

## KOOLITUSLEPING

**Politsei- ja Piirivalveamet**, registrikood 70008747, asukoht Pärnu mnt 139, 15060, Tallinn (edaspidi tellija), mida esindab peadirektori 19.11.2019 käskkirja nr 1.1-1/110 alusel ennetuse ja süüteomenetluse büroo juht Heiko Mihkelson

ja

**HeartSmart OÜ**, registrikood 14691775, asukoht Tüve tn 45, 13418 Tallinn (edaspidi töövõtja), mida esindab seaduse ja põhikirja alusel juhatuse liige Jaanus Kangur (edaspidi töövõtja)

edaspidi koos pooled või eraldi pool, sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi leping) alljärgnevas:

### 1. Üldsätted

- 1.1. Leping on sõlmitud väikeostu „**Taastava õiguse ja mittekariistuslike meetodite rakendamine**” menetluse tulemusena.
- 1.2. Lepingul on selle sõlmimise hetkel, sõltumata nende vahetust lisamisest lepingule, järgmised lahutamatud lisad (edaspidi lepingu dokumendid):
  - 1.2.1. Lisa 1 - väikeostu pakkumuste küsimine (edaspidi hanke alusdokumendid);
  - 1.2.2. Lisa 2 - pakkumus.
- 1.3. Juhul, kui lepingus või lepingu dokumentides toodud sätted on omavahel vastuolus või kui esineb vastuolu nimetatud dokumentidest tulenevate sätete ja muude lepinguga seonduvate õigusaktide või dokumentide vahel, lähtuvad pooled alljärgnevalt esitatud tähtsuse järjekorrast:
  - 1.3.1. leping;
  - 1.3.2. hanke alusdokumendid;
  - 1.3.3. õigusaktid;
  - 1.3.4. pakkumus.
- 1.4. Kõik punktis 1.3 nimetatud dokumendid täiendavad üksteist ning töövõtja kohustub täitma kõiki nimetatud dokumentidest ja õigusaktidest tulenevaid kohustusi ning nõudeid. Lisaks on töövõtja kohustatud täitma mis tahes muid lepingus nimetatamata kohustusi ning teostama mis tahes muid lepingus nimetatamata toiminguid, mis on vajalikud lepingu alusel kokkulepitud eesmärgi saavutamiseks.

### 2. Lepingu ese

- 2.1. Töövõtja valmistab ette ja viib läbi vastavalt hanke alusdokumentidele ja edukaks tunnistatud pakkumusele **koolitusprogrammi taastava õiguse ja mittekariistuslike meetodite rakendamise teemal orienteeruvalt 280 politseiametnikule** (edaspidi töö). Koolitusprogrammi alla kuulub muuhulgas: õppematerjalide loomine, koolituse ettevalmine ja koolituste läbiviimine. Koolitusprogramm on ette nähtud hinnanguliselt 2-päevase koolitusena (umbes 20 akadeemilist tundi) 12 koolitusgrupile, mis läbitakse e-õppe õpimetoodikaid kasutades, kombineerides iseseisva õppe Moodle keskkonnas ja veebiseminaride näol (või kontaktõppena). Seminaride toimumine lepatakse kokku tellijaga vahetult ja arvestades võimalike piirangutega. Kontaktõppe korral on koolituse toimumiskoht: Tallinn, Tartu, Jõhvi või Pärnu ja lepatakse täpsemalt kokku vahetult tellijaga, arvestades koolituse sihtgrupi vajadusi. Vajadusel võib tellija koolitusgruppide arvu suurendada kuni 4 koolitusgrupi võrra.
- 2.2. Lepingus ja lepingu dokumentides sätestamata tingimuste osas peab töö vastama tavaliselt sarnasele tegevusele esitatavatele nõuetele ja/või võimaldama tellija jaoks lepinguga eeldatud eesmärgi saavutamist ning olema asjaolusid arvestades mõistliku, kuid mitte väiksema kui keskmise kvaliteediga.

