

TEADUS- JA ARENDUSTÖÖ LEPING

Käesoleva teadus- ja arendustöö lepingu (**Leping**) on selle digiallkirjastamise kuupäeval sõlminud:

- (1) **Milrem AS**, registrikood 12494266, asukoht Betooni tn 1, Tallinn 13619 (**Tellija**), keda esindab juhatuse liige **Mikk Mägi** ja
- (2) **Kaitsevägi**, registrikood 70008641, asukoht Juhkentali 58, 15007 Tallinn (**Töövõtja**), keda esindab Kaitseväe juhataja 31.12.2025 käskkirjaga nr 78 antud volituse alusel Kaitseväe Akadeemia ülem mereväekapten Johan-Elias Seljamaa,
edaspidi eraldi nimetatud ka kui **Pool** või koos kui **Pooled**,

VÕTTES ARVESSE

- A. Tellija kuulub Euroopa ettevõtete konsortsiumisse, mis on sõlminud toetuse lepingu Euroopa Komisjoniga, eesmärgiga viia läbi Euroopa kaitsevaldkonna tööstusliku arendamise programmi projekt "Integrated Modular Unmanned Ground System 2" (**iMUGS 2 projekt** või **Projekt**), kus Tellija tegutseb konsortsiumi koordinaatori ja tarnijana;
- B. Vastavalt Euroopa Komisjoniga sõlmitud toetuse lepingule toimub Projekti tööde vastuvõtmine ja kvaliteedi hindamine Projektis osalevate liikmesriikide esindajate poolt loodud komisjonis (**Project Office**), mis kinnitab tingimustele vastava töö vastava sertifikaadiga nn *Certificate of Conformity*;
- C. Tellija on iMUGS 2 projektis registreerinud Töövõtja oma ametlikuks alltöövõtjaks ning käesoleva Lepinguga soovivad pooled kokku leppida alltöövõtu täpsemates tingimustes.

POOLED ON SÕLMINUD LEPINGU ALLJÄRGNEVATEL TINGIMUSTEL.

1. LEPINGU ESE JA TÖÖ TEOSTAMISE TÄHTAEG

- 1.1. Tellija tellib ja Töövõtja viib läbi Lepingu tingimuste kohaselt teadus ja arendustöö, mille täpsem kirjeldus on sätestatud **lisas 1** Töö kirjeldus "20251216_WP2_MLR_iMUGS2_EMA WorkDescription_v1.5" (**Töö**).
- 1.2. Tellija tagab Töö käigus, et Tellija iMUGS2 projekti tööpakett nr 2 (lisa 1) tegevused säilitaksid eetilise, doktrinaalse ja operatsioonilise kooskõla vastavuses kehtivate kaitsevaldkonna standarditega.
- 1.3. Töövõtja toetab Tellijat sõjandusliku ja sõjateadusliku ekspertiisiga, mis seob uurimiseesmärgid praktilise rakendusega. Ekspertiis hõlmab liitlaste doktrinaalsete käsitluste ühtlustamist ning panustamist realistlike operatsioonistsenaariumite ja missioonilõimede (mission threads) väljatöötamisse (vastavalt lisale 1, edaspidi Töö). Samuti sisaldab Töö oluliste tehnoloogiliste komponentide operatsioonilise toimivuse hindamist, näiteks võrgu- ja sidelahendused, mehitamata õhusõidukite vastane võime (CUAS) ja emissioonikontroll (EMCON).
- 1.4. Töö tulemusena suurendab Töövõtja Projekti usaldusväärsust ja tagab, et Projekti tööpaketi nr 2 (lisa 1) väljundid on kooskõlas sõjalise doktriini ja tegelike olukordadega.
- 1.5. Töö tuleb teha inglise keeles ning läbi viia vastavalt käesolevas lepingu lisadele 1 ja 2.
- 1.6. Tellija poolt tehtav Töö on jaotatud järgmiseks seitsmeks osaks, mis on toodud lisa 1:
 1. EMA-DEL-01
 2. EMA-DEL-02
 3. EMA-DEL-03
 4. EMA-DEL-04
 5. EMA-DEL-05
 6. EMA-DEL-06
 7. EMA-DEL-07

- 1.7. Töö tehakse ja antakse Tellijale üle vastavalt lisa 1 peatükis 6 "Deliverables table" toodud tähtaegadele.

