



KÄSKKIRI

Ida-Virumaal elavate eesti keelest erineva emakeelega naiste tööturule kaasamise programm

Käskkiri kehtestatakse perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse (edaspidi *ÜSS2021_2027*) § 10 lõigete 2 ja 4 alusel.

1. Üldsätted

1.1. Käskkirjaga reguleeritakse *ÜSS2021_2027* § 3 lõike 2 alusel Vabariigi Valitsuse 9. juuni 2022. a istungil protokollilise otsusega heaks kiidetud „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2021–2027” poliitikaeesmärgi 4 „Sotsiaalsem Eesti“ erieesmärgi a „Parandada kõigi töötajate, eelkõige noorte ja pikaajaliste töötute ning tööturult eemale jäänud ja tööturul ebasoodsas olukorras olevatesse rühmadesse kuuluvate isikute töölesaamise võimalusi ja aktiveerimismeetmete kättesaadavust nende jaoks, tehes seda noorte puhul eelkõige noortegarantii rakendamise kaudu, ning füüsilisest isikust ettevõtjana tegutsemise ja sotsiaalmajanduse edendamise kaudu“ meetme 21.4.2.3 „Kõrge tööhõive taseme saavutamine ja hoidmine“ sekkumise „Tööturu struktuursete probleemide lahendamine, tööhõive suurendamine ja erinevate tööturu riskirühmade tööturul osalemise toetamine“ elluviimiseks toetuse andmise tingimusi.

1.2. Toetuse kasutamisele, tagasinõudmisele ja -maksmisele ning elluviija kohustuste osas kohaldatakse Vabariigi Valitsuse 12. mai 2022. a määrust nr 55 „Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused“ (edaspidi *ühendmäärus*).

1.3. Toetuse andmise ja kasutamisega seotud dokumente esitatakse ning toimetatakse kätte *ÜSS2021_2027* § 21 lõikes 3 sätestatud e-toetuse keskkonna kaudu. Kui selles keskkonnas ei ole vastava dokumendiliigi esitamist ette nähtud, esitatakse või toimetatakse dokument elektrooniliselt kätte menetlusosalise elektronposti aadressil.

2. Rakendusasutus, rakendusüksus ja elluviija

2.1. Rakendusasutus on Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium.

2.2. Rakendusüksus on Riigi Tugiteenuste Keskus.

2.3. Tegevuste elluviija on Visionest Institute OÜ (registrikood 10342428, edaspidi *elluviija*).

3. Toetuse andmise eesmärk ja tulemused

3.1. Toetuse andmise eesmärk on koostada kaasamisprogramm ja rakendada selles esitatud tegevusi sihtrühmade aktiivsuse suurendamiseks tööturul, tööle asumise ja tööhõives püsimise toetamiseks.

3.2. Toetuse andmise tulemusena on tõusnud sihtrühmade kaasatus tööturule ning nende teadlikkus, valmisolek ja oskused, mis toetavad sihtrühmade tööle asumist ja tööhõives püsimist.

3.3. Toetatavad tegevused panustavad Riigikogu 12. mai 2021. a otsusega heaks kiidetud riigi pikaajalise arengustrateegia „Eesti 2035“ (edaspidi „*Eesti 2035*“) aluspõhimõtete hoidmisesse ning sihi „Eestis elavad arukad, terved ja tervist hoidvad inimesed“ alasihi „Arukas inimene“ saavutamisse.

3.4. Punktis 3.3 nimetatud aluspõhimõtete hoidmist ja sihi saavutamist, tasakaalustatud regionaalarengut, soolist võrdõiguslikkust, võrdseid võimalusi ja ligipääsetavust toetaval moel hinnatakse järgmiste „Eesti 2035“ näitajatega:

3.4.1. tööjõus osalemise määr (15–74-aastased);

3.4.2. soolise võrdõiguslikkuse indeks;

3.4.3. hoolivuse ja koostöömeelsuse mõõdik;

3.4.4. ligipääsetavuse näitaja.

3.5. Toetuse andmisel lähtutakse majandus- ja tööstusministri 31. jaanuari 2025. a käskkirjaga nr 12 „Tööturuprogrammi ja soolise võrdsuse ja võrdse kohtlemise programmi kinnitamine aastateks 2025–2028“ kinnitatud lisas 1 „Tööturuprogramm 2025–2028“ esitatud meetme „Kõrge tööhõive taseme saavutamine ja hoidmine“ tegevusest „Tööhõive toetamine ja areng“.