2.3. **Töö teostamist rahastatakse projekti „Alaealiste erikohtlemise süsteemi loomine“ Euroopa Majanduspiirkonna ja Norra finantsmehhanismi 2014-2021 programmi „Local Development and Poverty Reduction“ raames.**

### **3. Lepingu hind ja tasumise tingimused**

- 3.1. Tellija tasub töövõtjale lepingust ja lepingu dokumentidest tulenevatele nõuetele vastava töö teostamise eest tasu eest **37 860 eurot** (edaspidi lepingu hind), millele käibemaks vastavalt kehtivatele õigusaktidele.
- 3.2. Lepingu hind on töövõtjale siduv ja sisaldab endas töövõtja tasu, samuti töövõtja kõiki lepingus nimetatud kulutusi (materjalid, seadmed jmt) töö tegemisel lepingu raames. Lepingu hind ei sõltu materjalide või muude asjade, tööjõu või teenuste kallinemisest või töömahu või mistahes muude töövõtja või kolmandate isikute kulutuste suurenemisest lepingu täitmise ajal.
- 3.3. **Pooled lepivad kokku, et juhul kui kontaktõppe vormis koolitus toimub töövõtja asukohast teises asukohas, hüvitab tellija vajadusel töövõtjale eelnevalt kooskõlastatud ja tellija kontaktisikuga kooskõlastatud transpordikulud kokku kuni summas 999 eurot kuludokumentide (bussipiletid, sõidupäevik) ja arve alusel. Sõidupäeviku alusel sõidukulude hüvitamisel lähtutakse PPA-s kehtestatud piirmääradest (25 senti km kohta, kuid mitte rohkem kui 300 eurot kuus sõidupäeviku esitaja kohta).**
- 3.4. Tellija tasub lepingu hinna pärast üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist ja selle alusel esitatud e-arve saamist.
- 3.5. **Töövõtja kohustub esitama tellijale arve e-arvena (edaspidi arve). Arvele tuleb märkida lisaks õigusaktides nõutud andmetele tellija kontaktisiku nimi, lepingu number, projektitunnus: 5S70-NO14-NORRA-1 ja viide rahastamise allikale.** Nimetatud informatsiooni annab töövõtjale tellija.
- 3.6. Raamatupidamise seaduse kohaselt on e-arve operaatoriks masintöödeldava algdokumendi käitlemise teenuse pakkuja, kelle kohta on tehtud märge tellija andmetes juriidiliste isikute kohta peetavas riiklikus registris.
- 3.7. Tellija tasub arve **21 kalendripäeva jooksul** arvates nõuetekohase arve kättesaamisest. Arvelduskonto muutumisest on töövõtja kohustatud tellijat viivitamatult e-posti teel informeerima. Nimetatud teade lisatakse lepingu juurde ning seda ei käsitleta lepingu muutmisena. Tellija ei vastuta arve mitteõigeaegse tasumise eest kui vastava asjaolu on põhjustanud töövõtja poolt ebaõigete andmete esitamine.
- 3.8. Juhul kui poolte vahel on lisaks käesolevale lepingule sõlmitud veel lepinguid, on töövõtja kohustatud esitama iga lepingu kohta eraldi arve. Lepingus esitatud tingimustele mittevastav arve ei kuulu tasumisele.

### **4. Töö teostamine ja poolte kohustused**

**Töövõtja on kohustatud:**

- 4.1. **kajastama kõikidel koolitusprogrammi raames valminud dokumentidel/õppematerjalidel järgmist rahastusinfot: „Projekt on rahastatud „Alaealiste erikohtlemise süsteemi loomine“ Euroopa Majanduspiirkonna ja Norra finantsmehhanismi 2014-2021 programmi „Local Development and Poverty Reduction“ raames.“;**
- 4.2. rakendama lepingust tulenevate kohustuste täitmisel hoolsust ja kutseoskusi oma parimate teadmiste ja oskuste tasemel ning tegema töö vastavuses kõigi lepingust ja lepingu dokumentidest tulenevate tingimustega, sh hankima kogu töö tegemiseks vajaliku kvalifikatsiooniga tööjõu, materjalid ja töövahendid;
- 4.3. tegema töö lähtudes lepingu tingimustest. Lepingus üheselt mõistetavate tingimuste puudumisel aga lähtudes tellija poolt esitatud dokumentidest, nõuetest, tingimustest, juhustest, korraldustest ja muudest tahteavaldustest (edaspidi korraldus). Töövõtjale on täitmiseks kohustuslik üksnes

tellija lepingus näidatud kontaktisiku või tema poolt volitatud isiku poolt antud selline korraldus, mis ei ole vastuolus lepingu tingimustega ega tavaliselt sarnasele tegevusele esitatavate nõuetega;

