

Riigihange "Sisekoristusteenuse tellimine Sotsiaalkindlustusameti bürooruumidele" Viitenumber:
.....

Hankelepingu projekt TÖÖVÖTULEPING

Sotsiaalkindlustusamet, registrikood _____, asukoht _____
(edaspidi tellija), mida esindab _____ alusel _____
ja
_____, registrikood _____, asukoht _____
(edaspidi töövõtja), mida esindab juhatuse liige/ volituse alusel _____

edaspidi koos pooled või eraldi pool, sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi leping) alljärgnevas:

1. Üldsätted

- 1.1. Leping on sõlmitud riigihanke „Sisekoristusteenuse tellimine Sotsiaalkindlustusameti bürooruumidele” viitenumber (edaspidi riigihange) tulemusena.
- 1.2. Lepingu lahutamatuks osadeks on riigihanke alusdokumendid (edaspidi hanke alusdokumendid), töövõtja pakkumus, pooltevahelised kirjalikud teated ning lepingu muudatused ja lisad.
- 1.3. *Lepingul on selle sõlmimise hetkel järgmised lisad:*
 - 1.3.1. Lisa 1 – Koristusteenuse mahud ja sagedused;
 - 1.3.2. Lisa 2 – Pakkumuse maksumuse vorm;
 - 1.3.3. Lisa 3 – _____;

2. Lepingu ese

- 2.1. Töövõtja osutab vastavalt riigihanke tingimustele ja edukaks tunnistatud pakkumusele tellijale koristusteenust bürooruumides (edaspidi *teenus*).
- 2.2. Teenuse täpsem kirjeldus ja teenusele esitatavad nõuded on toodud hanke alusdokumentides ja töövõtja pakkumuses.

3. Lepingu hind ja tasumise tingimused

- 3.1. Tellija tasub töövõtjale osutatud teenuse eest pakkumuses fikseeritud hindade alusel kogumaksumusega _____ eurot (edaspidi lepingu hind). Hinnale lisandub käibemaks.
- 3.2. Teenuse ühe kuu maksumus (ilma käibemaksuta) vastavalt teenuse osutamise asukohale on:
 - 3.2.1. Paldiski mnt 80, Tallinn - _____ eurot;
 - 3.2.2. Liivalao 11, Tallinn - _____ eurot;
 - 3.2.3. Jaama 15, Haapsalu - _____ eurot;
 - 3.2.4. Viljandi mnt 13b, Türi - _____ eurot.
- 3.3. Lepingu hind sisaldab kõiki lepingu tingimuste täitmiseks vajalikke kulusid sh töövahendeid ning materjale (tehnilised seadmed, puhastusvahendid, prügikotid, abimaterjalid, hügieenitarbed, tualettpaberid, seebid, õhuvärskendajad, paberkäterätikud ja nende hoidikud jms) ja nende transporti lepingu punktis 3.2. nimetatud hankija asukohtadesse.
- 3.4. Lepingus käsitlemata koristustööd ja lisatööd (sh liigse lume äravedu, katustelt ja katuseelementidelt lume ning jää eemaldamine) tellib tellija töövõtjalt eraldi ning nende eest tasutakse vastavalt töövõtja kehtivale lisateenuste hinnakirjale töövõtja arvete alusel.
- 3.5. Tellijal on õigus muuta lisa 1-s nimetatud koristatavate objektide (sh vähendada või suurendada) lepingu mahtu põhjendatud asjaoludel (nt struktuuriüksused kolivad teistesse ruumidesse või nad reorganiseeritakse või nende tegevus lõpetatakse või nende tegevust

laiendatakse ning samuti tellija töötajate tervise ja ohutu töökeskkonna tagamise vajadusest tingitud põhjused). Teenuse osutamise asukohtade lisandumisel või kadumisel ning teenuse mahu või töötingimuste muutumisel muudetakse käesoleva lepingu punktis 3.2 nimetatud maksumust proportsionaalselt ühikhindade alusel vastavalt esitatud pakkumusele ning muudatus vormistatakse lepingu lisana.

