

TOETUSE KASUTAMISE LEPING NR 3-4/1728-1 ERITINGIMUSED

Tallinn,

Eesti Vabariik, Sotsiaalministeeriumi kaudu, registrikood 70001952, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab kantsler Maarjo Mändmaa (edaspidi „toetuse andja“)

ja

Tartu Ülikool, registrikood 74001073, asukoht Ülikooli 18, 50090 Tartu, keda esindab Tartu Ülikooli põhikirja alusel rektor Toomas Asser esindaja (edaspidi „toetuse saaja“), edaspidi koos „pooled“ ja eraldi „pool“,

LÄHTUDES Tartu Ülikooli seaduse (edaspidi TÜKS) § 7² lõikest 2, mille alusel toetuse andja rahastab arst-residentide residentuuri korraldamise, teoreetilise koolituse ja baasasutuses arst-residendi juhendamise seotud kulud, ning selleks sotsiaalkaitseministri ning tervise- ja tööministri 06.01.2022 käskkirja nr 6 „Sotsiaalministeeriumi 2022. aasta eelarve toetuste loetelud“ lisaga 1 toetuse saajale määratud eraldisest,

sõlmisid pooled käesoleva toetuse kasutamise lepingu (edaspidi „leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

- 1.1. Lepingu objekt on riigieelarveline toetus summas 2 637 858 (kaks miljonit kuussada kolmkümmend seitse tuhat kaheksasada viiskümmend kaheksa) eurot (edaspidi „toetus“).
- 1.2. Toetuse saaja kasutab toetust toetuse andja esitatud residentuuritellimuse täitmiseks vastavalt lisale 1 (Toetuse kasutamise kirjeldus).
- 1.3. Toetus katab vastavalt lisale 2 (Residentuurikoha ja baasasutuse korralduskulu maksumus) 2021/2022. õppeaastast 2022. aasta esimese poolaasta kulud ja 2022/2023. õppeaastast 2022. aasta teise poolaasta kulud mahus, mis lepatakse kokku lisas 4 (Residentuuri tellimuse vorm) toodud vormis.
- 1.4. Toetuse kasutamise periood on aasta 2022.

2. Toetuse väljamaksmise aeg

- 2.1. Toetuse väljamakse aluseks on leping.
- 2.2. Toetuse andja kannab toetuse kahe osamaksena toetuse saaja arveldusarvele EE281010102000234007 peale lepingu sõlmimist järgmiselt: 10 tööpäeva jooksul 50% ja 1. juuliks 2022. a. teise osamakse 50%.
- 2.3. Kasutamata jäänud toetus tuleb toetuse saajal tagastada 10 tööpäeva jooksul alates lepingu täitmise koondaruande esitamise tähtpäevast või toetuse saaja taotleb lepingu pikendamist.
- 2.4. Toetuse jääk tuleb kanda Sotsiaalministeeriumi kontole EE891010220034796011 SEB pangas või EE932200221023778606 Swedbank pangas ja lisada viitenumber 2800048574 ning selgituseks lepingu number.

3. Aruannete esitamine

- 3.1. Toetuse kasutamise aruandeperiood on toetuse kasutamise periood.
- 3.2. Toetuse saaja esitab toetuse andjale iga kuu 20. kuupäeval eelmist kalendrikuud kirjeldavad andmed lisas 3 toodud vormidel e-posti aadressile: info@sm.ee ja katre.trofimov@sm.ee. Toetuse saaja esitab andmed digiallkirjastatud xlsx-failina.
- 3.3. Toetuse saaja edastab hiljemalt 20. septembriks xlsx-failina andmed 30. aprillil toetuse andja tellimuse alusel korraldatud residentuurikonkursi ja vastuvõtu kohta 2022/2023. õppeaastal erialade ja lisapädevuste kaupa lisa 4 vormis.
- 3.4. Koondaruanne esitatakse 20. jaanuaril 2023 kogu toetuse kasutamise perioodi kohta. Koondaruanne sisaldab toetuse eelarve täitmise aruannet.