- 4.4. teatama tellijale viivitamatult kõigist asjaoludest (sh vigadest, vastuoludest või puudujääkidest jne), mis ohustavad töö tegemist vastavalt lepingust tulenevatele tingimustele;
- 4.5. võimaldama tellijal kontrollida töö teostamist ja andma kõikide töö tegemisega seotud asjaolude kohta tellija nõudel mistahes tellijale vajalikku teavet. Kui kontrollimisel on ilmne, et tööd ei teostata õigeaegselt või et töö ei vasta valmimisel lepingust tulenevatele nõuetele, võib tellija määrata mõistliku pikkusega aja, mille jooksul töövõtja peab kindlustama töö tegemise vastavalt lepingust tulenevatele tingimustele;
- 4.6. juhul, kui töö ei vasta lepingust tulenevatele nõuetele, kõrvaldama tellija nõudmisel puudused viivitamatult oma kulul;
- 4.7. lähtuma töö tegemisel alati tellija huvidest;
- 4.8. täitma ka muid lepingust, õigusaktidest, headest kommetest või tellija vastavatest õigustest tulenevaid kohustusi.

#### **Tellija on kohustatud:**

- 4.9. edastama töövõtjale lepingu kohaseks täitmiseks vajalikud rahastusallika logod;
- 4.10. õigeaegselt kõrvaldama töö tegemist segavad takistused, sh pakkuma tehnilist ja korralduslikku tuge ning kontaktõppe puhul tagama koolitusuumid;
- 4.11. allkirjastama töövõtja poolt esitatud töö üleandmise-vastuvõtmise akti 3 (kolme) tööpäeva jooksul arvates akti esitamisest või esitama sama aja jooksul oma kirjalikud vastuväited;
- 4.12. andma töövõtjale töö tegemiseks vajalikku teavet;
- 4.13. maksma töövõtjale lepingust tulenevatele nõuetele vastava töö tegemise eest tasu vastavuses lepinguga;
- 4.14. täitma ka muid lepingust, õigusaktidest, headest kommetest või töövõtja vastavatest õigustest tulenevaid kohustusi.

#### **5. Intellektuaalse omandi õigused**

- 5.1. Töövõtja poolt lepingu alusel tehtav töö või selle osa (eelkõige koolitusmaterjalid) vastavad autoriõiguse seaduses teose tunnustele.
- 5.2. Töövõtja kohustub töö teostamisel mitte rikkuma kolmandate isikute õigusi ning kolmandate isikute autoriõigustega kaitstud teoste kasutamisel järgima autoriõiguse seaduse sätteid.
- 5.3. Töövõtja kinnitab, et talle kuuluvad kõik varalised ja isiklikud autoriõigused lepingu alusel teostatavale ja tellijale üleandmisele kuuluvale tööle ning töö autor või autorid on piiranud või piiravad oma isiklike ja varaliste autoriõiguste teostamise viisi ning ulatust töövõtjaga sõlmitud lepingu alusel nii, et tellijal on õigus tööd kasutada lepingus sätestatud viisil ja ulatuses.
- 5.4. Töövõtja annab lihtlitsentsi koos all-litsentsi andmise õigusega lepingu alusel teostatud tööle kõigi oma varaliste ja isiklike õiguste teteosostamiseks ilma geograafiliste piiranguteta vastavalt tellija eesmärkidele kogu autoriõiguse kehtivuse tähtajaks alates töö tellijale üleandmisest.
- 5.5. Pooled on kokku leppinud et käesolevale lepingule ei kohaldata võlaõigusseaduse § 374.
- 5.6. Tellija poolt töövõtjale tasutav autoritasu sisaldub lepingu alusel makstavas tasus.

#### **6. Lepingu täitmise tähtaeg**

- 6.1. Töövõtja kohustub alustama töö teostamisega pärast lepingu sõlmimist nii pea kui võimalik, kuid **hiljemalt 01.09.2021** ning tegema töö (koolitused on täielikult läbi viidud) **hiljemalt 21.12.2022**.
- 6.2. Töö loetakse töövõtja poolt tellijale üleantuks poolte esindajate poolt töö üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamisega.