4. Toetatavad tegevused

Toetust antakse järgmistele tegevustele, mis panustavad punktis 3.1 nimetatud eesmärki, punktis 3.2 nimetatud tulemuse saavutamisse ning punktis 8 nimetatud näitajatesse:

4.1. kaasamisprogrammi koostamine;

4.2. kaasamisprogrammi tegevuste läbiviimine.

5. Kaasamisprogramm

5.1. Elluviija koostab avalikul konkursil esitatud kaasamisprogrammi visioonist lähtuvalt kaasamisprogrammi, mis hõlmab järgmist:

5.1.1. punktist 6 lähtuvalt sihtrühmadele suunatud tegevuste kirjeldus, eesmärgid ja kestus;

5.1.2. tegevuste elluviimise metoodika kirjeldus;

5.1.3. tegevuste elluviimist kogu punktis 9 nimetatud perioodi jooksul;

5.1.4. nõuded tegevusi elluviiva meeskonna liikmetele ning elluviimise keskkonnale;

5.1.5. elluviidavate tegevuste tulemuslikkuse ja mõju hindamise kord.

5.2. Kaasamisprogrammis ei esitata sihtrühmadele kavandatavate tegevustena tööturumeetmete seaduses ega Vabariigi Valitsuse 29. septembri 2023. a määruses nr 90 „Tööhõiveprogramm 2024–2029“ sätestatud Eesti Töötukassa (edaspidi *töötukassa*) pakutavaid tööturumeetmeid ja -teenuseid (edaspidi *tööturuteenus*), välja arvatud punktis 6.5 toodud erilahenduse korral.

5.3. Kaasamisprogrammi koostamisel teeb elluviija koostööd töötukassaga. Selleks korraldab elluviija töötukassaga vähemalt kolm töökohtumist, milles elluviija tutvustab töötukassale kaasamisprogrammi. Töötukassal on õigus esitada kaasamisprogrammi muutmiseks ja

täiendamiseks ettepanekuid. Elluviija ja töötukassa lepivad tööturuteenuse osas kokku kaasamisprogrammis kajastatavad põhimõtted, millest lähtudes elluviija tuvastab, kas sihtrühmadele vajalikku ja sobivat tööturuteenust saab osutada töötukassa või vajab sihtrühm punktis 6.5 nimetatud erilahendust.

5.4. Elluviija esitab kaasamisprogrammi rakendusasutusele heakskiitmiseks. Rakendusasutusel on õigus kaasamisprogrammi heaks kiitmata jätmisel nõuda selle muutmist ja täiendamist mõistliku tähtaja jooksul.

5.5. Rakendusasutus ei kiida kaasamisprogrammi heaks, kui esineb vähemalt üks järgmine alus:

5.5.1. täidetud ei ole punktides 5.1 ja 5.6 nõutud tingimused;

5.5.2. esineb vastuolu kaasamisprogrammi visiooniga;

5.5.3. kaasamisprogramm ei võimalda läbi viia punktides 6.1 ja 6.4 nimetatud tegevusi.

5.6. Kaasamisprogrammi koostamisel lähtutakse sihtrühmadele kui tööturul haavatavamas olukorras olevatele isikutele suunatud tööturule kaasamise (ingl *outreach*) põhimõtetest ja eesmärkidest¹ ning võetakse arvesse teiste riikide häid praktikaid sihtrühmade kaasamiseks tegevustesse, mis suurendavad sihtrühmade aktiivsust tööturul, suunavad ja toetavad sihtrühmasid tööturuteenuseid kasutama ja tööle asuma.

5.7. Kaasamisprogrammis esitatud sihtrühmadele suunatud tegevuste elluviimisel:

5.7.1. järgitakse soolise võrdõiguslikkuse, võrdse kohtlemise ja ligipääsetavuse põhimõtteid;

5.7.2. tagatakse eri rahvusest ning nägemis-, kuulmis-, liikumis- ja intellektipuudega inimestele võrdsed võimalused tegevustes osaleda;

5.7.3. toetatakse soostereotüübivabu erialavalikuid;

5.7.4. tagatakse, et tegevused ei kahjusta oluliselt keskkonnanäesmärke Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2020/852, millega kehtestatakse kestlike investeeringute hõlbustamise raamistik ja muudetakse määrust (EL) 2019/2088 (ELT L 198, 22.06.2020, lk 13–43), artikli 17 tähenduses;

5.7.5. tagatakse, et tegevused ei suurenda negatiivseid keskkonnamõjusid ja koolituste, infopäevade ja sarnaste ürituste korraldamisel kasutatakse keskkonnasäästlikke lahendusi.²;

5.7.6. arvestatakse ja toetatakse Ida-Virumaa üldisi arengusuundi, käsitledes vähemalt Ida-Virumaal õiglase ülemineku protsessiga seotud rohe- ja digioskuseid, piirkonna majanduse mitmekesisust ja kogukondliku koostöö edendamist;

5.7.7. viiakse tegevusi läbi Ida-Virumaal vähemalt kolmes asukohas.