- 3.6. Eriolukordade (uputus, põleng jt) likvideerimiseks tehtavate koristustööde/teenuste iseloomu, ulatuse/mahu, aja ja tasu suuruse lepivad pooled kokku eraldi.
- 3.7. Tellija tasub teenuse eest igakuiselt pärast teenuse vastuvõtmist töövõtja esitatud arve alusel.
- 3.8. Töövõtja esitab tellijale arve e-arvena. Arvele tuleb märkida riigihanke viitenumber 237391.
- 3.9. Vastavalt raamatupidamise seaduse §-le 7¹ on e-arve operaatoriks masintöödeldava algdokumendi käitlemise teenuse pakkuja, kelle kohta on tehtud märke tellija andmetes juriidiliste isikute kohta peetavas riiklikus registris.
- 3.10. E-arve saatmise võimalused on:
 - 3.10.1. kui töövõtja on e-arvete operaatori klient, tuleb e-arve edastada oma e-arvete operaatorile, kelle kaudu see jõuab tellijani.
 - 3.10.2. e-arvet on võimalik saata tasuta tellijale, kasutades e-arveldaja infosüsteemi (<http://www.rik.ee/et/e-arveldaja>). Selleks on vaja avada e-arveldaja infosüsteemis kasutaja konto ja sisestada konkreetne tellijale suunatud müügiarve sellesse infosüsteemi tellija e-arvete operaatorile edastamiseks.
 - 3.10.3. kuni viis (5) e-arvet kuus võib saata tasuta ka arved.ee infosüsteemi kaudu (<https://www.arved.ee>). Selleks on vaja avada arved.ee infosüsteemis kasutaja konto ja sisestada konkreetne tellijale suunatud müügiarve sellesse infosüsteemi tellija e-arvete operaatorile edastamiseks.
- 3.11. Arve maksetähtaeg peab olema vähemalt 21 kalendripäeva arve esitamisest.

4. Teenuse osutamine

- 4.1. Töövõtja osutab lepingus näidatud teenust 24 kuud alates 01.11.2023. Juhul kui lepingu sõlmimise viibimise tõttu, sh tulenevalt hankemenetlusega seonduvatest võimalikest vaidlustus- ja kohtumenetlustest, ei osutu võimalikuks lepingu alusel teenuse osutamise alustamine 01.11.2023, alustatakse teenuse osutamist hankija poolt nimetatud kuupäeval pärast viivitust põhjustanud asjaolu äralangemist.
- 4.2. Töövõtja kohustub osutama teenust tähtaegselt, kvaliteetselt, kooskõlas hanke alusdokumentide ja esitatud pakkumusega. Hanke alusdokumentides määratlemata omaduste osas peab teenus olema vähemalt keskmise kvaliteediga ja vastama sarnastele teenustele tavaliselt esitatavatele nõuetele. Töövõtja peab teenuse osutamise käigus tegema kõik tööd ja toimingud, mis ei ole hanke alusdokumentides sätestatud, kuid mis oma olemuselt kuuluvad teenuse osutamisega seotud tööde hulka.
- 4.3. Teenuse osutamine toimub vastavalt riigihanke alusdokumentides esitatud sagedusele ja teostamise ajale.
- 4.4. Töövõtja peab omama Eesti Kinnisvara Haldajate ja Hooldajate Liidu (EKHHL) poolt välja antud kehtivat hoolduse sertifikaati, millel on märke „sisekoristus/puhastus“ (või nendega samaväärne). Kui sertifikaat kaotab kehtivuse lepingu kehtivuse ajal, esitab töövõtja uue kehtiva sertifikaadi.
- 4.5. Töövõtja peab osutama teenust vastavalt oma erialastele teadmistele, oskustele ja võimetele, kasutades lepingus sätestatud teenuse osutamisel tööjõudu, kelle koolitus, oskused ja kogemused vastavad teenuse ulatusele, iseloomule ja keerukusele.
- 4.6. Töövõtja kohustub teenuse osutamise tingimustest informeerima oma töötajaid, kellele ta lepingu täitmisega seotud ülesande on pannud või koostööpartnereid, kes on kaasatud lepinguga seotud ülesannete täitmisega.
- 4.7. Töövõtja on kohustatud tagama teenuse osutamisel oma töötajatele ühtse vormiriietuse.