4. Volitatud esindajad

- 4.1. Toetuse andja esindaja lepingu täitmisega seotud küsimustes on tervisesüsteemi arendamise osakonna peaspetsialist Katre Trofimov (tel. [626 9308](tel:6269308), e-post katre.trofimov@sm.ee) või teda asendav isik.
- 4.2. Toetuse saaja esindaja lepingu täitmisega seotud küsimustes on residentuuriprodekaan professor Urmas Lepner (tel 731 8201, e-post urmas.lepner@kliinikum.ee).

5. Lepingu lisad

Lepingule on allkirjastamise hetkel lisatud alljärgnevad lisad:

- 5.1. Lisa 1 – Toetuse kasutamise kirjeldus;
- 5.2. Lisa 2 – Residentuurikoha ja baasasutuse korralduskulu maksumus;
- 5.3. Lisa 3 – Aruandevormid;
- 5.4. Lisa 4 – Residentuuri tellimuse vorm

6. Muud sätted

- 6.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele toetuse kasutamise lepingute üldtingimused. Toetuse saaja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberkandjal või elektroonselt Sotsiaalministeeriumi kodulehel aadressil http://www.sm.ee/toetuse_kasutamise_lepingute_uldtingimused. Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on nende poolt eraldi läbi räägitud, need on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.
- 6.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping” lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument.
- 6.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

Toetuse andja

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 626 9301
E-post: info@sm.ee

Tel: 737 5100
E-post: info@ut.ee

Toetuse kasutamise kirjeldus

1. Toetuse objekt

1.1. Toetuse saaja (ülikool) kasutab toetust Tartu Ülikooli seaduse (edaspidi *TÜKS*) § 7² lõikes 1 sätestatud Sotsiaalministeeriumi esitatud arst-residentide residentuuritellimuse täitmiseks aastal 2022 vastavalt lepingu lisas 2 nimetatud hinnakirjale.

1.3. Toetusest kaetakse TÜKS § 7² lõike 2 kohaselt residentuuri korraldamise, teoreetilise koolituse ja residentuuri baasasutuses (edaspidi *baasasutus*) arst-residendi (edaspidi *resident*) juhendamisega seotud kulud.

2. Residentuuritellimuse esitamine

2.1. Sotsiaalministeerium esitab ülikoolile tellimuse uute residentide vastuvõtmiseks (edaspidi *residentuuritellimus*) algaval õppeaastal hiljemalt 30. aprillil. Õppeaastal vastuvõetavate arst-residentide arv residentuuri programmide kaupa, milles eristatakse arstiõppe erialade lisapädevused, esitatakse lepingu lisas 4 oleva vormi peal.

2.2. Ülikool kinnitab toetuse andja poolt esitatud tellimuse 7 päeva jooksul tellimuse kättesaamisest.

2.3. Juhul, kui residentuuritellimuse alusel ette nähtud õppekohale ei ole kandidaati või sobivat kandidaati, on ülikoolil õigus teha Sotsiaalministeeriumile kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ettepanek muuta toetuse andja tellimuses määratud residentide õppekohtade jaotust sama kestusega programmide vahel ilma lepingu muudatust sõlmimata. Sotsiaalministeerium kooskõlastab või lükkab tagasi ettepaneku õppekohtade jaotuse muudatuseks hiljemalt 7 kalendripäeva jooksul kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

3. Residentuuritellimusega seotud kulu ülikoolile hüvitamise kord

3.1. Sotsiaalministeerium hüvitab residentuuri korraldamise kulu ja residentide teoreetilise koolitusega seotud kulu *residentuurikoha rahastamise* kaudu.

3.2. Sotsiaalministeerium hüvitab ülikoolile baasasutuses residendi juhendamisega seotud kulu *baasasutuse korralduskuluna*.