5.8. Elluviija moodustab kaasamisprogrammis esitatud ja sihtrühmadele suunatud tegevuste elluviimiseks pädeva meeskonna ning vajadusel tagab meeskonna koolitamise.

6. Kaasamisprogrammi alusel sihtrühmadele elluviidavad tegevused

6.1. Ettevalmistavad tegevused on:

6.1.1. proaktiivsed tegevused sihtrühmadega kontakti loomiseks;

6.1.2. regulaarselt läbiviidavad ühistegevused.

6.2. Punktis 6.1.1 nimetatud tegevused on suunatud sihtrühmade teavitamisele ja neis huvi tekitamisele punktides 6.1.2 ja 6.4 nimetatud tegevustest. Punktis 6.1.1 nimetatud tegevustes kombineeritakse erinevate kanalite kaudu sihtrühmade teavitamist lühiajaliste huvitegevustega.

¹ <https://ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=27588&langId=en>

² <https://kliimaministeerium.ee/keskkonnateadlikkus>.

6.3. Punktis 6.1.2 nimetatud tegevustes kombineeritakse arendavaid huvitegevusi tööturule sisenemiseks positiivseid hoiakuid kujundavate ning teadlikkust ja oskusi suurendavate tegevustega, et luua positiivset rühmadünaamikat, soodustada sihtrühmade sotsiaalset aktiivsust ja motiveerida neid punktis 6.4 toodud tegevustest osa võtma, tugevdada sihtrühmade kontakti tegevusi läbiviiva meeskonna ja töötukassaga ning luua nende suhtes usaldust.

6.4. Tööturuteenustele ja tööle suunavad tegevused on:

6.4.1. nõustamise, kootsingu või mentorlusena regulaarne individuaalne tugi, mis on suunatud motivatsiooni, enesekindluse ja -hinnangu kasvatamisele ning individuaalse tööturu vajaduse väljaselgitamisele;

6.4.2. töötukassa pakutavate tööturuteenuste kasutamise toetamine;

6.4.3. erilahenduse pakkumine;

6.4.4. jätkutoe pakkumine, et toetada tööturuteenuste kasutamist ja tööl püsimist.

6.5. Punktis 6.4.3 nimetatud erilahendus on tööturuteenusega sarnase tegevuse osutamine kohandatud viisil, mis arvestab sihtrühma kuuluja spetsiifilise vajadusega, kui sihtrühma kuulujale ei osutata tööturuteenust punktis 5.2 nimetatud õigusaktide kohaselt või sihtrühma kuuluja ei ole valmis sellist tööturuteenust kasutama.

6.6. Punktis 6.1 nimetatud tegevustesse kaasatakse vähemalt 450 sihtrühmadesse kuulujat.

6.7. Punktis 6.4 nimetatud tegevustesse kaasatakse vähemalt 180 sihtrühmadesse kuulujat.

6.8. Sihtrühma kuulujal võimaldatakse kaasamisprogrammis esitatud tegevustes osaleda regulaarselt nelja kuni üheksa kuu jooksul vastavalt tema vajadustele. Elluviija viib tegevusi läbi väiksemate rühmadena vastavalt kaasamisprogrammile. Ühele rühmale läbiviidavad tegevused ei pea kestma kogu punktis 9 nimetatud perioodi jooksul.

7. Sihtrühmad

7.1. Kaasamisprogrammi alusel elluviidavad tegevused viiakse läbi Ida-Virumaal elavatele tööealistele mittetöötavatele eesti keelest erineva emakeelega naistele, kes:

7.1.1. ei ole töötuna arvele võetud ega hõivatud tööturumeetmete seaduse § 8 lõike 4 punktides 3–11 sätestatud tegevusega;

7.1.2. on töötuna arvele võetud.