2. LEPINGU DOKUMENDID

- 2.1. Leping koosneb Lepingu tekstist, selle lisadest ja Poolte kirjalikest kokkulepetest Lepingu mistahes muudatuste või täienduste kohta, mis sõlmitakse pärast Lepingu jõustumist. Kui Lepingu ja sellele allkirjastamise hetkel lisatud lisade vahel esineb lahknevusi, on ülimuslik Lepingu tekst. Kui Lepingu ja selle lisade ning hiljem allkirjastatud Lepingu lisade või hilisemate kirjalike lepingute vahel esineb lahknevusi, on ülimuslikud hilisemad lisad ja kirjalikud lepingud.
- 2.2. Lepingu allkirjastamisel on sellel järgmised lisad:
- 1) Lisa 1. Töö kirjeldus_WP2_MLR_iMUGS2 EMA WorkDescription_v1.5;
 - 2) Lisa 2. Põhilepingust alltöövõtjale edasiantavad tingimused.

3. TÖÖ ÜLEANDMINE JA VASTUVÕTMINE

- 3.1. Töö raames saavutatud tulemused antakse Tellijale üle eraldiseisvalt ning iga tulemuse üleandmine ja vastuvõtmine toimub käesolevas peatükis sätestatud korras.
- 3.2. Töövõtja teavitab tulemuste valmimisest viivitamata Tellijat ning esitab tulemused ülevaatamiseks Tellijale elektroonselt e-posti teel. Töövõtja kohustub koos tulemustega Tellijale üle andma kõik olemuslikult tulemuste juurde kuuluvad dokumendid.
- 3.3. Töö osad esitatakse Tellijale kahes versioonis – mustandversioon ning lõplik versioon. Mustandversioon on Töövõtja poolt lõplik ja Töövõtja poolt kinnitatud dokument. Lõplik versioon on mustandversioon, mida on täiendatud vastavalt Tellija ja Project Office juhisteile.
- 3.4. Töö mustandversiooni kinnitab Tellija mõistliku aja jooksul pärast selle esitamist kirjaliku kinnitusega.
- 3.5. Tellija esitab mõistliku aja jooksul pärast seda, kui Töövõtja on esitanud Tellijale Töö lõpliku versiooni, Töö tulemuste vastavuse hindamiseks Project Office'ile.
- 3.6. Töö lõplik versioon loetakse Tellija poolt lõplikult vastuvõetuks, kui *Project Office* kinnitab tulemused kinnitusega „*Certificate of Conformity*“.
- 3.7. Kui *Project Office* või Tellija esitab pretensioone tulemuste kohta (nii mustand- kui ka lõplikus versioonis), kohustub Töövõtja kõrvaldama puudused mõistliku aja jooksul peale puudustest teavitamist ning esitama tulemused uuesti üle vaatamiseks Tellijale ja *Project Office*'ile.

4. TASU

- 4.1. Tellija maksab Töövõtjale nõuetekohase Töö teostamise eest kokku **100 000 eurot (Tasu)**, millele lisandub seaduses sätestatud käibemaks. Tellija maksab Tasu vastavalt järgnevale maksetingimustele:
- 1) Makse 1 - 40 000 eurot (ilma KM-ta):
 - a. Töövõtja on esitanud Tellijale kirjalikult kõik Tööde osade mustandversioonid (eeldatav Töö osade teostamise tähtaeg 29.05.2026);
 - b. Tellija on kinnitanud vastavate Töö mustandversioonide vastavuse tingimustele.
 - 2) Makse 2 – 60 000 eurot (ilma KM-ta):
 - a. Töövõtja on esitanud Tellijale kirjalikult kõik Tööde osade lõplikud versioonid (eeldatav Töö osade teostamise tähtaeg 31.10.2026);
 - b. Tellija ja Project Office on kinnitanud vastavate Töö lõplike versioonide vastavuse tingimustele väljastades „*Certificate of Conformity*“i.
- 4.2. Tellija maksab Töövõtjale Tasu vastavalt eelnevale maksegraafikule Töövõtja poolt esitatud arvete alusel, mille maksetähtaeg ei ole lühem kui 30 kalendripäeva.
- 4.3. Töövõtjal on õigus esitada Tellijale Tasu arve alates punktis 4.1 sätestatud tingimuste täitmisest. Arved loetakse tasutuks, kui kogu arvel näidatud summa on laekunud Töövõtja arveldusarvele.