3.3. Kui juhendatav resident läbib residentuuri koormusega, mis on väiksem kui 40 tundi nädalas (sh residentuuri programmi kuuluv teoreetiline koolitus), hüvitab Sotsiaalministeerium ülikoolile baasasutuse korralduskulu proportsioonis residendi ja baasasutuse vahel sõlmitud töölepingus või muus kirjaliku lepingus või kokkuleppes sätestatud koormusega (s.o lähtudes valemist *töölepingus sätestatud koormus * baasasutuse korralduskulu maksumus*).

3.4. Sotsiaalministeerium ei tasu residentuurikoha eest ega hüvita baasasutuse korralduskulu järgmistel juhtudel:

3.4.1. residentil on residentuur peatunud;

3.4.2. resident on ületanud nominaalse õppeaja.

3.7 Sotsiaalministeerium ei hüvita baasasutuse korralduskulu juhul, kui resident läbib residentuuri väljaspool Eestit asuvas residentuuri baasasutuses ja ülikool sellele baasasutusele residendi juhendamisega seotud kulu ei hüvita.

4. Ülikooli õigused ja kohustused

4.1. Ülikoolil on õigus kehtestada residentuuritellimuse täitmisel kehtivate õigusaktidega kooskõlas olevaid eeskirju, korraldama nende alusel residentuuri kandideerimist, valida residente, residentuuri üldjuhendajaid ja baasasutusi.

4.2. Ülikool kohustub kasutama residentuuritellimuse raames eraldatud ressursse sihipäraselt, tegema käesoleva lisa punktis 4.1 nimetatud eeskirjade kehtestamisel koostööd sidusgruppidega, sh residentide või neid koondavate ühendustega, koguma residentuuri korralduse ja õppe kvaliteedi kohta residentidelt ja teistelt osapooltelt süsteemselt tagasisidet ning seda analüüsima.

4.3. Ülikool kohustub esitama Sotsiaalministeeriumile viimase nõudmisel kontrollimiseks dokumente, mis tõendavad eraldatud vahendite sihipärasest kasutamist residentuuri korraldamisel ja residentidele teoreetilise koolituse pakkumisel.

5. Sotsiaalministeeriumi õigused ja kohustused

5.1. Sotsiaalministeeriumil on õigus saada ülikoolilt lisaks käesoleva lepingu punktis 3 nimetatud andmetele täiendavaid andmeid residentide õppes osalemise, edasijõudmise ja residentuuri katkestamise kohta, kui see on vajalik residentuuritellimuse planeerimiseks, residentuuri korraldamise kvaliteedi hindamiseks ja käesoleva lepingu üle järelevalve tegemiseks.

5.2. Sotsiaalministeeriumil on õigus kontrollida käesoleva lepingu alusel makstud vahendite sihipärasest kasutamist ning nõuda vahendite kasutamist tõendavate dokumentide esitamist. Sotsiaalministeerium nõuab mittesihipäraselt kasutatud summa tagasi.

5.3. Sotsiaalministeerium kohustub rahastama residentuuritellimuse alusel residentuuri vastu võetud residentide teoreetilise õppega seotud kulu, residentuuri korraldamise kulu ja residendi juhendamise seotud kulu kuni residendi õppe nominaalse õppeaja lõpuni.

Residentuurikoha ja baasasutuse korralduskulu maksumus

1. Residentuurikoha maksumus kalendrikuus residendi kohta on 131 eurot.
2. Baasasutuse korralduskulu maksumus on järgmine:
 - 2.1 Juhul kui baasasutus on käibemaksukohustuslane, on hüvitatav baasasutuse korralduskulu 01.01-31.03.2022 249,72 eurot ja alates 01.04.2022 269,70 iga juhendatava residendi kohta.
 - 2.2 Juhul kui baasasutus ei ole käibemaksukohustuslane, on hüvitatav baasasutuse korralduskulu 01.01-31.03.2022 208,10 eurot ja alates 01.04.2022 224,75 iga juhendatava residendi kohta.