## 7. Poolte vastutus

- 7.1. Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega teisele poolele tekitatud otsese varalise kahju eest kannavad pooled täielikku vastutust selle kahju ulatuses. Poole koguvastutus on piiratud lepingu hinnaga, välja arvatud juhul, kui lepingu rikkumine oli tahtlik.
- 7.2. Töövõtja vastutab lepingu täitmisesse kaasatud alltöövõtjate tegevuse eest nii nagu enda tegevuse eest.
- 7.3. Kui töö ei vasta lepingust tulenevatele nõuetele, võib tellija nõuda töövõtjalt puuduste kõrvaldamist töövõtja kulul, teatades töövõtjale asjaolust, et töö ei vasta lepingust tulenevatele nõuetele mõistliku aja jooksul peale selle asjaolu avastamist ja andes töövõtjale tähtaja ja korralduse puuduste kõrvaldamiseks. Juhul, kui töövõtja ei ole puudusi antud tähtjaks kõrvaldanud, võib tellija oma valikul:
  - 7.3.1. tellida lepingust tulenevatele nõuetele vastava töö tegemise kolmandalt isikult töövõtja kulul;
  - 7.3.2. teha lepingust tulenevatele nõuetele vastava töö ise töövõtja kulul;
  - 7.3.3. alandada lepingu hinda summa võrra, mille võrra puudus töös selle väärtust tellija jaoks vähendas;
  - 7.3.4. lõpetada ennetähtaegselt lepingu.
- 7.4. Töö teostamise ja üleandmise kohustuse täitmisega viivitamise korral on tellijal õigus nõuda töövõtjalt leppetrahvi 0,2% lepingu hinnast iga tähtaega ületanud päeva eest. Tellijal on õigus tasu maksmisel vähendada lepingu hinda eelmärgitud leppetrahvi summa võrra.
- 7.5. Nõuetekohaselt esitatud arve tasumisega viivitamise korral on töövõtjal õigus nõuda ja tellijal kohustus maksta viivist 0,02% tasumisele kuuluvast summast iga viivitatud päeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% tasumisele kuuluvast summast.
- 7.6. Konfidentsiaalsusnõude rikkumisel on tellijal õigus nõuda ja töövõtjal kohustus maksta leppetrahvi tellija määratud suuruses, kuid mitte rohkem kui 5000 eurot iga vastava juhtumi korral.
- 7.7. Kui lepingu esemeks olev teenus või selle tulemusel valminud töö ei vasta hanke alusdokumendis ja töövõtja pakkumuses esitatud tingimustele, on tellijal õigus nõuda leppetrahvi kuni 20% lepingu kogumaksumuse hinnast.
- 7.8. **Juhul kui töövõtja ei täida lepingut nõuetekohaselt ja selle alusel teeb rakendusasutus toetuse vähendamise või tagasinõude otsuse, on tellijal õigus töövõtjalt tagasi nõuda mitteabikõlblikud kulud tagasimakse nõude ulatuses.**
- 7.9. Lepingus sätestatud leppetrahvinõuded on lepitud kokku kohustuse täitmise tagamiseks, mitte kohustuse täitmise asendamiseks.
- 7.10. Lepingus sätestatud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise korral, kui neid saab lugeda oluliseks lepingu rikkumiseks, on tellijal õigus leping erakorraliselt ühepoolselt lõpetada, teatades sellest töövõtjale kirjalikus vormis avaldusega. Lepingu rikkumist loetakse oluliseks eelkõige VÕS § 116 lg 2 kirjeldatud asjaoludel.
- 7.11. Leppetrahvid ja viivised tuleb tasuda 14 päeva jooksul vastava nõude saamisest. Tellijal on õigus lepingu eseme eest tasumisel vähendada lepingu hinda leppetrahvi summa võrra.