7.2. Tegevused on suunatud eelkõige 40–64-aastasele sihtrühma kuulujale. Sihtrühma kuuluja kinnitab kirjalikult enda vastavust punktis 7.1.1 või 7.1.2 esitatud nõuetele.

8. Näitajad

8.1. Punktides 6.1 ja 6.4 nimetatud tegevused panustavad meetmete nimekirja väljundnäitajasse „osaluskordade arv“.

8.2. Punktides 6.1 ja 6.4 nimetatud tegevused panustavad tulemusnäitajasse, milleks on peale teenuse saamist tööhõives olev tööeline elanikkond, ning mõlemasse projektspetsiifilisse tulemusnäitajasse:

8.2.1. pärast kaasamisprogrammist lahkumist haridust või koolitust saama asunud osalejad ja

8.2.2. tööturuteenustele jõudnud osalejad.

8.3. Näitajad

Näitaja	Näitaja nimetus ja mõõtühik	Algtase	Vahe-sihttase (2024)	Sihttase (2028)	Selgitav teave
Meetmete nimekirja väljund-näitaja	Osaluskindade arv	N/A	N/A	450, sh 180 osalejat, kes on osalenud lisaks punktis 6.1 nimetatud tegevuses ka punktis 6.4 nimetatud tegevustes.	Näitaja täitmist raporteeritakse tulemuste ja näitajate saavutamise edenemise vahearuanetes ja lõpparuandes.
Meetmete nimekirja tulemus-näitaja	Peale teenuse saamist tööhõives olev tööealine elanikkond, osakaal	N/A	N/A	≤ 25%	Näitaja täitmist raporteeritakse lõpparuandes Statistikaameti tööjõu-uuringust saadavate andmete põhjal.
Projekti-spetsiifiline tulemus-näitaja	Pärast kaasamisprogrammist lahkumist haridust või koolitust saama asunud osalejad, osakaal	N/A	N/A	25%	Statistikaameti andmed.
Projekti-spetsiifiline tulemus-näitaja	Tööturuteenustele jõudnud osalejad, osakaal	N/A	N/A	25%	Statistikaameti andmed. Arvesse läheb järgmistel teenustel osalemine: tööturukoolitus, tööpraktika ja tasemeõppetoetus ³ .

9. Tegevuste abikõlblikkuse periood

Tegevuste abikõlblikkuse periood on 13. jaanuar 2026. a kuni 31. detsember 2028. a.

10. Eelarve

Toetatavate tegevuste eelarve on 799 365,65 eurot, millest Euroopa Sotsiaalfondi toetus on 559 555,95 eurot (70 protsenti) ja riiklik kaasfinantseering on 239 809,70 eurot (30 protsenti).

³ Tööturukoolituse ja tööpraktika andmed edastab töötukassa Statistikaametile kord kvartalis ning tasemeõppe andmed kord aastas Statistikaametile.

Eelarve kaasamisprogrammi elluviimise aastate ja kulukohtade kaupa kehtestatakse käskkirja lisana.

11. Kulude abikõlblikkus

11.1. Abikõlblike kulude, sh abikõlbmatute kulude kindlaksmääramisel lähtutakse ühendmääruse §-des 15–17 sätestatust.

11.2. Abikõlblikud kulud on:

11.2.1. projektijuhi, programmijuhi, Ida-Virumaa koordinaatori ja sillaloojate personalikulud koos riiklike maksudega;

11.2.2. koolituskulud;

11.2.3. teenusena ostetud ettevõtete külastamiseks transpordi kulud;

11.2.4. koostöökohtumiste ruumide rent;

11.2.5. keskkondade, mis pakuvad erinevaid töötamise võimalusi, liitumistasud;

11.2.6. teavituskulud.

11.3. Erinevalt ühendmääruse § 21 lõikes 4 sätestatust loetakse Ida-Virumaa koordinaatori ja sillaloojate arvutitöökoha renditasud koos tarkavara litsentsitasudega ja töötelefonide soetamine koos sidepaketitasudega abikõlblikuks otseseks kuluks, kuna kulud on otseselt vajalikud tegevuste läbiviimiseks.

11.4. Toetatavate tegevuste kaudsed kulud on abikõlblikud ühtse määra ulatuses, mis on 15 protsenti tegevuste otsestest personalikuludest.