Aruandevormid

Vorm 1. Residentuuritellimuse täitmise kuluaruanne

Kuni uue õppeaasta alguseni, mis on september 2022, esitatakse aruandes varasemate tellimuste alusel täidetud residentide arv.

Aruande esitamise kuupäev:

Aruannete aluseks olevate andmete aasta ja kuu:

Jrk nr	Kululiik	Kulu aluseks olevate arst-residentide arv	Summa eurodes
1.	Residentuurikohad		
2.	Baasasutuse korralduskulu		
KOKKU			

Vorm 2. Arst-residentide statistika

Aruannete aluseks olevate andmete aasta ja kuu:

Aruande esitamise kuupäev:

Jrk nr	Arst-residendid	Arv
1.	Arst-residente kokku aruandekuu viimasel päeval	
1.1	sh õppes (nominaalse õppeajaga)	
1.2	sh õppes (nominaalne õppeaeg ületatud)	
1.3	sh residentuur peatunud	
1.4	sh välisriigis (kellele hüvitatavat töötasu ei maksta)	
1.5	sh osakoormusega	
2.	Kalendrikuu jooksul residentuuri lõpetanud	
3.	Kalendrikuu jooksul residentuuri katkestanud	

Tartu Ülikool

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 737 5100
E-post: info@ut.ee

Residentuuri tellimuse vorm

Residentuuritellimus 2022/2023 õppeaastaks

	Erialad	Vastuvõetavate residentide arv	Kommentaar (lisaeriala vastuvõtmisel)
	Õpe kestusega 3 aastat:		
1	Oftalmoloogia		
2	Ortodontia		
3	Otorinolarüngoloogia		
4	Restauratiivne hambaravi		
5	Füsiatria ja taastusravi		
	Õpe kestusega 4 aastat:		
6	Allergoloogia-immunoloogia		
7	Anestesioloogia ja intensiivravi		
8	Dermatoveneroloogia		
9	Endokrinoloogia		
10	Gastroenteroloogia		
11	Hematoloogia		
12	Infektsioonhaigused		
13	Kohtuarstiteadus		
14	Laboratoorne meditsiin		
15	Meditsiinigeneetika		
16	Nefroloogia		
17	Neuroloogia		
18	Onkoloogia		
19	Patoloogia		
20	Pediaatria		
21	Peremeditsiin		
22	Psühhiaatria		
23	Pulmonoloogia		
24	Reumatoloogia		
25	Sünnitusabi ja günekoloogia		
26	Füsiatria ja taastusravi spordimeditsiini lisapädevusega		
27	Töötervishoid		
	Õpe kestusega 5 aastat		
28	Erakorraline meditsiin		
29	Kardioloogia		
30	Kardiokirurgia		
31	Lastekirurgia		
32	Neurokirurgia		
33	Suu-, näo- ja lõualuukirurgia		
34	Oftalmoloogia silmakirurgia lisapädevusega		
35	Ortopeedia		
36	Pediaatria allergoloogia lisapädevusega		
37	Pediaatria endokrinoloogia lisapädevusega		
38	Pediaatria gastroenteroloogia lisapädevusega		
39	Pediaatria hematoloogia-onkoloogia lisapädevusega		

40	Pediaatria infektsioonhaiguste lisapädevusega		
41	Pediaatria kardioloogia lisapädevusega		
42	Pediaatria nefroloogia lisapädevusega		
43	Pediaatria neonatoloogia lisapädevusega		
44	Pediaatria neuroloogia lisapädevusega		
45	Pediaatria reumatoloogia lisapädevusega		
46	Plastika- ja rekonstruktiivkirurgia		
47	Psühhiaatria laste- ja noorukitepsühhiaatria lisapädevusega		
48	Radioloogia		
49	Sisehaigused		
50	Torakaalkirurgia		
51	Uroloogia		
52	Vaskulaarkirurgia		
53	Üldkirurgia		
	Kõik erialad kokku		