## 8. Vääramatu jõud

- 8.1. Lepingust tulenevate kohustuste rikkumine on vabandav, kui pool rikkus kohustust vääramatu jõu tõttu. Vääramatu jõud on asjaolu, mida pool ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud temalt oodata, et ta lepingu sõlmimise ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje välistaks.
- 8.2. Pool ei vastuta oma kohustuse rikkumise eest üksnes juhul, kui ta tõendab, et rikkus kohustust takistava asjaolu tõttu, mida ta ei saanud mõjutada, ja kui sellise takistava asjaolu arvessevõtmist lepingu sõlmimise ajal või selle vältimist või takistavast asjaolust või selle tagajärgedest ülesaamist ei saanud temalt mõistlikkuse põhimõttest lähtudes oodata.

- 8.3. Kui vääramatu jõuna käsitletav asjaolu on ainult ajutine, ei vastuta pool kohustuse rikkumise eest üksnes aja vältel, mil takistav asjaolu mõjutas kohustuse täitmist.
- 8.4. Kui pool ei vastuta oma kohustuse rikkumise eest vääramatu jõu tõttu, võib teine pool siiski peatada omapoolsete kohustuste täitmise, nõuda sissenõutavalt rahasummalt viivist, lõpetada lepingu ja kasutada muid õiguskaitsevahendeid peale kohustuse tegeliku täitmise ja kahju hüvitamise nõude.
- 8.5. Pool, kes rikub kohustust vääramatu jõuna käsitletavate asjaolu tõttu, peab teatama teisele Poolele sellest asjaolust ja selle mõjust tema võimele kohustust täita viivitamata pärast seda, kui ta sai takistavast asjaolust teada või pidi sellest teada saama. Teatamata jätmise korral vastutab ta sellega teisele poolele tekitatud kahju eest.
- 8.6. Pool ei või tugineda kohustuse rikkumisele teise poole poolt ega kasutada sellest tulenevalt ühtki õiguskaitsevahendit, kui kohustuste rikkumise põhjustas tema enda käitumine.
- 8.7. Vääramatu jõu asjaolu esinemine ei vabasta pooli kohustusest võtta tarvitusele kõik võimalikud abinõud kohustuse rikkumisega tekitatava kahju vältimiseks või vähendamiseks.
- 8.8. Vääramatu jõu asjaolu esinemine fikseeritakse poolte vahel vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

## **9. Teadete edastamine ja kontaktisikud**

- 9.1. Teadete edastamine toimub üldjuhul kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Juhul kui teate edastamisel on olulised õiguslikud tagajärjed, peavad teisele poolele edastatavad teated olema edastatud kirjalikus vormis, muuhulgas näiteks poolte lepingu lõpetamise avaldused, samuti poole nõue teisele poolele, mis esitatakse tulenevalt lepingu rikkumisest jms. Kirjaliku vormiga on võrdsustatud digitaalselt allkirjastatud vorm.
- 9.2. Lepinguga seotud teated edastatakse teisele poolele lepingus märgitud kontaktandmetel. Kontaktandmete muutusest on pool kohustatud kohe informeerima teist poolt. Kuni kontaktandmete muutusest teavitamiseni loetakse teade nõuetekohaselt edastatuks, kui see on saadetud poolele lepingus märgitud kontaktandmetel.
- 9.3. Kirjalik teade loetakse poole poolt kättesaaduks teate saatmisele järgneval tööpäeval.
- 9.4. Poolte kontaktisikud:
  - 9.4.1. Tellija kontaktisik on **Kati Arumäe**, telefon: +372 53092776, e-post [kati.arumae@politsei.ee](mailto:kati.arumae@politsei.ee) ;
  - 9.4.2. Töövõtja kontaktisik on **Jaanus Kangur**, telefon: +372 5655850, e-post [koolitus@jaanuskangur.ee](mailto:koolitus@jaanuskangur.ee) .
- 9.5. Tellija kontaktisikul on õigus esindada tellijat kõikides lepingu täitmisega seotud küsimustes, sh allkirjastada üleandmise-vastuvõtmise akte, esitada pretensioone. Tellija kontaktisikul ei ole lepingu muutmise, lepingu ühepoolse erakorraline lõpetamise ning leppetrahvi, viivise või kahjude hüvitamise nõude esitamise õigust.
- 9.6. Lepingus märgitud tellija kontaktisiku eemal viibimisel on samad õigused tellija asutusesiseselt määratud asendajal.