- 4.8. Töövõtja on kohustatud edastama tellijale igale objektile määratud kontaktisikud 10 päeva jooksul hankelepingu sõlmimisest.
- 4.9. Töövõtja on kohustatud kasutama inimese tervisele ohutuid ning keskkonnateadlikult valitud ilma happelise toimeta puhastus- ja hooldusvahendeid, millele on antud I-tüübi ökomärgis või samaväärseid tooteid.
- 4.10. Tellija tagab töövõtja töötajatele juurdepääsu koristatavatele objektidele vastavalt punktidele 3.2 ning tasuta elektri, sooja- ning külmavee kasutamise ja koristusvahenditele sooja hoiuruumi.
- 4.11. Tellija teavitab töövõtjat liigse lume äraveo, katustelt ja katuseelementidelt lume ning jää eemaldamise vajadusest.
- 4.12. Töö tegemiseks vajalikud materjalid hangib töövõtja.
- 4.13. Vajadusel annab tellija esindaja töövõtjale täiendavaid selgitusi ja/või informatsiooni teenuse osutamisega seotud küsimustes kolme tööpäeva jooksul, arvates töövõtja vastavasisulise kirjaliku pöördumise (sh pöördumine e-maili teel) kättesaamisest tellija poolt.
- 4.14. Tellijal on õigus kontrollida teenuse osutamise teostamise käiku ja kvaliteeti, nõudes vajadusel töövõtjalt selle kohta informatsiooni või kirjalike või suuliste seletuste esitamist.
- 4.15. Pooled on kohustatud teavitama teist poolt viivitamatult asjaoludest, mis takistavad või võivad takistada kohustuste nõuetekohast ja õigeaegset täitmist.
- 4.15.1. Töövõtja on kohustatud kontrollima tellija objektidel teenuse osutamise võimalikkust enne teenuse osutamist. Juhul, kui tellija objektidel ei ole võimalik teenust osutada, peab töövõtja sellest tellijat teavitama. Mittesobivusest teavitamata jätmisel vastutab töövõtja osutatud teenuse lepingutingimustele mittevastavuse eest.
- 4.15.2. Töövõtja on kohustatud kontrollima tellija poolt teenuse osutamiseks antud juhiste sobivust. Juhiste mittesobivusel tuleb sellest tellijat teavitada. Mittesobivusest teavitamata jätmisel vastutab töövõtja osutatud teenuse lepingutingimustele mittevastavuse eest.

5. Poolte vastutus ja väärmatu jõud

- 5.1. Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega teisele poolele tekitatud otsese varalise kahju eest kannavad pooled täielikku vastutust selle kahju ulatuses.
- 5.2. Töövõtja kohustub hoidma pakkumuses esitatud tsiviilvastutuskindlustuse poliisi summas vähemalt 30 000 eurot jõus kuni lepingu lõppemiseni.
- 5.3. Töövõtja vastutab igasuguse lepingurikkumise eest, eelkõige kui töövõtja ei ole lepingut täitnud, teenust ei ole tähtaegselt osutatud või kui teenus ei vasta lepingus sätestatud nõuetele vms. Kui sama rikkumise eest on võimalik nõuda leppetrahvi mitme sätte alusel või sama rikkumise eest on võimalik kohaldada erinevaid õiguskaitsevahendeid, valib õiguskaitsevahendi tellija. Leppetrahvi nõudmine ei mõjuta õigust nõuda täiendavalt ka kohustuste täitmist ja kahju hüvitamist. Õiguskaitsevahendite kohaldamine, sh leppetrahvi nõudmine ja selle ulatus oleneb rikkumise iseloomust ja muudest lepingulist suhet mõjutavatest teguritest. Õiguskaitsevahendite kohaldamisel ja leppetrahvi nõude esitamisel järgib tellija VÕS sätestatud põhimõtteid ja regulatsiooni.
- 5.4. Tellijal on õigus keelduda teenuse vastuvõtmisest, kui see ei vasta hanke alusdokumentides ja pakkumuses sätestatule.
- 5.5. Tellija esitab pretensiooni viie tööpäeva jooksul teenuse mittevastavusest teada saamisest arvates.
 - 5.5.1. Pretensioonis fikseeritakse teenuses ilmnenuid puudused ja määratakse tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Tellija võib nõuda puudustega töö parandamist või uue töö tegemist, kui sellega ei põhjustata töövõtjale ebamõistlikke kulusid või põhjendamatuid ebamugavusi. Kui töövõtja rikub lepingust tulenevat kohustust, mille heastamine ei ole võimalik või kui tellijal ei ole heastamise vastu huvi, tähtaega puuduste kõrvaldamiseks ei määrata.
 - 5.5.2. Tellijal on õigus puuduste kõrvaldamise nõude asemel alandada lepingu hinda.