5. POOLTE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

5.1. Töövõtja kohustub:

- 5.1.1. teostama Töö vastavalt Lepingule, kehtivatele õigusaktidele ja Tellija juhiste;
- 5.1.2. järgima Töö teostamisel ja korraldamisel Tellija mõistlikke huve ja eesmärgi ning kõiki Tellija poolt antud seaduslikke juhiseid;
- 5.1.3. viivitamata pöörduma Tellija poole juhiste saamiseks, kui need on vajalikud Töö teostamiseks;
- 5.1.4. teavitama Tellijat viivitamatult kõikidest asjaoludest, mis mõjutavad Töö teostamist või Töövõtjapoolsete muude Lepinguliste kohustuste täitmist ning mille vastu on Tellijal mõistlik huvi;
- 5.1.5. hankima kõik Töö teostamiseks vajalikud materjalid;
- 5.1.6. ilma eraldi kokkuleppeta teostama ka sellised tööd ja toimingud, mis ei ole Lepingus ega selle lisades selgesõnaliselt ette nähtud, kuid mille tegemine on tavapäraselt vajalik Lepingu kohaseks täitmiseks ja eesmärgi saavutamiseks ning mis olemuslikult kuuluvad Töö hulka;
- 5.1.7. tagama Töö käigus valmivate dokumentide vastavuse kehtivatele õigusaktidele ja Lepingule;
- 5.1.8. mitte rikkuma Tellijale või kolmandatele isikutele kuuluvaid õigusi, sh intellektuaalse omandi õigusi ning tagama, et Töövõtjal oleks kõik õigused anda Töö Tellijale üle vastavalt käesolevas Lepingus sätestatule.

5.2. Töövõtjal on õigus:

- 5.2.1. nõuda Tellijalt juhiseid, kui need on vajalikud Töö teostamiseks;
- 5.2.2. peatada Töö teostamine, kui Töövõtja on nõudnud Tellijalt juhiseid ja Tellija ei ole mõjuva põhjusega neid mõistliku aja jooksul andnud;
- 5.2.3. saada Töö teostamise eest tasu vastavalt Lepingule.

5.3. Tellija kohustub:

- 5.3.1. andma Töövõtjale viivitamata juhiseid, kui need on vajalikud Töö teostamiseks;
- 5.3.2. andma viivitamata Töövõtjale üle kõik Töö teostamiseks vajalikud lähteandmed;
- 5.3.3. Töö valmimisel korraldama Töö üle vaatamise ja koos *Project Office*'iga selle vastu võtma või vastuvõtmisest keelduma mõistliku aja jooksul pärast seda, kui Töövõtja on Tellijat Töö valmimisest teavitanud ning seda Tellijale ja *Project Office*'le esitlenud;
- 5.3.4. maksma Töövõtjale valminud Töö eest tasu vastavalt Lepingule;
- 5.3.5. teavitama Töövõtjat koheselt kõikidest asjaoludest, mis mõjutavad Tellijapoolsete Lepinguliste kohustuste täitmist ning mille vastu on Töövõtjal mõistlik huvi;
- 5.3.6. Töös puuduse avastamisel teavitama Töövõtjat avastatud puudusest mõistliku aja jooksul pärast puuduse avastamist;
- 5.3.7. Töös avastatud puudusest teavitamisel kirjeldama avastatud puudust võimalikult täpselt.

5.4. Tellijal on õigus:

- 5.4.1. igal ajal tutvuda Töö käiguga, välja arvatud juhul, kui see segaks oluliselt Töö teostamist;
- 5.4.2. Töös esinevate puuduste korral nõuda Töö vastavusse viimist Lepingu tingimustega;
- 5.4.3. kõrvaldada Töös esinev puudus ise või lasta see kõrvaldada kolmandal isikul juhul, kui Töövõtja ei kõrvalda Töös esinevat puudust mõistliku aja jooksul pärast Tellijapoolset puudusest teavitamist;
- 5.4.4. nõuda Töövõtjalt Töö puuduse kõrvaldamisega seotud kulutuste hüvitamist;
- 5.4.5. jätta Töö vastu võtmata, kui Töös esineb puudusi, välja arvatud pisipuudused, mis ei takista Töö tulemuse kasutamist;

- 5.4.6. keelduda Töö eest tasumast kui Töö ei vasta Lepingutingimustele, muuhulgas kui Lepingutingimustele ei vasta Töö juurde kuuluvad dokumendid või sellised dokumendid on Tellijale üle andmata.