## **10. Konfidentsiaalsus**

- 10.1. Töövõtja kohustub lepingu kehtivuse ajal ning pärast lepingu lõppemist määramata tähtaja jooksul hoidma konfidentsiaalsena kõiki talle seoses lepingu täitmisega teatavaks saanud andmeid, mille konfidentsiaalsena hoidmise vastu on tellijal eeldatavalt õigustatud huvi.
- 10.2. Konfidentsiaalse informatsiooni avaldamine kolmandatele isikutele on lubatud vaid tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse nõue ei laiene informatsiooni avaldamisele poolte audiitoritele, advokaatidele, pankadele, kindlustusandjatele, teistele töövõtja ülemaailmsesse võrgustikku kuuluvale juriidilisele isikule või seltsingutele, allhankijatele või teenusepakkujatele, kes on

seotud konfidentsiaalsuskohustusega, ning juhtudel, kui pool on õigusaktidest tulenevalt kohustatud informatsiooni avaldama.

- 10.3. Töövõtja kohustub mitte kasutama konfidentsiaalset teavet isikliku kasu saamise eesmärgil või kolmandate isikute huvides.
- 10.4. Töövõtja kohustub tagama, et tema esindaja(d), töötajad, lepingupartnerid ning muud isikud, keda ta oma kohustuste täitmisel kasutab, oleksid käesolevas lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse kohustusest teadlikud ning nõudma nimetatud isikutelt selle kohustuse tingimusteta ja tähtajatut täitmist.
- 10.5. Töövõtja kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest. Vajadusel sõlmivad pooled täiendavalt andmete töötlemise lepingu vastavalt üldmääruse artiklis 28 sätestatule.
- 10.6. Töövõtja esitatud pakkumus lepingu sõlmimiseks on konfidentsiaalne ulatuses, milles ta on selle märkinud ärisaladuseks.
- 10.7. Töövõtja ei tegele lepinguga seoses avalike suhetega ega anna teateid pressile, elektroonilisele meediale, üldsusele või teistele auditoriumidele, välja arvatud tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Avaldada võib vaid teateid, mille tekst on tellijaga eelnevalt kooskõlastatud.

## **11. Lepingu kehtivus, muutmine ja lõpetamine**

- 11.1. Leping jõustub allkirjastamisest poolte poolt ja kehtib kuni lepingust tulenevate kohustuste täitmiseni. Lepingu lõppemine ei mõjuta selliste kohustuste täitmist, mis oma olemuse tõttu kehtivad ka pärast lepingu lõppemist.
- 11.2. Töövõtja ei tohi lepingust tulenevaid kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandale isikule ilma tellija eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 11.3. Pooled võivad lepingut muuta õigusaktides või lepingus sätestatud tingimustel. Lepingu muutmine toimub poolte kirjalikul kokkuleppel.
- 11.4. Tellijal on õigus leping ilma etteteatamistähtajata lõpetada, kui töövõtja on oluliselt rikkunud lepingus kokkulepitud tingimusi.
- 11.5. Olulise rikkumisena mõistavad pooled muuhulgas, kui:
  - 11.5.1. ilmneb, et töövõtja on esitanud pakkumuses (sh selle lisades) või lepingu täitmise käigus tegelikkusele mittevastavaid andmeid;
  - 11.5.2. töövõtja suhtes algatatakse pankroti- või likvideerimismenetlus.

## **12. Lõppsätted**

- 12.1. Pooled juhivad lepingu täitmisel Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, eelkõige kohaldatakse lepingus reguleerimata küsimustes võlaõigusseaduses vastava lepinguliigi kohta sätestatud.
- 12.2. Juhul kui lepingu mõni säte osutub vastuolus olevaks Eestis kehtivate õigusaktidega, ei mõjuta see ülejäänud sätete kehtivust.
- 12.3. Töövõtja on teadlik, et leping on avaliku teabe seaduses või märgukirjale ja selgitustaotlusele vastamise ning kollektiivse pöördumise esitamise seaduses sätestatud ulatuses avalik.
- 12.4. Lepinguga seotud vaidlused, mida pooled ei ole suutnud läbirääkimiste teel lahendada, antakse lahendamiseks Harju Maakohtule.
- 12.5. Leping on allkirjastatud digitaalselt.