- 5.5.3. Tellijal ei ole õigust esitada pretensiooni, kui puudused teenuse kvaliteedis olid tingitud tellija poolt ning töövõtja oli tellijat sellest teavitanud vastavalt lepingus sätestatule.
- 5.6. Lisaks lepingu täitmise nõudele või täitmisenõude asemel on tellijal õigus nõuda leppetrahvi kuni 3% lepingu hinnast iga rikkumise eest, kui töövõtja ei ole teenust osutanud või töövõtja poolt üle antud teenus ei vasta lepingutingimustele.
- 5.7. Lepingus sätestatud teenuse osutamise tähtajast või lepingu alusel esitatud pretensioonis määratud tähtajast mittekinnipidamise korral on tellijal õigus nõuda töövõtjalt leppetrahvi 0,05% lepingu hinnast iga viivitatud päeva eest.
- 5.8. Kui töövõtja ei täida lepinguga võetud kohustusi, ei paranda puudustega teenust või ei osuta uut teenust ja töövõtja viivitust saab lugeda oluliseks lepingurikkumiseks, on tellijal õigus tellida mittetäidetud või mittenõuetekohaselt täidetud mahus teenused kolmandatelt isikutelt ning nõuda lisaks leppetrahvile kolmandatelt isikutelt tellitud teenusele kulunud summa ning lepingu hinna vahe hüvitamist töövõtja poolt ja/või leping erakorraliselt ühepoolset lõpetada.
- 5.9. Kui tellija viivitab lepingus sätestatud rahaliste kohustuste täitmisega, on töövõtjal õigus nõuda tellijalt viivist 0,05% tähtaegselt tasumata summalt päevas, kuid mitte rohkem kui 10% lepingu hinnast.
- 5.10. Lepingus sätestatud konfidentsiaalsuskohustuse rikkumisel töövõtja poolt on tellijal õigus nõuda töövõtjalt leppetrahvi kuni 10 % lepingu hinnast ja/või leping erakorraliselt ühepoolset üles öelda.
- 5.11. Lepingus sätestatud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise korral, kui neid saab lugeda oluliseks lepingurikkumiseks, on tellijal õigus leping erakorraliselt ühepoolset lõpetada, teatades sellest töövõtjale kirjalikus vormis avaldusega. Lepingurikkumist loetakse oluliseks eelkõige VÕS § 116 lg 2 ja § 647 kirjeldatud asjaoludel.
- 5.12. Leppetrahvid ja viivised tuleb tasuda 14 päeva jooksul vastava nõude saamisest. Tellijal on õigus teenuse eest tasumisel tasaarveldada leppetrahvi summa lepingu alusel tasumisele kuuluva summaga.
- 5.13. Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või mittenõuetekohast täitmist ei loeta lepingu rikkumiseks, kui selle põhjuseks oli väärramatu jõud. Väärramatuks jõuks loevad pooled võlaõigusseaduse § 103 lg 2 kirjeldatud ettenägematud olukordi ja sündmusi, mis ei olene nende tahtest või muid sündmuseid, mida Eestis kehtiv õigus- ja kohtupraktika tunnustab väärramatu jõuna.
- 5.13.1. Kui lepingu täitmine on takistatud väärramatu jõu asjaolude tõttu, lükkuvad lepingus sätestatud tähtajad edasi väärramatu jõu mõju kehtivuse aja võrra.
- 5.13.2. Punktis 5.13. nimetatud väärramatu jõuna ei käsitleta pakkumuste esitamise tähtpäeva seisuga Covid-19 viiruse leviku tõkestamiseks õigusaktidega kehtestatud piiranguid. Väärramatu jõu kohaldumise üheks eelduseks on asjaolu ettenägematus. Pakkumuste esitamise tähtpäeva seisuga kehtivad piirangud olid lepingu pooltele teada ning kõik tegevused planeeritakse arvestades pakkumuste esitamise tähtpäeva seisuga kehtiva olukorraga. Kui Covid-19 viiruse leviku tõkestamiseks kehtestatakse täiendavad piirangud, mis takistavad lepingu täitmist, on poolel õigus tugineda väärramatule jõule.