6. INTELEKTUAALNE OMAND

- 6.1. Töövõtja annab Lepingu täitmise käigus loodud Töö omandiõiguse ja loovutatavad intellektuaalomandiõigused (sh autori varalised õigused, õigus esitada taotlus kaubamärgi, patendi, kasuliku mudeli, tööstusdisainilahenduse või mikrolülituse topoloogia registreerimiseks, samuti õigused tundmatutele kasutusviisidele, mis tekivad tulevikus) Lepingus või Eesti Vabariigi seadustes sätestatud maksimaalses ulatuses Töö üleandmisega üle Tellijale mistahes täiendava toimingu või tahteavalduseta.
- 6.2. Töövõtja annab Töövõtjale kuuluvate või temale litsentsi alusel kasutusse antud võõrandamatute, ent litsentseeritavate õiguste osas Tellijale tagasivõetamatu ainulitsentsi Töövõtjale kuuluvate võõrandamatute õiguste kasutamiseks ja/või teostamiseks maksimaalses kohalduva õiguse alusel lubatud ulatuses ilma geograafiliste piiranguteta ning ilma piiranguteta kasutamise viisi, eesmärgi ja kasutajate ringi suhtes. Litsents on ülemaailmne ja loovutatav ning sisaldab õigust luua teoste põhjal tuletatud teoseid, väljastada all-litsentse nii kolmandatele isikutele kui ka üldsusele, süstematiseerida ja lülitada teosed kogumikku, kasutada teost kollektiivse teose või andmebaasi loomiseks, samuti kasutada teose eri osi ja elemente tulemusest eraldi isegi juhul, kui need on salvestatud koos ja moodustavad ühtse terviku. Ainulitsents kehtib alates vastava õiguse tekkimisest kuni litsentsitud intellektuaalse omandi õiguse kehtivuse tähtaja lõppemiseni.
- 6.3. Kahtluste vältimiseks on Pooled kokku leppinud, et Töövõtja kohustub piirama oma intellektuaalse omandi õiguste teostamist järgmiselt:
- 6.3.1. kui Töövõtja on Töö Tellijale üle andnud või muul moel Tellijale kättesaadavaks teinud, võib Tellija otsustada, kas Töö on sellisel kujul valmis avaldamiseks kolmandatele isikutele või avalikkusele. Töövõtja ei tee Tellijale takistusi Töö avaldamiseks. Töövõtja ei või ise ilma Tellija eelneva kirjaliku nõusolekuta Tööd avaldada;
- 6.3.2. Nii Tellija kui ka kolmandad isikud võivad Tellija nõusolekul või heakskiidul muuta, parandada ja täiendada Tööd ning lisada Tööle teiste autorite loomingut ja muid materjale, mida Tellija peab vajalikuks.
- 6.4. Töövõtjal on õigus kasutada Tööd enda teadustöodes ja/või publikatsioonides tingimusel, et avalikustatava teabe sisu, koht, viis ja aeg kooskõlastatakse eelnevalt kirjalikult Tellijaga. Tellija vastab Töövõtja vastavasisulisele päringule 20 tööpäeva jooksul alates päringu saamisest. Kui Tellija päringule ei vasta, loetakse, et Tellija nõustub Tulemi kasutamise lubamisega päringus märgitud viisil.
- 6.5. Pooled on leppinud kokku, et tasu intellektuaalse omandi ja kaasnevate õiguste Tellijale loovutamise ja litsentsi andmise eest sisaldub Tasus.
- 6.6. Töövõtja kohustub tagama, et tema poolt Töö tegemisel loodavad intellektuaalse omandi objektid on loodud Töövõtja poolt ega kahjusta mistahes kolmanda isiku autori- või mistahes muid intellektuaalse omandi õigusi. Kui Töövõtja on teose loomisel rikkunud kolmandate isikute õigusi ning Tellija on sellega seoses kohustatud hüvitama kolmandale isikule tekitatud varalise ja/või mittevaralise kahju, on Töövõtja kohustatud Tööandja poolt maksmisele kuuluvad summad ning sellega seoses kantavad kulutused ja kahju Tellijale hüvitama.

