamisel teise poole käesolevas lepingus või selle alusel teatatud kontaktisiku e-posti aadressile.
- 12.3. Pooled kohustuvad teavitama teineteist oma kontaktandmete või kontaktisikute muutumisest kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis viie tööpäeva jooksul alates vastava muudatuse jõustumisest. Kuni vastava teate edastamiseni loetakse lepingus märgitud kontaktandmetele edastatud teade nõuetekohaselt kätte saaduks.

## **13. Kontaktisikud**

- 13.1. Poolte lepingujärgsete kohustuste täitmine korraldatakse ja teavet vahetatakse kontaktisikute kaudu.
  - 13.1.1. Elluviija kontaktisik on kultuurilise mitmekesisuse osakonna nõunik Margarita Källo ([margarita.kallo@kul.ee](mailto:margarita.kallo@kul.ee); tel +372 5624 5840).
  - 13.1.2. Partneri kontaktisik on Kristina Avdonina ([kristina.avdonina@integratsioon.ee](mailto:kristina.avdonina@integratsioon.ee); +372 5843 8859).
- 13.2. Kontaktisikute muutmisest peab teist poolt kirjalikult või elektrooniliselt ette teavitama vähemalt viis tööpäeva.

## **14. Lõppsätted**

- 14.1. Lepingu lahutamatuks osadeks on lepingu lisad, pooltevahelised kirjalikud või elektroonilised teated lepingu lisade ja kontaktisikute muutmise kohta ning lepingu muudatused.
- 14.2. Leping tekitab elluviijale ja partnerile seaduslikud, kehtivad ja siduvad kohustused, et tagada lepingu tingimuste tähtaegne ja täielik täitmine.
- 14.3. Pooled lahendavad kõik lepinguga seotud omavahelised erimeelsused ja vaidlused heas usus eelkõige vastastikusel mõistmisel põhinevate ja poolte kohustusi ning avalikke huve arvestavate läbirääkimiste teel.
- 14.4. Leping on allkirjastatud digitaalselt ja jõustub allkirjastamise hetkest.

## 15. Poolte allkirjad

Kultuuriministeerium  
Registrikood: 70000941  
E-posti aadress: [min@kul.ee](mailto:min@kul.ee)

Integratsiooni Sihtasutus  
Registrikood: 90000788  
E-posti aadress: [info@integratsioon.ee](mailto:info@integratsioon.ee)

(allkirjastatud digitaalselt)  
Merilin Piipuu  
kantsler

(allkirjastatud digitaalselt)  
Dmitri Moskovtsev  
juhataja