11.5. Abikõlbmatud on järgmised kulud:

11.5.1. sihtrühma kuuluja riigisisese ühistranspordi, rendiauto, isikliku sõiduauto kasutamise ja majutuse kulud;

11.5.2. sihtrühmadele väljaspool Eestit tegevuste elluviimise kulud;

11.5.3. Vabariigi Valitsuse 29. septembri 2023. a määruse nr 90 „Tööhõiveprogramm 2024–2029“ § 7 lõike 6 punktides 2–4 ning lõigetes 7, 9 ja 10 nimetatud teenuste osutamise kulud;

11.5.4. sihtrühma kuuluja sõltuvusega seotud raviteenuste kulud;

11.5.5. sihtrühma kuuluja tööle võtnud tööandja investeeringute kulud.

12. Toetuse maksmise tingimused ja kord

12.1. Toetust makstakse tegelike kulude alusel vastavalt ühendmääruse § 27 lõike 1 punktile 1. Kaudseid kulusid hüvitatakse punkti 11.1 kohaselt vastavalt ühendmääruse § 28 lõikele 3.

12.2. Abikõlbliku kulu eest tasub elluviija hiljemalt 28. veebruaril 2029. a.

12.3. Esimese makse saamise aluseks olevate dokumentide seas esitab elluviija rakendusüksusele:

12.3.1. väljavõtte oma raamatupidamise sise-eeskirjast, milles on kirjeldatud, kuidas toetusega seotud kulusid ja tasumist eristatakse raamatupidamises muudest elluviija kuludest, välja arvatud kaudsete kulude osas;

12.3.2. vajadusel volikirja.

12.4. Punktis 12.3 nimetatud dokumente ei esitata uuesti, kui elluviija on vastavad kehtivad dokumendid rakendusüksusele juba esitanud. Elluviija esitab rakendusüksusele sellekohase kirjaliku kinnituse.

12.5. Makse saamise aluseks olevaid dokumente esitab elluviija rakendusüksusele kõige harvem üks kord kvartalis, kuid mitte sagedamini kui üks kord kuus.

12.6. Toetuse maksmise aluseks olevate dokumentide menetlusaeg on kuni 80 kalendripäeva nende esitamisest.

12.7. Lõppmakse saamiseks esitatavad dokumendid esitatakse koos lõpparuandega hiljemalt 28. veebruariks 2029. a. Lõppmakse tehakse pärast tingimuste ja kohustuste täitmist ning rakendusüksuse kontrollitud lõpparuande kinnitamist.

13. Elluviija kohustused

13.1. Elluviija kohustub:

13.1.1. koostama kaasamisprogrammi arvestades rakendusasutuse nõutud täiendusi ja muudatusi, ning viima ellu heakskiidetud kaasamisprogrammis esitatud tegevused sihtrühmadele vastavalt käskkirja lisas kinnitatavale eelarvele;

13.1.2. esitama rakendusasutusele järgmise aasta tegevuste kirjelduse ja eelarve kulukohtade kaupa kinnitamiseks jooksva aasta 1. novembriks;

13.1.3. esitama rakendusasutuse nõudmisel toetuse eelarve jagunemise aastate ja eelarveartiklite kaupa;

13.1.4. esitama rakendusüksusele järgneva aasta toetuse maksete prognoosi eelneva aasta 10. detsembriks või kümne tööpäeva jooksul pärast eelarve kinnitamist;

13.1.5. esitama rakendusüksusele korrigeeritud toetuse maksete prognoosi järelejäanud aasta kohta, kui taotletav toetuse makse erineb rohkem kui 25 protsenti punktis 13.1.4 nimetatud prognoosist;

13.1.6. tagama kõikides projektiga seotud avalikkusele suunatud tegevustes, toodetes ja teenustes füüsilise ja digitaalse ligipääsetavuse;

13.1.7 andma rakendusasutusele ja töötukassale edasi teadmised, mis on vajalikud kaasamisprogrammi edaspidiseks rakendamiseks.

13.2. Punktis 13.1.7 nimetatud kohustuse täitmiseks koostab elluviija kirjaliku kokkuvõtte kaasamisprogrammist, mis sisaldab elluviidud tegevuste kirjeldust, hinnangut tegevuste ja kaasamisprogrammi elluviimise edukusele ja edasisele potentsiaalile sihtrühma tööturule kaasamisel, ettepanekuid kaasamisprogrammi edasiseks kasutamiseks võimalikule sobivusele käskkirjas nimetatud tööturul haavatavamas olukorras olevatele sihtrühmadele (nt rändetaustaga inimesed üldiselt, vanemaealised jne). Elluviija tutvustab kokkuvõtet rakendusasutusele ja töötukassale vähemalt ühel rakendusasutuse poolt määratud ajal toimival töökohtumisel. Elluviija annab rakendusasutusele ja töötukassale üle või teeb kättesaadavaks asjakohase teabe ja dokumendid rakendusasutuse määratud viisil.