7. POOLTE VASTUTUS

- 7.1. Kui Tellija viivitab Töövõtjale tasu maksmisega, siis on Töövõtjal õigus nõuda Tellijalt viivist 0,05% päevas viivitatud summalt iga tasumisega viivitatud päeva eest.
- 7.2. Töö valmimise, üleandmise või Töös esineva puuduse kõrvaldamisega viivitamisel kohustub Töövõtja tasuma Tellijale leppetrahvi 0,05% valmimata, üle andmata või puudusega Töö maksumusest päevas iga viivitatud päeva eest. Tellija kohustub leppetrahvi nõudmisest Töövõtjat teavitama mõistliku aja jooksul pärast seda, kui ta Töövõtjapoolsest viivitusest teada sai.

8. KEHTIVUS JA LÕPPEMINE

- 8.1. Kumbki Pool võib Lepingust taganeda, kui teine Pool on Lepingut oluliselt rikkunud ja rikkuv Pool ei ole heastanud rikkumist täiendava mõistliku tähtaja jooksul, mis ei tohi olla lühem kui 30 kalendripäeva.
- 8.2. Kui Tellija ütleb käesoleva Lepingu üles või loobub Töö edasisest tellimisest, on Töövõtja õigustatud saama tasu enne katkestamise hetke faktiliselt teostatud Töö eest.

9. TEATED

- 9.1. Kõik Lepingu kohased teated, nõuded, pretensioonid või muud teated edastatakse eesti keeles, ning kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teisele Poolele järgmistel kontaktisikutele:

Kaitsevägi (Kaitseväe Akadeemia Milrem AS:
kaudu):

Karl Salum
Riia 12,
51010 Tartu
e-mail: karl.salum@mil.ee

Urmas Tiirik
Betooni tn 1
Tallinn 13619
e-mail: urmas.tiirik@milrem.com

või mõnele muule kontaktaadressile, mille vastav Pool võib edaspidi teisele Poolele täpsustada kirjalikult.

- 9.2. Pooled teatavad teineteisele viivitamata kõigist muudatustest oma kontaktandmetes. Kuni sellise teate kättesaamiseni loetakse punktis 9.1. nimetatud kontaktisikutele edastatud teated nõuetekohaselt edastatuks.

10. LÕPPSÄTTED

- 10.1. Leping jõustub selle digiallkirjastamisest mõlema Poole poolt ning on kehtiv kuni Poolte lepinguliste kohustuste täitmiseni.
- 10.2. Töövõtja peab hoidma saladuses talle Lepingu täitmisega teatavaks saanud asjaolusid, mille saladuses hoidmiseks on Tellijal õigustatud huvi (sealhulgas, kuid mitte ainult asjaajamist ja majandustegevust puudutavat teavet) arvestades Poolte tegevuses väljakujunenud tavasid ja praktikat.
- 10.3. Lepingut võib muuta või täiendada ainult Poolte sellekohasel kirjalikul kokkuleppel. Kirjaliku vormi järgimata jätmine on õigustühine. Kõik Lepingu muudatused vormistatakse kirjalikult Lepingu lisana, mis on Lepingu lahutamatuks osaks.
- 10.4. Kumbki Pool ei tohi käesolevast Lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi üle anda kolmandale isikule ilma teise Poole kirjaliku nõusolekuta.
- 10.5. Lepingu suhtes kohaldatakse Eesti Vabariigi õigust.
- 10.6. Pooled lahendavad Lepingust tulenevad vaidlused läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamise korral lahendatakse vaidlused Harju Maakohtus.
- 10.7. Lepingu tingimusteks ei loeta Poolte varasemaid tahteavaldusi ega kokkuleppeid, mis ei ole Lepingus otseselt sätestatud. Samuti ei oma Lepingu suhtes tähendust Poolte varasem käitumine.

KINNITAMAKS EELTOODUT on Pooled allkirjastanud käesoleva Lepingu

/allkirjastatud digitaalselt/

Milrem AS

Mikk Mägi

/allkirjastatud digitaalselt/

Kaitsevägi

mereväekapten Johan-Elias Seljamäa