6. Teadete edastamine ja volitatud esindajad

- 6.1. Teadete edastamine toimub üldjuhul kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Juhul kui teate edastamisel on olulised õiguslikud tagajärjed, peavad teisele poolele edastatavad teated olema edastatud kirjalikus vormis, muuhulgas näiteks poolte lepingu lõpetamise avaldused, samuti poole nõue teisele poolele, mis esitatakse tulenevalt lepingu rikkumisest jms. Kirjaliku vormiga on võrdsustatud digitaalselt allkirjastatud vorm.
- 6.2. Lepinguga seotud teated edastatakse teisele poolele lepingus märgitud kontaktandmetel. Kontaktandmete muutusest on pool kohustatud kohe informeerima teist poolt. Kuni kontaktandmete muutusest teavitamiseni loetakse teade nõuetekohaselt edastatuks, kui see on saadetud poolele lepingus märgitud kontaktandmetel.
- 6.3. Kirjalik teade loetakse poole poolt kättesaaduks, kui see on üle antud allkirja vastu või kui teade on saadetud postiasutuse poolt tähtitud kirjaga poole poolt teatatud aadressil ja postitamise on möödunud 5 kalendripäeva. E-posti teel, sh digitaalselt allkirjastatud dokumentide, saatmise korral loetakse teade kättesaaduks e-kirjas näidatud saatmise kellaajal.
- 6.4. Poolte volitatud esindajad on:
- 6.4.1. Tellija volitatud esindaja _____ nimi _____, telefon _____, e-post _____ . Tellija volitatud esindajal on õigus esindada tellijat kõikides lepingu täitmisega seotud küsimustes, v.a lepingu muutmise, lepingu ühepoolne erakorraline lõpetamine ning leppetrahvi, viivise või kahjude hüvitamise nõude esitamine.
- 6.4.2. Töövõtja volitatud esindaja _____ nimi _____, telefon _____, e-post _____ .

7. Konfidentsiaalsus ja andmekaitse

- 7.1. Töövõtja kohustub lepingu kehtivuse ajal ning pärast lepingu lõppemist määramata tähtaja jooksul hoidma konfidentsiaalsena kõiki talle seoses lepingu täitmisega teatavaks saanud andmeid, mille konfidentsiaalsena hoidmise vastu on tellijal eeldatavalt õigustatud huvi.
- 7.2. Konfidentsiaalse informatsiooni avaldamine kolmandatele isikutele on lubatud vaid tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse nõue ei laiene informatsiooni avaldamisele poolte audiitoritele, advokaatidele, pankadele, kindlustusandjatele, teistele töövõtja ülemaailmsesse võrgustikku kuuluvale juriidilisele isikule või seltsingutele, allhankijatele või teenusepakkujatele, kes on seotud konfidentsiaalsuskohustusega, ning juhtudel, kui pool on õigusaktidest tulenevalt kohustatud informatsiooni avaldama.
- 7.3. Töövõtja kohustub mitte kasutama konfidentsiaalset teavet isikliku kasu saamise eesmärgil või kolmandate isikute huvides.
- 7.4. Töövõtja kohustub tagama, et tema esindaja(d), töötajad, lepingupartnerid ning muud isikud, keda ta oma kohustuste täitmisel kasutab, oleksid käesolevas lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse kohustusest teadlikud ning nõudma nimetatud isikutelt selle kohustuse tingimusteta ja tähtajatut täitmist.
- 7.5. Töövõtja kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest.

8. Lepingu kehtivus, muutmine ja lõpetamine

- 8.1. Leping jõustub allkirjastamisest poolte poolt ja kehtib kuni lepingust tulenevate kohustuste täitmiseni arvestades riigihanke alusdokumentides nimetatud tähtaegu. Lepingu lõppemine ei mõjuta selliste kohustuste täitmist, mis oma olemuse tõttu kehtivad ka pärast lepingu lõppemist. Kui lepingu lõppemise ajaks ei ole uue riigihanke tulemusel lepingut sõlmitud, on tellijal töövõtja nõusolekul õigus pikendada lepingu kehtivust kuni uue hankelepingu sõlmimiseni.
- 8.2. Kumbki pool ei tohi lepingust tulenevaid õigusi ega kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandale isikule ilma teise poole eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 8.3. Pooled võivad lepingut muuta RHS § 123 lg 1 sätestatud tingimustel.
- 8.4. Tellijal on õigus leping mõjuva põhjuse olemasolul ennetähtaegselt üles öelda, eelkõige kui tal puuduvad lepingu täitmiseks rahalised vahendid või kaob vajadus teenuse järele. Tellija teatab töövõtjale sellest kirjalikult ette vähemalt 2 kuud.

9. Lõppsätted

- 9.1. Pooled juhinduvad lepingu täitmisel Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, eelkõige kohaldatakse lepingus reguleerimata küsimustes võlaõigusseaduses vastava lepinguliigi kohta sätestatud.
- 9.2. Juhul kui lepingu mõni säte osutub vastuolus olevaks Eestis kehtivate õigusaktidega, ei mõjuta see ülejäänud sätete kehtivust.
- 9.3. Töövõtja on teadlik, et leping on avaliku teabe seaduses sätestatud ulatuses avalik.
- 9.4. Lepinguga seotud vaidlused, mida pooled ei ole suutnud läbirääkimiste teel lahendada, antakse lahendamiseks Harju maakohutule.
- 9.5. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

Tellijal

Töövõtjal