13.3. Elluviija esitab toetuse maksete prognoosi tegevuste elluviimise esimese aasta kohta 15 tööpäeva jooksul arvates elluviija nimetamisest käskkirjas.

13.4. Lisaks käskkirjas sätestatud kohalduvad tegevuste elluviijale kõik ühendmääruse §-des 10 ja 11 sätestatud kohustused.

14. Aruandlus

14.1. Elluviija esitab rakendusüksusele toetatavate tegevuste, tulemuste ja näitajate saavutamise edenemise vahearuande koos lisadega iga aasta 20. jaanuariks ja 20. juuliks vastavalt 31. detsembri ja 30. juuni seisuga. Kui tegevuste alguse ja esimese vahearuande esitamise tähtpäeva vahe on vähem kui neli kuud, esitatakse vahearuanne järgmiseks tähtpäevaks.

14.2. Elluviija esitab rakendusüksusele toetatavate tegevuste elluviimise, eesmärgi, tulemuste ja näitajate saavutamise kohta lõpparuande hiljemalt 28. veebruariks 2029. a.

14.3. Lõpparuandes esitatakse lisaks vahearuandes nõutavale infole teave tegevuste panustamisest „Eesti 2035“ näitajatesse, millega hinnatakse horisontaalsete põhimõtete edenemist.

14.4. Kui vahearuande ja lõpparuande (edaspidi koos *aruanne*) esitamise vahe on vähem kui kuus kuud, esitatakse vaid lõpparuanne.

14.5. Rakendusüksus kontrollib kümne tööpäeva jooksul aruande laekumisest, kas aruanne on nõuetekohaselt täidetud.

14.6. Kui aruandes puudusi ei esine, kinnitab rakendusüksus aruande.

14.7. Vahearuandes puuduste esinemise korral annab rakendusüksus elluviijale vähemalt kümme tööpäeva puuduste kõrvaldamiseks. Nimetatud tähtaja jooksul esitatud nõuetekohase vahearuande kinnitab rakendusüksus viie tööpäeva jooksul.

14.8. Rakendusüksus teavitab rakendusasutust viie tööpäeva jooksul lõpparuande kättesaamisest. Rakendusasutus teavitab rakendusüksust lõpparuande puudustest viie tööpäeva jooksul. Lõpparuandes puuduste esinemise korral annab rakendusüksus elluviijale vähemalt kümme tööpäeva puuduste kõrvaldamiseks. Nimetatud tähtaja jooksul esitatud nõuetekohase lõpparuande kinnitab rakendusüksus viie tööpäeva jooksul.

15. Käskkirja muutmine

15.1. Kui ilmneb vajadus toetatavaid tegevusi, tulemusi, eelarvet, näitajaid või abikõlblikkuse perioodi muuta, esitab elluviija rakendusüksusele põhjendatud taotluse.

15.2. Rakendusüksus edastab taotluse arvamuse avaldamiseks rakendusasutusele. Rakendusasutusel on õigus teha ettepanekuid rakendusüksuse näidatud tähtpäevaks.

15.3. Käskkirja muutmist ei saa taotleda sagedamini kui üks kord kuue kuu jooksul, välja arvatud rakendusasutuse ja rakendusüksuse nõusolekul.

15.4. Käskkirja ei muudeta, kui käskkirja lisas kinnitatud eelarve kuluridasid ei muudeta ühe kalendriaasta jooksul kumulatiivselt rohkem kui 15 protsenti ja punktis 10 nimetatud eelarve ei muutu.

16. Finantskorrektsioon

Finantskorrektsioone teeb rakendusüksus vastavalt ühendmääruse §-dele 34–37.

17. Vaide esitamine

Rakendusüksuse toimingute või otsuste peale esitatakse vaide enne halduskohtule kaebuse esitamist ÜSS2021_2027 § 31 kohaselt. Vaide lahendab rakendusüksus.

18. Rakendussäte

Majandus- ja tööstusministri 30. juuni 2025. a käskkiri nr 75 „Ida-Virumaal elavate eesti keelest erineva emakeelega naiste tööturule kaasamise programm“ tunnistatakse kehtetuks.

(allkirjastatud digitaalselt)
Erkki Keldo
majandus- ja tööstusminister